

## Ösztöndíjas szerződés

amely létrejött egyrészről a

### Klebelsberg Központ

Székhely:	1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 42-46.
Adószám:	15799658-2-41
AHT azonosító:	335262
Statisztikai számjele:	15799658-8412-312-01
Képviselője:	Hajnal Gabriella elnök
Előirányzat felhasználási keretszámla száma:	Magyar Államkincstár 10032000-00329307-00000000

mint támogató vagy központ, (a továbbiakban: **Támogató vagy Központ**),

másrészről

### Név:

Születési neve:

Anyja születési neve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme:

Tartózkodási helye:

E-mail címe:

Adóazonosító jele:

TAJ száma:

Bankszámlaszáma:

mint Ösztöndíjas (a továbbiakban: **Ösztöndíjas**), külön-külön: fél, együttesen: felek (a továbbiakban: külön-külön: Fél, együttesen: Felek) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

### Általános rendelkezések

1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Klebelsberg Képzési Ösztöndíjról szóló 52/2013. (II. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) alapján ösztöndíjas szerződést (a továbbiakban: Ösztöndíjas szerződés) kötnek a megfelelően képzett, szakmailag elhivatott, gyakorlati tapasztalattal rendelkező pedagógus-utánpótlás biztosítása céljából, tekintettel arra, hogy az Ösztöndíjas a meghirdetett, és e szerződés tárgyát képező ösztöndíjra, az általa közölt tények, benyújtott iratok, és egyéb, az elbírálás szempontjából lényeges információ alapján jogosulttá vált.
2. Az Ösztöndíjas a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Korm.rendelet szabályrendszerét, valamint a jelen szerződés tartalmát – különös tekintettel az Ösztöndíjas által vállalt elhelyezkedési kötelezettségre, illetve a szerződésszegés esetén életbelépő jogkövetkezményekre –, továbbá a szerződés elválaszthatatlan részét képező működési szabályzat és pályázati felhívásban (a továbbiakban: Működési szabályzat és pályázati felhívás) foglaltakat megismerte, megértette, és jelen szerződés aláírásával magára nézve kötelezőnek fogadja el.
3. Az Ösztöndíjas támogatása a Korm.rendelet, a Támogató által lebonyolított Klebelsberg Képzési Ösztöndíj Program (a továbbiakban: Ösztöndíj Program), a jelen szerződés, az annak elválaszthatatlan részét képező Működési szabályzat és pályázati felhívás, továbbá a jelen szerződés alapján kiadott tájékoztató dokumentumok, közlemények által szabályozott keretek között történik.

4. Az Ösztöndíjas tudomásul veszi és aláírásával nyugtázza, hogy az ösztöndíj elnyerésére kiírt pályázatnak, illetve az ösztöndíj folyósításának a Támogató által elérni kívánt célja, hogy
  - a) az Ösztöndíjas az egységes osztatlan tanárképzésben, gyógypedagógia vagy tanító alapképzési szakon a tanulmányait elhivatottan és eredményesen folytassa, törekedve a minél magasabb tanulmányi átlag elérésére,
  - b) az Ösztöndíjas szakképzettsége és végzettsége megszerzését követően a Támogató által megjelölt köznevelési intézményi körből választott köznevelési intézmény alkalmazottjaként, vagy a Korm.rendelet 13. §-ában meghatározott intézmények valamelyikében helyezkedjen el, és ott legalább az ösztöndíj folyósításának időtartamával azonos ideig, elsősorban főállású foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesítsen és tartson fenn.

E célok elérése érdekében az Ösztöndíjas kötelezettséget vállal arra, hogy egységes, osztatlan tanárképzésben, gyógypedagógia vagy tanító alapképzési szakon legkésőbb a záróvizsga teljesítését követő 6 (hat) hónapon belül végzettséget és szakképzettséget (oklevelet) szerez, és legkésőbb az oklevél megszerzését követő 6 (hat) hónapon belül foglalkoztatási jogviszonyt létesít a Támogató által megjelölt köznevelési intézményi kör egy intézményével, vagy az általa választott, a Korm.rendelet 13. §-ában meghatározott munkáltató valamelyikével, és a jogviszonyt legalább az ösztöndíj folyósítási idejének megfelelő időtartamban fenntartja.

