

Vállalkozási Szerződés

Amely létrejött egyrészről

Szombathelyi Tankerületi Központ

székhelye: 9700 Szombathely, Kossuth L. u. 11.

képviseli: Fodor István igazgató

adószám: 15835499-2-18

(továbbiakban „**Megbízó**”)

másrészről:

Renoterv Kft.

székhelye: 9700 Szombathely, Széll Kálmán utca 14.

képviseli: Tölgyesi Ernőné

adószáma: 10386385-2-18

cégjegyzékszám: 18-09-000369

bankszámlaszám: 72100251-11049944

(pénzintézet:)Nyugat Takarékszövetkezet Szombathely

(továbbiakban „**Megbízott**”)

(a továbbiakban „**Felek**” vagy „**Szerződő Felek**”) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya:

Megbízó megbízza, Megbízott elvállalja az „EFOP-4.1.3-17-2017-00420 azonosító számú A Csehimindszenti Mindszenty József Általános Iskola tanulást segítő tereinek infrastrukturális fejlesztése” című projekt építési beruházásához kapcsolódó teljes körű műszaki ellenőri tevékenység elvégzését.

A műszaki ellenőri tevékenység szakági területei:

- építészet
- villamosság

2. A teljesítési határidő:

A kivitelezést – és ennek megfelelően a műszaki ellenőrzést – a Megbízó és a Kivitelező között létrejött vállalkozási szerződésre figyelemmel kell elvégezni. A teljesítés a műszaki átadás-átvételt lezáró dokumentációjának átadását követően valósul meg.

3. A Megbízott feladata:

Az építési munkálatok szakszerűségének ellenőrzése.



Ennek keretében ellenőrizni köteles különösen:

- a vonatkozó jogszabályok (így különösen az építőipari kivitelezési tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet), környezetvédelmi szabályok, hatósági előírások, szabványok megtartását, továbbá azt, hogy a kivitelezés megfelel-e a műszaki terveknek, valamint a szerződés műszaki jellegű előírásainak,
- az elvégzett munka mennyiségét és minőségét, (az eltakarásra kerülő munkák esetén az eltakarás előtt),
- a beépítendő anyagok minőség tanúsítását,
- a berendezésekre vonatkozó műszaki paraméterek meglétét,

A Megbízott köteles az ellenőrzés ellátása körében a kivitelezés építészeti munkáinak heti két alkalommal történő helyszíni ellenőrzésére és az esetleges észrevételeknek építési naplóba történő bejegyzésére.

Ennek során különösen köteles ügyelni arra, hogy az egyes eltakarásra kerülő munkákat az eltakarás előtt ellenőrizze.

Köteles továbbá különösen a következőkre:

- kivitelezőnek az építési naplóba vezetett bejegyzéseit ellenőrizni, azokat igazolni, illetőleg az azokra vonatkozó észrevételeit, kifogásait, megjegyzéseit feltüntetni,
- saját észrevételeit, az elvégzett munka mennyiségi hiányaira, a tervtől való eltérésekre és az észlelt hibákra vonatkozó megállapításait az építési naplóba bevezetni,
- a többlet, pót-és elmaradó munkák felmerülése esetén azok nyilvántartása, azok költségeinek megállapítására javaslatétel a Megbízónak,
- a teljesítés alapján kiállított számlákat ellenőrizni és igazolni,
- előkészíteni és lefolytatni a műszaki átadás-átvételi eljárást,
- a feltárt hibák és hiányosságok, azok kijavítására tűzött határidő, továbbá mindezek elvégzésének fedezetbiztosítékeként szolgáló – díjvisszatartási összeg írásbeli rögzítése,
- előkészíteni és lefolytatni a garanciális eljárást,
- a Megbízó által az építmény átvételétől kezdődően a jótállási igény érvényesítésére nyitva álló határidőben bejelentett igények műszaki pontosítása. A jótállási és szavatossági igények érvényesítésében történő műszaki közreműködés.

4. Ha a kivitelezés során műszaki vagy gazdasági okokból felmerül a tervváltoztatás szükségessége, vagy többlet-, illetve pótmunkákra van szükség, a Megbízott köteles erről a Megbízót haladéktalanul értesíteni, javaslatát megtenni és utasítását kérni.

5. Ha felmerül annak szükségessége, hogy a Megbízó a kivitelezőnek utasítást adjon, vagy a Vállalkozó kér utasítást a Megbízótól, a Megbízott köteles erre vonatkozó javaslatát és véleményét a Megbízóval közölni és az utasítás kérdésében döntését kérni. Amennyiben a Vállalkozó kifejezi azt a véleményét, hogy a kapott utasítás célszerűtlen vagy szakszerűtlen, illetve jogszabályba vagy hatósági

előírásba ütközik, a Megbízott köteles erről a Megbízót – véleménye kifejtése mellett – értesíteni és döntését kérni.

6. Ha a Megbízott a körülményekből arra a következtetésre jut, hogy a kivitelezés befejezése előre láthatóan késedelemmel történik, vagy a Vállalkozó ilyen értelmű akadályközléssel él, köteles erről a Megbízót értesíteni és részére a javaslatait megtenni.

