



Győri Tankerületi Központ

PÁLYÁZATI ANYAGOK, ÖNÉLETRAJZOK KEZELÉSÉRE VONATKOZÓ SPECIÁLIS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Jelen adatkezelési tájékoztató a Győri Tankerületi Központ általános Adatkezelési Tájékoztatójával együtt kezelendő, és a pályázati anyagokban és önéletrajzokban foglalt személyes adatok kezelésére vonatkozó speciális szabályokat tartalmazza.

1. Az adatkezelés célja

A Győri Tankerületi Központ a pályázatokban, önéletrajzokban (továbbiakban: pályázat) feltüntetett személyes adatokat a meghirdetett állások betöltése és a megfelelő foglalkoztatott kiválasztása céljából kezeli.

2. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés alapja az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info.tv.) 17.§ (2) bekezdés d) pontja alapján az érintett önkéntes, megfelelő tájékoztatáson alapuló hozzájárulása, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A: § (7) bekezdése, a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 83.§ (6) bekezdése, illetve a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 6.§ (2) bekezdése.

3. Adatvédelmi tisztviselők

Neve: dr. Csorba Gergő
Címe: 9022 Győr, Liszt Ferenc utca 17.
Telefonszám: 06-96/795-234
E-mail: gergo.csorba@kk.gov.hu

Neve: dr. Stancig Zoltán
Címe: 9022 Győr, Liszt Ferenc utca 17.
Telefonszám: 06-96/795-234
E-mail: zoltan.stancig@kk.gov.hu

Adatvédelmi incidens bejelentésére szolgáló e-mail: gyor@kk.gov.hu

4. Adatkezelő

Név: Győri Tankerületi Központ
Székhely: 9022 Győr, Liszt Ferenc utca 17.
Törzsszám: 835123
Adószám: 15835121-2-08
E-mail: gyor@kk.gov.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetősége: a 3. pontban meghatározottak szerint.

5. Az adatkezelés időtartama

Személyes adatokat a meghirdetett álláspályázatról szóló döntés időpontjáig, alkalmazás esetén a jogviszony megszűnéséig lehet kezelni. Kormánytisztviselői álláspályázat esetén a kezdeményező iratokat a jogviszony létrehozásának elmaradása esetén a döntést követő 8 napon belül vissza kell küldeni a pályázónak az általa a pályázati anyagban megadott lakcímre. Amennyiben a pályázati anyag így nem adható vissza, azt meg kell semmisíteni, a személyes adatokat pedig az adathordozókról törölni kell.

Közalkalmazotti álláspályázat esetén a pályázati anyagot vissza kell adni a pályázónak. Ha a pályázó az anyagot a pályázat elbírálásától számított 90 napon belül nem veszi át, azt meg kell semmisíteni, a személyes adatokat pedig az adathordozókról törölni kell.

A Munka Törvénykönyve hatálya alá eső munkavállaló pályázati anyagával kapcsolatban a közalkalmazottakhoz hasonlóan kell eljárni.

Abban az esetben, ha pályázati eljárástól függetlenül érkezik a Győri Tankerületi Központhoz önéletrajz, azt, illetve az abban foglalt adatokat a Győri Tankerületi Központ hat hónapig kezeli, azt követően megsemmisíti és a benne foglalt személyes adatokat az adathordozókról törli.

6. Adattovábbítás, adatfeldolgozás

A pályázatban szereplő adatokat a Győri Tankerületi Központ harmadik személy részére nem továbbít, nem dolgoz fel, statisztikai adatgyűjtés céljára nem használ fel.

7. Egyéb információk

Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai, az adatbiztonság és a jogorvoslati lehetőség vonatkozásában az általános Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltak az irányadók.

* * *