5. A Támogató a Működési szabályzat és pályázati felhívás 2. számú mellékletében felsorolt területeken, az Ösztöndíjas által a pályázat benyújtásakor megjelölt megyékben, a tankerületi központok együttműködésével, ajánl fel az Ösztöndíjas számára állást a Működési szabályzatban és pályázati felhívásban foglaltak szerint.
6. Az Ösztöndíjas vállalja, hogy részt vesz a Korm.rendelet 4. § e) pontjában említett, az Ösztöndíj Program keretében szervezett programokon és képzéseken, amennyiben azok tanulmányi kötelezettségének teljesítését nem akadályozzák.
7. Az Ösztöndíjas az ösztöndíjra a hallgatói jogviszony igazolt fennállása alatt – az egyes tanárszakok, valamint a gyógypedagógia vagy tanító alapképzési szak képzési és kimeneti követelménye szerint – legfeljebb az ösztöndíjas jogviszony alapját képező képzésre a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 102. § (2) bekezdésében, a végrehajtására kiadott, a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 8/2013. (I. 30.) EMMI rendeletben, továbbá a felsőoktatási szakképzések, az alap- és mesterképzések képzési és kimeneti követelményeiről, valamint a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet módosításáról szóló 18/2016. (VIII. 5.) EMMI rendelet előírt képzési idő alatt, az aktív félévekben jogosult. A tanulmányok ütemezése során az Ösztöndíjast a képző intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában rögzített jogok és kötelezettségek illetik meg, illetve terhelik.
8. Az ösztöndíjas jogviszony, a jelen szerződés szerződésszerű teljesítése esetén, a szerződés megkötésétől az Ösztöndíjas által vállalt, elsősorban főfoglalkoztatású – ennek hiányában, a Központ által elfogadott részfoglalkoztatású – jogviszonyban eltöltött, az ösztöndíj folyósítási idejének megfelelő időtartam lejártáig tart. Az Ösztöndíjas szerződés előbbi időpontot megelőző megszűnése, megszüntetése esetén az ösztöndíjas jogviszony a megszűnési, megszüntetési ok bekövetkezése, illetve egyoldalú jognyilatkozattal történő megszüntetés esetén a megszüntető nyilatkozat (felmondás) másik Féllel történő szerződésszerű közlésének napjával szűnik meg.
9. A Felek jelen szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy eltérő rendelkezés hiányában az elektronikus levelezési címen keresztül – ha az elektronikus levelezési címen az érintett

nem érhető el, telefonon – tartják egymással a kapcsolatot. A Felek jogosultak szóbeli kapcsolattartásnak minősülő elektronikus úton egymás részére jognyilatkozatot is küldeni. Ebben az esetben, ha valamely jognyilatkozat megtétele egyébként nincs írásbeliséghez kötve, az elektronikus úton küldött levél akkor minősül jognyilatkozatnak, ha a kézhezvételt a másik Fél elektronikus levélben visszaigazolja.

#### Az ösztöndíjra vonatkozó szabályok

10. Az ösztöndíj összegét a Támogató a Működési szabályzatban és pályázati felhívásban meghatározottak szerint, féléves időszakokra állapítja meg.
11. Az ösztöndíj az Ösztöndíjas tanulmányai során azon félévek időtartama alatt folyósítható, amelyek során az Ösztöndíjas hallgatói jogviszonya aktív, nem szünetel, az Ösztöndíjas a támogatáshoz szükséges, a Működési szabályzat és pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontoknak megfelel, illetve az Ösztöndíjas a Klebelsberg Ösztöndíj Bizottság (a továbbiakban: KÖB) által meghatározott, ösztöndíjra jogosító minimum kreditindex-szintet teljesíti.

Amennyiben az Ösztöndíjas a hallgatói jogviszonyát szünetelteti (passzív jogviszony), vagy a KÖB által meghatározott kreditindex minimum szintjét nem éri el, az adott félévben ösztöndíjra nem jogosult. Ezekben az esetekben a Támogató az ösztöndíj folyósítását az érintett félévre szünetelteti, de az érintett Ösztöndíjasnak az ösztöndíjas jogviszonya a továbbiakban is fennmarad.

Az ösztöndíjas jogviszony folytonosságának feltétele a hallgatói jogviszony fennállása alatt a tanulmányi adatokra vonatkozó félévenkénti adatszolgáltatási kötelezettség szerződésszerű teljesítése a Működési szabályzatban és pályázati felhívásban foglaltak szerinti eljárásrendben, valamint a Központ által az Ösztöndíjas számára megküldött tájékoztatóban foglaltak alapján. Az adatszolgáltatás elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül, amely esetben az ösztöndíjas szerződés a Támogató által egyoldalú jognyilatkozattal megszüntethető, és ösztöndíj visszafizetési kötelezettséget von maga után.

