

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Ajánlatkérő:

LEGO ESZKÖZÖK BESZERZÉSE

TÁRGYÚ KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

2019.

ELLENJEGYZŐ:



Krizmanich Gergely

felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

lajstromszám: 00086

9733 Horvátzsidány, Hideg u. 23.

E-mail: krizmanich.gergely@kgprocure.hu

ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL

A Pápai Tankerületi Központ, mint Ajánlatkérő nevében ezennel felkérem, hogy az ajánlattételi felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban leírtak szerint tegye meg ajánlatát a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok megvalósítására.

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Hivatalos név: Pápai Tankerületi Központ		EKR azonosító: EKRSZ_99601203	
Postai cím: Mézeskalács u. 2.			
Város: Pápa	NUTS-kód: HU-213	Postai irányítószám: 8500	Ország: HU
Kapcsolattartó személy: Denk Bernadett			Telefon: + 36 89795209
E-mail: bernadett.denk@kk.gov.hu			Fax:
Internetcím(ek) Az ajánlatkérő általános címe: A felhasználói oldal címe: (URL)			

Lebonyolító szervezet:

Hivatalos név: KG Procure Kft.		
Postai cím: Király u. 17.		
Város: Szombathely	Irányítószám: 9700	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont: dr. Domina Ákos		Mobil: +36 30 177-5412
E-mail: kozbeszerzes@kgprocure.hu		

Az eljárás típusa:

Nemzeti, Kbt. 113. § szerinti, nyílt eljárás – EKR001444302019

Eljárás nyelve:

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve a magyar. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.

Az eljárás tárgya:

LEGO eszközök beszerzése

8db LEGO robot kapcsolódó kiegészítőkkal az alábbiak szerint: Megnevezés LEGO MINDSTORMS Education EV3 bázis szett és szoftver 8db; Mindstorms EV 3 intelligens vezérlő (tégla) 2db; Akku töltő (10V;DC (LEGO robotokhoz használatos töltő) 10db; EV3 újratölthető elem (akku, DC) 2db; EV3 Space Challenge Set 1db; EV3 oktatási kiegészítő csomag 8db; Mindstorms hőmérséklet érzékelő 4db; EV3 infravörös szenzor (jeladó) 4db; EV3 infravörös szenzor (kereső) 4db; EV3 Large szervomotor 8db; EV3 Medium szervomotor 4db; EV3 nyomásszenzor 4db; EV3 Kábel készlet 2db; LEGO megújuló energiák kiegészítő készlet 1db; LE helyettesítő készlet LME 3 4db; Tároló szekrény LE készletekhez 2db; LEGO SUMO versenypálya 1db; WRO- FLL versenyzsztat 1db; Szövegértés fejlesztések támogatása StSt helyettesítő csomag HD-19-St-20 1db;

Szövegértés fejlesztések támogatása StSt helyettesítő csomag HD19-St-30 1db; A közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében az ajánlatkérő a dokumentációban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre hivatkozik. Minden ilyen esetben a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, ajánlatot a dokumentációban előírt, vagy az azzal – a dokumentációban szereplő műszaki paraméterei tekintetében – egyenértékű termékre lehet tenni.

A teljesítés helye: Pápai Tankerületi Központ feladatellátási helyein: 1. 8460 Devecser, Várkert 1. 2. 8500 Pápa, Teleki u. 2. 3. 8500 Pápa, Jókai Mór u. 18. 4. 8500 Pápa, Fő utca 10.

Egyéb rendelkezések:

Az eljárás során felmerülő, az eljárást megindító felhívásban és jelen közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

Egyéb rendelkezések:

Az eljárás során felmerülő, az eljárást megindító felhívásban és jelen közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

Kérjük a tisztelt ajánlattevőket, hogy ajánlatukat szigorúan a felhívásban, az egyéb közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el, és nyújtsák be, és bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvényben meghatározott kiegészítő tájékoztatáskérés lehetőségével. A felhívásban, az egyéb közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 73-74. §-a alapján érvénytelennek minősülhet.

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy a közbeszerzési dokumentumok mellett a Kbt., valamint a kapcsolódó rendeletek előírásainak ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez. Ajánlatkérő a jelen dokumentáció elkészítésekor nem tűzte célul a Kbt. által meghatározott fogalmak, eljárási cselekmények, valamint a felhívásban meghatározottak megismétlését.

Ajánlatkérő javasolja a T. Ajánlattevőknek, hogy az ajánlat elkészítéséhez, illetve az EKR-en történő benyújtáshoz vegyenek igénybe felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót annak érdekében, hogy az ajánlat benyújtása szabályosan megtörténhessen.

Tartalomjegyzék

ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL	2
Útmutató	5
<i>I. Fogalommeghatározások</i>	<i>5</i>
<i>II. Az elektronikus közbeszerzési rendszer.....</i>	<i>5</i>
<i>III. A közbeszerzési eljárás szabályai.....</i>	<i>7</i>
<i>IV. Kiegészítő tájékoztatás</i>	<i>8</i>
<i>V. Közös ajánlattétel</i>	<i>9</i>
<i>VI. Iratbetekintés és előzetes vitarendezés</i>	<i>10</i>
<i>VII. Az ajánlat módosítása, visszavonása</i>	<i>10</i>
<i>VIII. Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás</i>	<i>10</i>
<i>IX. Az ajánlattal kapcsolatos formai előírások.....</i>	<i>13</i>
<i>X. Az ajánlatok felbontása</i>	<i>14</i>
<i>XI. Üzleti titkot képező dokumentumok</i>	<i>15</i>
<i>XII. Az eljárás eredménytelensége az EKR-re visszavezethető okok miatt</i>	<i>15</i>
<i>XIII. Nyilvánosság</i>	<i>15</i>
<i>XIV. Az ajánlatok elbírálása, értékelése.....</i>	<i>16</i>
<i>XV. Hiánypótlás, számítási hiba és javítás.....</i>	<i>19</i>
<i>XVI. Az eljárás eredménye, a szerződés megkötése</i>	<i>19</i>
<i>XVII. További információk.....</i>	<i>21</i>
<i>XVIII. Benyújtandó dokumentumok, nyilatkozatok</i>	<i>23</i>

I. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

- 1) **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény
- 2) **Art.:** az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- 3) **EKR rendelet: 424/2017** (XII.19.) Korm. rendelet
- 4) **EKR:** elektronikus közbeszerzési rendszer.
- 5) **Ajánlattevő:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;
- 6) **Alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
 - a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
 - b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
 - c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;
- 7) **Cégszerű aláírás:** ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el.

Azon gazdasági szereplők esetén, akik nem tartoznak a Ctv. hatálya alá, cégszerű aláírással egyenértékűnek tekintendő a gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy olyan aláírása, amely megfelel az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentumnak Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a képviselőre jogosult személy meghatalmazott.
- 8) **Ajánlattevő általi felelős fordítás:** a Kbt. 47 § (2) bekezdése szerinti, az ajánlattevő által készített vagy becsatolt, a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokra vonatkozó fordítás.
- 9) **Gazdasági szereplő:** a Kbt. 3. § 10. pontjában meghatározott fogalom.
- 10) **Érdeklődését jelző gazdasági szereplő:** Ahol a Kbt. az érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplők tájékoztatását vagy felhívását írja elő, érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek azt kell tekinteni, aki az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozóan jelezte. [EKR rendelet 11. § (5) bekezdés]

II. AZ ELEKTRONIKUS KÖZBESZERZÉSI RENDSZER

- 1) Az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) használatára és az elektronikus kommunikációra vonatkozó rendelkezéseket az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (EKR rendelet) tartalmazza.

