



VÁCI TANKERÜLETI KÖZPONT

TK/134/ 2582 - 1 /2021

A MAGASABB VEZETŐI MEGBÍZÁSRA IRÁNYULÓ PÁLYÁZATOKKAL, ILLETVE A KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁVAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(A VÁCI TANKERÜLETI KÖZPONT FENNTARTÁSA ALATT ÁLLÓ INTÉZMÉNYEK,
TAGINTÉZMÉNYEK ÉS ÖNÁLLÓ INTÉZMÉNYEGYSÉGEK INTÉZMÉNYVEZETŐI,
TAGINTÉZMÉNYVEZETŐI, INTÉZMÉNYEGYSÉG-VEZETŐI,
INTÉZMÉNYVEZETŐ-HELYETTESI MEGBÍZÁSAIRA VONATKOZÓ
KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁS ADATKEZELÉSEINEK SZABÁLYOZÁSA)

Készítette és kiadta:

Vác, 2021. december 14.



Verebélyi Gábor Ákos
tankerületi igazgató
Váci Tankerületi Központ

A Váci Tankerületi Központ az általa fenntartott köznevelési intézmények, tagintézmények és önálló intézményegységek intézményvezetői, tagintézményvezetői, intézményegység-vezetői, és intézményvezető-helyettesi megbízásaira pályázók kiválasztási eljárásával kapcsolatban ellátja a jogszabályok által hatáskörébe utalt, a következőkben bemutatott feladatokat.

A kiválasztási eljárásban személyes adatok széles körben történő kezelése valósul meg, melynek során a Váci Tankerületi Központ, a **Klebelsberg Központ** és az **Emberi Erőforrások Minisztériuma** – az alábbi A. és B. pontban bemutatott eljárások során együtt eljárva – közös adatkezelőnek minősülnek; míg a C. pontban leírt kiválasztási eljárást a Váci Tankerületi Központ önállóan folytatja le, önálló adatkezelőként eljárva.

A pályázati-kiválasztási eljárásban a Belügyminisztérium által működtetett **Személyügyi Központ** adatfeldolgozóként vesz részt (kizárólag a pályázatok honlapján való közzététele a feladata, melynek elérhetősége: „www.kozigallas.gov.hu”).

Jelen adatkezelési tájékoztató röviden bemutatja a magasabb vezetői megbízásra irányuló kiválasztási eljárás formáit (az A., B. és C. pontok egy-egy eljárás típust mutatnak be), továbbá a Váci Tankerületi Központnak az egyes eljárási formák során ellátott feladatait, és a hozzájuk kapcsolódó adatkezelések szabályait.

A Váci Tankerületi Központ, mint adatkezelő a magasabb vezetői megbízásra pályázók hozzá beérkező személyes adatait kizárólag a kiválasztási eljárásban rá háruló feladatok ellátása érdekében, a jelen tájékoztatóban lentebb meghatározott ideig, és az alábbiakban foglaltaknak megfelelően kezeli.

Az adatkezelésre mindenekelőtt az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú általános adatvédelmi rendelete (a továbbiakban: a „**GDPR**”) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: az „**Info tv.**”) foglaltaknak megfelelően kerül sor.

A pályázatok benyújtására és az azt követő kiválasztási eljárásra fentiekben túlmenően a nemzeti köznevelésről szóló **2011. évi CXCV. törvény** (különösen a 66-68.§-ok), a közalkalmazottak jogállásáról szóló **1992. évi XXXIII. törvény** (különösen a 20-24.§-ok), valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló **1992. évi XXXIII. törvény** köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló **326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet** (különösen a 21-29.§-ok) tartalmaz előírásokat. A jogszabályok szabadon elérhetők az alábbi elérési útvonalon: „<https://njt.hu>”.

Bármilyen további adatkezelési, adatvédelmi kérdés merül fel a pályázat benyújtását megelőzően, illetve a kiválasztási eljárás folyamatban léte alatt, úgy a Váci Tankerületi Központ adatvédelmi tisztviselője készséggel nyújt benne tájékoztatást.

A magasabb vezetői megbízásra irányuló kiválasztási eljárás a következő formákban valósulhat meg:

A.

Az intézményvezetői pályázati eljárás:

A köznevelési intézmény intézményvezetői álláshelyének betöltésére irányuló pályázatot (pályázati feltételek meghatározását) az Emberi Erőforrások Minisztériuma írja ki, majd a kiírás a Személyügyi Központ (www.kozigallas.gov.hu), a Váci Tankerületi Központ és az adott köznevelési intézmény internetes oldalán (vagy a helyben szokásos módon) kerül **közzétételre**.

Az intézményvezető kiválasztása főszabályként nyilvános pályázat útján történik.

A pályázati dokumentáció részét képezi többek között a pályázó nyilatkozata arról, hogy hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléshez, továbbításához (harmadik személlyel történő közléséhez).

A pályázatok a Váci Tankerületi Központhoz kerülnek benyújtásra, majd a benyújtási határidő lejártát követően **bontási jegyzőkönyv** felvétele mellett itt kerülnek felbontásra.

A Váci Tankerületi Központ elsőként elektronikus levélben tájékoztatja a pályázó(ka)t arról, hogy **jelen adatkezelési tájékoztató a honlapján szabadon megtekinthető és annak megismerése elvárt a pályázó részéről.**

Ezt követően a pályázatok részét képező ún. „**vezetési programok**” **szakmai véleményezése** történik meg.

Az érvényes vezetői program(ok)at a Váci Tankerületi Központ az érintett köznevelési intézmény részére is továbbítja, annak érdekében, hogy annak honlapján közzétételére kerüljön, bárki számára megismerhetővé váljon. Az intézményvezetői megbízásra benyújtott pályázat részét képező vezetési program ugyanis közérdekből nyilvános adat.

Ha a köznevelési intézmény a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény, úgy a Váci Tankerületi Központ a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (9) bekezdésében foglaltak szerint megkeresi az érintett nemzetiségi önkormányzatot is, a vezetői megbízás vonatkozásában a nemzetiségi önkormányzat egyetértésének beszerzése végett.

A vezetői program(ok) szakmai véleményezésének keretében a Váci Tankerületi Központ a pályázó(ka)t **személyesen is meghallgatja.** A meghallgatáson jegyzőkönyv kerül felvételre, majd a tankerület írásban megfogalmazza szakmai véleményét az emberi erőforrások minisztere számára, valamint nyilatkozat kerül kiállításra arról, hogy a pályázati eljárás a jogszabályoknak megfelelően zajlott-e le.