12. Az Ösztöndíjast az első félévében **havi ..... Ft, .....** félévi ösztöndíj illeti meg.
13. Az ösztöndíj összegét a második félévtől kezdődően a KÖB minden tanulmányi félév lezárása után felülvizsgálja a rendelkezésre álló keretösszeg, valamint az Ösztöndíjas előző félévben elért kreditindexe figyelembevételével.

A KÖB meghatározza az adott félévre vonatkozó kreditindex-szintekhez kapcsolódó ösztöndíj összegeket és a következő félévre vonatkozó, ösztöndíjra jogosító kreditindex minimum szintjét.

A KÖB által meghatározott kreditindex minimum szintjét el nem érő Ösztöndíjasnak a következő félévben az ösztöndíjas jogviszonya fennmarad, de ösztöndíjra – a 11. pontban foglaltak értelmében – az adott időszakban nem jogosult.

14. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, első alkalommal, a felvételi eredményt igazoló határozat felsőoktatási intézmény által hitelesített példányának, az Ösztöndíjas által benyújtott, adott félévre vonatkozó hallgatói jogviszony igazolás eredeti példányának, valamint a pályázat elnyerésekor már tanulmányokat folytató Ösztöndíjas esetében az Ösztöndíjas teljesítményének mennyiségi és minőségi megítélésére alkalmas, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 87/2015. Korm.rend.) 57. § (4) bekezdése alapján kiállított, előző félévi kreditindexet tartalmazó dokumentum felsőoktatási intézmény által hitelesített példányának, továbbá a Működési szabályzatban és pályázati felhívásban meghatározott

pályázati adatlapnak a Támogató részére a Működési szabályzatban és pályázati felhívásban foglaltak szerint, az ott megadott határidőben történő benyújtása.

Az ösztöndíj folyósításának feltétele, a második félévtől kezdődően, az Ösztöndíjas által benyújtott, az adott félévre vonatkozó hallgatói jogviszony igazolás eredeti példányának a 87/2015. Korm.rend. 57. § (4) bekezdése alapján kiállított, az Ösztöndíjas teljesítményének mennyiségi és minőségi megítélésére alkalmas, előző aktív félévi kreditindexet tartalmazó dokumentum (kreditindex igazolás) felsőoktatási intézmény által kiadott eredeti vagy hitelesített példányának a Támogató részére történő benyújtása, a tanév során a Támogató által az Ösztöndíjas részére megküldött tájékoztatóban feltüntetett határidőn belül.

Az Ösztöndíjas köteles a személyes adataival, tanulmányaival kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének félévente – év közben bekövetkező adatváltozás esetén haladéktalanul, de legkésőbb a változást követő 8 (nyolc) munkanapon belül – a Működési szabályzat és pályázati felhívásban szereplő, illetve a Központ által megküldésre kerülő tájékoztatóban közölt eljárásrend alapján – eleget tenni. Az adatszolgáltatás elmulasztásából eredő károkért, illetve egyéb jogkövetkezményekért az Ösztöndíjas tartozik felelősséggel. Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása jelen szerződés vonatkozásában súlyos szerződésszegésnek minősül.

15. Az ösztöndíj első alkalommal történő átutalására az Ösztöndíjas szerződés megkötését követő hónapban kerül sor, a pályázat benyújtásakor szolgáltatott adatok alapján, a jelen szerződés 12. pontjában meghatározott összegben, az Ösztöndíjas pályázati adatlapon megadott bankszámlaszámára.

A második félévtől az ösztöndíj átutalásának részletekben történő ütemezését az Ösztöndíjas részére a Támogató által megküldésre kerülő tájékoztató tartalmazza. Az ösztöndíj kifizetése tanulmányi félévenként legfeljebb két részletben történik, az Ösztöndíjas által megjelölt, az Ösztöndíjas nevére szóló bankszámlára történő átutalással.

16. A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. melléklete 4.12.5. pontja szerint az ösztöndíj összege személyi jövedelemadó-mentes.
17. A jelen szerződés alapján folyósított ösztöndíj nem zárja ki más ösztöndíjas jogviszony fennállását.

#### **Az ösztöndíjas jogviszony módosítása, megszűnése és megszüntetése, az ösztöndíjas jogviszony megszűnésének jogkövetkezményei**

18. A Támogató jogosult az Ösztöndíjas szerződést a honlapján közzétett közleménnyel és/vagy az Ösztöndíjasnak elektronikus levélben is megküldött tájékoztatással egyoldalúan módosítani, amennyiben a módosítás általános, valamennyi Ösztöndíjas szerződést érinti, így különösen jogszabályváltozás, vagy adminisztratív szabályok pontosítása esetében. Az Ösztöndíjas jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a honlapon közzétett közleményben és/vagy részére elektronikusan megküldött tájékoztatókban foglaltaknak magára nézve kötelezőnek ismeri el, az abban foglaltak szerint teljesíti szerződéses kötelezettségeit és gyakorolja az őt megillető jogokat.