- 2) Az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) a Kbt. 3. § 5.a pontjának megfelelően a közbeszerzésekért felelős miniszter által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszer. Az ajánlat kizárólag elektronikus úton, az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén nyújtható be. Az előírt nyilatkozatokat az eljárásnak erre a célra biztosított felületén kell megadni, egyes igazolások benyújtására pedig a felület, az erre a célra létrehozott helyen az ajánlat összeállítása során feltöltési lehetőséget biztosít.
- 3) Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott minden nyilatkozat vagy más információ közlése – ha a Kbt.-ből más nem következik - írásban, elektronikus úton történik. [Kbt. 41. § (1) bekezdése].
- 4) Az EKR rendszer üzemeltetője és fenntartója a 27/2017. (XI. 6.) MvM rendelet alapján a Nemzeti Elektronikus Közbeszerzési Szolgáltató és Tanácsadó Kft. (NEKSZT Kft.)
- 5) Ajánlatkérő nyomatékosan felhívja a figyelmet arra, hogy az EKR használatával, az ajánlat elektronikus összeállításával, továbbá az EKR rendszer használatakor felmerülő esetleges üzemzavar és/vagy üzemszünet tekintetében felmerülő bármely kérdés, észrevétel nem minősül a Kbt. 56. § szerinti kiegészítő tájékoztatás kérésnek. Ajánlattevő ezen kérdéseket, észrevételeket közvetlenül a NEKSZT Kft. felé jelentheti be. A NEKSZT Kft. honlapja a következő címen érhető el: <http://nekszt.hu/>.
- 6) **Üzemszünet:** EKR rendelet 22. § (1) bekezdése.
- 7) **Üzemzavar:** EKR rendelet 22. § (2) bekezdése. Ajánlatkérő e körben felhívja a figyelmet az EKR rendelet 16. §-ában és 17. §-ában foglaltakra.
- 8) Az Ajánlatkérő az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer üzemeltetésével – különös tekintettel az üzemzavar és üzemszünet – kapcsolatos kérdések esetén az alábbi weboldalon található elérhetőségeket ajánlja a tisztelt gazdasági szereplők figyelmébe:
- www.nekszt.hu
Elérhetőség
Cím: 1066 Budapest, Mozsár utca 16.
Központi telefonszám: +36 1 465-8880 [munkanapokon (8:00–16:00)]

Az EKR ügyfélszolgálatának elérhetősége:
helpdesk@nekszt.hu
+36 1 465 8899 (munkanapokon (8:00 – 16:00))
ugyfelszolgalat.nekszt.hu
- 9) Ajánlattevő felelőssége, hogy az EKR rendszerben folyamatosan biztosítsa regisztrációját, és figyelemmel kövesse az eljárás adatlapjáról elérhető dokumentumokat és tájékoztatásokat.
- 10) Felhívjuk Ajánlattevő figyelmét, hogy az EKR nem minden esetben küld e-mail értesítést új eljárási cselekmény esetén, ezért javasoljuk, hogy értesítés hiányában is rendszeresen ellenőrizze az eljárás aktuális állapotát és cselekményeit. Ajánlattevő jogszerűen nem hivatkozhat arra, hogy nem kapott rendszerüzenetet, tekintettel annak kényelmi funkciójára.
- 11) Ajánlatkérő és Lebonyolító mindennemű felelősséget kizár az EKR működéséből, üzemzavarából, illetőleg az EKR működésére visszavezethető okokból eredően felmerült bármely közvetlen, vagy közvetett módon bekövetkezett kár esetére.

III. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS SZABÁLYAI

- 1) Az ajánlat elkészítésének alapját az EKR-ben publikált dokumentumok képezik, amelyek tartalmazzák az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevő részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, a nyilatkozatmintákat, a műszaki leírást, valamint a szerződéstervezetet. Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.
- 2) Ajánlata benyújtásával az ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen közbeszerzési dokumentumokban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítő tájékoztatásokkal, módosításokkal együtt.
- 3) Az ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismeretet szerezzen a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az EKR rendszer használatához, az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges. Ajánlatkérő ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, amelyet a közbeszerzési dokumentumok tartalmaznak, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, hiányosság az ajánlattevő kockázatára történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.
- 4) Az ajánlat érvénytelen, ha ajánlattevő ajánlatát bármilyen feltételhez köti, továbbá akkor is, ha többváltozatú ajánlatot tesz. Ajánlatkérő többváltozatú ajánlatnak tekint különösen minden olyan ajánlatot, amely a megvalósítás tekintetében több javaslatot tartalmaz. Ajánlatkérő számára hátrányosabb (azaz a szerződéses minimum követelményeknek meg nem felelő) feltétel megadása az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását vonja maga után. Ajánlatkérő a Fővárosi Törvényszék 3.Kf.650.103/2013/5. számú ítélete alapján többváltozatú ajánlattételnek tekinti azt, ha a szakmai ajánlatban szereplő ajánlati ár, illetve a felolvasólap között eltérés mutatkozik.
- 5) Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen közbeszerzési dokumentumok kiadásával ajánlatkérőnek nem célja a felhívásban, a Kbt.-ben, valamint az egyéb jogszabályokban foglalt rendelkezések megisméltése. Erre tekintettel a jelen közbeszerzési dokumentumok kizárólag a felhívással és a vonatkozó jogszabályokkal (elsősorban a Kbt.-vel) összhangban értelmezendő.
- 6) Az Ajánlattételi Felhívásban és a jelen közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet, a vonatkozó közbeszerzési rendeletek, a Kbt. 2. § (8) bekezdése szerinti körben a Ptk. és az egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadóak.
- 7) Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez – különösen a műszaki, illetve szakmai alkalmasság körében – szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.
- 8) A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.

- 9) Az eljárás és az ajánlattétel nyelve magyar. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása és értékelése során. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását elfogadja, ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.
- 10) Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy amennyiben ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 71. §-a szerinti hiánypótlást/felvilágosítást, vagy a 72. § szerinti indokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el. Az eljárási cselekmények határidőben történő teljesítésével kapcsolatban irányadóak az EKR rendelet 17.§-ában foglaltak.
- 11) A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott a közbeszerzési dokumentumokban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról.
- 12) A szerződés-tervezetet nem kell kitölteni, sem az ajánlathoz csatolni.

IV. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 1) Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást az eljárást megindító felhívás egyéb információk pontjában meghatározott határidő lejártáig kizárólag az EKR-en keresztül kérhet. Ajánlatkérő valamennyi érdeklődő gazdasági szereplő részére írásban megküldi a választ az EKR rendszeren keresztül, illetve hozzáférhetővé teszi az EKR rendszerben.
- 2) Kérjük a gazdasági szereplőket, hogy kizárólag a Kbt. 56. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében tegyék fel kérdéseiket. Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy a Kbt. 56. §-a alapján az ajánlatkérőnek nincsen felhatalmazása a Kbt. egyes rendelkezéseivel kapcsolatosan értelmező tájékoztatást adni. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban az Igazságügyi Minisztérium, valamint a Közbeszerzési Hatóság adhat felvilágosítást.
- 3) A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által adott kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részeivé válnak. Az ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által megküldendő bármely dokumentum időben az EKR rendszerben regisztrált, megfelelő jogosítványokkal rendelkező felhasználóhoz kerüljön.
- 4) Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében Ajánlatkérő alkalmazottai nem jogosultak az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre a Ajánlatkérő a válaszadást megtagadja.
- 5) A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – kérjük szerkeszthető, „*.doc” formátumban is megküldeni, amennyiben nem az EKR erre fejlesztett szöveges mezőjét használják.

- 6) Ajánlatkérő kiegészítő tájékoztatásban közli, hogy a dokumentáció valamely eleme semmis, ha a közbeszerzési dokumentumokon belül ugyanaz az adat, információ több ponton eltérően szerepel, vagy a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumok valamely eleme eltér az eljárást megindító felhívástól, vagy e törvénytől. A közbeszerzési dokumentumok semmisnek nyilvánított eleme, előírása a közbeszerzési eljárásban és a közbeszerzési szerződésben nem alkalmazandó.
- 7) Amennyiben a közbeszerzési dokumentumok módosulnak, de ez az eljárást megindító hirdetményt nem érinti a módosított közbeszerzési dokumentumokat, ajánlatkérő azt az EKR-benn teszi közzé. Amennyiben a közbeszerzési dokumentumok módosítása jelentős, úgy Ajánlatkérő köteles a határidőt meghosszabbítani, amelyről hirdetményt is szükséges feladnia, amellet, hogy Ajánlatkérő tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akik érdeklődésüket az eljárás iránt jelezték. Nem jelentős a közbeszerzési dokumentumok módosítása, ha nem befolyásolja ajánlatok időben történő megfelelő előkészítését.

V. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 1) Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, így különösen:
- a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;
 - a közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését;
 - az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- 2) Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 41/C § (1) bekezdés e) pontja szerinti esetben kizárólag a képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat. A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kézbesítés érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.
- 3) Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyszintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra, az alkalmassági feltételekre vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.
- 4) Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy - az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében - a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

- 5) Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviselőjében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.
- 6) Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.
- 7) Az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn kívüli más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell - a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban csatolni kell - az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.

VI. IRATBETEKINTÉS ÉS ELŐZETES VITARENDEZÉS

- 1) A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 20.§ (1) bekezdése értelmében a Kbt. szerinti iratbetekintést az ajánlatkérő az EKR-ben található dokumentumok tekintetében a gazdasági szereplő képviselőjének személyes megjelenése útján biztosítja, azonban az iratbetekintési kérelmet az EKR-en keresztül kell benyújtani, és az iratbetekintési kérelemmel kapcsolatos írásbeli kommunikációt az EKR-en keresztül kell bonyolítani.
- 2) A Kbt. 80. § (3)-(4) bekezdései értelmében az előzetes vitarendezési kérelem megküldése és az előzetes vitarendezés során a kommunikáció az EKR-ben történik a Kbt. 80. §-a további rendelkezései alapján.

VII. AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA, VISSZAVONÁSA

- 1) Az ajánlattevő az ajánlatához az ajánlattételi határidő időpontjától kötve van. Az ajánlati kööttség beálltát követően visszavont ajánlat polgári jogi igényeket keletkeztethet azon túl, hogy az ajánlati biztosíték (amennyiben az eljárásban releváns) nem kerül visszafizetésre.
- 2) Az ajánlat ajánlattételi határidő lejárta előtt módosítása tekintetében az Kbt. 55. § (7) irányadó.

VIII. KBT. 73. § (5) BEKEZDÉSE SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

- 1) A Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyekről az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.
- 2) A fenti előírásra tekintettel Ajánlatkérő az alábbiakban megadja azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és elérhetőségét, amelyekről az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Pénzügyminisztérium (1051 Budapest, József nádor tér 2-4., Tel.: +36-1-795-0716, e-mail: ugyfelszolgalat@pm.gov.hu)

Emberi Erőforrások Minisztériuma (1055 Budapest, Szalay utca 10-14., Tel.: +36 1 795 4755, e-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu)

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kecskeméti Járási Hivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Ellenőrzési Osztály (6000 Kecskemét, Klapka u. 34., telefon: 06-76-795-725, fax: 06-76-795-762, e-mail: munkavedelem-munkaugy@bacs.gov.hu)

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kecskeméti Járási Hivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Ellenőrzési Osztály (6000 Kecskemét, Klapka u.34., telefon 06-76-795-725, fax: 06-76-795-762, e-mail: munkavedelem-munkaugy@bacs.gov.hu)

Baranya Megyei Kormányhivatal Pécsi Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-506-824, fax: 06-72-506-804, e-mail: pecs.munkaved.munkaugy@baranya.gov.hu.)

Baranya Megyei Kormányhivatal Pécsi Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-896-052, e-mail: pecs.munkaved.munkaugy@baranya.gov.hu)

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály; Munkavédelmi Ellenőrzési Osztály (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-550-176 fax:, 06-52-516-102 e-mail: munkavedelmiellenorzes.debrecen.jh@hajdu.gov.hu)

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály; Munkaügyi Ellenőrzési Osztály (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon:, 06-52-550-140 fax:06-52-516-102, e-mail: munkaugyiellenorzes.debrecen.jh@hajdu.gov.hu)

Budapest Főváros Kormányhivatala III. Kerületi Járási Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Főosztály; Munkavédelmi Ellenőrzési Osztály (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-216-2901, 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: munkavedelmi.ellenorzes@mvmu.bfkh.gov.hu, munkavedelem.munkaugy@mvmu.bfkh.gov.hu)

Budapest Főváros Kormányhivatala III. Kerületi Járási Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Főosztály; Munkaügyi Ellenőrzési Osztály, Mv. és Mu. Hatósági és Behajtási Osztály (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: munkaugyi.ellenorzes@mvmu.bfkh.gov.hu, munkavedelem.munkaugy@mvmu.bfkh.gov.hu)

Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatal Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi Ellenőrzési Osztály (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, e-mail: munkavedelem@pest.gov.hu)

Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatal Foglalkoztatási Főosztály; Munkaügyi Ellenőrzési Osztály (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, e-mail: munkaugy@pest.gov.hu)

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Győri Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (9028 Győr, Tatai út 3. "D" épület., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: munkavedelem.munkaugy@gyor.gov.hu)

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Győri Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (9028 Győr, Tatai út 3. "D" épület., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: munkavedelem.munkaugy@gyor.gov.hu)

Vas Megyei Kormányhivatal Szombathelyi Járási Hivatal Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-522-610, fax: 06-94-500-795, e-mail: munkavedelem.munkaugy@vas.gov.hu)

Vas Megyei Kormányhivatal Szombathelyi Járási Hivatal Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-513-720 fax: 06-94-513-735, e-mail: munkavedelem.munkaugy@vas.gov.hu)

Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatal Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály (8900 Zalaegerszeg, Mártírok útja 42-44., tel: 06-92-549-374, fax: 06-92-549-276, e-mail munkavedelem@zala.gov.hu)

Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatal Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály (8900 Zalaegerszeg, Mártírok útja 42-44., tel: 06-92-549-375, fax: 06-92-549-278, e-mail: munkaugy@zala.gov.hu)

Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: ffmv@fejer.gov.hu ffmmo@fejer.gov.hu)

Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: ffmu@fejer.gov.hu ffmmo@fejer.gov.hu)

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Tatabányai Járási Hivatal Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási és Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-470, 06-34-512-473, fax: 06-34-512-477, e-mail: foglalkoztatas.mv@komarom.gov.hu)

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Tatabányai Járási Hivatal Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási és Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-372, 06-34-512-373, fax: 06-34-512-377, e-mail: foglalkoztatas.mu@komarom.gov.hu)

Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (8200 Veszprém, Vörösmarty tér 3., tel: 06-88-885-940, fax: 06-88-550-842, e-mail: veszprem.munkavedelem@veszprem.gov.hu)

Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (8200 Veszprém, Vörösmarty tér 3., tel: 06-88-885-930 fax: 06-88-550-842 e-mail: veszprem.munkaugy@veszprem.gov.hu)

Somogy Megyei Kormányhivatal Kaposvári Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (7400 Kaposvár, Fő u. 37-39., tel: 06-82-529-697, fax: 06-82-529-691, e-mail: munkavedelem@somogy.gov.hu, munkaugy.vedelem@somogy.gov.hu)

Somogy Megyei Kormányhivatal Kaposvári Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (7400 Kaposvár, Fő u. 37-39., tel: 06-82-529-699, fax: 06-82-529-691, e-mail: munkaugyi.ellenorzes@somogy.gov.hu, munkaugy.vedelem@somogy.gov.hu)

Tolna Megyei Kormányhivatal Szekszárdi Járási Hivatal Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály (7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13., tel: 06-74-529-780, fax: 06-74-528-127, e-mail: mmo@tolna.gov.hu)

Tolna Megyei Kormányhivatal Szekszárdi Járási Hivatal Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály (7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13., tel: 06-74-529-782, fax: 06-74-528-127, e-mail: mmo@tolna.gov.hu)

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Ellenőrzési Osztály (3530 Miskolc, Mindszent tér 3., tel: 06-46-560-010, fax: 06-46-562-071, e-mail: munkaugy-munkavedelem@borsod.gov.hu)

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Ellenőrzési Osztály (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-500-570, fax: 06-46-500-580, e-mail: munkaugy-munkavedelem@borsod.gov.hu)