7. Ha a Megbízott a körülményekről arra következtet, hogy a kivitelezés előre láthatóan hibás lesz, az építési naplóba ezt – az ok megjelölésével – köteles bejegyezni, és a Megbízóval közölni.

8. Fizetési feltételek: A műszaki ellenőrzési munka ellenértéke: nettó 540.000 Ft + ÁFA. A Megbízott az elvégzett munka teljesítése után nyújthat be számlát. A számla ellenértékét a Megbízó a teljesítéstől számított 30 napon belül utalja át a Megbízott bankszámlájára. A vállalkozási szerződés módosítása esetén értelemszerűen változnak e szerződés érintett részei is. A megbízási díj magában foglalja azokat a költségeket, amelyek a műszaki ellenőrzés ellátásával kapcsolatban rendszerint felmerülnek. A megbízási díj késedelmes kifizetése esetén a Megbízó a Ptk. szerinti késedelmi kamat fizetésére köteles.

9. A Megbízott a műszaki ellenőrzést a szakembertől elvárható gondossággal köteles végezni. A felek az előbbieken túl is kötelesek egymást tájékoztatni a megbízás ellátásával kapcsolatos lényeges körülményekről. A Megbízó jogosult a Megbízottat az ügyellátása során utasítani, a Megbízott köteles figyelmeztetni a Megbízót, ha az utasítás célszerűtlen vagy szakszerűtlen.

10. A Megbízott a Vállalkozóval szemben csak a tények tekintetében tehet jognyilatkozatot. Jognyilatkozat tételére, különösen a szerződés módosítása és a többlet- vagy pótmunka megrendelése tekintetében, csak külön meghatalmazás alapján, az abban fogalt keretek között jogosult.

11. A megbízott az adott helyzetben tőle elvárható szakszerű és gondos ügyellátásra köteles, valamint a fokozott együttműködési kötelezettség teljesítése érdekében köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy ellátásáról kívánságára szükség esetén e nélkül is folyamatosan tájékoztatni.

12. A Megbízott továbbá kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatait magas szakmai színvonalon ellátja. Kötelezi magát továbbá, hogy a titokvédelem, adatvédelem és a szerződés teljesítése során a hatályos jogszabályokat betartja, valamint a megbízó érdekeit tiszteletbe tartja.

13. A Megbízott teljes felelősséggel tartozik minden olyan veszteségért, kárért, amely saját maga, vagy teljesítési segédként bevont harmadik személynek a szerződés teljesítése során, akár gondatlan, akár szándékos megszegése illetve megsértése miatt következik be. A Megbízott nem felel a Megbízó hibájából vagy mulasztásából eredő veszteségek, károk megtérítése miatt.

Megbízott vállalja továbbá, hogy a jogszerűen igénybe vett közreműködő teljes tevékenységéért általában úgy felel, mintha maga járt volna el.

14. Ez a szerződés az aláírásával lép hatályba.

15. A szerződést a felek bármelyike csak fontos okból, 30 nap felmondási idővel mondhatja fel. Azonnali hatályú felmondásnak van helye súlyos szerződésszegés esetén.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

- a Megbízott az ellenőrzéssel kapcsolatos kötelezettségének nem tesz eleget, fontos körülmények építési naplóba való bejegyzését elmulasztja, azokról a Megbízót nem értesíti és ezzel a károsodás veszélyét idézi elő.

16. A felek közleményeiket írásban (levélben, faxon, e-mailben) kötelesek egymással közölni.

Sürgős szükség esetén a közlés távbeszélőn is teljesíthető, de ezt utóbb írásban is rögzíteni kell.

17. A Felek megállapodnak abban, hogy jogvitájuk esetén személyes egyeztető tárgyaláson próbálják meg a vitás kérdések rendezését. Ennek sikertelensége esetén a Szombathelyi Városi Bíróság illetékességét kötik ki.

Kapcsolattartás:

A szerződő felek közötti kapcsolattartásra kijelölt személyek:

A Megbízó részéről:

Retteginé Böröcz Katalin

Elérhetősége: 9700 Szombathely, Kossuth L. u. 11.

Email: katalin@rettegi.com

Tel: 06/30- 308-8176

A Megbízott részéről:

Tölgyesi Ernőné

Elérhetősége: 9700 Szombathely, Széll Kálmán u. 14.

Email: nagyteri@renoterv.axelero.net

Tel: 06/30 458-6809

Megbízott jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeinek teljesítésigazolására Fodor István igazgató jogosult.

A felek a jelen szerződést elolvasták, megértették, majd mint akarattal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 3 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 2 db a Megbízónál, 1 db pedig Megbízott marad.

Szombathely, 2018. január 30.

Szombathelyi Tankerületi Központ	Renoterv Kft.
Aláírás: 	Aláírás: 
Képviselő neve: Fodor István igazgató Megbízó képviselőjében	Képviselő neve: Tölgyesi Ernőné RENOTERV Tervezési, Kivitelezési és 9700 Szombathely, Széll K. u. 13. Tel./Fax: 94/343-409 Adószám: 10386385-2-18 komplex tervezés, szakvéleménykészítés, műszaki ellenőrzés, kivitelezések lebonyolítása

Pénzügyi ellenjegyző:



