



KARCAGI
TANKERÜLETI
KÖZPONT

A Karcagi Tankerületi Központ

14/2025. (VI.17.) számú Adatvédelmi és adatbiztonsági rendjéről szóló szabályzata

Kiadta:

Karcag, 2025. 06. 17.

.....
Sági István
tankerületi igazgató

Karcagi Tankerületi Központ

A Karcagi Tankerületi Központ jelen Szabályzatát az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdés 9. pontjában biztosított középirányítói hatáskörömben eljárva, a Klebelsberg Központ Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 61/2016. (XII. 29.) EMMI utasítás 1. mellékletének 40. §-a alapján jóváhagyom:

Budapest, 20²⁵ június ²⁶.....

.....
Hajnal Gabriella

elnök

Klebelsberg Központ

Tartalomjegyzék

I. Fejezet	4
Általános rendelkezések	4
1. A Szabályzat célja.....	4
2. A Szabályzat hatálya.....	4
3. Értelmező rendelkezések	4
II. Fejezet.....	8
Az adatvédelem intézményi rendszere	8
4. A tankerületi igazgató adatvédelemmel kapcsolatos feladatai	8
5. Az adatvédelmi tisztviselő	8
6. Az adatkezelésben résztvevők	9
7. Az adatkezelésben közvetlenül érintett foglalkoztatott kötelességei	10
8. Az adatkezelésben közvetlenül nem érintett foglalkoztatott kötelességei	10
III. Fejezet.....	10
Az adatkezelésre vonatkozó szabályok.....	10
10. Az adatkezelés célja.....	11
11. Az adatkezelés típusai.....	11
12. Az adatkezelés elvei.....	11
13. Az adatkezelés jogalapja.....	12
14. Az adatkezelő általános feladatai.....	12
15. Az érintettet megillető jogosultságok	13
16. Az adatkezelés nyilvántartása	14
IV. fejezet	14
Az adatközlés.....	14
17. Az adattovábbítás rendje és feltételei	14
18. Adattovábbítás külső megkeresés alapján	15
19. A személyes adatok harmadik országokba vagy nemzetközi szervezetek részére történő továbbítása	16
20. Automatizált adatfeldolgozással hozott döntés.....	17
21. Személyes adatok kezelése tudományos kutatás során.....	17
22. A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően	17
V. fejezet.....	18
Az adatbiztonság követelménye	18
VI. Fejezet.....	21
Az adatvédelmi előírások megsértése.....	21
VII. Fejezet	21
Záró rendelkezések	21

MELLÉKLETEK	22
1. számú melléklet	22
Adatkezelői nyilvántartás	22
2. számú melléklet	25
Adatfeldolgozói nyilvántartás.....	25
3. számú melléklet	26
Elektronikus napló	26
4. számú melléklet	27
Adattovábbítási nyilvántartás	27
5. számú melléklet	28
Jegyzőkönyv megkeresés alapján történő adatszolgáltatásról	28

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, foglalt rendelkezések, valamint az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/49/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelete alapján az adatvédelem és az adatbiztonság rendjét Karcagi Tankerületi Központ Szervezeti és Működési Szabályzata 5. § (2) bekezdés f) pontjában biztosított jogkörömben eljárva az alábbiak szerint szabályozom.

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Szabályzat célja

1. § (1) A Szabályzat célja, hogy a Karcagi Tankerületi Központ (a továbbiakban: Tankerületi Központ) kezelésében lévő személyes adatok tekintetében a legfontosabb adatvédelmi szabályokat tartalmazza, különös tekintettel az adatkezeléssel, adatfeldolgozással, adattovábbítással és nyilvánosságra hozattal kapcsolatos adatvédelmi követelményekre.

(2) A Szabályzat célja, hogy – összhangban a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseivel – biztosítsa a Tankerületi Központ tevékenysége során a személyes adatok védelmét, az ehhez fűződő információs önrendelkezési jog érvényesülését, továbbá, hogy a Tankerületi Központ által kezelt személyes adatok jogosulatlan felhasználásának megakadályozása érdekében meghatározza a személyes és különleges adatok kezelése során irányadó adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat.

2. A Szabályzat hatálya

2. § (1) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Tankerületi Központ valamennyi szervezeti egységére, valamint a Tankerületi Központban foglalkoztatott kormányzati szolgálati viszonyban, köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, munkaviszonyban, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állókra, továbbá azokra, akik a szakmai gyakorlatukat a Tankerületi Központ valamely szervezeti egységénél töltik (a továbbiakban együtt: foglalkoztatottak).

(2) A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Tankerületi Központ, illetve annak valamennyi szervezeti egysége által nyilvántartott valamennyi személyes adatra, a velük végzett adatkezelési- és feldolgozási műveletek teljes körére, keletkezésük, felhasználásuk, feldolgozásuk helyétől, valamint megjelenési formájuktól függetlenül.

(3) A Szabályzat területi hatálya kiterjed a Tankerületi Központ minden olyan szervezeti egységére, ahol személyes adatokat tartalmazó adat, illetve közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok kezelése folyik.

(4) E Szabályzatot a teljesen vagy részben automatizált eszközzel, valamint a manuális módon végzett adatkezelésre és adatfeldolgozásra egyaránt alkalmazni kell.

(5) A közérdekű adatok közzétételének, valamint a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésnek rendjét külön szabályzat tartalmazza.

(6) A Szabályzat rendelkezéseiben a Tankerületi Központ adatkezelőnek, illetve adatfeldolgozónak minősül.

3. Értelmező rendelkezések

3. § E Szabályzat értelmében:

1. *érintett*: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy, akinek személyes adatait a Tankerületi Központ kezeli,
- 1a. *azonosítható természetes személy*: az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett

módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

2. *személyes adat*: az érintettre vonatkozó bármely információ
3. *különleges adat*: a személyes adatok különleges kategóriába tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok;
- 3a. *genetikai adat*: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az adott természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;
- 3.b. *biometrikus adat*: egy természetes személy fizikai, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó olyan, sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, mint például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;
- 3.c. *egészségügyi adat*: egy természetes személy testi vagy szellemi egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;
4. *bűnügyi személyes adat*: a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat,
5. *közérdekből nyilvános adat*: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli,
6. *hozzájárulás*: az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez;
7. *adatkezelő*: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja (e Szabályzat alapján: a Tankerületi Központ),
8. *közös adatkezelő*: az az adatkezelő, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - az adatkezelés céljait és eszközeit egy vagy több másik adatkezelővel közösen határozza meg, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket egy vagy több másik adatkezelővel közösen hozza meg és hajtja végre vagy hajtja végre az adatfeldolgozóval;
9. *adatkezelés*: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat

- további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése,
10. *adattovábbítás*: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele,
- 10a. *közvetett adattovábbítás*: személyes adatnak valamely harmadik országban vagy nemzetközi szervezet keretében adatkezelést folytató adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére továbbítása útján valamely más harmadik országban vagy nemzetközi szervezet keretében adatkezelést folytató adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére történő továbbítása;
- 10b. *nemzetközi szervezet*: a nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet és annak alárendelt szervei, továbbá olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több állam közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre;
11. *nyilvánosságra hozatal*: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;
12. *adattörlés*: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;
13. *adatkezelés korlátozása*: a tárolt adat zárolása az adat további kezelésének korlátozása céljából történő megjelölése útján;
14. *adatmegsemmisítés*: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
15. *adatfeldolgozás*: az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adtakezelési műveletek összessége;
16. *adatfeldolgozó*: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel – a Tankerületi Központ megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatot kezel;
17. *adatállomány*: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége,
18. *harmadik személy*: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval, vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végeznek;
19. *EGT-állam*: az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez,
20. *harmadik ország*: minden olyan állam, amely nem EGT-állam,
21. *adatvédelmi incidens*: az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
22. *adatbiztonság*: az a dinamikus változó állapot, amikor az adat – megjelenési formájától függetlenül – folyamatosan fejlődő technikai/informatikai védelmet élvez, azaz ilyen szempontú bizalmassága, rendelkezésre állása és sértetlensége biztosított;
23. *profilalkotás*: személyes adat bármely olyan - automatizált módon történő - kezelése, amely az érintett személyes jellemzőinek, különösen a munkahelyi teljesítményéhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapotához, személyes preferenciáihoz vagy érdeklődéséhez, megbízhatóságához, viselkedéséhez, tartózkodási helyéhez vagy mozgásához kapcsolódó jellemzőinek értékelésére, elemzésére vagy előrejelzésére irányul;

24. *címzett*: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
25. *álnevesítés*: személyes adat olyan módon történő kezelése, amely - a személyes adattól elkülönítve tárolt - további információ felhasználása nélkül megállapíthatatlanná teszi, hogy a személyes adat mely érintettre vonatkozik, valamint műszaki és szervezési intézkedések megtételével biztosítja, hogy azt azonosított vagy azonosítható természetes személyhez ne lehessen kapcsolni.

II. FEJEZET

AZ ADATVÉDELEM INTÉZMÉNYI RENDSZERE

4. A tankerületi igazgató adatvédelemmel kapcsolatos feladatai

4. § A tankerületi igazgató:

- a) felelős a Tankerületi Központ adatkezelésének jogszerűségéért,
- b) intézkedik a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságtól (érkező megkeresések, ajánlások ügyében,
- c) megbízza és évente beszámoltatja, ellenőrzi az adatvédelmi tisztviselőt, illetve annak munkáját, biztosítja számára a feladata elvégzéséhez szükséges feltételeket,
- d) felügyeli az adatvédelmi feladatok ellátását az adatvédelmi tisztviselőn keresztül,
- e) kiadja az adatvédelmi szabályzatot.

5. Az adatvédelmi tisztviselő

5. § (1) Az adatvédelmi tisztviselő a tankerületi igazgató közvetlen irányításával látja el tevékenységét, és a feladatainak ellátása során a tankerületi igazgatónak tartozik felelősséggel.

(2) Az adatvédelmi tisztviselő

- a) a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról tájékoztatást nyújt, és azok érvényesítésének módjával kapcsolatban szakmai tanácsot ad a tankerületi igazgató és az adatvédelmi műveleteket végző foglalkoztatottak részére,
- b) folyamatosan figyelemmel kíséri és ellenőrzi a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásoknak, így különösen a jogszabályoknak és a tankerületi központ személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat érvényesülését,
- c) közreműködik a foglalkoztatottak adatvédelmi ismereteinek bővítésében és tudatosságnövelésében, ennek keretén belül gondoskodik az adatvédelmi ismeretek rendszeres időközönkénti oktatásáról,
- d) elősegíti az adatkezeléssel érintett megillető jogok gyakorlását, így különösen kivizsgálja az érintettek személyes adatkezelésére vonatkozó panaszait, és kezdeményezi a tankerületi igazgatónál a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételét,
- e) előkészíti az adatkezelési és adatbiztonsági szabályzatot, gondoskodik annak rendszeres vagy szükség szerinti aktualizálásáról,
- f) közreműködik az adatkezelésekkel kapcsolatos egyéb, jogszabályokban meghatározott szabályzatok előkészítésében,
- g) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat jogszabály szerinti elvégzését,
- h) együttműködik a Hatósággal és az adatkezeléssel összefüggő ügyekben kapcsolattartó pontként szolgál a hatóság felé, valamint az adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat le,
- i) gondoskodik a tankerületi központ által végzett adatkezelési tevékenységek, közérdekű adatigénylések, az érintett hozzáférési jogával kapcsolatos intézkedések, továbbá adatvédelmi incidensek nyilvántartásának vezetéséről,
- j) megkeresés alapján gondoskodik az adatkezelési tevékenységre vonatkozó nyilvántartás

Hatóság rendelkezésére bocsátásáról,

- k) közreműködik a közérdekű adatigénylések teljesítésével kapcsolatos feladatokban, – szükség esetén az érintett szervezeti egységek bevonásával – előkészíti a közérdekű adatigénylésre vonatkozó választervezetet,
- l) közreműködik a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok közzétételével kapcsolatos feladatokban, ezzel összefüggésben részt vesz az egységes közadatkereső rendszer számára végzett adatszolgáltatásban,
- m) gondoskodik az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos, jogszabályban meghatározott feladatok elvégzéséről, ezzel összefüggésben kapcsolatot tart a Hatósággal.

(3) Az adatvédelmi tisztviselő a Tankerületi Központ valamennyi szervezeti egységénél jogosult beletekinteni az adatkezelésekbe, valamint a hozzájuk kapcsolódó jegyzőkönyvekbe és adatkezelési nyilvántartásokba. A Tankerületi Központ szervezeti egységének vezetőjétől és munkatársaitól szóban vagy írásban is felvilágosítást kérhet. A vizsgálat során megismert személyes adatokkal kapcsolatban titoktartási kötelezettség terheli.

(4) Törvény, vagy a jelen Szabályzatban foglaltak megsértésének észlelése esetén az adatvédelmi tisztviselő ennek megszüntetésére szólítja fel az adatkezelőt, és haladéktalanul értesíti a tankerületi igazgatót. Szükség esetén segítséget nyújt a törvényes állapot helyreállításához.

(5) Az adatvédelmi tisztviselő munkájáról évente írásban beszámol a tankerületi igazgatónak, emellett igény szerint tájékoztatja őt az adatkezeléssel kapcsolatos konkrét ügyek vagy jelentősebb soron kívüli feladatok végrehajtásáról, tapasztalatairól.

(6) Az adatvédelmi tisztviselő jogviszonyának fennállása alatt és annak megszűnését követően is titokként megőrzi a tevékenységével, annak ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatot, valamint minden olyan adatot, tényt vagy körülményt, amelyet az őt alkalmazó adatkezelő vagy adatfeldolgozó nem köteles törvény előírásai szerint a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni.