Heves Megyei Kormányhivatal Egri Járási Hivatal Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-511-960, fax: 06-36-511-971, e-mail: mmeo@heves.gov.hu)

Heves Megyei Kormányhivatal Egri Járási Hivatal Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-512-090, fax: 06-36-512-091, e-mail: mmeo@heves.gov.hu)

Nógrád Megyei Kormányhivatal Salgótarjáni Járási Hivatal Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-440, fax: 06-32-520-449, e-mail: munkavedelem.munkaugy@nograd.gov.hu)

Nógrád Megyei Kormányhivatal Salgótarjáni Járási Hivatal Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-450, fax: 06-32-520-453, e-mail: munkavedelem.munkaugy@nograd.gov.hu)

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: szolnokjh.mvedmugy@jasz.gov.hu)

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: szolnokjh.mvedmugy@jasz.gov.hu)

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztály (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-501-800, fax: 06-42-501-809, e-mail: munkavedelem.nyiregyhaza@szabolcs.gov.hu)

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztály (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-407-511, fax: 06-42-407-484, e-mail: munkavedelem.nyiregyhaza@szabolcs.gov.hu)

Békés Megyei Kormányhivatal Békéscsabai Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (5600 Békéscsaba, József Attila u. 2-4., tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-467, e-mail: bekes-kh-ffo-mv@ommf.gov.hu, bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Békés Megyei Kormányhivatal Békéscsabai Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (5600 Békéscsaba, József Attila u. 2-4., tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-465, e-mail: bekes-kh-ffo-mu@ommf.gov.hu, bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Csongrád Megyei Kormányhivatal Szegedi Járási Hivatal Foglalkoztatási és Fogyasztóvédelmi Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: mmo@csongrad.gov.hu)

Csongrád Megyei Kormányhivatal Szegedi Járási Hivatal Foglalkoztatási és Fogyasztóvédelmi Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: mmo@csongrad.gov.hu)

A fentiekben felsorolt Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerveinek Munkavédelmi Felügyelőségei a <http://www.ommf.gov.hu> e-mail címen érhetőek el.

IX. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS FORMAI ELŐÍRÁSOK

- 1) Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok esetében Ajánlatkérő elektronikus űrlapok rendelkezésre bocsátásával segíti az ajánlattételt. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy azon nyilatkozatok tekintetében, ahol Ajánlatkérő elektronikus űrlapot készített, ott ezen űrlapok használatától nem lehet eltekinteni, ezen űrlapok használata kötelező!
- 2) Amennyiben az adott dokumentumra vonatkozóan ajánlatkérő elektronikus űrlapot nem készített, illetőleg a nyilatkozattétel nyelvén űrlap nem áll rendelkezésre, úgy a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is! Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 41/A § (2) bekezdésében foglaltakon kívül, amennyiben az adott dokumentum tekintetében elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, úgy a nyilatkozat egyszerű másolatban is benyújtható az EKR-en keresztül.
- 3) Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusan látta el hitelesítéssel.
- 4) Amennyiben az adott dokumentum tekintetében elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, úgy az adott dokumentumot „PDF” formátumban csatolja Ajánlattevő. A részletes árajánlatot (árazott költségvetést) „EXCEL” formátumban is kérjük csatolni. eltérés esetén a „PDF” formátumú az irányadó
- 5) E körben Ajánlatkérő az alábbiakra hívja fel a figyelmet:

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő

- ha azt nem tartja szükségesnek - nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő - ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik - csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Az EKR felületre feltölthető dokumentumméret: 25 MB/dokumentum.

A Kbt. 41/B.§ (2) bekezdése alapján Ajánlatkérő az alábbi fájlformátumokat fogadja el az eljárásban:

- PDF formátumú fájl
- XLSX formátumú fájl
- ZIP formátumú fájl
- DOCX formátumú fájl

Javasoljuk a T. Ajánlattevőknek, hogy amennyiben több azonos típusú fájlt töltenek fel, abban az esetben használjanak tömörítést, ezáltal kevesebb fájl feltöltése válik szükségessé.

X. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

- 1) Az ajánlatok az EKR-en keresztül elektronikus úton kell benyújtani:
www.ekr.gov.hu
- 2) A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15.§ (3) bekezdése értelmében az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.
- 3) Az ajánlatok felbontására az EKR-ben kerül sor az ajánlattételi határidő lejártát követő két órával később [EKR rendelet 15. § (2)]. Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld. [EKR rendelet 15. § (3)] A Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi [Kbt. 68.§ (1c)].

XI. ÜZLETI TITKOT KÉPEZŐ DOKUMENTUMOK

- 1) A gazdasági szereplő az ajánlatban, részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.
- 2) A Kbt. 44. § (2) bekezdése alapján a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen
 - a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
 - b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
 - c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
 - cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
 - d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az első pontban meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
 - e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az első pontban meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak

XII. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYTELENSÉGE AZ EKR-RE VISSZAVEZETHETŐ OKOK MIATT

- 1) A közbeszerzési törvény 75. § (2) bek g) pontjában foglaltak alapján ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást, ha az EKR rendszer működési hibája olyan jogsértést eredményez, amely a közbeszerzési törvényben meghatározott alapelvek érvényesülését biztosító módon nem orvosolható.

XIII. NYILVÁNOSÁG

- 1) Ajánlattevő magára nézve kötelezőnek fogadja el, hogy a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvény alapján az Állami Számvevőszék, illetve a 210/2010. (VI.30.) Kormányrendeletben meghatározott szervezet is jogosult ellenőrizni a nyertes ajánlattevő rendelkezésére bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását.

- 2) Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. §-ának (5) bekezdésében foglaltak alapján az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszerének vagyonát érintő szerződéseket a Vevőnél, a Vevő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
- 3) Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az állami és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai közösségi támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
- 4) Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni, valamint azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg.

XIV. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA, ÉRTÉKELÉSE

- 1) Az ajánlatkérő a szerződés teljesítésére pénzügyi, gazdasági és műszaki, szakmai szempontból alkalmas ajánlattevőnek a jelen közbeszerzési dokumentációban meghatározott műszaki, szakmai követelményeket kielégítő ajánlatait a Kbt. 76. § (5) bekezdése, valamint az az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése alapján a 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti „legjobb ár-érték arány” alapján bírálja el.
- 2) A közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében az ajánlatkérő a dokumentációban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre hivatkozik. Minden ilyen esetben a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, ajánlatot a dokumentációban előírt, vagy az azzal – a dokumentációban szereplő műszaki paraméterei tekintetében – egyenértékű termékre lehet tenni.
- 3) Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden, a szerződés szerű teljesítés érdekében felmerülő költséget.
- 4) Mindenféle, a felhívásban és a dokumentációban (Szerződés tervezetben) foglaltakkal ellentétes, vagy azoknak nem megfelelő, a bírálati szemponttal, vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatos ajánlattevői kikötés (különösen, de nem kizárólagosan pl.: az ajánlati ár milyen valuta árfolyam mellett érvényes; vagy az ajánlat a felhívásban meghatározott ajánlati kötöttségtől eltérő ideig érvényes; a jótállás terjedelmének a felhívásban és/vagy a dokumentációban meghatározottól eltérő korlátozása) az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

- 5) Az ajánlati árat magyar forintban (HUF), nettó értékben kell megadni a felolvasólapon az EKR rendszerben. A felolvasólapon szereplő összegnek meg kell egyeznie a tételes kereskedelmi ajánlat / árazott költségvetés összesen rovatban szereplő összeggel.
- 6) Az ajánlatok értékelése:

Értékelési szempont	Súlyszám
1. Összesített nettó ajánlati ár (nettó Ft)	90
2. Garanciális igény érvényesítése esetén díjmentes háztól-házig szolgáltatás (igen / nem)	10

1. értékelési részszerpont: Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)

•

Az **1. értékelési részszerpont** szerinti megajánlás alátámasztására ajánlattevőknek az ajánlathoz beárazott eszközlistát kell csatolni.

