




Győri Tankerületi Központ 3/2025. (I.21.) számú szabályzata

a panaszokkal, a közérdekű bejelentésekkel, és a belső visszaélés-bejelentési rendszerrel összefüggő eljárásrendről

Kiadta:

Győr, 2025. január 21.

.....
dr. Nagy Adél
tankerületi igazgató



A Győri Tankerületi Központ jelen Szabályzatát az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdés 9. pontjában biztosított középírányítói hatáskörömben eljárva, a Klebelsberg Központ Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 61/2016. (XII. 29.) EMMI utasítás 1. mellékletének 40. §-a alapján jóváhagyom:

Budapest, 2025. *február* „*6*...”

.....
Hajnal Gabriella
Elnök
elnök



Klebelsberg Központ

TARTALOMJEGYZÉK

I. Fejezet	4
Általános rendelkezések	4
1. A szabályzat célja	4
2. A szabályzat hatálya	4
3. Értelmező rendelkezések	4
4. Eljárási alapelvek	5
II. Fejezet	5
A közérdekű bejelentés és panasz	5
5. A közérdekű bejelentésekkel és panaszokkal kapcsolatos eljárás megindítása	5
6. A közérdekű bejelentések és panaszok elbírálásának határideje	6
7. A közérdekű bejelentések és panaszok elbírálásának rendje	7
8. Intézkedések a közérdekű bejelentés vagy panasz elbírálását követően	7
9. A közérdekű bejelentő, a panaszos védelme	8
III. Fejezet	8
Belső visszaélés-bejelentési rendszer	8
10. Bejelentés megtétele a belső visszaélés-bejelentési rendszerben	8
11. A bejelentés kivizsgálására vonatkozó szabályok, eljárási határidők	9
12. Intézkedések a bejelentés kivizsgálása alapján	10
13. A bejelentő védelme	10
IV. Fejezet	11
Záró rendelkezések	11
1. melléklet	12
Panasz, közérdekű bejelentés, visszaélés bejelentésére szolgáló űrlap	12
2. melléklet	13
Jegyzőkönyv szóbeli panasz, közérdekű bejelentés, visszaélés-bejelentés felvételéről	13
3. melléklet	14
Adatkezelési tájékoztató	14

A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény rendelkezései alapján a Győri Tankerületi Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának 5. § (2) bekezdés f) pontjában biztosított jogkörömben eljárva a panaszok, a közérdekű bejelentések, valamint a visszaélések kezelésének rendjét az alábbiak szerint szabályozom.

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A szabályzat célja

1. § (1) A szabályzat célja egyrészt, hogy a polgárok törvényes érdekeinek védelmében – a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvényben (a továbbiakban: Panasztörvény) foglalt eljárási szabályok jogszerű és hatékony alkalmazása céljából – a Győri Tankerületi Központ (a továbbiakban: Tankerületi Központ) valamennyi szervezeti egységének (a továbbiakban: szervezeti egység) ügyintézése során a polgárok közérdekű bejelentéseinek és panaszainak előterjesztésére, vizsgálatára, érdemi elintézésére vonatkozó eljárást egységesen szabályozza.

(2) A Tankerületi Központ a Panasztörvény alapján belső visszaélés-bejelentési rendszert működtet. A szabályzat célja másrészt, hogy a visszaélést bejelentők és a polgárok törvényes érdekeinek védelmében – a Panasztörvényben foglalt eljárási szabályok jogszerű és hatékony alkalmazása céljából – a belső visszaélés-bejelentési rendszerben tett jelzések előterjesztésére, vizsgálatára, érdemi elintézésére vonatkozó eljárást egységesen szabályozza.

(3) A szabályzat nem állapíthat meg a Panasztörvénnyel ellentétes szabályokat. A szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Panasztörvény szabályait kell alkalmazni.

2. A szabályzat hatálya

2. § (1) A szabályzat személyi hatálya a tankerületi igazgatóra, a Tankerületi Központ kormánytisztviselőire, a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló foglalkoztatottakra, a munkavállalókra, és az egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatottakra (a továbbiakban együtt foglalkoztatottak), valamint a panaszosra, a közérdekű bejelentőre, és a visszaélést bejelentő személyre terjed ki.