A Felek jelen szerződést, közös megegyezéssel, kizárólag írásban, a hatályos jogszabályok keretei között, módosíthatják, vagy szüntethetik meg. A Felek a szóbeli vagy a ráutaló magatartással történő szerződésmódosítást vagy megszüntetést kizárják.

19. Ha az Ösztöndíjas – önhibáján kívül – csak részmunkaidős jogviszonyban tud elhelyezkedni, a jogviszony előírt időtartama a Támogatóval egyeztetett mértékben, arányosan meghosszabbítandó.

A munkahely-változtatás, áthelyezés – amennyiben a Támogatóval történt előzetes egyeztetéssel, hozzájárulásával, valamint a Működési szabályzatban és pályázati felhívásban meghatározott feltételekkel történik –, nem befolyásolja az ösztöndíjas jogviszonyt, azonban az Ösztöndíjas a változást a változást követő 8 (nyolc) munkanapon belül adatszolgáltatás formájában, írásban köteles bejelenteni a Támogató részére.

**20.** Az Ösztöndíjas szerződés megszűnik:

- a) az Ösztöndíjas halálával,
- b) a szerződés 4. pontjában foglalt célok teljesülésével,
- c) a hallgatói jogviszony tanulmányok befejezését megelőző megszűnésével, ha az Ösztöndíjas a tanulmányait nem szerződésszerűen folytatja,
- d) a szerződés valamely Fél általi, egyoldalú jognyilatkozattal történő megszüntetése esetén a jognyilatkozat másik Féllel való szerződésszerű közlése napján,
- e) a szerződésnek a Felek írásbeli közös megegyezésével történő megszüntetése esetén, az erre vonatkozó megállapodásban meghatározott időpontban,
- f) a Korm.rendeletben, illetve jelen szerződésben meghatározott egyéb okból.

**21.** A szerződés közös megegyezéssel a 18. pont második bekezdésében foglaltak szerint szüntethető meg.

A szerződés egyoldalúan megszüntethető azonnali hatályú, indokolással ellátott, írásbeli felmondással (rendkívüli felmondás), ha a másik Fél a jogviszonyból származó kötelezettségét súlyosan megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi. Felek a szóbeli vagy ráutaló magatartással történő felmondást kizárják.

**22.** Az Ösztöndíjas az Ösztöndíjas szerződést – a foglalkoztatási jogviszony létesítését megelőzően is – felmondhatja, ebben az esetben azonban köteles a részére kifizetett ösztöndíj teljes összegét a szerződés megszűnését követő 90 (kilencven) naptári napon belül a Támogató részére visszafizetni.

**23.** Az Ösztöndíjas köteles a részére folyósított ösztöndíj teljes, a szakképzettségét igazoló oklevele megszerzését követően megkezdett foglalkoztatás esetén annak időarányos részét, a Támogató részére a szerződés megszűnését követő 90 (kilencven) naptári napon belül visszafizetni, ha

- a) az Ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszonya a Korm.rendelet 11. § (1) bekezdése szerinti időtartam lejárta előtt megszűnik, kivéve, ha a foglalkoztatási jogviszony megszűnésére az Ösztöndíjas *a közalkalmazottak jogállásáról* szóló 1995. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 29. § (1) bekezdése szerinti rendkívüli lemondása, vagy *a munka törvénykönyvéről* szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 64. § (1) bekezdése és a 78. § (1) bekezdése szerinti azonnali hatályú felmondása alapján került sor, és erre való hivatkozással, erről a Támogató és az Ösztöndíjas a megállapodást köt,
- b) az Ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszonya a Kjt. 33/A. § (1) bekezdése, vagy az Mt. 64. § (1) bekezdése és a 78. § (1) bekezdése szerinti, munkáltató által történő azonnali hatályú felmondás alapján szűnik meg,
- c) a Támogató a jelen szerződést a 21. pont szerint egyoldalúan felmondja,

- d) az Ösztöndíjas a jelen szerződést felmondja, kivéve az Ösztöndíjas 21. pont szerinti egyoldalú, indokolt, a Támogató által elfogadott felmondása esetén,
- e) az Ösztöndíjas szerződés a 20. c) pontban foglaltak alapján szűnik meg,
- f) az Ösztöndíjas szerződés az Ösztöndíjas hibájából szűnik meg,
- g) egyéb, a Korm.rendeletben, valamint a Pályázati felhívás és működési szabályzatban meghatározott egyéb okból (megyeváltás Korm.rendelet 13.§-a szerinti munkáltatónál történő elhelyezkedés során) meghatározott okból.