A szakmai véleményezési folyamat lezárultát követően a Váci Tankerületi Központ elektronikus formában ún. „**megfelelési táblát**” készít (a pályázók rangsoráról kialakított, indokolt javaslat a miniszter számára), ezt elektronikus formában kiállított ún. **felterjesztési táblával** együtt juttatja el a Klebelsberg Központ számára; valamint a teljes, azaz a szakmai véleményezési eljárás során keletkezett iratokkal kiegészített eredeti pályázati anyago(ka)t a Klebelsberg Központon keresztül – amely saját szakmai véleményét szintén felvevete a felterjesztési táblára a továbbítás előtt – az Emberi Erőforrások Minisztériumába felterjeszti.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által hozott kiválasztási döntésről és kinevezésről a Váci Tankerületi Központ a Klebelsberg Központ útján szerez tudomást.

Feladata ezt követően a pályázók értesítése a minisztériumi döntésről és a minisztérium által kinevezendő, illetve intézményvezetői megbízással megbízandó személy vonatkozásában a **kinevezés közalkalmazotti jogviszonyba elnevezésű okirat** illetve a **magasabb vezetői megbízás előkészítése** és a Poszeidon iktatórendszeren keresztüli felterjesztése a Klebelsberg Központ útján az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára. A kinevezést/megbízást követően a Váci Tankerületi Központ az intézményvezetői megbízással megbízott személy adatait **felvevete a DARI rendszerbe.**

Ha az intézményvezetői feladatok ellátására kiírt pályázat azért nem vezetett eredményre, mert nem volt pályázó, vagy egyik pályázó sem kapott megbízást, vagy ha az intézményvezetői feladatok ellátására szóló megbízás a megbízás határidejének lejártá előtt megszűnt, a köznevelési intézmény vezetésével kapcsolatos feladatok ellátására - nyilvános pályázat kiírása nélkül - vezetői beosztás ellátására szóló megbízás adható a megfelelő feltételekkel rendelkező személynek. A köznevelési intézmény vezetésével kapcsolatos feladatok újabb nyilvános pályázat kiírása nélkül - e bekezdésben foglaltak szerint - legfeljebb egy évig láthatók el. E rendelkezések alkalmazásában megfelelő feltétel az intézményvezetői megbízáshoz szükséges feltétel. Ilyen megbízás hiányában az intézmény vezetésével kapcsolatos feladatokat a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott helyettesítés rendjében foglaltak szerint kell ellátni.

Ilyen esetben a Váci Tankerületi Központ feladata ezt követően a pályázók tájékoztatása az eredménytelen pályázati eljárásról.

Amennyiben a pályázat az emberi erőforrások miniszterének döntése értelmében eredménytelenül zárult le, úgy a Váci Tankerületi Központ – az eredménytelenségről a Klebelsberg Központ útján való értesülését követően – javaslatot tesz az egy évre a vezetői feladatok ellátásával megbízható **intézményvezető** személyre, melyet a Klebelsberg Központ útján terjeszt fel az Emberi Erőforrások Minisztériumához.

Ha a köznevelési intézmény a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény, úgy a Váci Tankerületi Központ ebben az esetben is megkeresi az érintett **nemzetiségi önkormányzatot** a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (9) bekezdésében foglaltak szerint, a nemzetiségi önkormányzat egyetértésének beszerzése végett.

Az egy évre kinevezendő intézményvezető személyéről az emberi erőforrások minisztere hoz döntést, egyben – a tankerület által előkészített **kinevezés közalkalmazotti jogviszonyba elnevezésű okirat** **illetve a magasabb vezetői megbízás** alapján – kinevezi, illetve megbízza a megbízott intézményvezetőt.

A kinevezést/megbízást követően a Váci Tankerületi Központ az intézményvezetői megbízással megbízott személy adatait **felvezeti a DARI rendszerbe**.

Ha az intézményvezetői megbízásra irányuló korábbi pályázati eljárás azért nem vezetett eredményre, mert egyetlen pályázó sem rendelkezett pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettséggel, legfeljebb egyszer két évre szóló intézményvezetői megbízás adható annak a személynek is, aki az intézményvezetői megbízás többi feltételének megfelel, rendelkezik pedagógus-szakvizsgával, és megbízásával egyidejűleg vállalja az intézményvezetői szakképzettség megszerzését. Az így szerzett megbízás pályázat nélkül további három évvel meghosszabbítható, ha az érintett az intézményvezetői megbízását követően az intézményvezetői szakképzettséget megszerezte.

B.

A ún. második ciklusos intézményvezetői kinevezési eljárás, intézményvezető kinevezése új köznevelési intézmény létesülése esetén:

Az intézményvezető kiválasztása főszabályként nyilvános pályázat útján történik. A pályázat azonban mellőzhető, ha az intézményvezető ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület legalább kétharmada egyetért. Egyetértés hiányában, továbbá az intézményvezető harmadik és további megbízási ciklusát megelőzően a pályázat kiírása kötelező.

Az intézményvezető nyilvános pályázati eljárás lefolytatása nélküli ismételt megbízásával kapcsolatos eljárást a fenntartó kezdeményezi, amennyiben azzal egyetért.

A Váci Tankerületi Központ az intézményvezető ismételt megbízásával kapcsolatos egyetértése esetén szakmai véleményezési eljárás keretében véleményének megformálására kéri fel az érintett **köznevelési intézmény teljes nevelőtestületét az intézményvezető ismételt megbízása tárgyában**.

A nevelőtestület a véleményező értekezleten titkos szavazással dönt arról, hogy egyetért-e az intézményvezető ismételt megbízásával.

A véleményező nevelőtestületi értekezlet lefolytatásának pontos szabályairól külön eljárásrend rendelkezik.

Ha a köznevelési intézmény a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény, úgy a Váci Tankerületi Központ ebben az esetben is megkeresi az érintett **nemzetiségi önkormányzatot** a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (9) bekezdésében foglaltak szerint, a nemzetiségi önkormányzat egyetértésének beszerzése végett.

A nevelőtestület az intézményvezető pályázati eljárás nélküli újabb öt évre történő megbízásával kapcsolatos véleményét- mely vélemény tartalmazza a titkos szavazás eredményét - írásba foglalja és a véleményező értekezlet teljes dokumentációjával együtt a fenntartó Váci Tankerületi Központ részére megküldi.

Amennyiben a nevelőtestület legalább kétharmada egyetért az intézményvezető pályázati eljárás nélküli újabb öt évre történő megbízásával a Váci Tankerületi Központ a szakmai véleményezési eljárás során keletkezett iratokat az intézményvezető ismételt megbízására vonatkozó fenntartói javaslatával együtt a Klebelsberg Központon keresztül az Emberi Erőforrások Minisztériumába felterjeszti.