6. Az adatkezelésben résztvevők

6. § Az egyes szervezeti egységek vezetői

- a) felelősek azért, hogy az irányításuk vagy vezetésük alatt álló szervezeti egységeknél az adatkezelés a jogszabályokban és a Szabályzatban meghatározottak szerint történjen,
- b) gondoskodnak a külső szervektől, személyektől érkező, az adott szervezeti egység feladatkörébe tartozó személyes adatokat érintő adatkezelésekkel kapcsolatos megkeresések teljesítéséről; amennyiben szükséges egyeztetnek a belső adatvédelmi felelőssel,
- c) felelősek azért, hogy a vezetésük alatt álló szervezeti egység által végzett adatkezelések során az adatbiztonsági előírások maradéktalanul teljesüljenek,
- d) kötelesek az adatvédelmi oktatásokon részt venni,
- e) gondoskodnak az adott szervezeti egység feladatkörébe tartozó személyes adatok tekintetében
 - ea) a Szabályzat 1. és 2. számú melléklete szerinti adatkezelői és adatfeldolgozói nyilvántartások vezetéséről, valamint ezen nyilvántartás adatvédelmi tisztviselő részére való megküldéséről,
 - eb) a Szabályzat 3. számú melléklete szerinti Elektronikus napló vezetéséről,
 - ec) a Szabályzat 4. számú melléklete szerinti „Adattovábbítási nyilvántartás” vezetéséről,

7. Az adatkezelésben közvetlenül érintett foglalkoztatott kötelességei

7. § Az adatkezelésben közvetlenül érintett foglalkoztatott

- a) feladatkörén belül felelős az adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért és nyilvánosságra hozataláért, valamint az adatok pontos és követhető dokumentálásáért,
- b) amennyiben szükséges, előzetesen egyeztet az adatvédelmi tisztviselővel a személyes adatok kezelését érintő ügyekben, továbbá a Hatóság közreműködését igénylő kérdésekben,
- c) kezeli és megőrzi a feladata, illetve munkaköre ellátása során birtokába került adatokat,
- d) köteles az adatvédelmi oktatásokon részt venni,
- e) ügyel a nyilvántartások biztonságos kezelésére és tárolására,
- f) gondoskodik arról, hogy az általa vezetett nyilvántartások adataihoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá,
- g) az adatkezeléssel kapcsolatosan feltárt visszasságot – az adatvédelmi tisztviselővel egyeztetve – köteles haladéktalanul megszüntetni,
- h) betartja az adatkezelésre vonatkozó jogszabályokat és belső irányítási eszközöket.

8. Az adatkezelésben közvetlenül nem érintett foglalkoztatott kötelességei

8. § Az adatkezelésben közvetlenül nem érintett foglalkoztatott

- a) köteles az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) és az egyéb jogszabályok adatkezeléssel kapcsolatos rendelkezéseit, valamint jelen Szabályzat adatvédelmi előírásait megismerni és maradéktalanul betartani,
- b) közvetlen vezetője útján tájékoztatni az adatvédelmi tisztviselőt a feladatkörében felmerült bármely egyéb ágazati adatvédelmi problémáról, esetleges állásfoglalásról vagy más fejleményről,
- c) köteles az adatvédelmi oktatásokon részt venni.

III. FEJEZET

AZ ADATKEZELÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

9. Ügyiratkezelésre vonatkozó rendelkezések

9. § (1) Az ügyintézés során csak azokat a személyes, vagy különleges adatokat szabad felvenni, amelyek az ügy szempontjából elengedhetetlenül szükségesek.

(2) Az ügyirat részét nem képező, de az eljárás során rögzítésre került személyes és különleges adatokat további felhasználásuk megakadályozása érdekében azonosításra alkalmatlanná kell tenni.

(3) A hibás vagy egyéb okból feleslegessé vált adatokat tartalmazó példányokat azonosításra és további felhasználásra alkalmatlanná kell tenni.

10. § A Tankerületi Központ az iratok kezelése során biztosítja, hogy

- a) az ügyiratok kezelése, tárolása során azok tartalmába illetéktelen személy betekintést ne nyerhessen,
- b) az iratok tárolása az iratkezelési szabályokban előírtaknak megfelelő ideig történik, a tárolási időt követően az irat jellegétől függően selejtezésre vagy a levéltárnak átadásra kerül.

11. § (1) A munkaközi dokumentumok, közbenső kiadmánytervezetek, feleslegessé vált munkapéldányok és másolatok (a továbbiakban: munkapéldányok) által tartalmazott személyes és különleges adatok védelmét az eljárás során és a kiadmányozást követően is biztosítani kell. A nem iktatott, papíralapú munkapéldányokat az ügyirat kiadmányozását követően, de annak az irattárba helyezését megelőzően meg kell semmisíteni

(2) Az iktatásra nem kerülő, papíralapú munkapéldányok egyéb célú felhasználása (pl. papírhulladékként történő értékesítése, köznevelési intézmények részére adományozása) tilos.

(3) Az elektronikus úton előállított munkaközi dokumentumokból a kiadmánytervezeteket és az eljárásra vonatkozó feljegyzéseket, elektronikus leveleket – megőrzés esetén – a megfelelő védettség biztosíthatósága mellett kizárólag a Tankerületi Központ kizárólagos felügyelete alatt álló, illetéktelen hozzáféréstől védett informatikai eszközön (beleértve az elektronikus iratkezelő rendszert) lehet tárolni.

(4) A célhoz nem kötött és olyan adatokat, amelyekre nézve az adatkezelés célja megszűnt vagy módosult, haladéktalanul, illetve az azt tartalmazó irat vonatkozásában előírt megőrzési határidő leteltével meg kell semmisíteni. A számítógépen rögzített adatokat, ha céljukat betöltötték – további felhasználásuk megakadályozása érdekében – felismerhetetlenné kell tenni.

10. Az adatkezelés célja

12. § A Tankerületi Központ:

- a) rendeltetésszerű működéséhez,
- b) a munkáltatói jogok gyakorlásához, illetve foglalkoztatottak jogainak gyakorlásához és kötelezettségeik teljesítéséhez,
- c) a jogszabályokban meghatározott nyilvántartások vezetéséhez,
- d) a jogszabályokban, a Tankerületi Központ belső irányítási eszközében biztosított kedvezményekre való jogosultság megállapításához, elbírálásához és igazolásához

nélkülözhetetlenül szükséges személyes és különleges adatokat tartja nyilván.

11. Az adatkezelés típusai

13. § (1) A Tankerületi Központ ügyviteli, illetve nyilvántartási típusú (adatállomány kialakítására irányuló) adatkezelést végez.