24. Jelen szerződés 20-21. pontjának tekintetében súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:

- a) az Ösztöndíjas a tanulmányaira vonatkozó félévenkénti adatszolgáltatási, illetve tájékoztatási (együttműködési) kötelezettségét 2 (kettő) egymást követő félévben nem teljesíti,
- b) az Ösztöndíjas hallgatói jogviszonya az oklevél megszerzése előtt megszűnik,
- c) szakváltással az Ösztöndíjas befejezi osztatlan tanárképzésben, gyógypedagógia vagy tanító alapképzési szakon folytatott tanulmányait,
- d) az Ösztöndíjas nem vállalja a pedagógus, illetve az általa elvégzett támogatott szakképesítésnek megfelelő munkakörben történő alkalmazását,
- e) az Ösztöndíjas nem vállal munkát a Központ által megjelölt, vagy a Korm.rendelet 13. §-ában meghatározott köznevelési intézményi kör egyikében sem,
- f) az Ösztöndíjas foglalkoztatásra irányuló jogviszonya a Korm.rendelet 11. § (1) bekezdése szerinti időtartam letelte előtt megszűnik
  - fa) az Ösztöndíjas általi lemondással,
  - fb) a munkáltató által történő rendkívüli felmentéssel, illetve a Kjt. 30. § (1) bekezdés c) pontja alapján felmentéssel, az Mt. 64. § (1) bekezdése és a 78. § (1) bekezdése szerinti, munkáltató által történő azonnali hatályú felmondással, vagy a

abban az esetben, ha az Ösztöndíjas nem létesít. a folyamatosságot biztosító, az Ösztöndíjas szerződés szerinti, új foglalkoztatási jogviszonyt.

25. A visszafizetés a Támogató bankszámlájára, átutalással történik. Amennyiben az egyösszegű visszafizetés aránytalanul súlyos nehézséget jelent az Ösztöndíjas számára, indokolással ellátott részletfizetési kérelmet nyújthat be a Támogatóhoz. A kérelmet postai úton, vagy elektronikus levélben szükséges eljuttatni a Támogatóhoz. Az Ösztöndíjas a részletfizetési kérelmet aláírásával ellátja, és postai úton a Működési szabályzat és pályázati felhívás 6.1. pontjában meghatározott címre, vagy elektronikus úton történő megküldés esetén, az aláírt példányt szkennelve juttatja el a Támogató [osztondij@kk.gov.hu](mailto:osztondij@kk.gov.hu) elektronikus levelezési címére. A részletfizetési kérelem elbírálása a KÖB elnökének hatásköre. A részletfizetés időtartama nem haladhatja meg azt az időtartamot, ameddig az Ösztöndíjas ösztöndíjban részesült. A részletfizetésre vonatkozó részletszabályokat a Működési szabályzat és pályázati felhívás, a részletfizetésről szóló döntés, valamint a Támogató által az Ösztöndíjasnak megküldendő tájékoztatók tartalmazzák. A részletfizetésre vonatkozó döntés érvényességének feltétele, hogy az Ösztöndíjas a döntésben megjelölt fizetési feltételeket tartalmazó, aláírt megállapodást a Támogató részére megküldje.

A 2011. évi CCIV. törvény 102. § (3a) bekezdése szerint a Klebelsberg Képzési Ösztöndíjjal támogatott képzésre tekintettel megállapított visszafizetési kötelezettség adók módjára behajtandó köztartozás.

A Korm.rendelet 12/C. §-a alapján a visszafizetési kötelezettség elmulasztása esetén a Központ fizetési felszólítást küld a volt Ösztöndíjasnak a fizetési kötelezettség teljesítése érdekében. A fizetési felszólítás eredménytelensége esetén a Központ a 2011. évi CCIV. törvény 102. § (3a) bekezdése alapján megkeresi az állami adó- és vámhatóságot a tartozás behajtása érdekében.