(2) A szabályzat tárgyi hatálya a Tankerületi Központba érkezett azon beadványokra terjed ki, amelyek a Panasztörvény rendelkezéseinek megfelelően panasznak, közérdekű bejelentésnek vagy visszaélés bejelentésnek minősülnek.

(3) A szabályzat hatálya nem terjed ki bírósági vagy közigazgatási eljárás hatálya alá tartozó ügyekkel összefüggésben benyújtott beadványokra, kérelmekre, egyéb iratokra.

3. Értelmező rendelkezések

3. § E szabályzat értelmében:

- 1.** *panasz*: olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más – így különösen bírósági, közigazgatási – eljárás hatálya alá. A panasz javaslatot is tartalmazhat;
- 2.** *közérdekű bejelentés*: olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja. A közérdekű bejelentés javaslatot is tartalmazhat;

3. *közérdekű bejelentésekkel és panaszokkal kapcsolatos eljárás*: olyan speciális eljárás, amelyekben az eljáró szervezeti egységnek a feladata, hogy a panaszban, illetve bejelentésben foglaltak kivizsgálását követően a megtett intézkedésről vagy az intézkedés mellőzésének indokairól az érdekelteket értesítse.
4. *visszaélés bejelentés*: jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ bejelentése olyan személy vagy szervezet részéről, aki a Tankerületi Központtal, mint foglalkoztatóval a Panasztörvényben meghatározott kapcsolatban áll.

4. Eljárási alapelvek

4. § (1) A Tankerületi Központba érkező panaszt, közérdekű bejelentést, vagy visszaélés bejelentést e szabályzatban foglaltak szerint, a Panasztörvényben foglaltakkal összhangban kell kivizsgálni.

(2) A bejelentőt – a rosszhiszemű bejelentőre vonatkozóan a Panasztörvényben meghatározottak kivételével – nem érheti hátrány a panasz, a közérdekű bejelentés, vagy a visszaélés bejelentés megtétele miatt.

(3) Az eljárás lefolytatására és az ügy kivizsgálására kijelölt személynek (a továbbiakban: eljáró személy) a bejelentés és panasz vizsgálata során, minden esetben elfogulatlanul, tárgyilagosan, körültekintően és a tőle elvárható segítőkészséggel kell eljárnia.

(4) A kivizsgált bejelentésre és panaszra nyújtott írásbeli válasznak határidőben kell elkészülnie, megfogalmazása pontos és közérthető kell, hogy legyen.

II. FEJEZET

A KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉS ÉS PANASZ

5. A közérdekű bejelentésekkel és panaszokkal kapcsolatos eljárás megindítása

5. § (1) Panasszal és közérdekű bejelentéssel bárki fordulhat a Tankerületi Központba az alábbi elérhetőségek bármelyikén:

- a) levelezési cím: Győri Tankerületi Központ, 9022 Győr, Liszt Ferenc utca 17.
- b) e-mail-cím: gyor@kk.gov.hu,
- c) telefonszám: +36 (96) 795 299; +36 (96) 795 234
- d) hivatali kapu: GYORITK

A panaszt vagy közérdekű bejelentést szóban vagy írásban is meg lehet tenni. Az írásbeli panaszt vagy közérdekű bejelentést az *1. melléklet* szerinti űrlapon is meg lehet tenni, de egyéb formában is megtehető.

(2) A panasz vagy bejelentés szóban is megtehető; ebben az esetben a panaszt vagy közérdekű bejelentést az eljáró személy jegyzőkönyvbe foglalja és a panaszos, vagy közérdekű bejelentő számára másodpéldányban átadja. Másodpéldány azonnali átadása helyett a jegyzőkönyv a bejelentőnek 8 napon belül e-mailben, az általa megadott e-mail címre, vagy egyéb elektronikus úton is megküldhető azzal, hogy lehetséges van észrevételt tenni a jegyzőkönyvben foglaltakra.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) a panaszos, bejelentő nevét, elérhetőségét (lakcím, telefonszám, e-mail cím),
- b) a panasz, közérdekű bejelentés előterjesztésének helyét, idejét,

- c) a panasz, közérdekű bejelentés rövid összefoglalását,
- d) a kapcsolódó folyamatban lévő ügy iktatószámát (ha van ilyen),
- e) a bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzékét, illetve mellékletként azok eredeti példányát vagy az eredetiről készült hiteles másolatát,
- f) - az e-mailben megküldött jegyzőkönyv kivételével - a bejelentő aláírását,
- g) az eljáró személy aláírását.