(2) Az ügyviteli típusú adatkezelés szorosan az ügy feldolgozásához kapcsolódik, alapvető rendeltetése az adott ügy lefolytatásához, az eljárás szereplőinek azonosításához és az ügy befejezéséhez szükséges adatok biztosítása. Az ügyviteli típusú adatkezelés során a személyes adatok kizárólag az adott ügy irataiban és az ügyviteli segédletekben szerepelnek, kezelésükre csak az alapul szolgáló irat selejtezéséig van lehetőség.

(3) A nyilvántartási típusú adatkezelés az előre meghatározott szempontok alapján gyűjtött személyes adatfajtákból strukturált adatállományt hoz létre, az adatkezelés időtartama alatt biztosítva az adatok különböző jellemzők alapján történő visszakereshetőségét, automatizált nyilvántartások esetében a lekérdezhetőségét. Az egyes ügyekkel összefüggésben gyűjtött adatok kezelése ebben az esetben elválí az alapeljárástól, az adatok kezelésének időtartamát az adatok kezelésére felhatalmazást adó törvény, vagy az érintett beleegyezésében foglaltak határozzák meg.

12. Az adatkezelés elvei

14. § (1) Személyes adat kizárólag egyértelműen meghatározott, jogszerű célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok gyűjtésének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.

- (2) Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.
- (3) A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. Az érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításhoz szükségesek.
- (4) Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és – ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.
- (5) Az adatkezelés során arra alkalmas műszaki vagy szervezési - így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisülésével vagy károsodásával szembeni védelmet kialakító - intézkedések alkalmazásával biztosítani kell a személyes adatok megfelelő biztonságát.
- (6) A személyes adatok kezelését tisztességesnek és törvényesnek kell tekinteni, ha az érintett véleménynyilvánítási szabadságának biztosítása érdekében az érintett véleményét megismerni kívánó személy az érintett lakóhelyén vagy tartózkodási helyén felkeresi, feltéve, hogy az érintett személyes adatait e törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelik és a személyes megkeresés nem üzleti célra irányul. A személyes megkeresésre a munka törvénykönyve szerinti munkaszüneti napon nem kerülhet sor.
- (7) Az adattakarékosság elvének megfelelően a személyes adatoknak az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőnek és relevánsnak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk.

13. Az adatkezelés jogalapja

15. § A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

14. Az adatkezelő általános feladatai

16. § (1) Az adatkezelő az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítása és bizonyítása céljából, hogy a személyes adatok kezelése e rendelettel összhangban történik. Ezeket az intézkedéseket az adatkezelő felülvizsgálja és szükség esetén naprakésszé teszi.

(2) Ha az az adatkezelési tevékenység vonatkozásában arányos, az (1) bekezdésben említett intézkedések részeként az adatkezelő megfelelő belső adatvédelmi szabályokat is alkalmaz.

(3) Az adatkezelő a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével mind az adatkezelés módjának meghatározásakor, mind pedig az adatkezelés során olyan megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket - például álnevesítést - hajt végre, amelyek célja egyrészt az adatvédelmi elvek, például az adattakarékosság hatékony megvalósítása, másrészt az e rendeletben foglalt követelmények teljesítéséhez és az érintettek jogainak védelméhez szükséges garanciák beépítése az adatkezelés folyamatába

(4) Az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítására, hogy alapértelmezés szerint kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek. Ez a kötelezettség vonatkozik a gyűjtött személyes adatok mennyiségére, kezelésük mértékére, tárolásuk időtartamára és hozzáférhetőségükre. Ezek az intézkedések különösen azt kell, hogy biztosítsák, hogy a személyes adatok alapértelmezés szerint a természetes személy beavatkozása nélkül ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.

15. Az érintettet megillető jogosultságok

17. § Az érintett jogosult arra, hogy a Tankerületi Központ által kezelt személyes adatai vonatkozásában

a) visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e (hozzáférési jog),

b) kérésére a Tankerületi Központ indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, illetve kérheti a hiányos személyes adatok kiegészítését (helyesbítéshez való jog)

c) kérésére a Tankerületi Központ indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, amennyiben az alábbi feltételek valamelyike fennáll (törléshez való jog):

ca) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;

cb) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

cc) az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;

cd) a személyes adatokat jogellenesen kezelték.

d) kérésére a Tankerületi Központ korlátozza az adatkezelést, amennyiben az alábbi feltételek közül valamelyik teljesül (adatkezelés korlátozásához való jog):

da) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát;

db) az adatkezelés jogellenes és az érintett törlés helyett az adatok felhasználásának korlátozását kéri;

dc) a Tankerületi Központnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

e) rá vonatkozó, általa a Tankerületi Központ rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa (adathordozhatósághoz való jog).

f) saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen (tiltakozáshoz való jog).

16. Az adatkezelés nyilvántartása

18. § (1) A Tankerületi Központ a felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről nyilvántartást vezet.

(2) Az 1. számú melléklet szerinti adatkezelési nyilvántartás tartalmazza:

- a) az adatkezelő megnevezését és elérhetőségét;
- b) az adatkezelés célját, jogalapját, az adatkezelés helyét, a kezelt adatok körét;
- c) az adatfeldolgozó megnevezését, elérhetőségét, az adatfeldolgozás módszerét;
- d) az adatok forrásának jellemzőit;
- e) az adattovábbítással kapcsolatos információkat;
- f) az esetleges adatvédelmi incidenssel kapcsolatos információkat;
- g) az érintettek csoportjait;
- h) a végrehajtott műszaki és szervezési biztonsági intézkedések általános leírását.

(3) A 2. számú melléklet szerinti adatfeldolgozói nyilvántartás tartalmazza:

- a) az adatkezelő megnevezését és elérhetőségét;
- b) az adatkezelés típusait;
- c) nemzetközi adattovábbítás esetén az ezzel kapcsolatos információkat;
- d) végrehajtott műszaki és szervezési biztonsági intézkedések általános leírását.

IV. FEJEZET

AZ ADATKÖZLÉS

17. Az adattovábbítás rendje és feltételei

19. § (1) A Tankerületi Központ az eljárás során a személyes adatot csak akkor továbbíthatja más szervhez, ha azt törvény megengedi, vagy ha az érintett ehhez hozzájárult. Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, a Tankerületi Központ a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy a Tankerületi Központ vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is továbbíthatja.

(2) A Tankerületi Központ csak olyan személyes adatot továbbíthat, amelynek a Tankerületi Központ törvényben meghatározott adatkezelője, vagy amit más adatkezelőtől jogszerűen átvett, amennyiben ezt az érintett nem tiltotta meg.

(3) A Tankerületi Központ kezelésében lévő személyes adat nyilvánosságra hozatalát törvény – az adatok körének meghatározásával – közérdekből elrendelheti. Az adatok egyéb esetben történő nyilvánosságra hozatalához az érintett hozzájárulása, különleges adat esetében írásbeli hozzájárulása szükséges. Kétség esetén azt kell vélelmezni, hogy az érintett a hozzájárulását nem adta meg.

