

**Zalaegerszegi Tankerületi Központ
V.15./2018. (IX.03.) számú szabályzata**

**A Zalaegerszegi Tankerületi Központ
Diákönkormányzati Tanácsának működési
rendjének alapvető szabályairól**

Készítette:

Zalaegerszeg, 2018. szeptember 03.



.....
Kajári Attila
tankerületi igazgató
Zalaegerszegi Tankerületi Központ

Tartalomjegyzék

1. A szabályzat célja	3
2. A Szabályzat hatálya.....	3
3. A Diákönkormányzati Tanács összetétele, a tagok megbízásának időtartama, megbízásának megszűnése	3
4. A Diákönkormányzati Tanács feladat- és hatásköre.....	3
5. Diákönkormányzati Tanács megalakulása.....	4
6. Diákönkormányzati Tanács ülései	4
7. Határozatképesség, határozathozatal	5
8. Jegyzőkönyv	5
9. Záró rendelkezések	5

A Zalaegerszegi Tankerületi Központ (a továbbiakban: Tankerületi Központ) Szervezeti és Működési Szabályzatának 5. § (2) bekezdés f) pontjában biztosított jogkörömben eljárva a Tankerületi Központ Diákönkormányzati Tanácsának megalakulására és működésére vonatkozó alapvető szabályokat az alábbiak szerint határozom meg:

1. A szabályzat célja

1. § A Szabályzat célja, hogy meghatározza a Tankerületi Központ fenntartásába tartozó köznevelési intézményekben működő diákönkormányzatok képviselőiből álló, tankerületi központi szinten működő Diákönkormányzati Tanács működésére vonatkozó alapvető szabályokat.

2. A Szabályzat hatálya

2. § (1) A Szabályzat hatálya Diákönkormányzati Tanácsra, mint testületre, valamint annak tagjaira terjed ki.

3. A Diákönkormányzati Tanács összetétele, a tagok megbízásának időtartama, megbízásának megszűnése

3. § (1) A Diákönkormányzati Tanács a Tankerületi Központ véleményező és javaslattevő testülete, amely a Tankerületi Központ fenntartásában működő diákönkormányzatok elnökeiből áll.

(2) A Diákönkormányzati Tanács állandó – tanácskozási jogú – meghívottai:

- a) a tankerületi igazgató,
- b) a szakmai igazgatóhelyettes,
- c) gazdasági igazgatóhelyettes.

(3) A tanácskozási jogú tagokat indítványozási, észrevételezési, véleménynyilvánítási, kérdésfeltevési és javaslattevési jog illeti meg.

(4) A Diákönkormányzati Tanács ülésére esetenként meg kell hívni mindazokat, akiknek jelenléte – feladatainak ellátásához – szükséges. Az esetenkénti meghívottak személyéről – a napirend ismeretében – a Diákönkormányzat Tanácsának elnöke dönt.

4. § (1) A Diákönkormányzati Tanács tagjának megbízása Tankerületi Központ fenntartásában működő diákönkormányzati elnöki megbízás idejére szól.

(2) A Diákönkormányzati Tanács tagjának megbízása megszűnik:

- a) az (1) bekezdésben meghatározott elnöki mandátum megszűnésével,
- b) a tanulói jogviszony megszűnésével,
- c) lemondással,
- d) a tag halálával.

4. A Diákönkormányzati Tanács feladat- és hatásköre

5. § A Diákönkormányzati Tanács:

- a) megválasztja elnökét,
- b) képviseli a köznevelési intézmények tanulóinak érdekeit,
- c) elfogadja ügyrendjét,
- d) kapcsolatot tart a Tankerületi Központtal,
- e) véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

6. § A Diákönkormányzati Tanács működésére vonatkozó részletes szabályokat – e szabályzat rendelkezéseinek figyelembe vételével – ügyrendje határozza meg.

5. Diákönkormányzati Tanács megalakulása

7. § (1) A Diákönkormányzati Tanács alakuló ülését a tankerületi igazgató hívja össze. Az alakuló ülést a tankerületi igazgató nyitja meg és vezeti a Diákönkormányzati Tanács elnökének megválasztásáig.

(2) Az alakuló ülés megválasztja az elnököt. Az elnök személyére bármely tag tehet javaslatot. Az elnök 7. évfolyamosnál fiatalabb nem lehet.

(3) A választás titkos szavazással történik.

(4) Az elnöki pozíció betöltetlensége esetén az új elnök megválasztásáig az elnöki feladatokat a Diákönkormányzati Tanács korelnöke látja el.

8. § (1) A Diákönkormányzati Tanács tagjai az elnökének személyének választásakor Tankerületi tanácsí taggá való jelöléséről is döntenek. Az elnök – megválasztása esetén – a Tankerületi Tanács tagjelöltje lesz.

(2) A Diákönkormányzati Tanács az elnökének, mint Tankerületi Tanács tagjelöltjének megválasztásáról, a Tankerületi Központot haladéktalanul értesíteni kell.

6. Diákönkormányzati Tanács ülései

9. § (1) A Diákönkormányzati Tanács hatáskörét ülésein gyakorolja.