A jegyzőkönyv a 2. melléklet szerinti űrlap alkalmazásával, vagy egyéb formában is elkészíthető.

(3) Telefonon tett közérdekű bejelentés vagy panasz esetén a bejelentőt tájékoztatni kell, hogy a hívásról és a beszélgetésről jegyzőkönyv készül, amelynek elkészítéséről a hívást fogadó ügyintéző köteles gondoskodni. A jegyzőkönyv tartalmára a (2) bekezdésben foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

6. § (1) A korábbival azonos tartalmú, ugyanazon bejelentő által tett ismételt panasz vagy közérdekű bejelentés vizsgálata mellőzhető.

(2) A panasz vizsgálata mellőzhető az (1) bekezdésben meghatározott eseteken kívül akkor is, ha a bejelentő a sérelmezett tevékenységről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított hat hónap után terjesztette elő panaszát. A sérelmezett tevékenység vagy mulasztás bekövetkeztétől számított egy éven túl előterjesztett panaszt érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.

(3) Az azonosíthatatlan személy által tett panasz vagy közérdekű bejelentés vizsgálatát a Tankerületi Központ mellőzi.

(4) A (3) bekezdés alkalmazásától az eljáró személy eltekinthet és a panaszt vagy közérdekű bejelentést megvizsgálja, ha a panasz vagy a közérdekű bejelentés alapjául súlyos jog- vagy érdeksérelem szolgál.

7. § A Tankerületi Központot, valamint a Tankerületi Központ tevékenységét (mulasztását) érintő közérdekű bejelentést, panaszt, illetve a szóbeli bejelentésről készült jegyzőkönyvet a tankerületi igazgató megvizsgálja, és amennyiben megállapítja, hogy a panasznak vagy közérdekű bejelentésnek minősül, kijelöli az ügyben eljáró személyt.

8. § (1) Ha a közérdekű bejelentést és panaszt törvényes képviselő vagy meghatalmazott útján – írásban – nyújtják be, az eljáró személy a képviseleti jogosultságot megvizsgálja.

(2) A benyújtott irományon fel kell tüntetni a bejelentő bejelentéséhez szükséges adatain kívül a – törvényes képviselő vagy meghatalmazott – szükséges adatait (a képviselő születési nevét, anyja nevét, személyazonosító igazolvány számát), továbbá csatolni kell a képviseleti jogosultság megfelelő – közokiratban, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban történő – igazolását.

(3) Amennyiben a képviselő a képviseleti jogosultságát nem megfelelően igazolja, a panasz kivizsgálása mellőzhető.

6. A közérdekű bejelentések és panaszok elbírálásának határideje

9. § (1) A panaszt és a közérdekű bejelentést – ha törvény eltérően nem rendelkezik – a Tankerületi Központhoz történő beérkezésétől számított harminc napon belül kell elbírálni.

(2) Ha az elbírálást megalapozó vizsgálat előreláthatólag harminc napnál hosszabb ideig tart, erről a bejelentőt tájékoztatni kell. A tájékoztatásnak továbbá tartalmaznia kell:

- a) az eljáró ügyintéző nevét, beosztását és elérhetőségeit,
- b) elintézés várható időpontját,

- c) a határidő-hosszabbítás indokait,
- d) az ügy iktatószámát.

7. A közérdekű bejelentések és panaszok elbírálásának rendje

10. § (1) Az eljáró személy a bejelentőt meghallgatja, ha azt a panasz vagy a közérdekű bejelentés tartalma szükségessé teszi.

(2) A panasz, közérdekű bejelentés kivizsgálása során az eljáró személy a Tankerületi Központ más szervezeti egységétől, a köznevelési intézménytől, illetve egyéb szervtől iratok, adatok rendelkezésre bocsátást kérheti. A vizsgálat történhet a köznevelési intézmény vezetőjének az ügyre vonatkozó álláspontját tartalmazó irat áttekintésével, egyéb iratok tanulmányozásával, az érintettek jegyzőkönyvbe foglalt meghallgatásával, feljegyzések, elektronikus rendszerből adatok beszerzésével.