20. § (1) Az adatkezelést végző hivatali munkatárs a megkeresés beérkezéséről haladéktalanul tájékoztatja az adatkezelést végző szervezeti egység felelős vezetőjét.

(2) Az egység vezetője a rendelkezésre álló adatok alapján megvizsgálja az adattovábbítás feltételeinek fennállását, a kérés teljesíthetőségét, szükség esetén további tájékozódást végez. Az adattovábbítási kérelem abban az esetben teljesíthető, ha az tartalmazza:

- a) az adattovábbítás célját, jogalapját (az alapul szolgáló törvényi rendelkezés pontos megjelölését),
- b) a kért adatok körének pontos meghatározását,

- c) az érintett személy azonosításához szükséges adatokat, több személyre vonatkozó adatigénylés esetén az érintettek azonosításához szükséges csoportképző ismérveket.
- (3) Amennyiben az adattovábbítás jogszerűségével kapcsolatban kétség merül fel, az érintett szervezeti egységek vezetői – írásban vagy elektronikus úton – az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak, aki nyolc munkanapon belül állásfoglalást ad ki az adattovábbítás jogszerűségéről.
- (4) A megkeresett szervezeti egység vezetője a megkeresések teljesítéséről – szükség esetén az adatvédelmi tisztviselő állásfoglalásának figyelembe vételével – 15 munkanapon belül dönt. A döntés ellen az adatkérő 15 napon belül írásban benyújtott panasszal fordulhat a tankerületi igazgatóhoz, aki 15 napon belül határoz az adatok továbbíthatóságáról.
- 21. § (1)** Az adattovábbítást megelőzően az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megvizsgálja a továbbítandó személyes adatok pontosságát, teljességét és naprakészségét.
- (2) Ha az (1) bekezdésben meghatározott vizsgálat eredményeként az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó azt állapítja meg, hogy a továbbítandó adatok pontatlanok, hiányosak vagy már nem naprakészek, azokat kizárólag abban az esetben továbbíthatja, ha
- a) az az adattovábbítás céljának megvalósulásához elengedhetetlenül szükséges, és
 - b) az adattovábbítással egyidejűleg tájékoztatja a címzettet az adatok pontosságával, teljességével és naprakészségével összefüggésben rendelkezésre álló információkról.
- (3) Ha az adattovábbítást követően jut az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó tudomására, hogy az adattovábbítás törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott feltételei nem teljesültek, arról a címzettet haladéktalanul értesíti.
- (4) Amennyiben az adattovábbítás feltételei fennállnak, az adatokat a megkeresést benyújtó szerv rendelkezésére kell bocsátani. Az adatok átadásával kapcsolatban felmerült költségeket a megkeresést benyújtó szerv viseli. Az adatok átadásáról szóló jegyzőkönyv felvételéről az adatkezelést végző szervezeti egység vezetője gondoskodik.

18. Adattovábbítás külső megkeresés alapján

- 22. § (1)** A Tankerületi Központon kívüli szervtől vagy magánszemélytől érkező, adatközlésre irányuló megkeresés csak akkor teljesíthető, ha az érintett erre írásban felhatalmazza az Intézményt. Az érintett előzetesen is adhat ilyen tartalmú felhatalmazást, amely szólhat valamely időtartamra és a megkereséssel élő szervek meghatározott körére.
- (2) A vonatkozó jogszabályokban meghatározott személyes és különleges adatok az érintett nyilatkozattételétől függetlenül továbbíthatóak:
- a) a társadalombiztosítási, illetmény és munkabér vagy más juttatás kifizetőhelyének minden olyan adat, amely az illetmény, munkabér vagy más juttatás, jogosultság megállapításához, igénybeviteléhez szükséges;
 - b) a bíróságnak, rendőrségnek, ügyészségnek, a bírósági végrehajtónak, államigazgatási szervnek a konkrét ügy eldöntéséhez szükséges adatok;
 - c) a munkavégzésre vonatkozó rendelkezések ellenőrzésére jogosultaknak a foglalkoztatással összefüggő adatok,
 - d) a nemzetbiztonsági szolgálatnak a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvényben (a továbbiakban: Nbtv.) meghatározott feladatok ellátásához szükséges valamennyi adat;
 - e) Infotv. 28. § alapján a Tankerületi Központ-hoz intézett adat-megismerési kérelem teljesítése céljából a kérelmezőnek az Info tv. 26. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános

- adatnak minősülő adatok,
- f) a miniszternek egyedileg vagy informatikai rendszerben biztosított közvetlen elérés útján az ágazati irányítással összefüggő feladatok ellátása, a miniszteri hatósági jogkör gyakorlása céljából a feladatok ellátásához szükséges valamennyi adat.
- (3) Nem teljesíthető olyan adatigénylés, amelyeknek törvényessége – az adatigénylés vagy érintetti hozzájárulás hiányos adattartalmára, vagy más körülményre tekintettel – nem állapítható meg.
- (4) A nemzetbiztonsági szolgálatoktól érkező megkeresésre, adatbetekintésre vonatkozó adatokról – ideértve a megkeresés, betekintés tényét is –, és a megtett intézkedésekről az érintett, illetőleg más személy vagy szervezet nem tájékoztatható.
- (5) A megkeresés alapján teljesített adatszolgáltatással kapcsolatos tényeket, körülményeket jegyzőkönyv felvételével dokumentálni kell. A jegyzőkönyv az alábbi adatokat tartalmazza *(5. számú melléklet)*:
- a) a megkeresést kezdeményező szerv, vagy személy megnevezése, címe, telefonszáma,
 - b) az adatkérés célja, rendeltetése,
 - c) az adatkérés jogszabályi alapja, illetve az érintett hozzájáruló nyilatkozata,
 - d) az adatkérés időpontja,
 - e) az adatszolgáltatás alapjául szolgáló adatkezelés megnevezése,
 - f) az adatszolgáltatást teljesítő szervezeti egység megnevezése,
 - g) az érintettek köre,
 - h) a kért adatok köre,
 - i) az adattovábbítás módja,
 - j) az alkalmazott adatbiztonsági intézkedések.
- (6) A megkeresésről szóló jegyzőkönyv első példányát a felelős adatkezelő őrzi. A jegyzőkönyv megőrzési ideje tíz év.
- (7) Nem kell jegyzőkönyvezni azon adattovábbításokat, amelyek ténye egyéb módon hitelesen rögzítésre kerül, amennyiben a rögzített dokumentáció tartalmazza az (5) bekezdés a)-j) pontjait. Így különösen nem kell jegyzőkönyvezni azon megkereséseket, amelyek írásban érkeznek, az illetékes szervezeti egység iktatja, és az adattovábbítás iktatott, írásbeli dokumentummal valósul meg.
- (8) Az adattovábbítások tényét olyan módon kell rögzíteni, hogy a szervezeti egység egy meghatározott érintettre vonatkozó adattovábbításokat meg tudja állapítani és a 21.§ (2) bekezdésében foglalt tájékoztatásnak eleget tudjon tenni.