Az árazott költségvetés elkészítése során az alábbiakat szükséges figyelembe venni:

- A műszaki beárazott eszközlista költségvetés tételeinek tartalmát elsődlegesen úgy kell értelmezni, hogy azok a megnevezésük szerinti munka minden közvetlen és közvetett munkaműveleti és dologi elemét magukban foglalják az előkészítéstől a Szerződésben megfogalmazott és az egyéb vonatkozó előírásokat mindenben kielégítő módon történő teljes elkészítésig, azaz a tételekhez tartozó egységárakat ÁFA (Általános Forgalmi Adó) nélkül kell megadni, de tartalmazniuk kell minden egyéb járulékos költséget is, valamennyi szükséges munka elvégzését teljesen készen, továbbá minden vámot adót és egyéb illetéket, ami a Vállalkozónak a Szerződés alapján, vagy bármely más okból kell fizetnie.
- Ha egy munkafázis tétele nem került külön kiírásra, de az abban foglalt tevékenységre szükség van, akkor azok költségeit a munkatételek egységárában kell figyelembe venni.
- A megadott egységáraknak a műszaki tartalom megvalósításához szükséges ráfordítás összegén túl a munkák teljes befejezéséig várható árváltozásból eredő költségeket is tartalmaznia kell, ezért az egységárak rögzítettek és nem változtathatók a Szerződés időtartama alatt.
- A költségvetés(ek) Microsoft Office Excel formátumban áll(nak) az Ajánlattevők rendelkezésére, amelyet kitöltve kell az ajánlatukhoz csatolniuk, valamint elektronikus formátumban (Microsoft Office Excel formátumban) is!

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilváníthatja az alábbi esetekben, amennyiben a következő változtatások bármelyike esetén Ajánlatkérő nem lenne képes az ajánlatok közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelő értékelésére:

- Ajánlattevő nem nyújt be beárazott eszközlistát,
- Valamely termékre nem tesz ajánlatot
- Ajánlattevő az eszközlista sorait Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül (pl. kiegészítő tájékoztatás) új sorral egészíti ki, vagy
- Ajánlattevő az eszközlista sorait Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül összevonja, vagy

- Ajánlattevő Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül az eszközlista tételeit, mennyiségi adatait módosítja, vagy
- egyéb módon olyan módosítást eszközöl Ajánlattevő az eszközlistán, mely alapján az nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak.

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont, mely minden részszerpont esetén azonos.

Azon értékelési részszerpontok esetében, ahol ajánlatkérő minimális elvárást határozott meg, az értéket el nem érő vállalások az ajánlat érvénytelenségét eredményezik! Az ajánlati elemek Ajánlatkérő számára legkedvezőbb szintet elérő, illetve a legkedvezőbb szintjénél még kedvezőbb vállalásokra Ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával azonos (10 pont) számú pontot ad.

Ajánlatkérő az **1. részszerpont** esetében a **fordított arányosítás** elvét alkalmazza az alábbiak szerint: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordított arányosítással számolja ki a pontszámokat. Az értékelés módszere: az alábbi fordított arányosítási képlet alapján.

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni, kivéve ha pontazonosságot eredményezne (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

A módszert lásd részletesen a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2019. évi 106. szám; 2019. június 4.) 1. sz. melléklet A. 1. a) pont aa) alpontjában.

2. értékelési részszerpont: Garanciális igény érvényesítése esetén díjmentes háztól-házig szolgáltatás (igen / nem)

Az ajánlatkérő a szakmai szempontok alapján kialakított értékelési skála alapján, az egyes ajánlati elemekhez közvetlenül rendeli hozzá az előre meghatározott alsó vagy felső pontértékek közötti megfelelő pontszámot. Ekörben Ajánlatkérő igen válasz esetén 10 pontot ad, nem válasz esetén 0 pontot ad és azt szorozza meg az értékelési szempont súlyszámával, ami 10.

A módszert lásd részletesen a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról. (KÉ 2019. évi 106. szám; 2019. június 4.)

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az Ajánlatkérő részére az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint az értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

XV. HIÁNYPÓTLÁS, SZÁMÍTÁSI HIBA ÉS JAVÍTÁS

- 1)** Az ajánlatkérő az összes ajánlattevő és részvételre jelentkező számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.
- 2)** Amíg bármely ajánlattevő vagy részvételre jelentkező számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.
- 3)** A Kbt. 71. § (8) bekezdése szerint a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása:
 - a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és
 - b) annak során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.
- 4)** A Kbt. 71. § (11) bekezdése alapján ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

XVI. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE, A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE

- 1)** A Kbt. 131. § (1) bekezdése szerint eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 2)** Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
- 3)** A nyertes ajánlattevő és – adott esetben - a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított harminc - építési beruházás esetén hatvan - nappal meghosszabbodik.
- 4)** Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség lejártáig köteles a szerződést megkötni.
- 5)** A szerződés nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés - ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés - megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig, a 115. § szerinti eljárás esetén az írásbeli összegezés megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig.

- 6)** Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:
- nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- 7)** Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha:
- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 8)** A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 9)** A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.
- 10)** Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.
- 11)** A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

- 12)** Az eljárás során az ajánlattevő által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynak minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény - különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.
- 13)** Tájékoztatjuk a T. Ajánlattevőket, hogy építési beruházások esetén az Ajánlattevő az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26.§ alapján köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára felelősségbiztosítási szerződést kötni, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra. Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét, hogy a fenti esetben a szerződéskötés feltétele a közbeszerzési dokumentumokban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra vonatkozó kötvény bemutatása.

XVII. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

- 1)** A közbeszerzési dokumentum EKR-ben történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele!
- 2)** Ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza a közbeszerzési dokumentum valamennyi előírását. Amennyiben az ajánlattevő nem adja meg az összes, a felhívásban és közbeszerzési dokumentumban kért információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg a felhívásban és közbeszerzési dokumentumban foglaltaknak, ez minden vonatkozásban az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.
- 3)** Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.
- 4)** Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
- 5)** Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 36.§-ában foglaltakra, miszerint:
„Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében
- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
 - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
 - c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [Kbt. 65. § (7) bekezdés].”

- 6)** Ahol a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tesz meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, ott Ajánlatkérő 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltak szerint az azzal egyenértékű eszközök, berendezések stb. megajánlását is elfogadja. Amennyiben Ajánlattevő nem a dokumentumokban meghatározott termék/szolgáltatást szerepelteti ajánlatában, úgy csatolni köteles az általa megajánlott termék/szolgáltatás egyenértékűségét teljes körűen és hitelt érdemlően bizonyító okiratot(kat), melyek alapján Ajánlatkérő egyértelműen meggyőződik a megajánlott termék/szolgáltatás megfelelőségéről. Ajánlatkérő ebben a körben további okiratokat, dokumentumokat kérhet be az egyenértékűség megállapítása érdekében. Amennyiben a műszaki leírás meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást tartalmaz, abban az esetben Ajánlatkérő minden esetben a „vagy azzal egyenértékű” terméket is ért.
- 7)** Ajánlatkérő az Ajánlattevők cégjegyzésének adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi. Amennyiben az említett weboldalon az ajánlattevőnek, cégjegyzési adatai nem találhatóak meg, akkor az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonato(ka)t eredetiben vagy egyszerű másolatban az ajánlathoz csatolni szükséges. Nem cég keretében folytatott tevékenységek esetében - a működési formának megfelelően - a nyilvántartó bíróság/költségvetési szerv/kamara általi nyilvántartás másolata csatolandó (amennyiben az adatokat az ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartásból ingyenesen nem tudja ellenőrizni). Egyéni vállalkozók esetén a cégjegyzés adatait Ajánlatkérő a <https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/> oldalon ellenőrzi.
- 8)** Benyújtandó az ajánlattevő, az ajánlatban nyilatkozatot tevő a Kbt. 65.§ (1) bekezdés b)-c) pont szerinti alkalmasság igazolásához kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) - 2006. évi V. törvény 9.§ szerinti - aláírási címpéldányának (vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintájának) egyszerű másolati példánya, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatot (ajánlatban szereplő iratot).
- 9)** Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt meghatalmazás másolati példányát is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírásmintáját is. Egyéni vállalkozó és magánszemély ajánlattevő/alkalmasságot igazoló szervezet esetén Ajánlatkérő elfogadja a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt aláírási-mintát.
- 10)** Amennyiben Ajánlattevő az előírt alkalmassági feltételeknek más szervezet kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni (és ezt az ajánlatában megfelelően jelezte), úgy csatolandó a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezettel kötött - erre vonatkozó - szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat legalább a Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerinti tartalommal.
- 11)** Csatolandó az ajánlattevő vonatkozásában:
- Az ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy változás-bejegyzési kérelmet nyújtott-e be, amely még nem került átvezetésre a nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában. Nemleges nyilatkozat csatolása is kötelező.

