

# Önéletrajz



## 1. Személyi adatok

Vezetéknév/Utónév: **Csike Tamás**  
Születési név: **Csike Tamás**  
Anyja neve: **Hegedüs Katalin**  
Neme: **férfi**  
Születési hely, idő: **Pincehely, 1969.10.21.**  
Családi állapot: **nőtlen**  
Állampolgárság: **magyar**  
Állandó lakcím: **7090 Tamási, Czuczor Gergely utca 8.**  
Telefonszám(ok): **36205609633**  
E-mail: **[tamas.csike@kk.gov.hu](mailto:tamas.csike@kk.gov.hu)**

## 2. Jelenlegi beosztás, munkakör, tankerületi igazgató foglalkozási terület

Munkahely címe **Tamási Tankerületi Központ 7090 Tamási, Szabadság utca 29.**

## 3. Szakmai tapasztalat

Időtartam: 2012.11.09 -

Foglalkozás/beosztás: **tanterületi igazgató**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **oktatásirányítás, oktatásszervezés, intézményfenntartás, intézményműködtetés, vezetői feladatok ellátása**

A munkáltató neve és címe: **Klebelsberg Központ**

Időtartam: 2008.07.01.-2012.11.08.

Foglalkozás/beosztás: **tagintézményvezető, intézményvezető**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Vezetői feladatok ellátása, iskolák munkájának koordinálása, tanügyigazgatás, statisztikai adatszolgáltatások, oktatásszervezés és irányítás**

A munkáltató neve és címe: **Tamási és Környéke Oktatási és Nevelési Intézmény, 7090 Tamási, Szabadság u. 38-40.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **Áthelyezés**

Időtartam: 2002. 08. 01.- 2008.06.30.

Foglalkozás/beosztás: **tanár, igazgatóhelyettes, igazgató**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **általános iskolai oktatás, tanügyigazgatás, oktatásszervezés, intézményvezetői feladatok**

A munkáltató neve és címe: **Nagykónyi Általános Iskola, 7092 Nagykónyi, Iskola u. 315**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **Áthelyezés**

Időtartam: 1998.08.01.-2002.07.31.

Foglalkozás/beosztás: **értékesítési munkatárs, értékesítési vezető**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **értékesítési feladatok, kimutatások készítése, vezetői feladatok**

A munkáltató neve és címe: **A1 Autó Győr Kft, Győr Szauter u. 9.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **közös megegyezés**

Időtartam: 1994.08.16-1996.06.30.

Foglalkozás/beosztás: **általános iskolai tanár**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **általános iskolai oktatás**

A munkáltató neve és címe: **1. számú Általános Iskola, 7090 Tamási, Szabadság u. 38-40.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **közös megegyezés**

## 4. Tanulmányok

Időtartam: 2010 -2011

Végzettség: **földrajz szakos középiskolai tanár**

Oktatási intézmény neve: **Pécsi Tudományegyetem**

Kar megnevezése: **Természettudományi Kar**

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **Levelező**

Diploma minősítése: **Jó**

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, A tanítás tanulása

minősítése:

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása): **pedagógia, pszichológia, földrajz, oktatástechnológia**

Időtartam: 2009 - 2010

Végzettség: Közoktatási vezető  
 Oktatási intézmény neve: Budapesti Műszaki- és Gazdaságtudományi Egyetem  
 Kar megnevezése: Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar  
 Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): levelező  
 Diploma minősítése: jó  
 A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése:

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása): **intézményirányítás, tanügyigazgatás, jogi ismeretek, pszichológia**

Időtartam: 1989-1993

Végzettség: Földrajz-testnevelés szakos tanár

Oktatási intézmény neve: Janus Pannonius Tudományegyetem

Kar megnevezése: Természettudományi Kar

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): nappali

Diploma minősítése: jeles

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, A Tolnai dombság természeti viszonyai minősítése:

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása): Földrajz; testnevelés; biológia; bio-mechanika; pedagógia; pszichológia; szociológia

#### Iskolarendszeren kívüli képzés esetén

Időtartam: 2014

Képesítés megnevezése: Tanúsítvány

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve:

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása): Pályázatírás, mérés-értékelés, projekttervezés, team-munka, vezetői tréning, konfliktuskezelés, személyiségfejlesztés, menedzselés, stratégiai tervezés, minőségfejlesztés

Időtartam: 2006. augusztus, Akkreditált képzés (30 óra)

Képesítés megnevezése: Tanúsítvány

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve: **Sulinova Kht.**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása): Konfliktuskezelés, vezetési ismeretek

Időtartam: 2005. december-2006. január, Akkreditált képzés (30 óra)

Képesítés megnevezése: Tanúsítvány

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Kara

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása): **Munkajogi ismeretek**

Időtartam: 2001-2002, Akkreditált továbbképzés (120 óra)

Képesítés megnevezése: **Oktatás informatikus, felsőfokú OKJ**

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve: Pedagógus-továbbképzési Módszertani és Információs Központ, Pilisborosjenő

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása): Microsoft Office™ eszközök (Word, Excel és PowerPoint, Access) ismerete, weblapszerkesztés

#### Közigazgatási vizsgák

Vizsga megnevezése: közigazgatási

szakvizsga

Vizsga időpontja: 2014.04.15

## 5. Készségek és kompetenciák

#### Nyelvismeret (önértékelés)

(Kérjük, az Europass önértékelési rendszere szerint adja meg a nyelvismeret szintjét.)

Nyelv	Szövegértés		Beszéd		Írás
	Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd	
Német nyelv	B1	B1	B1	B1	B1
Angol nyelv	A1	A1	A1	A1	A1

#### Nyelvismeret (okmánnyal igazolt)

Nyelv	Nyelvvizsga típusa	Nyelvvizsga foka
Német nyelv	Általános - A típusú (szóbeli)	Alapfokú (B1 szintű)

**Szervezési készségek és kompetenciák**  
(pl. munkatársak, projektek koordinációja, adminisztrációja - kérjük jelölje X-szel)

	vezető	koordinátor	tag	adminisztrátor	pénzügyi referens
projekt					
egyéb	x	x	x		

Részletes leírás: alaposág, határozottság, tanulékonyág - találékonyág, jó szervezői készség-képesség

**Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák**

Felhasználói szintű ismeretek (pl. szövegszerkesztés, Szoftverüzemeltetési és rendszergazdai ismeretekkel és végzettséggel rendelkezem táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, internet) vagy magasabb szintű készségek (pl. programozás):

Microsoft Office™ eszközök (Word, Excel és PowerPoint) ismerete és használata,  
grafikai programok használata (Photoshop 10)  
levelezőprogramok (outlook, thunderbird, gmail)

**Egyéb készségek és kompetenciák**

(amelyek a korábbi címszavaknál nem szerepelnek, pl. Barkácsolás, lakberendezés; kézilabda, kerékpározás, téli sportok hobbí, sport, stb.):

**Járművezetői engedély**

Jogosítvány, járműkategória: "A" és "B" kategória

**Katonai szolgálatra vonatkozó adatok**

Szolgálatelljesítés helye: **Pécs, Petőfi S. Laktanya**

Szolgálat kezdete: **1993.08.26**

Szolgálat vége: **1994.08.11**

Az ott szerzett szakképesítés megjelölése: **MKIEG adminisztrátor**