(3) A közérdekű bejelentésről, panaszról az érintett foglalkoztatottat tájékoztatni kell. A tájékoztatás az eljáró személy döntése szerint megtörténhet a teljes panasz, közérdekű bejelentés - szóbeli panasz, közérdekű bejelentés esetén az arról készült jegyzőkönyv - megküldésével, vagy a panasz, közérdekű bejelentés lényegi tartalmának összefoglalásával is. Köznevelési intézményben foglalkoztatott érintett esetén, a tájékoztatás az intézmény vezetőjén keresztül is történhet.

(4) Az eljáró személy az érintett személytől írásbeli, szóbeli tájékoztatást, igazoló jelentést kérhet. Köznevelési intézményben foglalkoztatott érintett esetén a megkeresés az intézmény vezetőjén keresztül is történhet. Az érintett személy felhívás hiányában is jogosult 8 napon belül írásbeli észrevételeit megtenni, illetőleg a közérdekű bejelentéssel, panasszal összefüggésben álláspontját kifejteni, vagy jegyzőkönyvi meghallgatását az elbírálásra jogosulttól kérni.

(5) A (3) bekezdés szerinti eljárásban figyelemmel kell lenni a 13. §-ban foglaltakra.

(6) A közérdekű bejelentéssel, panasszal érintett személy esetében az eljáró személy kiemelt felelősséggel tartozik a bejelentő személyes adatainak az adatvédelmi szabályoknak megfelelő kezeléséért, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megtartásáért.

8. Intézkedések a közérdekű bejelentés vagy panasz elbírálását követően

11. § (1) A vizsgálat befejezésekor – a minősített adat, illetve törvény alapján üzleti, gazdasági vagy egyéb titoknak minősülő adat kivételével – a megtett intézkedésről vagy annak mellőzéséről – az indokok megjelölésével – a bejelentőt haladéktalanul értesíteni kell.

(2) Az írásbeli értesítés mellőzhető, ha a panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézéséről a bejelentőt szóban tájékoztatták, aki a tájékoztatást tudomásul vette. E tényt jegyzőkönyvben vagy rövid feljegyzésben szükséges rögzíteni.

12. § A panasz vagy a közérdekű bejelentés alapján – ha alaposnak bizonyul – gondoskodni kell

- a) a jogszerű vagy a közérdeknek megfelelő állapot helyreállításáról, illetve az egyébként szükséges intézkedések megtételéről,
- b) a feltárt hibák okainak megszüntetéséről,
- c) az okozott sérelem orvoslásáról és
- d) indokolt esetben a felelősségre vonás kezdeményezéséről.

9. A közérdekű bejelentő, a panaszos védelme

13. § (1) A bejelentő személyes adatai csak a közérdekű bejelentés, panasz alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, amennyiben a szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a bejelentő egyértelműen hozzájárult. A bejelentő adatai, egyértelmű hozzájárulása nélkül nem hozhatók nyilvánosságra.

(2) A panasz vagy a közérdekű bejelentés tartalmára, az abban érintett más természetes személyre, jogi személyre vonatkozó információk csak az eljárásra jogosult szerv feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egységével, foglalkoztatottjával oszthatók meg, ide értve az érintett köznevelési intézményben foglalkoztatott, az ügyben érintett személyeket is.

(3) Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a panaszos vagy a közérdekű bejelentő rosszhiszeműen, döntő jelentőségű valótlan információt közölt és

- a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,
- b) alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.

III. FEJEZET

BELSŐ VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉSI RENDSZER

10. Bejelentés megtétele a belső visszaélés-bejelentési rendszerben

14. § (1) A Panasztörvény alapján a belső visszaélés-bejelentési rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni.

(2) A belső visszaélés-bejelentési rendszerben az (1) bekezdés szerinti bejelentést a Tankerületi Központtal, mint foglalkoztatóval a Panasztörvényben meghatározottak szerinti kapcsolatban álló személyek/szervezetek tehetik meg, így különösen:

- a) a Tankerületi Központ által foglalkoztatott személyek, ide értve a köznevelési intézményekben foglalkoztatottakat is;
- b) az a személy, akinek a foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt;
- c) a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött;
- d) a megbízott óraadó, az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a Tankerületi Központtal szerződéses kapcsolatban áll,
- e) a Tankerületi Központtal szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy
- f) a Tankerületi Központnál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,
- g) a foglalkoztatóval a d) vagy f) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött,
- h) az a személy, akinek a d) vagy f) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a foglalkoztatóval megszűnt.