- Amennyiben az ajánlattevő (cég)adataiban változásbejegyzés (vagy adatváltozás) van folyamatban, abban az esetben az érintett cég esetében csatolni kell a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelmének kinyomtatott változatát, valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány kinyomtatott változatát Nem cég keretében folytatott tevékenységek esetében a nyilvántartó bíróság/költségvetési szerv/kamara/jegyző által átvett (érkeztetett) változásbejegyzési/adatváltoztatási kérelem egyszerű másolati példányát is.

- 12)** Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy a Kbt. 134. § (5) bekezdésében foglalt biztosítékokat határidőben rendelkezésre bocsátja.
- 13)** A Kbt. 41/A. (6) bekezdése értelmében, ahol e törvény vagy végrehajtási rendelete valamely dokumentum közvetlen megküldését írja elő, azon a dokumentum elektronikus hozzáférhetővé tételét is érteni kell.
- 14)** Az EKR-ben továbbított dokumentumokkal, az EKR-ben elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal szemben támasztott követelményekkel, illetve a képvisellel kapcsolatos előírásokat az elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal kapcsolatban a Kbt. 40-41/C §-a az irányadó

XVIII. BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK, NYILATKOZATOK

Sor-szám	Iratanyag Megnevezés	Benyújtás módja (Elektronikus Űrlap/PDF)
1.	A Kbt. 66 § (5) bekezdésének megfelelő felolvasólap Felhívjuk a figyelmüket, hogy az elektronikus űrlap kitöltése során a felolvasólapra a megajánlásokat folyamatos gépeléssel kell rögzíteni, a számok közé szóköz, pont, vessző nem tehető, tekintettel arra, hogy az olyan hibát okozhat, amely az ajánlat érvényességét befolyásolhatja.	Elektronikus Űrlap
2.	A Kbt. 66. § (2) bekezdésében előírt, úgynevezett ajánlati nyilatkozat.	Elektronikus Űrlap
3.	Kizáró okok fenn nem állásának igazolása (Kbt. 62. § (1) bekezdés g), k), m), q) pontokra vonatkozóan)	Elektronikus Űrlap
4.	NYILATKOZAT a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében	Elektronikus Űrlap
5.	Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat - Nyilatkozat alvállalkozókra vonatkozó kizáró okokról	Elektronikus Űrlap
6.	Ajánlattevő nyilatkozata, hogy vele szemben van-e folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás	Elektronikus Űrlap
7.	Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat (közös ajánlattétel esetén)	PDF
8.	Közös ajánlattevők megállapodása (közös ajánlattétel esetén)	PDF
9.	Aláírási címpéldány, vagy aláírás minta	PDF
10.	Meghatalmazás (adott esetben)	PDF

11.	Részletes árajánlat - beárazott eszközlista. Felhívjuk figyelmüket, hogy a szakmai ajánlat teljes hiánya az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után, ezért kiemelt figyelmet fordítsanak az EKR-be történő feltöltést követő ellenőrzésre.	PDF aláírva, dátumozva scannelve, valamint EXCEL
12.	Ajánlattevő által relevánsnak vélt dokumentumok	PDF
13.	<ul style="list-style-type: none">Nyilatkozat a megajánlott termékekrőlNyilatkozat az alkalmassági követelményeknek való megfelelésről	Elektronikus Űrlap

Szerződéstervezet

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS
TERVEZET

A SZERZŐDÉST KÖTŐ FELEK ADATAI

név: **Pápai Tankerületi Központ**

székhely: **8500 Pápa, Mézeskalács u. 2.**

képviselő: **Egyházi Andrea**

adószám: **15835341-2-19**

számlavezető pénzügyintézet neve:

pénzforgalmi számla száma:

mint "**Vevő**",

Név: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*

Székhely: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*

Adószám: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*

Pénzforgalmi számla szám: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*

Pénzforgalmi szolgáltató: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*

Képviseli: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*

Nyilvántartó cégbíróság neve: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*

Cégjegyzékszám: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*

mint "**Eladó**"

(együttes említésük esetén: „**Szerződő Felek**” vagy „**Felek**”)

I. ELŐZMÉNYEK

1. Vevő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján **LEGO eszközök beszerzése** tárgyban indított közbeszerzési eljárást (továbbiakban: **"Közbeszerzési Eljárás"**).
2. Eladó, mint ajánlattevő a Közbeszerzési Eljáráson részt vett, és figyelemmel arra, hogy Vevő Eladó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként a Felek a jelen közbeszerzési szerződést kötik egymással.
3. Eladó a jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy a Vevő által igényelt eszközöket a jelen szerződésben foglaltak szerint a Vevő részére leszállítja és átadja.

II. A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

1. Annak okán, hogy jelen szerződést a Felek a Közbeszerzési Eljárás alapján kötötték meg, a Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A Közbeszerzési Eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Felhívás, Dokumentáció, Műszaki Specifikáció, kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került);
- Eladó nyertes ajánlatának teljes tartalma a Kbt. 44. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel.

2. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a legteljesebb és legmagasabb műszaki tartalmat megjelenítő dokumentum az irányadó.

3. A szerződés Kbt. által meghatározott tartalma:

3.1. A Kbt. 131. § (2) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Szerződéses Okmányok részét képezi Eladó Ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei a szerződés részét, Eladó kötelezettségét képezik.

3.2. A Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Eladó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

3.3. A Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Eladó köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Vevő számára megismerhetővé tenni. Eladó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Vevőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével. Eladó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Vevőt értesíteni a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

3.4. A Kbt. 143. § (3) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy Vevő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha a Kbt. 143. § (3) bek. a) vagy b) pontja szerinti feltételek bekövetkeznek, azaz:

a) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

3.5. Felek rögzítik, hogy a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti felmondás esetén az Eladó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

3.6. A Kbt. 136. § (2) bekezdésének eleget téve Felek megállapodnak, hogy külföldi adóilletőségű Eladó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet az Eladóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

3.7. Vevő nyilatkozza, hogy a **Kbt. 133. § (1) bekezdését** figyelembe vette közbeszerzési eljárás előkészítése során.

3.8. A szerződés teljesítése során a **Kbt. 133. §-tól a Kbt. 140. §-ig** terjedő rendelkezések értelemszerűen irányadók.

3.9. A szerződés módosítása kapcsán a **Kbt. 141. §** irányadó.

Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzési alapelveinek tiszteletben tartásával [Kbt. 2. §] kell eljárni.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Jelen szerződés tárgya a közbeszerzési eljárás megindító felhívásában foglalt áruk szállítása, üzembe helyezése, illetve beállítása az EFOP-3.2.3-17-2017-00050 azonosító számú „Digitális környezet kialakítása a Pápai Tankerületi Központ köznevelési intézményeiben” című projekt keretében a Pápai Tankerületi Központ által fenntartott intézményekben.

2. A Eladó által leszállításra kerülő árunak és a teljesítés egyéb elemeinek meg kell felelnie a közbeszerzési dokumentumok szerinti műszaki specifikációnak, az Eladó ajánlata részeként becsatolt specifikációnak, valamint azoknak a szakmai jellemzőknek/paramétereknek, melyek a jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárásban előírásra, illetve az Eladó által az ajánlatában feltüntetetésre kerültek.

IV. A TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

1. Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a nyertes ajánlatában foglalt specifikációnak megfelelően az termékeket a szerződéskötést követően 40 napon belül leszállítja és átadja Vevő részére.