26. Az Ösztöndíjasnak az oklevél megszerzését követő 6 (hat) hónapon belül a Korm. rendelet 13. §-ában megjelölt intézményben történő elhelyezkedése is szerződésszerű, amennyiben az a Korm. rendelet 11. §-ában foglaltak szerint történik.
27. Az Ösztöndíjas szerződés megszűnik, és az Ösztöndíjast nem terheli visszafizetési kötelezettség, ha:
- a) a Támogató a képzésre tekintettel kiállított oklevél megszerzését követő 6 (hat) hónapon belül nem ajánl fel az Ösztöndíjas végzettségének megfelelő pedagógus állást az Ösztöndíjas által a pályázati adatlapon megjelölt megyékben működő tankerületi központ fenntartásában álló köznevelési intézmények valamelyikében.
  - b) a KÖB elnökének döntése alapján a Központ megszünteti az Ösztöndíjas szerződést abból az okból, hogy
    - ba) az Ösztöndíjas életkörülményeiben olyan, az Ösztöndíjas által igazolt, az Ösztöndíjas szerződés megkötését követően bekövetkezett változás következtében, amire tekintettel az Ösztöndíjas önhibáján kívül pedagógus munkakörben nem alkalmazható,
    - bb) az Ösztöndíjas jelen szerződés 29. pontja szerint kérelmezte, és a KÖB elnöke jóváhagyta a kötelezettségek szüneteltetését, azonban az Ösztöndíjas szerződéses kötelezettségeinek várhatóan a szüneteltetési ok megszűnését követően sem tud, önhibáján kívül eleget tenni.
28. Ha az Ösztöndíjas szerződés felmondásának oka igazoltan az őt foglalkoztató intézmény, vagy a Támogató szerződésesszegése – a jelen szerződés 23. pont a) és d) pontjában foglaltak megfelelő alkalmazása mellett –, az Ösztöndíjast a részére kifizetett ösztöndíj visszafizetésére vonatkozó kötelezettség nem terheli.
29. Az Ösztöndíjas jelen szerződésben rögzített kötelezettségei, az Ösztöndíjas indokolással ellátott, a jelen pontban meghatározott igazolással alátámasztott, a KÖB elnökének címzett, írásbeli kérelemére, és a KÖB elnökének döntése alapján szünetelhetnek, ha az Ösztöndíjas:
- a) állami ösztöndíjas doktori képzésen tanulmányokat folytat,
  - b) katonai szolgálatra jelentkezik,
  - c) saját maga egészségi körülményei miatt nem alkalmas tanulmányainak befejezésére, vagy a felajánlott munkakör betöltésére,
  - d) közeli hozzátartozóját, külön jogszabályokban meghatározottak szerint, mint főállású ápoló ápolja, és ezért tanulmányait folytatni, vagy a kijelölt munkakört betölteni nem tudja,
  - e) csecsemőgondozási díjra, GYED-re, GYES-re, rehabilitációs ellátásra vagy rokkantsági ellátásra válik jogosulttá,

f) életkörülményeiben önhibáján kívül bekövetkező, általa igazolt változás, vagy olyan köztudomású tény következik be, amely az Ösztöndíjas pedagógus munkakörben történő alkalmazását, vagy az ösztöndíj részletekben történő visszafizetési kötelezettségének teljesítését időszakosan nem teszi lehetővé.

A szüneteltetésre okot adó körülményt:

az a) pont esetén az állami ösztöndíjas doktori képzésre történő felvételt igazoló dokumentummal és félévente benyújtandó hallgatói jogviszony igazolással,

a b) pont esetén a katonai szolgálatra történő jelentkezés elfogadásáról szóló hivatalos okirattal és félévente a katonai szerv által kiadott, a katonai szolgálat fennállását igazoló hivatalos okirattal,

a c) pont esetén félévente szakorvosi igazolással,

a d) pont esetén félévente az illetékes hatóság/szerv által kiadott, a főállású ápolói státuszt alátámasztó hivatalos okirattal,

az e) pont esetén félévente az illetékes hatóság/szerv által kiadott, az ellátásra történő jogosultságot igazoló hivatalos okirattal

kell igazolni. A fent meghatározott dokumentumok hosszabb időszakra vonatkozó igazolást is tartalmazhatnak.

A szüneteltetés kizárólag az Ösztöndíjas fentiek szerint benyújtott írásbeli kérelmére, indokolt esetben és az igazolt időszakra engedélyezhető. A szüneteltetést igazoló, különleges adatot is tartalmazó igazolást, az abban foglaltak elbírálását követően a Támogató megsemmisíti/törli.

A szerződéses kötelezettségek szüneteltetése megszűnik, amennyiben a szüneteltetésre okot adó körülmények megszűnnek. A szüneteltetést kiváltó ok megszűnését követő naptól a kötelezettségek felélednek, az Ösztöndíjas szerződéses kötelezettségeit ettől a naptól kezdve teljesíteni köteles.

