

# Önéletrajz



## 1. Személyi adatok

Vezetéknév/Utónév: **Dr. Gruberné Kis-Pál Andrea**  
Születési név: **Kis-Pál Andrea**  
Anyja neve: **Gyánó Márta**  
Neme: **nő**  
Születési hely, idő: **Nagyatád, 1960.10.08.**  
Családi állapot: **elvált**  
Állampolgárság: **magyar**  
Állandó lakcím: **8600 Siófok, Vasút sor 30**  
Ideiglenes lakcím (tartózkodási hely):  
Telefonszám(ok): **+3630/6266419; +3630/3574553**  
Fax:  
E-mail: [gruband@freemail.hu](mailto:gruband@freemail.hu)  
Honlap:

## 2. Betöltött/betölteni kívánt beosztás, munkakör, foglalkozási terület

Milyen munkakörben, illetve foglalkozási területen dolgozik/kíván dolgozni: **Tankerületi igazgató**

## 3. Szakmai tapasztalat

(minden betöltött állás feltüntetése a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva, a jelenleg betöltött állást is beleértve)

Időtartam: **2016-**  
Foglalkozás/beosztás: **Tankerületi igazgató**  
Főbb tevékenységek és feladatkörök: **az illetékességi területen működő köznevelési intézmények irányítása, pedagógiai munkájának koordinálása, kapcsolattartás az intézményvezetőkkel, pedagógusokkal, köznevelés egyéb szereplőivel, működtetési feladatok ellátása**

A munkáltató neve és címe: **Siófoki Tankerületi Központ, 8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

Időtartam: **2012-2016**  
Foglalkozás/beosztás: **Tankerületi igazgató**  
Főbb tevékenységek és feladatkörök: **az illetékességi területen működő köznevelési intézmények irányítása, pedagógiai munkájának koordinálása, kapcsolattartás az intézményvezetőkkel, pedagógusokkal, köznevelés egyéb szereplőivel, működtetési feladatok ellátása**

A munkáltató neve és címe: **Klebselsberg Intézményfenntartó Központ Siófoki Tankerülete, 8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **magasabb beosztásba kerülés**

Időtartam: **2008-2012**  
Foglalkozás/beosztás: **Tagintézmény igazgató**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Szakiskolai, szakközépiskolai évolamok szervezése, irányítása, gyakorlatok megszervezése, pályázatok megírása, koordinálása, minőségügyi szervezet koordinálása, Somogy megye északi területén fekvő intézmények takarításának szervezése, koordinálása, tabi telephely szakmai irányítása, mezőgazdasági tevékenységének összefogása, kapcsolattartás közvetett és közvetlen partnerekkel, intézmény image-építés.**

A munkáltató neve és címe: **Somogyi TISZK Krúdy Gyula Tagintézménye, 8600 Siófok, Koch Róbert utca 8.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **magasabb beosztásba kerülés**

Időtartam: **2001-2008**

Foglalkozás/beosztás: **Igazgató helyettes, Minőségügyi vezető**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Az intézményben folyó felsőfokú szakképzés szervezése, irányítása, minőségügyi rendszer kidolgozása, működtetése, pályázatok koordinálása.**

A munkáltató neve és címe: **Somogyi TISZK Krúdy Gyula Tagintézménye, 8600 Siófok, Koch Róbert utca 8.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **magasabb beosztásba kerülés**

Időtartam: **1996-2001**

Foglalkozás/beosztás: **tanár**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Közgazdasági tantárgyak tanítása, osztályfőnöki feladatok ellátása, isolai ünnepélyek szervezése, lebonyolítása**

A munkáltató neve és címe: **Somogyi TISZK Krúdy Gyula Tagintézménye, 8600 Siófok, Koch Róbert utca 8.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **magasabb beosztásba kerülés**

Időtartam: **1987-1996**

Foglalkozás/beosztás: **áruforgalmi csoportvezető-helyettes**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Termelőszövetkezet beszerzési és értékesítési csoportjának koordinálása, a beszerzések és értékesítések lebonyolítása, elszámolása, ellenőrzése.**

A munkáltató neve és címe: **Koppányvölgye MGTSZ, Szorosad, Kossuth Lajos utca 2.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **felmondás a munkavállaló részéről**

Időtartam: **1983-1987**

Foglalkozás/beosztás: **Idegenforgalmi szervező**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Idegenforgalmi, turisztikai termékek értékesítése, szálláshely szervezés.**

A munkáltató neve és címe: **Somogy Megyei Idegenforgalmi Vállalat, 8600 Siófok, Fő tér 1.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **Áthelyezés**

#### **4. Tanulmányok**

(minden végzettség és képesítés, a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva)

##### **Iskolarendszerű képzés esetén**

Időtartam: **2008-2010**

Végzettség: **Közoktatásvezető**

Oktatási intézmény neve: **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

**Gazdaság és Társadalomtudományi Kar**

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **levelező**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

**jeles**

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén): **Tárgya: szakképzés, felnőttképzés Címe: A TISZK-ek hatása a felnőttképzésre Somogy megyében. Minősítése: jeles**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

**Jogi ismeretek, Szervezés, Menedzsment, Vezetési ismeretek, közigazgatási ismeretek,**

Időtartam: **1979-1983**

Végzettség: **Közgazda**

Oktatási intézmény neve:

**Janus Pannonius Egyetem (Pécsi Tudományegyetem)**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

**Közgazdaságtudományi Kar**

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező):

**nappali**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

**Jó**

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

**Tárgya: idegenforgalmi vállalkozások, Címe: Új vállalkozási lehetőségek az idegenforgalom területén, Minősítése: jeles**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

**Statisztika, Lineáris algebra, Marketing, Áruforgalom gazdaságtan, Közgazdaságtan I-II, Politikai gazdaságtan, Szociológia, Szervezélmélet, Operációkutatás**

#### **Iskolarendszeren kívüli képzés esetén**

Időtartam:

Képesítés megnevezése:

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve:

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

#### **Közigazgatási vizsgák**

Vizsga megnevezése: **közigazgatási alapvizsga**

Vizsga időpontja: **2013.10.10**

Vizsga megnevezése: **közigazgatási szakvizsga**

Vizsga időpontja: **2014.12.01**

## **5. Készségek és kompetenciák**

### **Nyelvismeret (önértékelés)**

(Kérjük, az Europass önértékelési rendszere szerint adja meg a nyelvismeret szintjét.)

