## 

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMÁCIÓ

**„EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”**

# ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

### Az eljárás

* 1. Az Egri Tankerületi Központ (a továbbiakban: Ajánlatkérő) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) Harmadik Rész 112. § (1) bekezdés b) pontjának alkalmazásával Kbt. 113. §-a szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít, melynek keretében az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az Ajánlattevőktől.
  2. Kérjük a Tisztelt ajánlattevőket, hogy ajánlatukat szigorúan a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumban és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el, és nyújtsák be, és bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvényben meghatározott kiegészítő tájékoztatás-kérés lehetőségével. A felhívásban, a közbeszerzési dokumentumban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 73. §-a alapján érvénytelennek minősülhet, valamint a Kbt. 74. §-a alapján Ajánlatkérő köteles a kizárás lehetőségével élni.
  3. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadók, ha erre a közbeszerzési dokumentumok külön nem tesznek utalást.
  4. A Kbt. 113. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást nem hirdetmény útján teszi közzé. Ajánlatkérő a jelen ajánlati felhívást az EKR rendszeren keresztül, közvetlenül küldi meg az az összefoglaló tájékoztatás alapján jelentkező ajánlattevők, valamint a - Közbeszerzési Hatóság részére előre jelzett - saját kezdeményezés alapján felkérendő legalább három gazdasági szereplő részére.

Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodás másolati példányát, amely tartalmazza az ajánlattevők között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos feladat bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet. A megállapodásnak azt is tartalmaznia kell, hogy a közös ajánlattevők nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak. A közös Ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös Ajánlattevők megjelölését. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. § (1)-(4) és (6)-(7) bekezdéseiben, valamint a Kbt. 113. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek.

* 1. Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az Ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.

### Kiegészítő tájékoztatás

* 1. Amennyiben az Ajánlattevő – a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az eljárást megindító felhívásban, illetve közbeszerzési dokumentumokban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban – a kérdéssel érintett rész megjelölésével (pl. felhívás vagy a közbeszerzési dokumentum melyik pontja, bekezdése stb.) –, a Felhívás 1. pont Lebonyolító szervezetnél megjelölt elérhetőségeken, az ajánlattételi határidő lejárta előtt – ésszerű határidőben, lehetőleg – legkésőbb 4 munkanappal megkeresheti az Ajánlatkérőt. Ajánlatkérő kéri, hogy az eljárás folyamán a kiegészítő tájékoztatás körében az Ajánlatkérő felé eljuttatott, írásos formában készült (szövegtartalmú) dokumentumokat az Ajánlattevő minden esetben szerkeszthető MS Word formátumban is küldje meg, a kérdéses rész (mondat, bekezdés stb.) pontos meghatározása mellett.
  2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, ésszerű határidőben, lehetőleg legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt három munkanappal. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan Ajánlattevőnek, akinek az ajánlattételi felhívást megküldte.
  3. Ha a tájékoztatást az Ajánlatkérő nem tudja határidőben megadni, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja, köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani - Kbt. 52. § (4)-(5), amely meghosszabbításnak arányban kell állnia a kiegészítő tájékoztatásban közölt információk, vagy változás jelentőségével.

1. **Az ajánlatok értékelési szempontja:**

***Mindegyik részajánlat esetében:***

A Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont alapján a **legjobb ár-érték arány** szerinti értékelési szempont.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Részszempont | | Súlyszám |
| 1. | Egyösszegű nettó ajánlati ár (forint) | 70 |
| 2. | Az M2. alkalmasság körében bemutatott szakember jogosultságához szükséges gyakorlati időn felüli szakmai többlettapasztalata (min. többletidő: 0, max. többletidő: 36 hónap, az előírt gyakorlati időt nem számítva) | 10 |
| 3. | A környezet építési és bontási törmelékkel való terhelésének mértéke (m3) | 20 |

A nettó ajánlati ár átalányár, az árazott költségvetés főösszesítőjének összesen sorában szereplő nettó összeget kell tartalmazza. Az ajánlati árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazzon minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, stb.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magában kell foglalnia valamennyi ajánlattevői kifizetési igényt.

Az Ajánlattevők csak forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.

A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

Ajánlatkérő azon értékelési részszempontok esetében, ahol minimális elvárást határozott meg, az értéket el nem érő vállalások az ajánlat érvénytelenségét eredményezik! Az ajánlati elemek Ajánlatkérő számára legkedvezőbb szintet elérő, illetve a legkedvezőbb szintjénél még kedvezőbb vállalásokra Ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával azonos (10 pont) számú pontot ad.

A részszempontok esetén ajánlatoknak az elbírálás részszempontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszempont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított arány szerint kerül megállapításra, kettő tizedes jegyre való kerekítés mellett.