### **Egyéb rendelkezések – Személyes adatok kezelése**

30. A Felek jelen szerződés aláírásával megerősítik, hogy a másik Fél elektronikus levelezési címére megküldött nyilatkozatokat jelen szerződés vonatkozásában szóbeli nyilatkozatnak fogadják el. Az elektronikus úton megküldött levél jognyilatkozatként akkor fogadható el, ha annak megérkezését a másik Fél elektronikus levélben visszajelzi.
31. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Működési szabályzat és pályázati felhívás.
32. A Támogató kijelenti, hogy az Ösztöndíjas szerződés mintát – amelyet a Korm.rendelet 6. § d) pontja értelmében a Működési szabályzat és pályázati felhívás magában foglal –, továbbá a Működési szabályzat és pályázati felhívást, valamint az Ösztöndíjas személyes adatainak kezeléséről szóló adatkezelési tájékoztatót (a továbbiakban: Adatkezelési tájékoztató) a [www.kk.gov.hu](http://www.kk.gov.hu) honlapján közzétette.
33. Az Ösztöndíjas jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Támogató az Ösztöndíj Program keretében az Ösztöndíjas által a jelen szerződéshez kapcsolódóan, az adatszolgáltatások során megadott, illetve megadásra kerülő személyes adatait az Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli azzal, hogy az Ösztöndíjas személyes adatok kezeléséről szóló, megfelelő, előzetes tájékoztatása a Támogató fent meghatározott honlapján közzétett Adatkezelési tájékoztató formájában megtörtént.



34. Az Ösztöndíjas jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen szerződésben és az annak részét képező Működési szabályzat és pályázati felhívásban, valamint az Adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat megismerte. Tekintettel arra, hogy a Támogató az Ösztöndíjas személyes adatait közérdekű feladata (KKÖP működtetése) végrehajtása céljából végzi, a személyes adatok kezeléséhez az Ösztöndíjas külön, kifejezett hozzájárulása (a személyes adatok különleges kategóriáit kivéve) nem szükséges. Az Ösztöndíjas által benyújtásra kerülő egyes kérelmekben szereplő és azokhoz csatolt dokumentumokban szereplő különleges személyes adatok kategóriáinak kezelését a Támogató, mint adatkezelő, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről kiadott, az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR) 9. cikk (2) bekezdés a) pontjára figyelemmel, az érintett (Ösztöndíjas) kifejezett hozzájárulása alapján, az Adatkezelési tájékoztatóban meghatározottak szerint kezeli.
35. Az Ösztöndíjas köteles – a félévenkénti adatszolgáltatási kötelezettsége teljesítése mellett – a jelen szerződéshez kapcsolódó, év közben bekövetkező személyes adataival, tanulmányaival, valamint az oklevele megszerzését követő foglalkoztatásával kapcsolatos adataiban bekövetkezett változásokról haladéktalanul, de legkésőbb a változást követő 8 (nyolc) munkanapon belül, írásban, a változást igazoló dokumentum egyidejűleg történő csatolásával tájékoztatni a Támogatót. Az adatszolgáltatás elmulasztásából eredő jogkövetkezmények az Ösztöndíjast terhelik.
36. A Támogató az Ösztöndíj Program keretében jogosult az Ösztöndíjastól – a vonatkozó jogszabályok és jelen szerződés rendelkezései alapján –, az Ösztöndíjas személyes adatait is tartalmazó további dokumentumokat, nyilatkozatokat (adatszolgáltatás) bekérni, és az azokban megadásra kerülő személyes adatokat az Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltak szerint kezelni.
37. Felek kijelentik, hogy az Ösztöndíj Program keretében a jelen szerződéshez kapcsolódó dokumentumnak (dokumentáció) tekintik az Ösztöndíjas által benyújtott pályázati adatlap eredeti példányát, a beiratkozás alapján az oktatási intézmény által kiállított eredeti hallgatói jogviszony-igazolást, illetve annak az intézmény által hitelesített példányát, a tanulmányait 2021-ben kezdő hallgató esetén a felvételi eredményt igazoló határozat intézmény által hitelesített példányát, a már tanulmányokat folytató hallgató esetén az előző félévi kreditindex igazolás intézmény által hitelesített példányát, a második félévtől teljesítendő adatszolgáltatások során benyújtandó adatszolgáltatást (adatváltozást bejelentő lap), beleértve az adatszolgáltatáshoz kapcsolódó kreditindex-igazolás és hallgatói jogviszony igazolás intézmény által kiadott eredeti, vagy hitelesített példányát, a Központ által kiadott és kiadásra kerülő tájékoztatókat, közleményeket és az Ösztöndíjas által benyújtott és benyújtásra kerülő egyéb, a szerződéses kötelezettség teljesítéséhez kapcsolódó adatszolgáltatást, kérelmeket, nyilatkozatokat.
38. Az Ösztöndíjas kijelenti, hogy a jelen szerződésben, valamint a szerződéshez kapcsolódó dokumentumokban szereplő adatai, az ott közölt információk a valóságnak megfelelnek.
39. A jelen szerződésben foglaltakat – beleértve a szerződés részét képező Működési szabályzat és pályázati felhívás, valamint az Adatkezelési tájékoztató, továbbá a szerződéshez kapcsolódó dokumentumok teljes tartalmát –, az érintettre vonatkozó esetleges kötelezést a Felek, minden külön jogcselekmény nélkül, magukra nézve kötelezőnek ismerik el.
40. A Támogató az Ösztöndíjashoz kapcsolódóan rendelkezésére álló minden adatot, tényt, információt, amely az Ösztöndíjas személyére vonatkozik, személyes adatként kezel, és ezen adatok vonatkozásában mindenkor a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályok figyelembevételével, az Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint jár el.