19. A személyes adatok harmadik országokba vagy nemzetközi szervezetek részére történő továbbítása

23. § (1) Személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására akkor kerülhet sor, ha

- a) a nemzetközi adattovábbításhoz az érintett kifejezetten hozzájárult, vagy
 - b) a nemzetközi adattovábbítás az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges, és
 - c) az Európai Bizottság megállapította, hogy a harmadik ország, a harmadik ország valamely területe, vagy annak egy vagy több meghatározott ágazata, vagy a szóban forgó nemzetközi szervezet megfelelő védelmi szintet biztosít.
- (2) Ha a személyes adatok megfelelő szintű védelme nem vélelmezhető, nemzetközi adattovábbítás az érintett kifejezett hozzájárulásának hiányában kizárólag abban az esetben lehetséges, ha az
- a) az érintett vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelme érdekében szükséges,

- b) valamely EGT-állam vagy harmadik ország közbiztonságát közvetlenül és súlyosan fenyegető veszély elhárítása érdekében szükséges,
 - c) egyedi ügyben, eseti jelleggel az adatkezelő által végzett vizsgálatok vagy eljárások hatékony és eredményes lefolytatása érdekében szükséges, és az nem jár az érintett alapvető jogainak aránytalan korlátozásával, vagy
 - d) egyedi ügyben, eseti jelleggel az érintett vagy más jogi igényeinek előterjesztése, érvényesítése, illetve védelme érdekében szükséges, és az nem jár az érintett alapvető jogainak aránytalan korlátozásával.
- (3) A személyes adatok megfelelő szintű védelmét - az ellenkező bizonyításáig - biztosítottak kell tekinteni, ha
- a) az Európai Unió kötelező jogi aktusa azt megállapítja, vagy
 - b) a harmadik ország és Magyarország, vagy olyan nemzetközi szervezet között, amelynek joghatósága kiterjed a nemzetközi adattovábbítás címzettjére az érintetteknek a jogai érvényesítésére, a jogorvoslati jog biztosítására, valamint az adatkezelés, illetve az adatfeldolgozás független ellenőrzésére vonatkozó garanciális szabályokat tartalmazó nemzetközi szerződés van hatályban, vagy
 - c) az a)-b) pontban meghatározott jogi aktus hiányában vagy alkalmazásának felfüggesztése esetén a nemzetközi adattovábbítást megelőzően az adatkezelő a személyes adatok továbbításának valamennyi körülményét megvizsgálta és megállapította, hogy a személyes adatok megfelelő szintű védelme tekintetében megfelelő garanciák állnak fenn.
- (4) Az EGT-államba irányuló adattovábbítást úgy kell tekinteni, mintha Magyarország területén belüli adattovábbításra kerülne sor.
- (5) Olyan adatkezelés esetén, amelynél számolni kell külföldre irányuló adattovábbítással, az érintettek figyelmét erre a körülményre már az adatok felvételekor fel kell hívni.

20. Automatizált adatfeldolgozással hozott döntés

24. § Kizárólag automatizált adatkezelésen - így különösen profilalkotáson - alapuló, az érintett személyre vagy jogos érdekeire hátrányos vagy az érintettet jelentős mértékben érintő jogkövetkezményekkel járó döntés meghozatalára kizárólag akkor kerülhet sor, ha azt törvény vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusa kifejezetten lehetővé teszi és

- a) az nem sérti az egyenlő bánásmód követelményét,
- b) az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó az
 - ba) érintettet - kérelmére - tájékoztatja a döntéshozatali mechanizmus során alkalmazott módszerről és szempontokról,
 - bb) érintett kérelmére a döntés eredményét emberi közreműködés alkalmazásával felülvizsgálja, valamint
- c) arra - törvény vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusának eltérő rendelkezése hiányában - nem különleges adatok felhasználásával kerül sor.

21. Személyes adatok kezelése tudományos kutatás során

25. § A tudományos kutatást végző szerv vagy személy személyes adatot nyilvánosságra hozhat, ha az a történelmi eseményekről folytatott kutatások eredményeinek bemutatásához szükséges.

22. A személyes adatokkal összefüggő jogok érvényesítése az érintett halálát követően

26.§ (1) Az érintett halálát követő öt éven belül a 18. § b)-e) pontjában, illetve - az általános adatvédelmi rendelet hatálya alá tartozó adatkezelési műveletek esetén - az általános adatvédelmi rendelet 15-18. és

21. cikkében meghatározott, az elhaltat életében megillető jogokat az érintett által arra ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt, az adatkezelőnél tett nyilatkozattal - ha az érintett egy adatkezelőnél több nyilatkozatot tett, a későbbi időpontban tett nyilatkozattal - meghatalmazott személy jogosult érvényesíteni.

(2) Ha az érintett nem tett az (1) bekezdésnek megfelelő jognyilatkozatot, a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója annak hiányában is jogosult a 18. § c) pontjában, az általános adatvédelmi rendelet hatálya alá tartozó adatkezelési műveletek esetén az általános adatvédelmi rendelet 16. és 21. cikkében, valamint - ha az adatkezelés már az érintett életében is jogellenes volt vagy az adatkezelés célja az érintett halálával megszűnt - a 18. § d) és e) pontjában, az általános adatvédelmi rendelet hatálya alá tartozó adatkezelési műveletek esetén az általános adatvédelmi rendelet 17. és 18. cikkében meghatározott, az elhaltat életében megillető jogokat érvényesíteni az érintett halálát követő öt éven belül. Az érintett jogainak e bekezdés szerinti érvényesítésére az a közeli hozzátartozó jogosult, aki ezen jogosultságát elsőként gyakorolja.

(3) Az érintett jogait az (1) vagy (2) bekezdés alapján érvényesítő személyt e jogok érvényesítése - így különösen az adatkezelővel szembeni, valamint a Hatóság, illetve bíróság előtti eljárás - során az e törvény által az érintett részére megállapított jogok illetik meg és kötelezettségek terhelik.

(4) Az érintett jogait az (1) vagy (2) bekezdés alapján érvényesítő személy az érintett halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal, valamint saját személyazonosságát - és a (2) bekezdés szerinti esetben közeli hozzátartozói minőségét - közokirattal igazolja.

(5) Az adatkezelő kérelemre tájékoztatja az érintett Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozóját az (1), illetve (2) bekezdés alapján megtett intézkedésekről, kivéve, ha azt az érintett az (1) bekezdésben meghatározott nyilatkozatában megtiltotta.