**Az 1. részszempont értékelése**

Értékeli szempont: Nettó ajánlati ár

A legalacsonyabb ellenszolgáltatás minősül legelőnyösebb ajánlatnak. Ez az ajánlat a maximális pontszámot kapja, a további ajánlatok a fordított arányosság elve alapján a következő képlet alapján kapnak pontot (Közbeszerzési Hatóság 2016. december 21.-én kelt, 147. Számú útmutató 1.sz. melléklet, A.1.ba) pontja):

Pvizsgált = (Alegkedvezőbb / Avizsgált) \* (Pmax – Pmin) + Pmin

Ahol:

Pvizsgált: a vizsgált érték pontszáma

Avizsgált: a vizsgált érték

Alegkedvezőbb: a legkedvezőbbként megajánlott érték

Pmax: legmagasabbként elérhető pontszám

Pmin: legalacsonyabbként elérhető pontszám

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

**A 2. részszempont értékelése**

Értékeli szempont: Megajánlott szakmai többlettapasztalat (hónap)

A 0 hónap többlettapasztalatot megajánló Ajánlattevő 0 pontot kap; a 36 vagy annál több hónap többlettapasztalatot megajánló Ajánlattevő a maximális 10 pontot kapja. A 0 és 36 hónap közötti vállalásokért a pontok kiosztása az alábbi képlet szerint (egyenes arányosítás: Közbeszerzési Hatóság 2016. december 21.-én kelt, 147. számú útmutató 1.sz. melléklet, A.1.bb) pontja):

Pvizsgált = (Avizsgált/Alegkedvezőbb) \* (Pmax – Pmin) + Pmin

Ahol:

Pvizsgált: a vizsgált érték pontszáma

Avizsgált: a vizsgált érték

Alegkedvezőbb: a legkedvezőbbként megajánlott érték

Pmax: legmagasabbként elérhető pontszám

Pmin: legalacsonyabbként elérhető pontszám

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő rögzíti, hogy jelen értékelési szempont tekintetében tett megajánlás legkedvezőbb szintje építési területen szerzett szakmai gyakorlat vonatkozásában 36 hónap, így ezen megajánlás és az ennél kedvezőbb vállalásokra egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot, azaz 10.00 pontot ad.

Abban az esetben is a legkedvezőbb megajánlást helyettesíti a 2. részszempont esetében Ajánlatkérő a képletbe, amennyiben az ajánlat annál előnyösebb megajánlást tartalmaz.

Ajánlatkérő a felolvasólapon megajánlott szakmai többlet tapasztalatot - kivéve, ha annak értéke „0”, azaz nulla - szintén a 12.) M2. pontja szerint csatolt szakmai önéletrajz alapján vizsgálja, ezért szakmai többlet tapasztalat megajánlása esetén az önéletrajznak a megajánlott többlet tapasztalatot is alá kell támasztania, az önéletrajzot ennek figyelembevételével kell elkészíteni.

Amennyiben ajánlattevő az adott értékelési szempontra több szakembert jelöl meg, ajánlatkérő a szakemberek bemutatását tartalmazó összefoglaló táblázatban első helyen feltüntetett szakembert veszi figyelembe az értékelés során. Ajánlattevőnek ajánlatában egyértelműen fel kell tüntetnie azt a személyt, akinek a szakmai tapasztalatát az adott értékelési szempont kapcsán figyelembe kell vennie Ajánlatkérőnek.

**A 3.részszempont értékelése**

Az **3. részszempontok** tekintetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (a környezet építési és bontási törmelékkel való terhelésének legalacsonyabb mértéke) 10 pontot ad, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. mell. 1. ba) pontja szerinti **fordított arányosítás módszere** tartalmazza. Az értékelés módszere képlettel leírva:

Pvizsgált = (Alegkedvezőbb / Avizsgált) \* (Pmax – Pmin) + Pmin

Ahol:

Pvizsgált: a vizsgált érték pontszáma

Avizsgált: a vizsgált érték

Alegkedvezőbb: a legkedvezőbbként megajánlott érték

Pmax: legmagasabbként elérhető pontszám

Pmin: legalacsonyabbként elérhető pontszám

Az értékelési szempont vonatkozásában tett vállalása alátámasztására ajánlattevő csatolja a közbeszerzési dokumentumok részét képező 1. sz. jegyzék szerinti táblázatot – az ott meghatározott számításos műveletek alapján - kitöltött formában. A Kbt. 72. §-a (7) bekezdése szerint Kbt. 72. § (1) bekezdés alapján a megajánlott hulladék mennyiségeket soronként – mint a vállalt hulladékmennyiségre vonatkozó alapadatokat - vizsgálja az Ajánlatkérő. A vizsgálat során az ajánlatkérő a Kbt. 72. § (1)-(7) bekezdés szerint jár el.