41. Az Ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy az Ösztöndíj Program keretében megadott, megadandó, valamint a jelen szerződésben meghatározott adatait, illetve jelen szerződéssel összefüggő valamennyi adatot – különösen a személyes adatokat –, továbbá információt a Támogató a GDPR, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően, az Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli, és hogy az adatokat – különösen a személyes adatokat – és az Ösztöndíjas által rendelkezésre bocsátott, az Ösztöndíj Programhoz kapcsolódó teljes dokumentációt az Adatkezelési tájékoztatóban meghatározott ideig őrzi, ezt követően törli/megsemmisíti.
42. Az Ösztöndíjas a jelen szerződés aláírásával külön megerősíti, hogy adatai – különösen a személyes adatai – kezelését tudomásul veszi, és köteles elősegíteni az adatkezelés jogszerűségét.
43. A Felek jelen szerződésben foglaltakat megértették, és annak rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek fogadják el, amit jelen szerződés aláírásával elismernek, továbbá kijelentik, hogy a szerződésben foglalt jogügyletet a szerződésben rögzített formában kívánják egymással megkötni.
44. Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük a szerződésből adódó vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton, peren kívül rendezik. Amennyiben a peren kívüli egyeztetés észszerű időn belül nem vezet eredményre, abban az esetben a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint hatáskörrel, illetékességgel rendelkező bíróság jogosult eljárni.
45. A jelen szerződés a Felek által történő aláírással – a szerződés eltérő időpontban, a másik Fél jelenléte nélkül történő aláírása esetén, a második aláírás napjával – jön létre, és a Felek aláírásait tartalmazó okirat másik féllel történő közlésével hatályos.
46. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, Korm.rendelet, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
47. Az Ösztöndíjas kijelenti, hogy cselekvőképes és a szerződéskötési képessége korlátozás alatt nem áll.
48. Felek a 10 (tíz) számozott oldalból álló szerződést, annak elolvasása és értelmezése után, 3 (három) eredeti példányban, mint akaratukkal mindenben egyezőt, saját kezűleg írják alá.

Budapest, 2022. ....

Budapest, 2022. ....

.....  
Támogató

.....  
Ösztöndíjas

Budapest, 2022. ....

.....  
Pénzügyi ellenjegyző

**A szerződés [www.kk.gov.hu](http://www.kk.gov.hu) honlapon elérhető melléklete:**

- *a Működési szabályzat és pályázati felhívás.*

**A szerződéshez kapcsolódó dokumentumok (dokumentáció):**

- *az Ösztöndíjas által benyújtott pályázati adatlap eredeti példánya,*
- *a beiratkozás alapján az oktatási intézmény által kiállított eredeti hallgatói jogviszony-igazolás, vagy annak az intézmény által hitelesített példánya,*
- *a tanulmányait 2021-ben kezdő hallgató esetén a felvételi eredményt igazoló határozat intézmény által hitelesített példánya,*

- *a már tanulmányokat folytató hallgató esetén az előző félévi kreditindex-igazolás intézmény által hitelesített példánya,*
- *a második félévtől teljesítendő adatszolgáltatások során benyújtandó adatszolgáltatás (adatváltást bejelentő lap), beleértve az adatszolgáltatáshoz kapcsolódó kreditindex-igazolás és hallgatói jogviszony igazolás intézmény által kiadott eredeti vagy hitelesített példánya,*
- *a Központ által kiadott, kiadandó tájékoztatók, közlemények,*
- *az Ösztöndíjas által benyújtásra kerülő egyéb, a szerződéses kötelezettség teljesítéséhez kapcsolódó adatszolgáltatás, kérelmek, nyilatkozatok.*