V. FEJEZET

AZ ADATBIZTONSÁG KÖVETELMÉNYE

23. Adatbiztonsági szabályok

27. § (1) A Tankerületi Központ, vagy a Tankerületi Központ rendelkezése, megbízása esetén tevékenységi körében az adatfeldolgozó a kezelt személyes adatok megfelelő szintű biztonságának biztosítása, valamint az érintettek alapvető jogainak érvényesülése érdekében, köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, köteles továbbá megtenni a kockázatok mértékéhez igazodó műszaki és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az Infotv., az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/49/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelete, továbbá jelen Szabályzat, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek, annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.

(2) Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozás, törlés, megsemmisítés valamint megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné válás ellen.

(3) A Tankerületi Központ a kezelt személyes adatokat megfelelő szervezési és műszaki (informatikai) intézkedésekkel védi az illetéktelen hozzáférés és felhasználás ellen. Az adatbiztonság keretében az egyes személyes adatokat kezelő informatikai rendszereket csak a megfelelő szintű hozzáférési jogosultsággal rendelkező személyek üzemeltethetik. A Tankerületi Központ gondoskodik arról, hogy alkalmazottai csak a munka elvégzéséhez elengedhetetlenül szükséges jogosultsággal rendelkezzenek. A Tankerületi Központ a hozzáférési jogosultságot csak olyan személy részére engedélyez, akinek az adatok kezelése, feldolgozása a munkaköri feladata. A hozzáférés jogosultságokat, valamint azok felhasználását a Tankerületi Központ meghatározott rendszerességgel ellenőrzi.

(4) A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében

megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok - kivéve, ha azt törvény lehetővé teszi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

(5) A személyes adatok automatizált feldolgozása során a Tankerületi Központ és az általa megbízott adatfeldolgozó további intézkedésekkel biztosítja

- a) a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását,
- b) az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását,
- c) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szerveknek továbbították vagy továbbíthatják,
- d) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat, mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe,
- e) a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát és
- f) azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.

(6) A Központnak és az adatfeldolgozónak az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel kell lenni a technika mindenkori fejlettségére. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt kell választani, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az adatkezelőnek.

(7) Az adatbiztonsági rendszabályok és intézkedések célja az adatok illetve adathordozók védelme a sérülés, rongálódás, megsemmisülés, valamint az illetéktelen hozzáférés ellen.

28. § A nem elektronikus kezelésű személyes adatok biztonsága érdekében az alábbi intézkedéseket kell foganatosítani:

- a) tűz- és vagyonvédelem: az irattári kezelésbe vett iratokat jól zárható, száraz, tűz- és vagyonvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben kell elhelyezni,
- b) hozzáférés védelem: a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékes ügyintézők férhetnek hozzá; a személyzeti valamint a bér- és munkaügyi iratokat lemezszekrénybe kell őrizni,
- c) archiválás: a közszolgálati adatvédelmi szabályzatban hivatkozott adatkezelési eljárások iratainak archiválását a Tankerületi Központ iratkezelési szabályzatának megfelelően kell elvégezni.

29. § (1) A Tankerületi Központ adatkezelést végző foglalkoztattak kötelesek az általuk megismert személyes adatokat titokként megőrizni. Adatkezelői munkakörben csak az foglalkoztatható, aki titoktartási nyilatkozatot tett, vagy a munkaköri leírása a titoktartásra vonatkozó előírásokat tartalmazza.

(2) A Tankerületi Központban működő informatikai rendszerek használatára vonatkozó részletes szabályokat, követelményeket a Tankerületi Központ Informatikai szabályzata, valamint az Informatikai biztonsági szabályzata tartalmazza.

24. Adatbiztonsági intézkedések

30. § (1) Az adatkezelő és az adatfeldolgozó a kezelt személyes adatok megfelelő szintű biztonságának biztosítása érdekében az érintettek alapvető jogainak érvényesülését az adatkezelés által fenyegető - így különösen az érintettek különleges adatainak kezelésével járó - kockázatok mértékéhez igazodó műszaki és szervezési intézkedéseket tesz.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott intézkedések kialakítása és végrehajtása során az adatkezelő és az adatfeldolgozó figyelembe veszi az adatkezelés összes körülményét, így különösen a tudomány és a technológia mindenkori állását, az intézkedések megvalósításának költségeit, az adatkezelés jellegét, hatókörét és céljait, továbbá az érintettek jogainak érvényesülésére az adatkezelés által jelentett változó valószínűsű és súlyosságú kockázatokat.

(3) Az adatkezelő és tevékenységi körében az adatfeldolgozó az (1) bekezdésben meghatározott intézkedésekkel biztosítja

- a) az adatkezeléshez használt eszközök (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadását,
- b) az adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozását,
- c) az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozását,
- d) az adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozását,
- e) azt, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,
- f) azt, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés útján mely címzettnak továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,
- g) azt, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki vitt be az adatkezelő rendszerbe,
- h) a személyes adatoknak azok továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozását,
- i) azt, hogy üzemzavar esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen, valamint
- j) azt, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével se lehessen megváltoztatni.

(4) A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében az adatkezelő, illetve tevékenységi körében az adatfeldolgozó megfelelő műszaki megoldással biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok - kivéve, ha azt törvény lehetővé teszi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

25. Adatvédelmi incidensek kezelése

31. § (1) A Karcagi Tankerületi Központ illetve az általa fenntartott köznevelési intézmények vonatkozásában, adatvédelmi incidens bekövetkeztekor az alábbiak szerint szükséges eljárni.

(2) Az adatvédelmi tisztviselő, az információbiztonsági felelős és szükség esetén az incidenssel érintett szervezeti egység vezetője megállapítja az adatvédelmi incidens bekövetkeztét, vizsgálatot folytatnak le és objektív értékelés alapján mérlegelik, hogy az incidens kockázattal jár-e a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

(3) Ha megállapításra kerül, hogy az incidens kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, úgy a Tankerületi Központ az adatvédelmi tisztviselő útján indokolatlan késedelem nélkül az incidenst bejelenti a Hatóságnak a Hatóság hivatalos oldalán található Adatvédelmi Incidensbejelentő Rendszer használatával.

(4) Amennyiben a (2) bekezdésben meghatározott vizsgálat során megállapításra kerül, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal az egyének jogaira és szabadságára nézve, az adatvédelmi incidens hatósági bejelentése mellőzendő.

(5) Amennyiben a (2) bekezdésben meghatározott vizsgálat során megállapításra kerül, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, a Tankerületi Központ az adatvédelmi tisztviselő útján indokolatlan késedelem

nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

(6) A Hatóságnak való bejelentésben legalább:

- a) ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve - ha lehetséges - az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát,
- b) közölni kell az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségeit,
- c) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, továbbá
- d) ismertetni kell a Tankerületi Központ által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

(7) Amennyiben - tekintettel az incidens összetettségére - nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közzétehetőek a Hatósággal.

(8) A Tankerületi Központnak az adatvédelmi tisztviselő és információbiztonsági felelős szakmai támogatása mellett gondoskodnia kell az adatvédelmi incidens elhárításáról, a biztonságos és jogszerű adatkezelés helyreállításáról.