Eladó teljesítése akkor szerződésszerű, ha magában foglalja az összes feladat teljeskörű megvalósítását a jelen szerződés szerinti dokumentumok által igazoltan. Amennyiben ezek időpontja eltér, a teljesítés napja az a nap, amikor a felsoroltak közül valamennyi esemény megtörtént és valamennyi dokumentum a Vevő rendelkezésére áll.

2. Vevő az áruk hiánytalan leszállítását és átadás-átvételét követően teljesítésigazolást állít ki.

V. A TELJESÍTÉS MÓDJA, HELYE

1. Eladó az árut a szállítás módjának megfelelő védelemmel ellátva csomagolva szállítja le.

2. A teljesítés helye: Pápai Tankerületi Központ feladatellátási helyein: 1. 8460 Devecser, Várkert 1. 2. 8500 Pápa, Teleki u. 2. 3. 8500 Pápa, Jókai Mór u. 18. 4. 8500 Pápa, Fő utca 10.

3. Az áru fuvarozótól történő átvétele és a fuvarozóval szembeni esetleges kárigények érvényesítése Eladó feladata. A csomagbontást az Eladó szakemberei végzik a rendeltetési helyen, vagy ha az szükséges, a csomagbontásra a rendeltetési helyen történő elhelyezést megelőzően mindkét fél jelenlétében kerül sor.

4. Az áru fuvarozóval való lerakása Eladó feladata, költsége és felelőssége. Amennyiben az áru lerakásához eszköz igénybevétele szükséges, azt is Eladónak kell a saját költségére biztosítania. A csomagbontás során tapasztalt sérülésekről vagy hiányokról a felek jegyzőkönyvet vesznek fel. A megállapított hiányokat és sérüléseket Eladó a használat megkezdéséig utánszállítással vagy cserével tartozik saját költségére orvosolni.

5. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja az Eladó részére az így leszállított árukhoz a fuvarozóval történő lerakásakor azok rendeltetési helyükön való azonnali elhelyezésének lehetőségét, vagy azok átmeneti tárolására zárható helyiséget biztosít. Az áruk vagy azok bármely részeinek elvesztéséből, vagy rongálódásából eredő kárveszély a végső átadás - átvételi jegyzőkönyv Vevő részéről történő kiállításáig Eladót terheli, az áru birtokba adásával a kárveszély a Vevőre száll át.

6. Eladónak saját költségére biztosítania kell az árut a Eladójárműről történő leemelés megkezdésétől a végleges átadás időpontjáig.

7. Teljesítésigazolás kiadására jogosult Vevő részéről:

Egyházi Andrea tankerületi igazgató

8. Alvállalkozók igénybevétele:

A közreműködő magatartásáért a közreműködőt igénybe vevő fél úgy felel, mintha saját maga járt volna el.

VI. A VÉTELÁR

1. A Vevő által a szerződés ellenértékeként az Eladónak fizetendő teljes összeg:

Összesített nettó szerződéses ár: Ft + a mindenkor hatályos ÁFA

2. A jelen szerződés VI.1. pontjában meghatározott szerződéses ár tartalmazza minden átadásra kerülő termék, jog ellenértékét, a szállítási költségeket, telepítési, üzembe helyezési, illetve beállítási költségeket, a kapcsolódó szolgáltatások ellenértékét, a vámot és egyéb illetékeket az Eladó teljesítésével összefüggő minden egyéb jogcímen felmerülő költségeket. A fentiekben meghatározott áron felül Eladó semmilyen jogcímen további díjat, költséget nem számíthat fel. A felmerülő bankköltség Eladót terheli.

3. A jelen szerződés VI.1. pontjában meghatározott szerződéses ár fix ár, amely a szerződés teljes időtartama alatt kötött, semmilyen körülmények között nem módosítható.

4. Eladó kijelenti, hogy a Vevő által rendelkezésére bocsátott információk alapján az ajánlati ár kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére álltak a közbeszerzési eljárás során.

5. Vevő nyilatkozik, hogy a szerződés tárgyát képező árubeszerzés ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik. A pénzügyi fedezet forrása: EFOP-3.2.3-17-2017-00050 sz. pályázat.

VII. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. A jelen szerződés VI.1 pontjában meghatározott ellenértéket Vevő az írásban igazolt, szerződésszerű teljesítést követően utólag, a Kbt. 135. §-ban, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben meghatározottaknak megfelelően átutalással egyenlíti ki, a számla Vevő általi kézhezvételének napját követő 30 napon belül.

Eladó a termékekről teljesítési helyenként állít ki számlát.

A Számlán fel kell tüntetni a Vevő nevét (Pápai Tankerületi Központ), címét (8500 Pápa, Mézeskalács u. 2.), adószámát. A számla „megjegyzés” vagy azzal azonos rovatba kötelező feltüntetni a teljesítés helyét (Intézmény megnevezése)

2. Az ajánlati ár tartalmaz minden költséget, adó-, vám, illeték, járulék összeget, minden ráfordítást, ami a munka elvégzésével kapcsolatban felmerülhet. Az ajánlatban meghatározott ellenértéken felül más jogcímen számla nem nyújtható be, más fizetési kötelezettséget Vevő nem vállal.

3. Amennyiben a számla vagy a számlával együtt benyújtandó dokumentumok hiányosan vagy nem a megfelelő tartalommal kerülnek kiállításra, a Vevő a hiányosság észlelésekor haladéktalanul tájékoztatja a Eladót és a fenti határidő a dokumentumok ismételt vagy pótlólag történő benyújtásától számítva újra kezdődik.

4. Tárgyi beszerzés nem tartozik az ÁFA törvény 142. §, azaz a fordított ÁFA hatálya alá.

5. A számla benyújtásának legkorábbi napja: a teljesítés Vevő által történt írásbeli jóváhagyásától - a teljesítésigazolás kiállításától - számított 1. munkanap, a számlát az Eladó a teljesítést követő 15. napig köteles benyújtani.

6. Vevői fizetési késedelme:

Fizetési késedelem esetén Vevő a Ptk. 6:155. §-ában foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. Eladó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a Felek viszonylatában.

VIII. SZÁMLÁZÁSI ÜTEMEK

1. Vevő előleget nem fizet.

2. Az Eladó egy darab számla benyújtására jogosult. Az Eladó az eszközök teljeskörű átadását (leszállítását), üzembe helyezését, illetve beállítását követően a Vevő által kiállított igazolás alapján jogosult számlát benyújtani. A számla összege a szerződéses összeg 100 %-a.

A számlát a Vevő nevére kell kiállítani, és 2 példányban a Vevőhöz kell benyújtani. A számlának tartalmaznia kell: a tevékenység pontos meghatározását és annak TEÁOR számát, Eladó bankjának nevét, bankszámlaszámát, adószámát, Vevő adószámát, az adásvételi szerződés számára történő hivatkozást, a szerződés tárgyára történő hivatkozást, továbbá a VII.1. pontban felsoroltakat. A kifizetések az Eladó számlájára történő átutalással történnek.

IX. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

Vevő, a **Ptk. 6:142. §**-ra is figyelemmel nyomatékosan felhívja Eladó figyelmét, hogy a Szerződés hibátlan és határidőre történő teljesítéséhez kiemelt érdeke fűződik.

1. Késedelmi kötbér:

A végteljesítésre vonatkozó késedelmi kötbér mértéke: 0,5 %, / nap. A késedelmi kötbér alapja: a teljes nettó ellenérték.

2. Meghiúsulási kötbér:

Vevő fenntartja magának a jogot, hogy a 30 napot meghaladó, Eladó érdekkörében felmerült, felróható késedelem esetén a szerződéstől egyoldalú nyilatkozattal elálljon. Elállás esetén a Eladó az összesített nettó 30%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. A késedelem jogkövetkezményei nem alkalmazhatók abban az esetben, ha az a Vevő szerződésben vállalt kötelezettségeinek megszegéséből fakad

3. Kötbérekkel kapcsolatos egyéb rendelkezések:

- 3.1. Amennyiben Eladó Vevő kötbérgényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni.
- 3.2. Felek megállapodnak abban, hogy Vevő jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; valamint amennyiben Vevőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Eladó felé továbbhárítani. Eladó köteles megtéríteni az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és Vevő partnerei és ügyfelei által jogosultan Vevőre hárított kártérítést. A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti Eladót a teljesítés alól.
- 3.3. A kötbérgény nem érvényesítése nem jelent joglemondást Vevő részéről.