Nyelv	Szövegértés		Beszéd		Írás
	Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd	
német	B1	B1	B1	B1	B1
oros	A1	A1	A1	A1	A1

### **Nyelvismeret (okmánnyal igazolt)**

Nyelv	Nyelvvizsga típusa	Nyelvvizsga foka

### **Szervezési készségek és kompetenciák**

(pl. munkatársak, projektek koordinációja, adminisztrációja - kérjük jelölje X-szel)

	vezető	koordi-nátor	tag	adminiszt-rátor	pénzügyi referens
projekt	x	x	x		
egyéb	x	x			

Részletes leírás: **Minőségbiztosítási projektben vezetőként munka szervezése, koordinálása, ellenőrzése, működtetése. TIOP 1.1.3, TIOP 1.1.7 munkálatainak koordinálása. TÁMOP szervezése és koordinálása. TÁMOP 1.4.3, 1.4.6 munkálatainak kidolgozása, TÁMOP tananyagfejlesztési projektben koordinátorként való részvétel, COMENIUS 2000 kidolgozása, munkálatok szervezése, ellenőrzése. DDMD munkálatainak összefogása, ellenőrzése. A szakképzés evolúciója bevezető munkálatainak kidolgozásában való részvétel. LEONARDO projektek szervezése, lebonyolítása. Takarítási, beszerzési tevékenység szervezése, koordinálása, ellenőrzése. TÁMOP 3.1.4.B koordináció, TÁMOP 3.1.4.C projekt koordinálása.**

### **Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák**

Felhasználói szintű ismeretek (pl. szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, internet) vagy magasabb szintű készségek (pl. programozás): **szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, internet, multimédiás ismeretek, Office-csomag ismerete**

### **Egyéb készségek és kompetenciák**

(amelyek a korábbi címszavaknál nem szerepelnek, pl. hobbi, sport, stb.):

### **Járművezetői engedély**

Jogosítvány, járműkategória: **B kategóriás jogosítvány**

### **Katonai szolgálatra vonatkozó adatok**

Szolgálatteljesítés helye:

Szolgálat kezdete:

Szolgálat vége:

Az ott szerzett szakképesítés megjelölése:

## **6. Kiegészítő információk**

(kitöltése nem kötelező)

### **Tagság gazdasági társaságban**

Társaság megnevezése: **nincs**

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

### **Tagság egyéb szervezetben**

(egyéb gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil szervezetben, köztisztületben, alapítvány kuratóriumában)

Szervezet megnevezése: **Krúdy a Vendéglátásért Alapítvány**

Tagság kezdete: **2001**

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

### **Delegátság közigazgatási szakmai szervezetekben, testületekben**

(pl. tanácsadó, koordinációs testületek, kormány- és tárcaközi bizottságok, szakértői munkacsoportok)

Szervezet, testület megnevezése: **nincs**

Delegáló megnevezése:

Tagság kezdete:  
Tagság vége:  
Tisztség megnevezése:

#### **Tudományos publikációk, kutatások**

Tudományos publikációk, kutatások címe, témája:

#### **Tudományos fokozat**

Tudományos fokozat típusa: **nincs**  
Tudományos fokozat minősítése:  
Tudományos fokozat tárgya:

#### **Jelenlegi tanulmányok**

Jelenlegi tanulmányok megnevezése: **nincs**  
Intézmény megnevezése:  
Kar megnevezése:  
Szak megnevezése:  
Képzési idő (intézmény által ajánlott):  
Aktuális évfolyam:

#### **Tanulmányi szerződésre vonatkozó adatok**

Szerződést kötő szerv megnevezése: **nincs**  
Szerződéskötés ideje:

#### **Kitüntetésre vonatkozó adatok**

Kitüntetés megnevezése: **Gasztronómiáért Érdemérem**  
Kitüntetés ideje: **2009**

#### **Folyamatban lévő releváns eljárásokra (pl. fegyelmi) vonatkozó adatok**

Eljárás típusa: **nincs**  
Eljáró neve:  
Eljárás oka:

#### **Egyéb információk**

Tagság titkos társaságban: **nem**  
Társaság megnevezése:

1990 előtt volt-e tagja erőszakszervezetnek: **nem**  
Erőszakszervezet megnevezése:

Saját háztartásában nevelt vagy gondozott gyermekei  
száma: **nincs**

Az önéletrajz kitöltésének időpontja: **2018.06.25**

## Nyilatkozat

Alulírott **Dr. Gruberné Kis - Pál Andrea**, mint a hamarosan megalakuló Siófoki Tankerületi Központ Tankerületi Tanácsának leendő elnöke nyilatkozom, hogy személyes adataim kezeléséhez, valamint az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet 2/B. § (7) bekezdésében megjelölt személyes adataim nyilvánosságra hozatalához hozzájárulok.

Kelt: Siófok, 2018. június 25.



**Dr. Gruberné Kis-Pál Andrea**  
tankerületi igazgató  
Siófoki Tankerületi Központ