Az emberi erőforrások minisztere által hozott döntésről és kinevezésről a Váci Tankerületi Központ a Klebelsberg Központ útján szerez tudomást.

A Váci Tankerületi Központ feladata ezt követően intézményvezetői megbízással megbízandó személy vonatkozásában a **magasabb vezetői megbízás előkészítése** és a Poszeidon iktatórendszeren keresztüli felterjesztése a Klebelsberg Központ útján az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára. A megbízást követően a Váci Tankerületi Központ az intézményvezetői megbízással megbízott személy adatait **felvezeti a DARI rendszerbe**.

Új köznevelési intézmény vagy szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegység, tagintézmény kialakításakor nyilvános pályázat kiírása nélkül, szervezési feladatok ellátására szóló vezetői megbízás adható. A megbízás legfeljebb a tevékenység megkezdését követő évre szólhat. A szervezési feladatokat ellátó intézményvezető személyére a Váci Tankerületi Központ tesz javaslatot.

Ebben az esetben a Váci Tankerületi központ elektronikus formában ún. „**megfelelési táblát**” készít (a jelölt adatait tartalmazó indokolt javaslat a miniszter számára), ezt elektronikus formában kiállított ún. **felterjesztési táblával** együtt juttatja el a Klebelsberg Központ számára. A Klebelsberg Központon keresztül – amely saját szakmai véleményét szintén felvezeti a felterjesztési táblára a továbbítás előtt – az Emberi Erőforrások Minisztériumába felterjeszti.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által hozott kiválasztási döntésről és kinevezésről a Váci Tankerületi Központ a Klebelsberg Központ útján szerez tudomást.

Feladata ezt követően a jelölt értesítése a minisztériumi döntésről és a minisztérium által kinevezendő, illetve intézményvezetői megbízással megbízandó személy vonatkozásában a **kinevezés közalkalmazotti jogviszonyba elnevezésű okirat** illetve a **magasabb vezetői megbízás előkészítése** és a Poszeidon iktatórendszeren keresztüli felterjesztése a Klebelsberg Központ útján az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára. A kinevezést/megbízást követően a Váci Tankerületi Központ az intézményvezetői megbízással megbízott személy adatait **felvezeti a DARI rendszerbe**.

C.

Tagintézményvezetői, intézményegység-vezetői, intézményvezető-helyettesi pályázati eljárás:

A tagintézményvezetői, intézményegység-vezetői és intézményvezető-helyettesi pályázati eljárás során a Váci Tankerületi Központ önállóan jár el, önálló adatkezelőként kezelve a megadott személyes adatokat.

A Váci Tankerületi Központ első lépésként pályázatot ír ki, majd a kiírás a Személyügyi Központ (www.kozigallas.gov.hu) és az adott köznevelési intézmény internetes oldalán (vagy a helyben szokásos módon) kerül **közzétételre**.

Az önálló intézmény tagintézményeként vagy intézményegységeként működő kollégium élére kollégiumvezető, más köznevelési intézményegység élére tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető kerül kinevezésre.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, a vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételeknek történő megfelelés hitelt érdemlő igazolását, valamint a pályázó nyilatkozatát arról, hogy **jelen adatkezelési tájékoztatót** – amely a kiíró honlapján szabadon megtekinthető és amelynek elérési helyére maga a pályázati kiírás is felhívja a figyelmet – **a pályázó előzetesen elolvasta, megértette, és pályázatát/szakmai anyagát ennek ismeretében nyújtja be**.

A pályázatokat közvetlenül a Váci Tankerületi Központhoz elektronikusan kell benyújtani.

A pályázati eljárásban a Váci Tankerületi Központ biztosítja, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az érintett köznevelési intézményt megismerhessék.

A pályázatokat ezután a Váci Tankerületi Központ **érvényesnek, vagy érvénytelennek nyilvánítja**, attól függően, hogy a kiírásnak megfelelnek-e, hiánytalanok-e.

Az érvényes pályázatok tekintetében ezt követően az azok részét képező ún. **„vezetési programok” szakmai véleményezése** történik meg.

Az érvényes vezetési program(ok)at a Váci Tankerületi Központ az érintett köznevelési intézmény részére is továbbítja, annak érdekében, hogy annak honlapján közzétételére kerüljön, bárki számára megismerhetővé váljon. A pályázat részét képező vezetési program ugyanis közérdekből nyilvános adat.

A vezetői program(ok) szakmai véleményezésének keretében a Váci Tankerületi Központ a pályázó(ka)t **személyesen is meghallgatja, illetve kikéri az intézményvezetők véleményét**. A meghallgatáson jegyzőkönyv kerül felvételre.

A szakmai véleményezési folyamat lezárultát követően a Váci Tankerületi Központ igazgatója hoz döntést a kiválasztási eljárásban.

A pályázatokat a véleményezési határidő lejártát követő harminc, ha az elbírálásra váró pályázatok száma a huszonötöt eléri, hatvan napon belül el kell bírálni.

A **kiválasztási döntést** követően a Váci Tankerületi Központ a pályázókat értesíti a döntésről, szükség esetén elkészíti a kinevezés közalkalmazotti jogviszonyba elnevezésű okmányt valamint a magasabb vezetői megbízást.

Amennyiben a pályázat a tankerületi igazgató döntése értelmében eredménytelenül zárult le, úgy az adott köznevelési intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában leírt szabályoknak megfelelően kell eljárni a **helyettesítés** kérdésében. A Szervezeti és Működési Szabályzatnak megfelelően felkért helyettes személyéről a tankerületi igazgató dönt, majd a vezetői feladatok határozott időre történő ellátásával írásban bízza meg a helyettesítő személyt.