4. Jótállás

- 4.1. Eladó jótáll azért, hogy az általa leszállított áruk újak, használatlanok és nincs olyan, hibás tervezésből, nem megfelelő anyagokból, vagy szakértelem hiányából, vagy az Eladó cselekedetéből, mulasztásából származó hibája, amely a leszállított termékek rendeltetésszerű használata során felmerülhet.
- 4.2. A leszállított árukra, azok részegységeire, alkatrészeire, tartozékaira a jótállás (garancia) ideje az átadás-átvétel dátumától számított gyártói jótállás (garancia) irányadó.
- 4.3. A jótállásra (helyszíni garanciára) vonatkozó bejelentést követően 8 (nyolc) munkanapon belül az Eladó köteles a hiba jellegét és a kijavítás várható időtartamát visszajelezni. Amennyiben Eladó az értesítést követően nem teljesíti ezen kötelezettségét, úgy Vevő eljárhat a hiba kijavítása érdekében az Eladó kockázatára és költségére. A hiba elhárításával kapcsolatos összes költség az Eladót terheli.
- 4.4 Eladó garanciális igény érvényesítése esetén díjmentes háztól-házig szolgáltatást vállal.¹

X. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNTETÉSE

1. Módosítás:

A szerződés módosítása körében az alábbi alakiságok érvényesülnek: Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.

A szerződés módosítása körében az alábbi tartalmi megkötések érvényesülnek: Jelen szerződést a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával lehet módosítani.

2. Általános megszüntetés:

Vevő a teljesítésig jogosult a szerződéstől azonnali hatállyal vagy az általa meghatározott határidővel, indokolás nélkül elállni, vagy azt felmondani az Eladóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, de köteles Eladó kárát megtéríteni. Eladót azonban fokozott kárenyhítési kötelezettség terheli.

3. Rendkívüli (szankciós) megszüntetés:

3.1. Vevő jogosult a Eladó súlyos szerződésszegése esetén – írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal vagy az általa meghatározott határidővel – a szerződést felmondani vagy attól elállni. Eladó szempontjából erre szolgáló oknak minősül, ha

- Eladónak felróható késedelem eléri a 30 napot;

¹ Ajánlattevő 2. értékelési szempont esetében tett vállalása esetén

- Eladó hibásan teljesít és a hibát 15 nap alatt nem javítja ki teljes körűen;
- Eladó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- Eladó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Vevőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
- Eladó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, Eladó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz;
- jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak
- Eladó bármilyen módon megteveszti a Vevőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére
- a szerződés tárgyának használatba vételét az illetékes hatóság nem engedélyezi
- a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti felmondási okok valamelyike bekövetkezik :

Amennyiben a Szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Eladó kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen Szerződéssel összefüggésben.

A szerződés felmondása, vagy attól való elállási jog gyakorlása csak írásban érvényes.

4. Elszámolás:

Amennyiben a szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Eladó kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen szerződéssel összefüggésben.

Amennyiben a szerződés megszüntetésére Eladónak felróható súlyos szerződésszegés miatt kerül sor, úgy ilyen esetben Eladónak csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

XI. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Irányadó jog:

Szerződő Felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen megállapodás egészére - így különösen a szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelmi hatásaira, a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására – a magyar jog rendelkezéseit kell alkalmazni, ide nem értve a magyar kollíziós magánjogi szabályokat (nemzetközi magánjogról szóló 1979. évi 13. tvr.).

2. Bírósági alávetés:

Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton, peren kívül rendezik.

Felek a jelen szerződésből eredően a jövőben felmerülő, helyi bíróság illetékességébe tartozó vagyoni jogvitáik elbírálására kikötik a Vevő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét. Jelen bírósági kikötés hatálya kiterjed a Felek jogutódaira is. A Törvényszék hatáskörébe tartozó ügyekben a Felek nem kívánnak bírósági kikötést alkalmazni.

3. Határidők számítása:

A jognyilatkozat megtételére vagy egyéb magatartás tanúsítására napokban megállapított határidőbe a kezdőnapot nem kell beleszámítani.

A hetekben, hónapokban vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely elnevezésénél vagy számánál fogva megfelel a kezdő napnak. Ha ilyen nap az utolsó hónapban nincs, a határidő a hónap utolsó napján jár le.

Ha a határidő utolsó napja munkaszüneti nap, a határidő a következő munkanapon jár le.

A határozott naphoz kötött megszerzés a nap kezdetén következik be.

A jelen szerződés alkalmazása során munkanap az a naptári nap, amely nem

- szombat, kivéve a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 102. § (5) bekezdés felhatalmazása alapján kiadott NGM rendelet (NGM. r.) munkanapot,
- vasárnap,
- munkaszüneti nap,
- az NGM r. szerinti pihenőnap.

4. Környezeti szempontok:

Eladónak a Vevővel történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie az Eladónak. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

5. Jogról való lemondás hiánya:

Jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

6. Szerződés bizalmas kezelése:

Eladó kijelenti, hogy az ajánlatában elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtiltja. Felek rögzítik, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratok nem tartalmazzák a Kbt. 44.§ (2)-(3) bekezdése szerinti elemeket.

7. Titoktartás: Jelen szerződés aláírásával Eladó kötelezi magát arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy személyekre vonatkozó védett adatokat / a továbbiakban együttesen: adat(ok)/ üzleti titokként kezeli. Eladó szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat harmadik félnek nem adhatja ki, azokat csak a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használja. Eladó ennek megtartásáról a feladatok ellátásában közreműködő munkatársai, alvállalkozói, teljesítési segédei tekintetében is köteles gondoskodni. Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség az Eladót jelen szerződés lejáratát követően is korlátlan ideig terheli.

8. Eladó kijelenti, hogy nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

9. Eladó ezúton is megerősíti minden közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatát, továbbá felelőssége tudatában kijelenti, hogy azok tartalma és jelen szerződés között ellentmondás nem áll fenn.

10. Eladó kötelezettséget vállal, hogy tárgy szerinti munkával kapcsolatos tevékenysége során a Vevő érdekeit messzemenően szem előtt tartja és Vevő érdekeit sértő előnyöket, jogokat nem szerez.

11. Eladó képviselője kijelenti, hogy Eladó képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik Vevő felé

Jelen szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselet szabályainak megtartásával saját kezűleg aláírták.

Kelt:, [...] év [...] hó [...] napján

Pápai Tankerületi Központ	
Aláírás: 	Aláírás:
Képviselő neve: Egyházi Andrea Vevő képviseletében P.H.	Képviselő neve: Eladó képviseletében P.H.

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Jogi ellenjegyzés:

.....

NYILATKOZAT KORÁBBI SZÁLLÍTÁSOK TELJESÍTÉSÉRŐL

KBT. 69. § (4) BEKEZDÉS SZERINTI FELHÍVÁSRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUM

Alulírott , mint a(z)
..... (székhely:)
.....) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője a **Pápai Tankerületi Központ**, mint Ajánlatkérő által „**LEGO eszközök beszerzése**” tárgyban kiírt, EKR001444302019 számú közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés a) pontja alapján bemutatom a az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző 3 év (36 hónap) legjelentősebb befejezett, és a szerződésnek és az előírásoknak megfelelően teljesített szállításaimat a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. §- a szerinti módon.

a szerződést kötő másik fél megnevezése	szállítás mennyisége	a szállítás tárgya – az alkalmassági minimumkövetelmény szerinti tartalommal	a teljesítés idejét (befejezési határidő – legalább év, hónap és nap)	a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e

Kelt: év hónap napján

Cégszerű aláírás