VI. FEJEZET

AZ ADATVÉDELMI ELŐÍRÁSOK MEGSÉRTÉSE

32.§ (1) A Tankerületi Központ foglalkoztatottjai fegyelmi, polgári jogi és büntetőjogi felelősséggel tartoznak a hivatali feladataik teljesítése során végzett adatkezelések jogszerűségéért és a jelen Szabályzatban foglaltak betartásáért.

(2) A Tankerületi Központ foglalkoztatottja fegyelmi felelősséggel tartozik különösen, ha

- a) a feladatai teljesítése során jogszerűen megismert személyes adatot illetéktelen harmadik személy számára átadja, vagy hozzáférhetővé teszi,
- b) jogosultságait nem rendeltetésszerűen használja (pl. jogosulatlan lekérdezést hajt végre, beleértve saját vagy hozzátartozói adatainak lekérdezését is), vagy azokat a Tankerületi Központ más foglalkoztatottja vagy egyéb illetéktelen harmadik személy részére elérhetővé teszi.

(3) A Szabályzat előírásait megszegő foglalkoztatott jogosultságait azonnal vissza kell vonni és az érintett személy a továbbiakban a Tankerületi Központ számára adatkezeléssel, adatfeldolgozással kapcsolatos tevékenységet nem végezhet. Jelen rendelkezés érvényesítéséért azon szervezeti egység vezetője felel, amelynek tevékenységéhez az adatkezelés, az adatfeldolgozás közvetlenül kapcsolódik.

VII. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

33. § (1) Jelen szabályzat a Klebelsberg Központ elnökének jóváhagyását követő 5. napon lép hatályba.

(2) Jelen Szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszíti az e tárgykörben kiadott 34/2017. (VIII. 31.) számú szabályzat.

MELLÉKLETEK

1. számú melléklet

Adatkezelői nyilvántartás	
1.	Adatkezelő
1.1.	megnevezése Tankerületi Központ (szervezeti egység megnevezése)
1.2.	címe:
1.3.	telefonszáma:
1.4.	kapcsolattartó (adatvédelmi tisztviselő neve)
2.	Adatkezelés
2.1.	megnevezése:
2.2.	célja:
2.3.	jogalapja: jogszabály/érintett hozzájárulása/más jogalap:
2.4.	tényleges adatkezelés helye: (szervezeti egység megnevezése)
2.6.	adatkezelési műveletek: Adatgyűjtés és felvétel Adattárolás Módosítás Aktualizálás Rendszerezés Válogatás Továbbítás Nyilvántartásra hozatal Törlés Egyéb művelet:
2.7.	kezelt adatok köre
3.	Adatfeldolgozás

3.1.	adatfeldolgozó megnevezése:	
3.2.	címe:	
3.3.	telefonszáma:	
3.4.	kapcsolattartója:	
3.5.	módszere:	kézi, gépi, részben gépesített, párhuzamos
4.	Az adatok forrása	
4.1.	adatifajta megnevezése:	
4.2.	adatforrás megnevezése:	maga az érintett/más adatkezelés
4.3.	adatfelvétel (átvétel) jogalapja:	jogszabály/érintett hozzájárulása/más jogalap:
4.4.	adatfelvétel (átvétel) módja:	jegyzőkönyv, bevallás, árnyilatkozat, kérdőív, stb.
4.5.	az adat	törölhető/nem törölhető ha törölhető, a törlés indoka: törvényi határidő, célhoz kötöttség megszűnése, érintett kérelme a törlés határideje:
4.6.	az adat archiválás módja és gyakorisága:	
5.	Adattovábbítás	
5.1.	adatifajta megnevezése:	
5.2.	címzett neve:	
5.3.	az adattovábbítás jogalapja:	jogszabály/érintett hozzájárulása/más jogalap:
5.4.	az adattovábbítás módja:	<i>papír alapon, elektronikusan, online kapcsolat</i>
5.5.	időpontja:	<i>adattovábbítás határideje, gyakorisága</i>
5.6.	Amennyiben rendszeres adattovábbítás (mely szerv részére, mely adatokra nézve, milyen rendszerességgel):	Szerv megnevezése: Szolgáltatott adatok: Rendszeresség:
5.7.	Nemzetközi adattovábbítás esetén a továbbított adatok köre	
6.	A kezelt személyes adatok törlésének időpontja	

7.	Az érintett hozzáférési jogának érvényesítése, valamint a korlátozó vagy megtagadó intézkedéseinek jogi és ténybeli indokai	
8.	Adatvédelmi incidens:	
8.1.	érintett adatok köre	
8.2.	érintettek köre, száma:	
8.3.	időpontja:	
8.4.	körülményei, hatása:	
8.5.	elhárítására megtett intézkedések:	
9.	Érintettek csoportjai	
9.1.	csoport leírása	
9.2.	érintettek száma	
10.	A végrehajtott műszaki és szervezési biztonsági intézkedések általános leírása:	
11.	Egyéb megjegyzések:	

Kelt:

.....
kitöltő neve, aláírása

2. számú melléklet

Adatfeldolgozói nyilvántartás		
1.	Adatkezelő	
1.1.	megnevezése	 Tankerületi Központ (szervezeti egység megnevezése)
1.2.	címe:	
1.3.	telefonszáma:	
1.4.	kapcsolattartó neve:	(adatvédelmi tisztviselő neve)
1.5.	kapcsolattartó elérhetősége:	
2.	Adatkezelés típusai	
3.	Nemzetközi adattovábbítás	
3.1.	címzett harmadik ország vagy nemzetközi szervezet:	
4.	Végrehajtott műszaki és szervezési biztonsági intézkedések általános leírása	

Kelt:

.....

.....
kitöltő neve, aláírása

3. számú melléklet

Elektronikus napló							
Sz.	Személyes adatok köre	Adatkezelési művelet célja	Adatkezelési művelet indoka	Adatkezelési művelet elvégzésének időpontja	Adatkezelési műveletet végrehajtó személy	Adattovábbítás címzettje	

Jegyzőkönyv megkeresés alapján történő adatszolgáltatásról		
1.	A megkeresést kezdeményező szerv, vagy személy	
1.1.	megnevezése/neve:	
1.2.	címe	
1.3.	telefonszáma:	
2.	Az adatkérés	
2.1.	célja, rendeltetése:	
2.2.	időpontja:	
2.3.	jogalapja:	
2.4.	érintettjeinek köre és száma:	
2.5.	kért adatok köre:	
3.	Az adatszolgáltatás	
3.1.	alapjául szolgáló adatkezelés:	
3.2.	teljesítő szervezeti egység megnevezése:	Részletes leírása:
3.3.	módja:	Hagyományos továbbítás Hálózati továbbítás Vegyes rendszerű továbbítás
4.	Egyéb megjegyzések	
5.	Adatbiztonsági rendszabályok és intézkedések	

Kelt:

..... adatkezelés felelős vezetője adatgazda