

Önéletrajz

fénykép
helye

1. Személyi adatok

Vezetéknév/Utónév: **Tóth Lóránd**
Születési név: **Tóth Lóránd**
Anyja neve: **Bajnóczky Gyöngyi**
Neme: **Férfi**
Születési hely, idő: **5000.Szolnok 2008.07.27.**
Családi állapot: **Egyedülálló**
Állampolgárság: **Magyar**
Állandó lakcím: **5000.Szolnok Sebestény Gyula krt. 24.B-ép.3/12.**
Ideiglenes lakcím (tartózkodási hely): **5000.Szolnok Csóka utca 21.**
Telefonszám(ok): **6204480123**

Fax:
E-mail: tlorand2008@gmail.com / lorand27@t-online.hu
Honlap:

2. Betöltött/betölteni kívánt beosztás, munkakör, foglalkozási terület

Milyen munkakörben, illetve foglalkozási területen dolgozik/kíván dolgozni: **Szolnok Város tankerületi diák képviselő**

3. Szakmai tapasztalat

(minden betöltött állás feltüntetése a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva, a jelenleg betöltött állást is beleértve)

Időtartam:

Foglalkozás/beosztás:

Főbb tevékenységek és feladatkörök:

A munkáltató neve és címe:

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

Időtartam:

Foglalkozás/beosztás:

Főbb tevékenységek és feladatkörök:

A munkáltató neve és címe:

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

Időtartam:

Foglalkozás/beosztás:

Főbb tevékenységek és feladatkörök:

A munkáltató neve és címe:

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

Időtartam:

Foglalkozás/beosztás:

Főbb tevékenységek és feladatkörök:

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

Időtartam:

Foglalkozás/beosztás:

Főbb tevékenységek és feladatkörök:

A munkáltató neve és címe:

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

Időtartam:

Foglalkozás/beosztás:

Főbb tevékenységek és feladatkörök:

A munkáltató neve és címe:

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

4. Tanulmányok

(minden végzettség és képzés, a legutóbbtól
kezdve és visszafelé haladva)

8 általános

Középiskolai/főiskolai/egyetemi végzettség esetén

Időtartam:

Végzettség:

Oktatási intézmény neve:

Kar megnevezése:

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező):

Diploma minősítése:

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe,
minősítése:

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés
során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított
szakmai tudás összefoglalása):

Időtartam:

Végzettség:

Oktatási intézmény neve:

Kar megnevezése:

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező):

Diploma minősítése:

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe,
minősítése:

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés
során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított
szakmai tudás összefoglalása):

Iskolarendszeren kívüli képzés esetén

Időtartam:

Képzés megnevezése:

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve:

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

Időtartam:

Képesítés megnevezése:

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve:

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

Közigazgatási vizsgák

Vizsga megnevezése:

Vizsga időpontja:

Vizsga megnevezése:

Vizsga időpontja:

5. Készségek és kompetenciák

Nyelvismeret (önértékelés)

(Kérjük, az Europass önértékelési rendszere szerint adja meg a nyelvismeret szintjét.)

Nyelv	Szövegértés		Beszéd	
	Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd
Angol	B2	B2	B2	B2
Német	A2	A2	A2	A2

Nyelvismeret (okmánnyal igazolt)

Nyelv	Nyelvvizsga típusa	Nyelvvizsga fokozata
Angol	Általános - C típusú (komplex)	B2 szintű

Szervezési készségek és kompetenciák

(pl. munkatársak, projektek koordinációja, adminisztrációja - kérjük jelölje X-szel)

	vezető	koordinátor	tag	adminisztrátor
projekt	X	X	X	
egyéb	X	X	X	

Részletes leírás:

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Felhasználói szintű ismeretek (pl. szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, internet) vagy magasabb szintű készségek (pl. programozás):

Felhasználói szintű ismeretek

Egyéb készségek és kompetenciák

(amelyek a korábbi címszavaknál nem szerepelnek, pl. hobbi, sport, stb.):

Járművezetői engedély

Jogosítvány, járműkategória: **AM**

Katonai szolgálatra vonatkozó adatok

Szolgálatellátás helye:

Szolgálat kezdete:

Szolgálat vége:

Az ott szerzett szakképesítés megjelölése:

6. Kiegészítő információk

(kitöltése nem kötelező)

Tagság gazdasági társaságban

Társaság megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Tagság egyéb szervezetben

(egyéb gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil szervezetben, köztestületben, alapítvány kuratóriumában)

Szervezet megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Szervezet megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Delegáltóság közigazgatási szakmai szervezetekben, testületekben

(pl. tanácsadó, koordinációs testületek, kormány- és tárcaközi bizottságok, szakértői munkacsoportok)

Szervezet, testület megnevezése:

Delegáló megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos publikációk, kutatások címe, témája:

Tudományos fokozat

Tudományos fokozat típusa:

Tudományos fokozat minősítése:

Tudományos fokozat tárgya:

Jelenlegi tanulmányok

Jelenlegi tanulmányok megnevezése: **Gimnázium**

Intézmény megnevezése: **Verseyhy Ferenc Gimnázium**

Kar megnevezése:

Szak megnevezése: **Társadalomtudomány**

Képzési idő (intézmény által ajánlott): **4év**

Aktuális évfolyam: **10**

Tanulmányi szerződésre vonatkozó adatok

Szerződést kötő szerv megnevezése:

Szerződéskötés ideje:

Kitüntetésre vonatkozó adatok

Kitüntetés megnevezése:

Kitüntetés ideje:

Folyamatban lévő releváns eljárásokra (pl. fegyelmi) vonatkozó adatok

Eljárás típusa:

Eljáró neve:

Eljárás oka:

Egyéb információk

Tagság titkos társaságban:

Társaság megnevezése:

1990 előtt volt-e tagja erőszakszervezetnek:

Erőszakszervezet megnevezése:

Saját háztartásában nevelt vagy gondozott gyermekei száma:

Az önéletrajz kitöltésének időpontja: **2023.09.14**

7. Mellékletek

(csatolásuk akkor kötelező, ha a pályázatot kiíró szerv
vagy a munkáltató előírja)

Kérjük, jelölje a csatolás tényét a melléklet neve
mellett!

Diplomák és egyéb végzettségek másolata

Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos fokozat esetén témavázlat