Az adatkezelő kiválasztási eljárással összefüggő adatkezelése táblázatos formában, áttekinthető módon bemutatva a következőképpen történik meg:

Az adatkezelő neve: Az adatkezelő székhelye: Az adatkezelő e-mail elérhetősége: Az adatkezelő telefonszáma: Az adatkezelő honlapja: Az adatkezelő törvényes képviselője: Adatvédelmi tisztviselő neve:	Váci Tankerületi Központ 2600 Vác, dr. Csányi László körút 45. vac@kk.gov.hu +36 27 795 216 www.kk.gov.hu/vac Verebélyi Gábor Ákos tankerületi igazgató dr. Kéri Ádám, dr. Kéri Szonja, dr. Kéri Tamás Sándor (fő adatvédelmi tisztviselő: dr. Kéri Ádám) vac.adatvedelem@kk.gov.hu
Adatvédelmi kérdésekkel kapcsolatos elérhetősége: Az adatkezelés célja:	Megfelelő pályázó/jelölt kiválasztása, a magasabb vezetői álláshelyek hatékony betöltése; a jogviszony létesítés jogi és egyéb előfeltételeinek tisztázása.
Az adatkezelés jogalapja:	A GDPR 6. cikk (1)(e) bekezdés szerinti, az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása az adatkezelés jogalapja.
Jogos érdek alapú-e az adatkezelés?	Nem, az adatkezelés nem jogos érdek alapon történik.
Az érintettek kategóriái:	A magasabb vezetői álláshelyre, azaz intézményvezetői, tagintézményvezetői, intézményegység-vezetői, és intézményvezető helyettesi megbízásra pályázók.
A személyes adatok kategóriái:	A pályázati kiírás alapján az önéletrajzban és megküldött mellékleteiben (így pl. a szakmai vezetési programban) szereplő, a pályázó által közölt személyes adatok (így különösen a pályázó családi és utóneve, születési neve; anyja neve; neme; születési helye és ideje; lakcíme, tartózkodási helye, telefonszáma, e-mail címe; családi állapota; állampolgársága, a pályázat alapján betölteni kívánt magasabb vezetői megbízás megjelölése; a pályázó/jelölt tanulmányai, iskolai végzettsége, (szak)képzettsége, képesítése; a képző intézmény megnevezése (kar, szak, tagozat, diploma minősítése, diplomamunka tárgya, szakdolgozat címe, minősítése); a képzés időtartama, a végzés időpontja; készségek, kompetenciák; idegennyelv-ismerete (szintje, típusa, Europass önértékelési rendszer szerint; szövegértés, beszéd, írás; okmánnyal igazolt nyelvismeret); közigazgatási (rendészeti) vizsgák megszerzésének időpontja, oklevél száma, eredménye; informatikai ismeretek; szakmai tapasztalatra vonatkozó adatok (munkáltató neve, címe; foglalkoztatási jogviszony tartama; megszűnésének jogcíme; beosztás; ellátott tevékenységek, feladatkörök); tudományos publikációk, kutatások; egyéb, a szakmai önéletrajzban önkéntesen megadott adatok (pl.

hobbi, érdeklődési kör); a szakmai vezetési programban megfogalmazott elképzelések.

A kiválasztási eljárás során beszerzett személyes adatok (így pl. a személyes meghallgatás, a tantestületi vélemény, a helyi nemzetiségi önkormányzat egyetértésében foglalt adatok; a pályázó ügyfélkapu elérhetősége (ha a pályázatban nem került még megadásra), a megfelelési táblában elnyert helyezés, és a tankerületi igazgatói nyilatkozatban a pályázóról megfogalmazott és rövid indokolással ellátott vélemény, illetve az annak alapját képező, a vezetési programot és a pályázót minősítő szempontok kiértékelése).

A kinevezés jogi és egyéb előfeltételeit igazoló okiratokban szereplő személyes adatok (így pl. büntetlen előéletet igazoló hatósági bizonyítvány; annak igazolása, hogy a pályázó/jelölt nem áll büntető eljárás hatálya alatt; annak igazolása, hogy a pályázó/jelölt nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a jogviszony létesítését nem teszi lehetővé).

A tankerületi központ excel táblázat formájában, elektronikus módon adatokat tart nyilván az intézményeiről és a kinevezettekről, amelyek a következők:

„**Adattábla új intézmény esetén**”, amely a következő adatokat rögzíti: sorszám, érintett megye megnevezése, érintett tankerületi központ megnevezése, köznevelési intézmény neve és címe, a megbízott vezető neve, születési helye és ideje, anyja neve, állandó lakcíme, végzettsége/szakképzettsége megfelelő-e? (igen / nem), pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettséget igazoló okmányok léte (igen / nem), szakmai önéletrajz (igen / nem), 4 éves szakmai gyakorlatot igazoló dokumentum (igen / nem), erkölcsi bizonyítvány (igen / nem), magasabb vezetői megbízás kezdő dátuma.

„**Adattábla 1-2 éves megbízás esetén**” által rögzített adatok: sorszám, érintett megye megnevezése, érintett tankerületi központ megnevezése, köznevelési intézmény neve és címe, a megbízott neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, munkakör (valamilyen szakos pedagógus), megbízás kezdete, megbízás vége (fix dátum, a megbízás jogcímétől függő), magasabb vezetői megbízás jogcíme (326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 21/B. §-a vagy 24. § (1) bekezdése), az 1 éves megbízás feltételeinek megfelel/nem felel

meg, a 2 éves megbízás feltételeinek megfelel/nem felel meg.

„Adattábla 3 éves meghosszabbítás esetén”
által rögzített adatok: sorszám, érintett megye megnevezése, érintett tankerületi központ megnevezése, köznevelési intézmény neve és címe, a megbízott neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, munkakör (valamilyen szakos pedagógus), megbízás kezdete, megbízás vége (fix dátum, a megbízás jogcímétől függő), a magasabb vezetői megbízás 3 évvel történő meghosszabbítása feltételeinek (326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 21/B. §-a) megfelel/nem felel meg.

A szakmai véleményezési eljárás végén kerül kiállításra az ún. „megfelelési tábla”, majd a teljes pályázati anyagok felterjesztésekor az ún. „felterjesztési tábla”, amelyek a Klebelsberg Központhoz kerülnek továbbításra.

A **megfelelési tábla** adatai: OM azonosító, pályázó neve; végzettsége, szakképzettsége (felsorolva); végzettsége, szakképzettsége megfelelő-e? (Igen/Nem); pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség meglétét igazoló okmány (Igen/Nem/Folyamatban van a szakképzettség megszerzése); 4 éves szakmai gyakorlatot igazoló dokumentum (Igen/Nem/Hiányos); szakmai önéletrajz (Igen/Nem); köznevelési intézmény vezetésére vonatkozó program (Igen/Nem); 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (Igen/Nem/Hiányos); nyilatkozat a pályázati anyag sokszorosításához, továbbításához történő hozzájárulásról (Igen/Nem/Hiányos); nyilatkozat a személyes adatok pályázattal kapcsolatos kezeléséhez, továbbításához történő hozzájárulásról (Igen/Nem/Hiányos); előny (pl. nemzetiségi feltétel esetén nemzetiséghez tartozás); megjegyzés (valamely irat, igazolás hiánya vagy hiányossága esetén szöveges részletezés szükséges).