(3) A (2) bekezdésben meghatározottakon kívüli személyek/szervezetek a panaszokra és közérdekű bejelentésekre vonatkozó szabályok szerint tehetik meg jelzéseiket.

15. § (1) A bejelentést írásban papír alapú postai vagy személyesen átadott vagy elektronikus dokumentumként, vagy elektronikus levélben, továbbá telefonon, vagy személyesen szóban az alábbi elérhetőségek valamelyikén lehet megtenni:

- a) levelezési cím: Győri Tankerületi Központ, 9022 Győr, Liszt Ferenc utca 17.
- b) ügyfélfogadás helye: Győri Tankerületi Központ, 9022 Győr, Liszt Ferenc utca 17.
- c) e-mail-cím: gyor@kk.gov.hu,
- d) telefonszám: +36 (96) 795 299; +36 (96) 795 234
- e) hivatali kapu: GYORITK

Az írásbeli bejelentést az *1. melléklet* szerinti űrlapon is meg lehet tenni, de egyéb formában is megtehető.

(2) A Tankerületi Központ a belső visszaélés-bejelentési rendszer keretében külön rögzített telefonvonalat vagy egyéb rögzített hangüzenetküldő rendszert nem működtet. A személyes szóbeli bejelentést, vagy a telefonos úton tett szóbeli bejelentést az eljáró személy írásbeli jegyzőkönyvbe foglalja és – annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő számára másodpéldányban átadja. A másodpéldányban történő átadás történhet a bejelentés megtételekor, vagy a bejelentőnek 8 napon belül e-mailben, az általa megadott e-mail címre történő, vagy elektronikus úton történő megküldéssel is.

(3) Ha a bejelentő személyesen szóban teszi meg a bejelentését, az eljáró személy – a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerint megtett tájékoztatást követően – a bejelentésről hangfelvételt készíthet. A hangfelvételen elhangzottakról jegyzőkönyvet kell készíteni, és azt a (2) bekezdés szerint kell a bejelentőnek megküldeni.

(4) Az eljáró személy a szóbeli bejelentések írásba foglalása során teljes és pontos jegyzőkönyvet köteles készíteni. A jegyzőkönyvben szó szerint kell rögzíteni azokat a szövegrészeket, amelyek esetén az eljáró személy ezt indokoltnak tartja, vagy amelyek esetén azt a bejelentő kéri. A szó szerint rögzített szövegrészeket idézőjellel („”) kell jelölni a jegyzőkönyvben. A jegyzőkönyvre egyebekben az 5. § (2) bekezdésben foglaltak alkalmazandók.

(5) Szóbeli bejelentés esetén a bejelentő figyelmét fel kell hívni a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

(6) Írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított hét napon belül a bejelentés megtételéről visszaigazolást kell küldeni a bejelentő számára. A visszaigazolás keretében a bejelentő részére általános tájékoztatást kell nyújtani a vonatkozó eljárási és adatkezelési szabályokról. A visszaigazolás tartalmazza az eljáró ügyintéző nevét, beosztását és elérhetőségeit és az ügy iktatószámát.

11. A bejelentés kivizsgálására vonatkozó szabályok, eljárási határidők

16. § (1) A Tankerületi Központ részéről belső visszaélés-bejelentési rendszer keretében tett bejelentések kivizsgálása során a tankerületi igazgató, a szakmai vezető, a Köznevelési, Jogi és Humánpolitikai Főosztály főosztályvezetője, az Oktatásirányítási és Tanügyigazgatási Osztály osztályvezetője, a Humánpolitikai Osztály osztályvezetője, vagy az Oktatásirányítási és Tanügyigazgatási Osztályon foglalkoztatott személy járhat el.

(2) A Tankerületi Központ gondoskodik arról, hogy az (1) bekezdésben foglaltak közül az adott bejelentés kivizsgálása során csak olyan személyek járjanak el, akik az ügy pártatlan és jogszerű elbírálására megfelelő végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkeznek.

(3) A bejelentés tartalmára, az abban érintett más természetes személyre, jogi személyre vonatkozó információk csak az eljárásra jogosult szerv feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egységével, foglalkoztatottjával oszthatók meg, ide értve az érintett köznevelési intézményben foglalkoztatott, az ügyben érintett személyeket is, figyelemmel a bejelentő védelmére vonatkozó szabályokra.

