### *1. melléklet a Monori Tankerületi Központ a panaszokkal, közérdekű bejelentésekkel és a visszaélés-bejelentésekkel kapcsolatos eljárásról szóló 3/2025.(I.28.) számú szabályzatához*

### Panasz, közérdekű bejelentés megtételére szolgáló űrlap[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I.** | **Címzett** |  | |
| eljárásra jogosult szerv: |  | |
| panasszal érintett szervezeti egység: |  | |
| **II.** | **A bejelentő** |  | |
| neve: |  | |
| lakcíme: |  | |
| telefonszáma: |  | |
| e-mail-címe: |  | |
| értesítés módja: |  | |
| **III.** | **A bejelentés alapjául szolgáló esemény észlelésének** |  | |
| helye: |  | |
| ideje: |  | |
| **IV.** | **A bejelentés rövid összefoglalása** |  | |
| **V.** | **Bemutatott, csatolt iratok, dokumentumok, egyéb bizonyítékok**  (pl. képviselő meghatalmazása, szerződés, stb.) |  | |
|  | | | …………………………………………………  ………………………………  bejelentő |

1. Az eljárásra jogosult szervezetnek megküldött panaszt célszerű tértivevényes vagy ajánlott küldeményként postázni. E-mailben megküldött panaszbeadványról kérjen beérkezési visszaigazolást. A panasszal érintett szervezetnek a panasz kézhezvételét követően 30 nap áll rendelkezésére, hogy az ügyet érdemben megvizsgálja és a panasszal kapcsolatos álláspontját, illetve intézkedéseit indoklással ellátva az ügyfélnek írásban megküldje. [↑](#footnote-ref-1)