(2) A Diákönkormányzati Tanács üléseit az elnök hívja össze szükség szerint, de tanévenként legalább egy alkalommal (rendes ülés). A Diákönkormányzati Tanács ülését a tankerületi igazgató, a Diákönkormányzati Tanács tagjai legalább egyharmadának írásban benyújtott – a javasolt napirend megjelölését is tartalmazó – indítványára legkésőbb 10 napon belül össze kell hívni (rendkívüli ülés).

(3) A Diákönkormányzati Tanács üléseivel kapcsolatos adminisztrációs, koordinációs feladatokat a tankerületi igazgató által kijelölt kormánytisztviselő látja el.

10. § (1) A Diákönkormányzati Tanács

- a) rendes ülésre szóló meghívóját az ülés tervezett napját legalább 5 nappal megelőzően, elektronikus formában, igazolhatóan kell közölni a tagokkal és meghívottakkal
- b) a rendkívüli ülésre szóló meghívóját az ülés tervezett napját legalább 2 nappal megelőzően, elektronikus formában, igazolhatóan kell közölni a tagokkal és meghívottakkal; a rendkívüli ülés rövid úton, szóban is összehívható.

(2) A meghívónak tartalmaznia kell:

- a) az ülés tervezett időpontját, és helyét,
- b) a tervezett napirendi pontokat,
- c) a határozati javaslatokat,
- d) az esetleges megismételt ülés idejét.

(3) Pótnapirendi pont felvételére az elnök javaslatára, vagy a jelenlévő tagok 1/3-ának kezdeményezésére kerülhet sor. A tankerületi igazgató javaslatára az általa meghatározott napirendi pontot az ülés napirendjei közé fel kell venni.

7. Határozatképesség, határozathozatal

11. § (1) A Diákönkormányzati Tanács határozatképes, ha az ülésen tagjainak legalább fele jelen van.

(2) A határozatképesség megállapítását követően az elnök megnyitja az ülést.

12. § (1) A Diákönkormányzati Tanács minden szavazati jogú tagja egy szavazattal rendelkezik. Szavazni csak személyesen lehet.

(2) A Diákönkormányzati Tanács döntéseit – ha szervezeti és működési szabályzat magasabb szavazati arányt nem ír elő – jelen lévő tagjai többségének egyhangú szavazatával (egyszerű többség) hozza. Szavazni „igen”-nel, vagy „nem”-mel vagy „tartózkodom”-mal lehet. A döntés meghozatalához az igen szavazatok (egyszerű vagy minősített) többségének megléte szükséges. Az érvénytelen szavazatokat a határozat eredménye szempontjából figyelmen kívül kell hagyni. Amennyiben az érvénytelen szavazatok figyelmen kívül hagyása esetén a leadott szavazatok száma nem éri el a szükséges – e bekezdésben előírt – határozatképességet, úgy a szavazást meg kell ismételni.

(3) A Diákönkormányzati Tanácson a határozathozatal általában nyílt szavazással történik, titkos szavazásra kerül sor személyi kérdésekben, illetve – ha a Diákönkormányzati Tanács – jelenlévő tagjai fele javaslatára – azt határozatával elrendelte.

(4) Amennyiben titkos szavazásra kerül sor, abban az esetben a Diákönkormányzati Tanács elnöke a Diákönkormányzati Tanács jelenlévő tagjai közül három személyből álló Szavazatszámoló Bizottságot jelöl ki. A Szavazatszámoló Bizottság feladata a titkos szavazás lebonyolítása, a szavazatok megszámlálása és a megszületett eredmény közlése.

(5) Titkos szavazás esetén a Diákönkormányzati Tanács tagjai hivatali pecséttel ellátott szavazólapot kapnak, amelyet kitöltés után a lezárt urnába kell bedobni. Szavazni a jelölt neve, vagy a határozati javaslat mellett elhelyezett, tollal írt, két egymást keresztező vonallal lehet. Személyi kérdésekben az a jelölt tekintendő megválasztottnak, aki megkapta az érvényes szavazatok több mint felét, feltéve, hogy a leadott szavazatok több mint fele érvényes volt.

8. Jegyzőkönyv

13. § (1) A Diákönkormányzati Tanács ülésén jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza az ülés helyét, idejét, a jelenléti ív szerint jelenlévők nevét, az ülés menetének a leírását, napirendi pontonként a napirendek tárgyát, a felszólalások, hozzászólások, kérdések és válaszok tartalmi összefoglalását, a szóban előterjesztett határozati javaslatokat, a nyílt és titkos szavazások eredményét, valamint a határozathozatal módját, az elfogadott határozatok szó szerinti szövegét.

(2) A jegyzőkönyv vezetéséről a tankerületi igazgató által kijelölt kormánytisztviselő gondoskodik.

(3) A jegyzőkönyvet az elnök és a tagok által választott 2 tag hitelesíti.

(4) Az ülésről készült jegyzőkönyvet a Diákönkormányzati Tanács tagjainak és meghívottainak – az ülést követő 8 napon belül – meg kell küldeni.

9. Záró rendelkezések

14. § (1) A Szabályzat a tankerületi igazgató általi kiadmányozást követő napon lép hatályba.

(2) A Diákönkormányzati Tanács alakuló ülését 2018. szeptember 07 napjáig meg kell tartani.