17. § (1) A Tankerületi Központ a bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított harminc napon belül kivizsgálja.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet meghosszabbítani. A bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbítása indokairól kell tájékoztatni. A bejelentés kivizsgálásának és a bejelentő Panasztörvény szerinti tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot.

18. § (1) A bejelentés kivizsgálása során a Tankerületi Központ kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel a bejelentőt.

(2) A bejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha

a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg,

b) a bejelentést nem a Panasztörvény szerint erre jogosult személy tette meg,

c) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés, illetve

d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: bejelentésben érintett személy) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

12. Intézkedések a bejelentés kivizsgálása alapján

19. § (1) A bejelentés kivizsgálása során értékelni kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és meg kell hozni azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a visszaélések orvoslására.

(2) Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor intézkedni kell a feljelentés megtételéről.

20. § (1) A Tankerületi Központ a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról, a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről a bejelentőt írásban tájékoztatja.

(2) Az írásbeli tájékoztatás mellőzhető, ha a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője az (1) bekezdésben foglaltakról a bejelentőt szóban tájékoztatta, aki a tájékoztatást tudomásul vette.

13. A bejelentő védelme

21. § A bejelentőt nem érheti semmilyen hátrány a bejelentés megtétele miatt. A bejelentő védelmével, a rosszhiszemű bejelentővel kapcsolatos részletes szabályokat a Panasztörvény rendelkezései tartalmazzák.

IV. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

22. § (1) Jelen szabályzat a Klebelsberg Központ elnökének jóváhagyását követő 5. napon lép hatályba.

(2) Jelen Szabályzat rendelkezéseit a hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

(3) Jelen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszíti a Győri Tankerületi Központ panaszokkal és közérdekű bejelentésekkel kapcsolatos eljárásról szóló 25/2017. (VI.20.) számú szabályzata.

1. melléklet**Panasz, közérdekű bejelentés, visszaélés bejelentésére szolgáló űrlap**

I.	Címzett	
	eljárásra jogosult szerv: érintett szervezeti egység, intézmény:	
II.	A bejelentő	
	neve:	
	lakcíme:	
	telefonszáma:	
	e-mail-címe:	
III.	A bejelentés alapjául szolgáló esemény észlelésének	
	helye:	
	ideje:	
IV.	A bejelentés rövid összefoglalása	
V.	Bemutatott, csatolt iratok, dokumentumok, egyéb bizonyítékok (pl. képviselő meghatalmazása, szerződés, stb.)	

.....
.....
bejelentő

2. melléklet**Jegyzőkönyv szóbeli panasz, közérdekű bejelentés, visszaélés-bejelentés felvételéről**

I.	A bejelentő	
	neve:	
	lakcíme:	
	telefonszáma:	
	e-mail-címe:	
II.	A bejelentés előterjesztésének	
	helye:	
	ideje:	
III.	A bejelentés rövid összefoglalása	
IV.	Bemutatott, csatolt iratok, dokumentumok, egyéb bizonyítékok	
V.	Kapcsolódó folyamatban lévő ügy iktatószáma:	
VI.	Érintett szervezeti egység, intézmény:	

.....

.....

.....

.....

bejelentő

eljáró személy

3. melléklet

Adatkezelési tájékoztató

a Győri Tankerületi Központ belső visszaélés-bejelentési rendszerében történő bejelentésekkel kapcsolatos személyes adatok kezeléséről

A Győri Tankerületi Központ (a továbbiakban: Tankerületi Központ) az adatkezelési folyamatai jogszerűségének és az érintettek jogainak biztosítása céljából az alábbi adatkezelési tájékoztatót alkotja

1. AZ ADATKEZELŐ BEMUTATÁSA

Adatkezelő megnevezése:	Győri Tankerületi Központ
Adatkezelő képviselője:	dr. Nagy Adél tankerületi igazgató
Adatkezelő székhelye:	9022 Győr, Liszt Ferenc utca 17.
Adatkezelő elektronikus címe, telefonszáma:	gyor@kk.gov.hu; 06-96/795-234
Adatkezelő hivatali kapu elérhetősége:	GYORITK

Adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetősége:	dr. Csorba Gergő; 06-96/795-296 gergo.csorba@kk.gov.hu
---	---

	dr. Stancig Zoltán; 06-96/795-227 zoltan.stancig@kk.gov.hu
--	---

A Tankerületi Központ a személyes adatok kezelését a vonatkozó jogszabályok, így a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről kiadott, az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (GDPR, a továbbiakban: Rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info.tv.) tiszteletben tartása mellett végzi.

2. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA, KEZELT SZEMÉLYES ADATOK

2.1. Az adatkezelés célja

A személyes adatok kezelésének alapvető célja a belső visszaélés-bejelentő rendszer felhasználásával tett bejelentésekben megjelölt jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információk kivizsgálása, és ezzel kapcsolatos intézkedések meghozatala, a bejelentés tárgyát képező magatartás megszüntetése vagy orvoslása, továbbá a Panasztörvény 20. § (1) bekezdése szerinti visszaélések orvoslása, figyelemmel a Panasztörvény 22-24. §-aiban foglaltakra. Az adatkezelés további célja az érintett a panaszában megjelölt hátrányt szenvedett méltányolható jogos érdekének orvoslása. A bejelentésben érintett személy, valamint nyilvánvalóan rosszhiszemű bejelentés esetén az esetleges munka- vagy büntetőjogi következmények meghatározása és alkalmazása.

2.2. A kezelt adatok köre

Bejelentő adatai:

a személyazonosságát felfedő bejelentést tevő személy neve, lakcíme, a bejelentés tartalma, annak kiegészítése, ahhoz csatolt mellékletekben szereplő adatok. Amennyiben bejelentésével kapcsolatban a bejelentő e-mailen vagy telefonon kér visszajelzést, úgy e-mail és/vagy telefonszám.

A bejelentőnek a Tankerületi Központtal fennállt, fennálló vagy a létesítés alatt álló jogviszony léte a Panasztörvény 20. § (2) és (3) bekezdésében rögzített, a bejelentési jogosultsággal rendelkező bejelentői körbe tartozásának ellenőrzése érdekében kerül sor.

Bejelentésben érintett további személy adatai:

(Bejelentésben érintett további személy az a személy, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, továbbá az a személy, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet)

A bejelentésben érintett személy neve és azonosítására szolgáló adatok. A bejelentésben foglalt, valamint a vizsgálat kapcsán megszerzett, a bejelentés szempontjából elengedhetetlenül szükséges személyes adatok a bejelentésben érintett személy kapcsán.

A bejelentésre okot adó személy neve, elérhetősége, továbbá a kivizsgáláshoz elengedhetetlenül szükséges további személyes adatai.

2.3. A személyes adatok forrása, ha azokat nem az érintett bocsátotta a Tankerületi Központ rendelkezésére

A Tankerületi Központ a személyes adatokat elsősorban a bejelentőtől, illetve a bejelentésben érintett további személytől szerzi be, valamint a Tankerületi Központ kezelésében lévő adatok kezelése történik a bejelentés kivizsgálása során.

3. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Az adatkezelés a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontján alapul, azaz a Központ közérdekű feladatának végrehajtásához szükséges, figyelemmel a Panasztörvény 18.§ és 25. § rendelkezéseire.

4. A SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI, ADATFELDOLGOZÓK

4.1. Az adatkezelésre jogosultak: a Tankerületi Központ igazgatója, valamint a belső visszaélés-bejelentő rendszer működtetésével és a visszaélés-bejelentések kivizsgálásával foglalkozó, annak elbírálásban közreműködő foglalkoztatottja.

4.2. A bejelentést kivizsgáló személyek a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – a Tankerületi Központ más szervezeti egységével vagy foglalkoztatottjaival a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatják meg.

A visszaélés-bejelentő személyes adatai a hozzájárulása nélkül nem hozhatóak nyilvánosságra.

4.3. Bejelentővédelmi ügyvédet vagy egyéb külső szolgáltatót tárgyi adatkezeléssel kapcsolatban nem vesz igénybe a Tankerületi Központ.

4.4. A Tankerületi Központ a bejelentések fogadása és kezelése, valamint az iratkezelési tevékenység elvégzése során az alábbi **adatfeldolgozókat** veszi igénybe:

a) Adatfeldolgozó neve: Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság, székhelye: 1111 Budapest Budafoki u. 59.

