



Önéletrajz*

fénykép
helye

1. Személyi adatok

Vezetéknév/Utónév: **Kelemen Csaba**
Születési név: **Kelemen Csaba**
Anyja neve: **Németh Mária**
Neme: **férfi**
Születési hely, idő: **Dombóvár, 1974.08.03.**
Családi állapot: **Nős**
Állampolgárság: **Magyar**
Állandó lakcím: **7193 Regöly, Kereszt utca 18.**
Ideiglenes lakcím (tartózkodási hely):
Telefonszám(ok): **36307540167**
Fax: **3674909128**
E-mail: polgarmester@regoly.hu
Honlap:

2. Betöltött/betölteni kívánt beosztás, munkakör, foglalkozási terület

Milyen munkakörben, illetve foglalkozási területen **tankerületi tanács önkormányzati szövetség delegált tag** dolgozik/kíván dolgozni:

3. Szakmai tapasztalat

(minden betöltött állás feltüntetése a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva, a jelenleg betöltött állást is beleértve)

Időtartam: **2014.10.12- jelenleg is**
Foglalkozás/beosztás: **Polgármester**
Főbb tevékenységek és feladatkörök:

A munkáltató neve és címe: **Regöly Község Önkormányzata**
Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

Időtartam: **2013.09.01-2014.10.22**
Foglalkozás/beosztás: **Gazdasági referens**
Főbb tevékenységek és feladatkörök:

A munkáltató neve és címe: **Klebelsberg Intézményfenntartó Központ**
Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **polgármesterré választás miatt közös megegyezés**
Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

Időtartam: **2008 július-2013.08.31**
Foglalkozás/beosztás: **Gazdasági főigazgató-helyettes**
Főbb tevékenységek és feladatkörök:

A munkáltató neve és címe: **Tolna Megyei Önkormányzat Szent László Szakképző Iskolája és Kollégiuma (TISZK)**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **áthelyezés**

Időtartam: **2007 július-2008 június**

Foglalkozás/beosztás: **gazdasági vezető**

Főbb tevékenységek és feladatkörök:

A munkáltató neve és címe: **Vályi Péter Szakképző Iskola**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **áthelyezés**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

Időtartam: **1994 december-2007 június**

Foglalkozás/beosztás: **Informatikus**

Főbb tevékenységek és feladatkörök:

A munkáltató neve és címe: **Tamási és Vidéke Takarékszövetkezet**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **közös megegyezés**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

4. Tanulmányok

(minden végzettség és képesítés, a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva)

Iskolarendszerű képzés esetén

Időtartam: **2000-2002**

Végzettség: **Közgazdász szakmérnök**

Oktatási intézmény neve: **Budapesti Gazdasági Főiskola**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Pénzügyi Számviteli Főiskolai Kar

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **levelező**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

jeles

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén): **A Tamási és Vidéke Takarékszövetkezet tevékenységének vizsgálata az éves beszámolók alapján**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

Időtartam: **1995-1999**

Végzettség:

Informatikus mérnök műszaki menedzser szakirány

Oktatási intézmény neve: **Gábor Dénes Főiskola**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **levelező**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén): **Teleház Mozgalom kialakulása, egy konkrét teleház kialakításának kezdeti lépései**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

Iskolarendszeren kívüli képzés esetén

Időtartam: **2012-2013**

Képesítés megnevezése: **Államháztartási mérlegképes könyvelő**

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve: **Perfekt Zrt.**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

Időtartam: **2008-2010**

Képesítés megnevezése:

Mérlegképes könyvelő vállalkozási szak

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve: **Perfekt Zrt.**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

Időtartam: **2005-2006**

Képesítés megnevezése: **Nemzetközi REFA controller**

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve: **Samling Kft**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

Közigazgatási vizsgák

Vizsga megnevezése: **közigazgatási alapvizsga**

Vizsga időpontja: **2014**

Vizsga megnevezése:

Vizsga időpontja:

5. Készségek és kompetenciák

Nyelvismeret (önértékelés)

(Kérjük, az Europass önértékelési rendszere szerint adja meg a nyelvismeret szintjét.)

Nyelv	Szövegértés		Beszéd		Írás
	Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd	
angol	B1	B1	B1	B1	B1

Nyelvismeret (okmánnyal igazolt)

Nyelv	Nyelvvizsga típusa	Nyelvvizsga foka

Szervezési készségek és kompetenciák

(pl. munkatársak, projektek koordinációja, adminisztrációja - kérjük jelölje X-szel)

	vezető	koordinátor	tag	adminisztrátor	pénzügyi referens
projekt					
egyéb					

Részletes leírás:

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Felhasználói szintű ismeretek (pl. szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, internet) vagy magasabb szintű készségek (pl. programozás):

Egyéb készségek és kompetenciák

(amelyek a korábbi címszavaknál nem szerepelnek, pl. hobbi, sport, stb.): **horgászat, tollaslabda**

Járművezetői engedély

Jogosítvány, járműkategória: **B kategóriás jogosítvány**

Katonai szolgálatra vonatkozó adatok

Szolgálateljesítés helye: **Kaposvár**

Szolgálat kezdete: **1993 november**

Szolgálat vége: **1994 november**

Az ott szerzett szakképesítés megjelölése:

6. Kiegészítő információk

(kitöltése nem kötelező)

Tagság gazdasági társaságban

Társaság megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Tagság egyéb szervezetben

(a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil szervezetben, köztestületben, alapítvány kuratóriumában)

Társaság megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Delegátság közigazgatási szakmai szervezetekben, testületekben

(pl. tanácsadó, koordinációs testületek, kormány- és tárcaközi bizottságok, szakértői munkacsoportok)

Szervezet, testület megnevezése:

Delegáló megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos publikációk, kutatások címe, témája:

Tudományos fokozat

Tudományos fokozat típusa:
Tudományos fokozat minősítése:
Tudományos fokozat tárgya:

Jelenlegi tanulmányok

Jelenlegi tanulmányok megnevezése:
Intézmény megnevezése:
Kar megnevezése:
Szak megnevezése:
Képzési idő (intézmény által ajánlott):
Aktuális évfolyam:

Tanulmányi szerződésre vonatkozó adatok

Szerződést kötő szerv megnevezése:
Szerződéskötés ideje:

Kitüntetésre vonatkozó adatok

Kitüntetés megnevezése:
Kitüntetés ideje:

Folyamatban lévő releváns eljárásokra (pl. fegyelmi) vonatkozó adatok

Eljárás típusa:
Eljáró neve:
Eljárás oka:

Egyéb információk

Tagság titkos társaságban:
Társaság megnevezése:

1990 előtt volt-e tagja erőszakszervezetnek:
Erőszakszervezet megnevezése:

Saját háztartásában nevelt vagy gondozott gyermekei száma:

Az önéletrajz kitöltésének időpontja: **2019.11.20**

7. Mellékletek

(csatolásuk akkor kötelező, ha a pályázatot kiíró szerv vagy a munkáltató előírja)

Kérjük, jelölje a csatolás tényét a melléklet neve mellett!

Diplomák és egyéb végzettségek másolata
Tudományos publikációk, kutatások
Tudományos fokozat esetén témavázlat

Papír alapú kitöltés/benyújtás esetén aláírás:



Kelemen Csaba

*45/2012. (III. 20.) Korm. Rendelet alapján