A **felterjesztési tábla** adatai: sorszám, érintett megye megnevezése, érintett tankerületi központ megnevezése, köznevelési intézmény neve és címe, OM azonosító, pályázó neve, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme, jelenleg intézményvezető-e? (Igen/Nem),

	magasabb vezetői megbízás feltételeinek megfelel-e a pályázó? (Igen/Nem), a pályázat formai ellenőrzésének eredménye (Megfelel/Nem felel meg), a pályázati eljárás törvényességi ellenőrzésének eredménye (Megfelel/ Nem felel meg); nemzetiségi önkormányzat felé a pályázat átadásának időpontja, egyetértési / véleményezési jog gyakorlására nyitva álló határidő, nyilatkozatuk megtételének időpontja, a nyilatkozat tartalma (Egyetért/Nem ért egyet/T/NT/Nem releváns/Nem élt egyetértési jogával/Nem élt véleménynyilvánítási jogával), a tankerületi központ támogatja-e a pályázót? (Igen / Igen 1. helyen / Igen 2. helyen / Nem), tankerületi központ javaslatának indokolása; végül a tankerületnél értelemszerűen kitöltetlen marad az alábbi két adatszoport: Klebelsberg Központ elnöke támogatja-e a pályázót? (Igen / Igen 1. helyen / Igen 2. helyen / Nem); Klebelsberg Központ elnöke javaslatának indokolása (amennyiben a javaslata eltér a tankerületi központ javaslatától). A közalkalmazotti kinevezési okmány személyes adatainak köre: - iktatószám - munkáltató neve - kinevezési jogkör gyakorlója - munkáltató székhelye - szervezeti egység megnevezése - törzskönyvi azonosító szám (PIR) - a munkáltató adószáma - a közalkalmazott neve - születési neve - anyja neve - születési helye és ideje - lakcíme - adóazonosító jele - a munkavégzés helye - közalkalmazotti jogviszony kezdő napja - köznevelési intézmény megnevezése - munkakör - munkaidő - kulcsszám - FEOR szám - közalkalmazotti jogviszony kezdete a besoroláshoz / jubileumi jutalomhoz, felmentési idő megállapításához / végkielégítés megállapításához - besorolási fokozat - besorolási kategória
--	--

	- következő fizetési kategóriába lépés várható időpontja - minősítési eljárás kezdeményezésének legkorábbi időpontja, ennek eredményétől függően a következő fokozat megnevezése - garantált illetmény illetményalapja (százalékban és Ft-ban), - illetménypótlékok megnevezése, mértéke százalékban és Ft-ban - illetménypótlékok összesítése - összilletmény mértéke - kinevező képviselőjének aláírása, az aláírás kelte - pénzügyi ellenjegyző fedezeti nyilatkozata, aláírása, az aláírás kelte - a kinevezés elfogadásáról szóló nyilatkozat - okirat kelte - közalkalmazott aláírása. A magasabb vezetői megbízás ellátására irányuló megbízási szerződés személyes adatainak köre: - iktatószám - kinevezési jogkör gyakorlójának megnevezése (fejlécen) - a közalkalmazott neve - anyja neve - születési helye és ideje - lakcíme - munkakör - a határozott időre való megbízás kezdő napja és befejező napja - köznevelési intézmény neve és címe - magasabb vezetői megbízás megnevezése - megbízás meghosszabbítása esetében a meghosszabbítás kezdő és záró napja, a korábbi megbízás kezdő napja és a korábbi megbízás iktatószáma - sikertelen pályázat, illetve új intézmény esetén megbízott vezető vonatkozásában a kiírt pályázati eljárás eredményes befejezéséig, legkésőbb azonban meghatározott időpontig tartó határozott időtartam megjelölése - megbízó képviseletében eljáró aláírása, aláírás kelte - okirat közalkalmazott általi átvételének kelte - közalkalmazott aláírása.
A címzettek kategóriái:	A kinevezéssel létrejövő intézményvezetői jogviszony tekintetében a pályázat kiírása, a kiválasztási döntés meghozatala, a kinevezés jogköre az emberi erőforrások miniszterének hatásköre, aki a tankerülettel és a Klebelsberg Központtal közös adatkezelőként jár el; míg a pályázatok megjelennek a Belügyminisztérium által működtetett

	Személyügyi Központ honlapján is, amely ezáltal adatfeldolgozói szerepet tölt be. Fentiek elérhetőségei: Emberi Erőforrások Minisztériuma (székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3., központi telefonszáma: +36 1 795 1200, e-mail címe: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu). Klebelsberg Központ (székhelye: 1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 42-46., adószáma: 15799658-2-41., képviselője: Hajnal Gabriella elnök, kapcsolattartó: dr. Rádi Andrea, elérhetőségei: +36 1 896 2271, +36 70 380 2411, andrea.radi@kk.gov.hu). Belügyminisztérium keretein belül a személyügyi központ (székhelye: 1051 Budapest, József Attila utca 2-4., posta: 1903 Budapest, Pf. 314., e-mail: eletpalya@bmkszf.hu; telefon: +36 1 443 5989, +36 1 443 5938). A kinevezéssel létrejövő tagintézményvezetői, intézményegység-vezetői, és intézményvezető helyettesi jogviszony tekintetében a Váci Tankerületi Központ önállóan jár el, önálló adatkezelőként kezelve a személyes adatokat. Az intézményvezetői megbízásra benyújtott pályázat részét képező ún. szakmai vezetési program közérdekből nyilvános adat, melyet az érintett köznevelési intézmény is közzétesz honlapján adatfeldolgozóként. Ha a köznevelési intézmény a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény, úgy a Váci Tankerületi Központ megkeresi az érintett helyi nemzetiségi önkormányzatot is, a az intézményvezetői megbízás vonatkozásában a helyi nemzetiségi önkormányzat egyetértésének beszerzése végett. Ennek során a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló adatkezelőként jár el. Amennyiben a szakmai véleményezési eljárás keretében a Váci Tankerületi Központ felkéri véleményezésre az érintett köznevelési intézmény teljes nevelőtestületét (pl. újabb ciklusra történő pályázat), úgy a köznevelési intézmény (nevelőtestülete) önálló adatkezelőként jár el.
--	--

A **DARI** elektronikus rendszer az **Oktatási Hivatal** (székhelye: 1055 Budapest, Szalay utca 10-14., postacíme: 1363 Budapest, Pf. 19., e-mail címe: info@oh.gov.hu, telefon: +36 1 374 2100, fax: +36 1 374 2499, weboldala: www.oktatas.hu), mint adatfeldolgozó által működtetett KIR rendszer (Köznevelési Információs Rendszere) része.

A kinevezési okmányok és megbízási szerződések a **Poszeidon rendszer** HR iktatókönyvében kerülnek rögzítésre. A Poszeidon irat- és dokumentumkezelő rendszer forgalmazója és helpdesk szolgáltatásának ellátója az **SDA DMS Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1111 Budapest, Budafoki út 59., cégjegyzékszám: Cg. 01-10-140523., adószám: 24167789-2-43., képviseli: Bencze György ügyvezető, elektronikus elérhetősége: info@sdadms.hu), mint adatfeldolgozó.

Elektronikusan kezelt személyes adatok esetében, kizárólag célhoz kötötten, hibaelhárítási, fejlesztési feladatai elvégzése során személyes adatokhoz férhet hozzá az adatkezelő IT-feladatait ellátó **NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (NISZ Zrt., székhelye: 1081 Budapest, Csokonai u. 3., cégjegyzékszám: Cg.01-10-041633., adószám: 10585560-2-44., képviseli: Bancsics Ferenc vezérigazgató, informatikai ügyfélszolgálat: ugyfelszolgalat@ugyfelszolgalat.gov.hu), amely adatfeldolgozóként kizárólagos és teljes körű infokommunikációs szolgáltatásokat nyújt az állami és kormányzati szervek számára a központosított informatikai és elektronikus hírközlési szolgáltatásokról szóló 309/2011. (XII.23.) Korm.rendelet, valamint a központosított informatikai és elektronikus hírközlési szolgáltatásokat egyedi szolgáltatási megállapodás útján igénybe vevő szervezetekről, valamint a központi szolgáltató által üzemeltetett vagy fejlesztett informatikai rendszerekről szóló 7/2013. (II.26.) NFM rendelet alapján.

Egy esetleges **jogi igényérvényesítés** céljából az illetékes hatóság, ügyészség, bíróság, illetőleg a megbízott jogi képviselő részére történhet adattovábbítás. Ezen címzettek mindegyike önálló adatkezelő.

	Az adatkezelés jogalapja az igényérvényesítéskor szintén az adatkezelő közhatalmi jogosítványának gyakorlása. A közhatalmi jogosítvány gyakorlásának alapja az átláthatóság és elszámoltathatóság, illetve az egyenlő bánásmód követelménye betartásának igazolhatósága; továbbá az adott jogvitával kapcsolatos bizonyíthatóság; továbbá a tényállás feltárása, a bizonyítékok rendelkezésre bocsátása, a jogkövetkezmények alkalmazhatósága lehetőségének megteremtése. A pályázó / jelölt foglalkoztatási jogviszony létesítése érdekében rendelkezésre bocsátott személyes adatainak bizalmas jellegéhez fűződő joga sérülhetne meg a további adatkezelés által, azonban a jogi igényérvényesítés joga, a tényállás feltárása és a jogszerű szankciók alkalmazása mind az adatkezelő, mind a pályázó / jelölt közös érdeke, így a jogvitában érintett egyik oldalon sem keletkezik ezáltal valós érdeksérelem.
Harmadik országba történő adattovábbítás	Harmadik országba az adatkezelő személyes adatokat nem továbbít.
Adattörlésre előírányzott határidő:	A sikeres pályázati anyagok a vezető megbízással megbízott közalkalmazott személyi anyagában kerülnek elhelyezésre. A pályázati dokumentáció egy példánya az Emberi Erőforrások minisztériumában marad. A Váci Tankerületi Központ a sikertelen pályázatok esetén a pályázó részére az általa papír alapon benyújtott eredeti pályázati anyagot visszajuttatja és személyes adatait törli. A felterjesztési és megfelelési táblákat elektronikus formában öt évig őrzi a Váci Tankerületi Központ. Amennyiben a sikertelenül pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozót a pályázat elbírálási határidejétől számított kilencven napon belül nem veszi át, azokat a Váci Tankerületi Központ megsemmisíti és személyes adatait törli. Az adatkezelés időtartamára egyebekben a Váci Tankerületi Központ Egyedi Iratkezelési Szabályzatának Irattári Terve tartalmaz részletes tájékoztatást. A szabályzat mindenkor hatályos szövege a honlapon bárki számára megismerhető az alábbi helyen: https://kk.gov.hu/kozerdeku-adatok-vac. Az Irattári Tervben megjelölt selejtezési határidő lejártával az adatkezelő az egyes iratokat (így a bennük foglalt személyes adatokat is) törli. Az Irattári Terv értelmében

	Levéltárba adandó iratokat (és bennük foglalt személyes adatokat) az adatkezelő nem selejtezi (az adatokat nem törli), hanem az Irattári Terv szerinti határidő lejártával ezen iratokat az adatkezelő átadja a Levéltárnak. Ezen túlmenően egyes iratok (így a bennük foglalt személyes adatok) az Irattári terv alapján nem selejtezhettek, így azokat az adatkezelő időkorlát nélkül kezeli tovább.
A személyes adatok forrása:	Az adatokat főként az érintett pályázó bocsátja rendelkezésre, benyújtott pályázati anyagában. Kisebb részben az adatokat a Váci Tankerületi Központ a szakmai véleményezési eljárásba bevont intézményektől szerzi be.
Automatizált döntéshozatal / profilalkotás megvalósul-e ?	Nem valósul meg.
Technikai és szervezési intézkedések:	Lásd: „Így vigyázunk személyes adatai biztonságára” című fejezetben!
Az érintett adatkezeléssel összefüggő jogai:	Az érintett jogai a közhatalmi jogosítvány gyakorlása jogalapon kezelt adatok tekintetében a következők: Az érintetti jogok az adatkezelés folyamatban létéről való tájékoztatáshoz való jog; az adatkezeléssel kapcsolatos fenti információkhoz való hozzáférés joga; a kezelt személyes adatok másolatának rendelkezésre bocsátása iránti jog; a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítése, törlése, kezelése korlátozásának kérése iránti jog; a személyes adatok kezelése elleni tiltakozáshoz való jog; a felügyeleti hatósághoz való panasz benyújtásának joga, valamint a bírósághoz fordulás joga. Az egyes érintetti jogok részletes magyarázatát a „Az érintett adatkezeléssel összefüggő jogainak magyarázata” című fejezetben olvashatja el.
Kötelező-e az adatszolgáltatás:	Amennyiben az érintett szolgáltatja a személyes adatokat, úgy az adatszolgáltatása önkéntes.
Az adatszolgáltatás elmaradásának következményei:	Az adatok érintett pályázó általi közlése nem kötelező, azonban a hiányos pályázati anyag azt eredményezheti, hogy az elbíráló nem tudja felülbírálni, értékelni a pályázatot; és így nagy bizonyossággal nem nevezi ki a pályázót, illetve nem köt magasabb vezetői megbízás ellátására irányuló megbízási szerződést a pályázóval.

Így vigyázunk személyes adatai biztonságára:

Adatbiztonsági intézkedéseink a következők:

A személyes adatok részben elektronikusan, részben papír alapon kerülnek tárolásra. A személyes adatok tárolásának helye az adatkezelő jelen tájékoztatóban is megjelölt székhelye.

Részletes szabályozását adja e témakörnek a Váci Tankerületi Központ **Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata**; továbbá a Váci Tankerületi Központ **Közzolgálati Szabályzata**, **Közzolgálati Adatvédelmi Szabályzata**; valamint a Váci Tankerületi Központ **informatikai rendszereinek felhasználásáról szóló szabályzat**, végül a Váci Tankerületi Központ **informatikai rendszereinek biztonságos felhasználásáról (IBSZ) szóló szabályzat**.

Ezen szabályzatok jelen Adatkezelési Tájékoztatót kiegészítve teremtik meg együttesen a személyes adatok kezelésének biztonságát, teljeskörű védelmét.

Ezt meghaladóan adatkezeléssel összefüggő fontos adatbiztonsági rendelkezéseket tartalmaz a Váci Tankerületi Központ **Iratkezelési szabályzata** is.

Valamennyi szabályzat és jelen Adatkezelési Tájékoztató hatályos szövege az adatkezelő honlapján bárki számára elérhető a következő helyen: <https://kk.gov.hu/kozerdeku-adatok-vac>.

Az érintett adatkezeléssel összefüggő jogainak magyarázata:

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az érintett jogainak védelme érdekében az adatkezelő köteles meggyőződni arról, hogy az érintetti jogokat gyakorolni kívánó személy valóban azonos-e az érintettel; így az érintetti joggyakorlás előfeltétele minden esetben az érintett személyének azonosítása.

Tájékoztatáshoz való jog:

Ön érintettként az adatkezelőtől tájékoztatást kérhet személyes adatai kezelésével kapcsolatban.

Az adatkezelő az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó valamennyi információt tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva köteles átadni.

Az információkat az adatkezelő késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül írásban adja meg. Az érintett kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy az érintett a személyazonosságát megelőzőleg más módon hitelt érdemlően igazolta.

Amennyiben a kérelem összetett és nagy számú, az egy hónapos határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

A személyes adatokhoz, az adatkezeléssel kapcsolatos információkhoz való hozzáférés joga:

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes

adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják;
- d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett tájékoztatása arról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) az automatizált döntéshozatal (ideértve a profilalkotást is) megvalósul-e az adatkezelőnél

Másolat rendelkezésre bocsátásának joga:

Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja az érintett kérelme esetén. Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

A másolat igénylésére vonatkozó jog korlátját képezi azonban, hogy az nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

Az adathordozhatósághoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná a jelen adatkezelő, amennyiben az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, vagy kifejezett hozzájárulása vagy szerződés teljesítése; és egyben, ha az adatkezelés automatizált módon történik.

Az érintett jogosult a fenti feltételek megvalósulása esetén arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

Az adathordozhatósághoz való jog korlátját képezi azonban, hogy az nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

A helyesbítés joga:

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől kérje a rá vonatkozó pontatlan személyes adatok indokolatlan késedelem nélküli helyesbítését, illetőleg a hiányos személyes adatok – egyebek mellett pl. kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

A törlés joga:

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől kérje a rá vonatkozó személyes adatok indokolatlan késedelem nélküli törlését, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja az adatkezelés jogalapját képező hozzájárulását (vagy kifejezett hozzájárulását), és az adatkezelésnek nincs másik jogalapja;

- c) az érintett tiltakozik a közérdekből vagy jogos érdekből történő adatkezelése ellen, és valóban nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a közvetlen üzletszerzési érdekből történő adatkezelés ellen tiltakozik;
- d) a személyes adatokat az adatkezelő jogellenesen kezelte;
- e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő egyéb adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

Nem lehet az adatok törlését kérni, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- d) közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az Irattári Terv értelmében Levéltárba adandó iratokba foglalt személyes adatokat az adatkezelő nem törli (miután az az irat integritásának sérelme nélkül nem lenne megvalósítható), hanem az Irattári Terv szerinti határidő lejártával ezen iratokat az adatkezelő átadja a Levéltárnak. Hasonlóképpen jár el az adatkezelő az Irattári terv alapján nem selejtezzhető iratokba foglalt személyes adatok esetében is.

Az adatkezelés korlátozásához való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, azonban az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a tiltakozás jogszerű, helytálló-e vagy sem.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, úgy az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.

Az adatkezelő köteles tájékoztatni az érintettet arról előzetesen, amennyiben az adatkezelés korlátozását feloldja.

Az adatkezelés elleni tiltakozáshoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak jogos érdekből történő kezelése ellen.

Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Panasz benyújtásának joga; illetve a bírósághoz fordulás joga:

Az érintett jogosult arra, hogy amennyiben bármely fenti joga sérülne, úgy a felügyeleti hatósághoz címzett panaszt nyújtson be.

A felügyeleti hatóság a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság** (levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9., 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., telefon: +36 (1) 391-1400, email: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu), ahol panaszt tehet, illetőleg bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem érte vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve jogainak megsértése esetén.

Tájékoztatjuk arról is, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem érte vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve jogainak megsértése esetén közvetlenül **bírósághoz is fordulhat**.

Észrevételeit, kérdéseit, panaszát az adatkezelő számára az **adatvédelmi tisztviselőn keresztül** is jelezheti.

AZ ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS FOGALMAK MAGYARÁZATA:

A fogalommeghatározások célja annak bemutatása, hogy kik a szabályozás alanyai, illetve a szabályrendszer egyes fogalmak alatt pontosan mit ért. **Kérdés esetén az adatvédelmi tisztviselőtől tájékoztatás kérhető.**

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; amelyből az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható (GDPR 4. cikk 1. pont);

A személyes adatok különleges kategóriái: a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok (GDPR 9. cikk /1/ bekezdés).