Tevékenysége: nyilvántartási rendszer biztosítása.

b) Adatfeldolgozó neve: SDA DMS Zrt., székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 59.
Tevékenysége: iratkezelő és iktatási rendszer biztosítása.

c) Adatfeldolgozó neve: NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (NISZ Zrt.), székhely: 1081 Budapest, Csokonai u. 3.
Tevékenysége: a hálózati infrastruktúra és kommunikációs csatornák (e-mail, telefon) biztosítása.

5. IRATKEZELÉS, A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA

A visszaélés- bejelentési rendszerben iratnak minősül minden, a bejelentéssel kapcsolatos írott, nyomdai úton előállított, vagy elektronikus eszközön tárolt dokumentum, a vizsgálattal kapcsolatos feljegyzések, jegyzőkönyvek, felvételek, valamint az intézkedés is.

A bejelentéssel kapcsolatos iratokat a kivizsgálás lezárását követő öt évig kell őrizni. Ezt követően azokat jegyzőkönyv felvétele mellett meg kell semmisíteni.

A Panasztörvény szerint nem jogosult bejelentő adatait, valamint a visszaélés-bejelentés kivizsgálásához nem szükséges további személyes adatokat vagy a személyes adatok különleges kategóriába tartozó adatokat a Tankerületi Központ haladéktalanul törli.

6. AZ ADATKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ÉRINTETTI JOGOK ÉS JOGGYAKORLÁS

6.1. Tájékoztatáshoz való jog

Az adatkezeléssel érintettnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, amelyet a Tankerületi Központ jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesít.

6.2. Hozzáférési jog

Az érintett kérelmére a Tankerületi Központ tájékoztatást nyújt arról, hogy a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha igen, akkor a személyes adatokhoz és a következő információkhoz a Tankerületi Központ hozzáférést biztosít:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a Tankerületi Központ a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja;
- d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai.

Ha a bejelentés természetes személyre vonatkozik a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való jog gyakorlása során a bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.

6.3. Személyes adatok helyesbítéséhez való jog

Az érintett bármikor jogosult arra, hogy kérésére a Tankerületi Központ indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

A személyes adataiban bekövetkezett változást az érintett köteles a Tankerületi Központnak a változástól számított öt munkanapon belül bejelenteni.

6.4. Törléshez való jog

Jelen tájékoztatóban ismertetett adatkezelés kapcsán az érintett csak akkor élhet a törléshez való jogával, ha az adat a megjelölt adatkezelési célból meghatározott feladatok végrehajtásához nem szükséges, vagy a megjelölt cél elérését már nem szolgálja.

6.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Tankerületi Központ korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy a Tankerületi Központ ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) a Tankerületi Központnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a Tankerületi Központ jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

6.6. Tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen, ha álláspontja szerint a Tankerületi Központ a személyes adatát az adott eljárásra vonatkozó adatkezelési tájékoztatóban megjelölt céllal összefüggésben nem megfelelően kezelné. Ebben az esetben a Tankerületi Központnak kell igazolnia, hogy a személyes adat kezelését olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Közvetlen üzletszerzés vagy profilalkotás érdekében a Tankerületi Központ nem kezel személyes adatokat.

6.7. Az érintetti jogok érvényesítésére szolgáló eljárásrend

Az érintett a jogait az 1. pontban megjelölt elérhetőségre tekintettel megküldött elektronikus levelében, vagy a Tankerületi Központ székhelyére eljuttatott postai levélben, vagy hivatali kapura küldött küldeményben gyakorolhatja. A Tankerületi Központ az érintett kérelmének vizsgálatát és teljesítését, annak benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül elbírálja és döntéséről az érintettet írásban, vagy ha a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton értesíti. Szükség esetén – figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát – ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. Amennyiben a kérelem nem teljesíthető, úgy a Tankerületi Központ haladéktalanul írásban tájékoztatja az érintettet az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli indokairól, valamint a jogorvoslati jogairól.

7. Az adatkezeléshez kapcsolódó jogorvoslati jog

Jogainak érvényesítése érdekében az érintett:

- a) a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) vizsgálatát kezdeményezheti a Tankerületi Központ intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából, ha a

Tankerületi Központ az adatkezeléshez kapcsolódó jogainak érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja, valamint

b) a Hatóság adatvédelmi hatósági eljárásának lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat, továbbá

c) adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulhat, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a Tankerületi Központ székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolatiportal/birosag-kereso> oldalon. A Tankerületi Központ székhelye szerint a perre a Győri Törvényszék rendelkezik illetékességgel.