Bűnügyi személyes adat: büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és a bűncselekményekre, illetve a kapcsolódó biztonsági intézkedésekre vonatkozó személyes adatok (GDPR 10. cikk).

Genetikai adat: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered (GDPR 4. cikk 13. pont);

Egészségügyi adat: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról (GDPR 4. cikk 15. pont);

Biometrikus adat: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat (GDPR 4. cikk 14. pont);

Adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés azonosítható (GDPR 4. cikk 2. pont);

Adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából (GDPR 4. cikk 2. pont);

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja (GDPR 4. cikk 7. pont);

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel (GDPR 4. cikk 8. pont);

Címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak (GDPR 4. cikk 9. pont);

Harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak (GDPR 4. cikk 10. pont);

Az érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez (GDPR 4. cikk 11. pont);

Profilalkotás: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják (GDPR 4. cikk 4. pont);

Álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni (GDPR 4. cikk 5. pont);

Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi (GDPR 4. cikk 12. pont);

Az adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából azonosítható (GDPR 4. cikk 3. pont);

Nyilvántartási rendszer: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető (GDPR 4. cikk 6. pont);

Tevékenységi központ:

- a) az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő esetében az Unión belüli központi ügyvitelének helye, ha azonban a személyes adatok kezelésének céljaira és eszközeire vonatkozó döntéseket az adatkezelő egy Unión belüli másik tevékenységi helyén hozzák, és az utóbbi tevékenységi hely rendelkezik hatáskörrel az említett döntések végrehajtására, az említett döntéseket meghozó tevékenységi helyet kell tevékenységi központnak tekinteni;
- b) az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatfeldolgozó esetében az Unión belüli központi ügyvitelének helye, vagy ha az adatfeldolgozó az Unióban nem rendelkezik központi ügyviteli hellyel, akkor az adatfeldolgozónak az az Unión belüli tevékenységi helye, ahol az adatfeldolgozó tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben végzett fő adatkezelési tevékenységek zajlanak, amennyiben az adatfeldolgozóra e rendelet szerint meghatározott kötelezettségek vonatkoznak (GDPR 4. cikk 16. pont).

Képviselő: az az Unióban tevékenységi hellyel, illetve lakóhellyel rendelkező és az adatkezelő vagy adatfeldolgozó által a 27. cikk alapján írásban megjelölt természetes vagy jogi személy, aki, illetve amely az adatkezelőt vagy adatfeldolgozót képviseli az adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra az e rendelet értelmében háruló kötelezettségek vonatkozásában (GDPR 4. cikk 17. pont).

Vállalkozás: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is (GDPR 4. cikk 18. pont).

Vállalkozáscsoport: az ellenőrző vállalkozás és az általa ellenőrzött vállalkozások (GDPR 4. cikk 19. pont).

Kötelező erejű vállalati szabályok: a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat, amelyet az Unió valamely tagállamának területén tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó egy vagy több harmadik országban a személyes adatoknak az ugyanazon vállalkozáscsoporton vagy közös gazdasági tevékenységet folytató vállalkozások ugyanazon csoportján belüli adatkezelő vagy adatfeldolgozó részéről történő továbbítása vagy ilyen továbbítások sorozata tekintetében követ (GDPR 4. cikk 20. pont).

Felügyeleti hatóság: egy tagállam által az 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv (GDPR 4. cikk 21. pont), amely Magyarországon a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság.

Érintett felügyeleti hatóság: az a felügyeleti hatóság, amelyet a személyes adatok kezelése a következő okok valamelyike alapján érint:

- a) az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó az említett felügyeleti hatóság tagállamának területén rendelkezik tevékenységi hellyel;
- b) az adatkezelés jelentős mértékben érinti vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érinti a felügyeleti hatóság tagállamában lakóhellyel rendelkező érintetteket; vagy

- c) panaszt nyújtottak be az említett felügyeleti hatósághoz. (GDPR 4. cikk 22. pont)

Személyes adatok határokon átnyúló adatkezelése:

- a) személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó több tagállamban található tevékenységi helyein folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor; vagy
- b) személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó egyetlen tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor úgy, hogy egynél több tagállamban jelentős mértékben érint vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érint érintetteket (GDPR 4. cikk 23. pont).

AZ ADATKEZELÉS ALAPELVEI

Az adatkezelő a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végzi („**jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**”);

az adatkezelő adatot csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjt, és a begyűjtött adatokat nem kezeli az itt leírt célokkal össze nem egyeztethető módon („**célhoz kötöttség**”);

az adatkezelő csak az adatkezelési cél szempontjából megfelelő, releváns és szükséges adatokat kezeli („**adattakarékosság**”);

az adatkezelő minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatok pontosak, és ha lehet, naprakészek legyenek, míg a pontatlan személyes adatokat igyekszik haladéktalanul törölni vagy helyesbíteni („**pontosság**”);

az adatkezelő az adatokat olyan formában tárolja, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé („**korlátozott tárolhatóság**”);

az adatkezelő megfelelő technikai vagy szervezési intézkedéseket alkalmaz annak érdekében, hogy biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelem („**integritás és bizalmas jelleg**”).

Az adatkezelő a megfelelés igazolására képes, ezáltal az elszámoltathatóság elvének biztosításáról is gondoskodik („**elszámoltathatóság**”).

ADATVÉDELMI INCIDENS ESETÉN KÖVETENDŐ ELJÁRÁSUNK

Adatvédelmi incidensnek nevezzük a biztonság olyan sérülését, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatkezelő mindent megtesz annak érdekében, hogy adatvédelmi incidens ne következzen be. Amennyiben erre sor kerül, az alábbi intézkedésekre kerül sor az adatvédelmi incidens súlyossága tükrében:

- a.) **Az adatvédelmi incidens nyilvántartásba vétele:** erre minden esetben sor kerül.
- b.) **Az adatvédelmi incidens bejelentése a felügyeleti hatóságnak:** erre mindazon esetekben sor kerül, amikor az adatvédelmi incidens az érintettre nézve kockázattal jár.
- c.) **Az érintett közvetlen értesítése:** erre mindazon esetekben sor kerül, amikor az adatvédelmi incidens

az érintettre nézve kockázattal jár.

1. Az adatvédelmi incidens bejelentése a felügyeleti hatóságnak

Az adatvédelmi incidenst az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti a felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

A bejelentésben a felügyeleti szervet az adatkezelő a következőkről köteles tájékoztatni:

- a) ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- b) közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- c) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- d) ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

2. Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, világosan és közérthetően tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

Az érintettet nem kell tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a) az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat;
- b) az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