A megvalósítás során az ajánlatban megadott m3 mennyiséget tartani kell, melynek követelményét a műszaki ellenőr ellenőrzi az alábbiak szerint:

- a helyszínen ellenőrzi, hogy a hulladék gyűjtésének módja az ajánlatban megadottak szerint történik-e

- az építési helyszínen lévő konténerek sorszámát, az abban tárolt hulladék fajtával az Építési Naplóban a vállalkozónak minden munkanapon rögzíteni kell

- az elszállított és elhelyezett hulladék mennyiségét a lerakó/átvevő helyen kiadott mérlegjegy/lerakó jegy/átvételi bizonylat alapján ellenőrzi a műszaki ellenőr

- ezen bizonylatok és az építési napló bejegyzéseinek összevetésével a műszaki ellenőr ellenőrzi, hogy valamennyi hulladék bizonylatolásra kerül

- a bizonylatok összegezésével, valamint a hulladékot fogadó szervezet befogadott mennyiségről és annak újrahasznosítás módjáról szóló nyilatkozatának okiratainak egybevetésével a műszaki ellenőr tudja igazolni a hulladék mennyiségére vonatkozó ajánlattevői vállalás teljesülését

A fenti táblázat kitöltésénél valamennyi az építkezés során keletkező hulladék mennyiségét figyelembe kell venni. A táblázat a megkötendő szerződés mellékleteként a szerződés elválaszthatatlan részét fogja képezni.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a nyertes ajánlattevő fenti értékelési résszempontra tett megajánlása a Kbt. 131. § (2) bekezdése alapján szerződéses feltételnek minősül, melynek megszegése a szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott hatósági és egyéb jogkövetkezményeket vonja maga után.

Amennyiben a részszempontra tett megajánlás (A környezet építési és bontási törmelékkel való terhelésének mértéke) a szerződés teljesítése során magasabb, mint a nyertes ajánlattevő ajánlatában szereplő érték, a nyertes Ajánlattevőt az Ajánlatkérő hibás teljesítési kötbérrel sújtja (köteles sújtani), és jelen szerződésszegést pedig súlyos szerződésszegésnek minősíti!

Ezért felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy vállalásaikat reálisan, a teljesíthetőség figyelembevételével adják meg.

Az Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (2) bekezdésének megfelelően az ajánlatoknak a fenti értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit a fentiekben meghatározott ponthatárok között értékeli a jelen pontban meghatározott módszerrel, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

A Kbt. 77. § (5) bekezdése szerint, ha több ajánlatnak azonos a fentiek szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat az e bekezdés szerinti módszerrel nem határozható meg.

A Kbt. 77. § (4) bekezdése alapján az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

### Tájékoztatás azon szervezetekről, melyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a teljesítés helye szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről

* 1. A Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. sz. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján a következőkben tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat az előzők szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését nem írja elő az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a jelen pontban meghatározott követelményeknek.

Adózás:

NAV Észak-magyarországi Regionális Adó Főigazgatósága

Heves Megyei Igazgatóság

Egri ügyfélszolgálat

3300 Eger, Eszterházy tér 3-4.

Tel: 36/522-600

Fax: 36/410-277

Környezetvédelem:

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

1539 Budapest, Pf. 675.

Tel.: 1/2249-100

Fax: 1/2249-262

Honlap: [www.orszagoszoldhatosag.gov.hu](http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/)

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal

Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

3530 Miskolc, Mindszent tér 4.

Tel: 06 46/517-300

Fax: 06 46/517-399

email:eszakmagyarorszagi@zoldhatosag.hu  
[Emkvf\_titkarsag@emktvf.kvvm.hu](mailto:Emkvf_titkarsag@emktvf.kvvm.hu)

Honlap: http://emiktf.hu

Egészségvédelem:

Heves Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

3300 Eger, Kossuth L. út 11.

Tel.: 06 (36) 511-910 Fax: 06 (36) 511-91

[titkarsag.heves@emr.antsz.hu](mailto:titkarsag.heves@emr.antsz.hu)

Fogyatékossággal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefonszám: 06-1-795-54-78

e-mail: [tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu](mailto:tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu)

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:

Heves Megyei Kormányhivatal  Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

Székhely: 3300 Eger, Szarvas tér 1.

Postacím: 3301 Eger, Pf.: 133

tel.: 06-36-511-960,

fax: 06-36-511-971

e-mail: [heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

# AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

### Az ajánlat tartalma

* 1. Az Ajánlattevőnek a felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen dokumentáció mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában a mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményeknek megfelelnek.
  2. Az ajánlat elkészítése során bármely érték, adat, alkalmassági előírás forintra történő átszámítását Ajánlatkérő végzi. A nem a kért pénznemben rendelkezésre álló adatok vonatkozásában a Magyar Nemzeti Bank által, az ajánlattételi felhívás megküldésének napján közzétett devizaárfolyamok képezik az átszámítás alapját. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő székhelye szerinti ország központi bankja által az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes devizaárfolyamon számított euró ellenérték képezi az átszámítás alapját a fentiek szerint. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.

### Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak– lehetőség szerint az alábbi sorrendben – tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

1. Tartalomjegyzék
2. Költségvetések főösszesítővel aláírva pdf fprmátumban és excel-ben
3. Jegyzék(ek) az Ajánlattételi Felhívás 3.sz értékelési részszempont (a környezet építési és bontási törmelékkel való terhelésének mértéke ) vonatkozásában
4. Nyilatkozat az alkalmassági követelményeknek való megfelelésről (részenként)
5. Nyilatkozat az alvállalkozókról (Kbt. 66. § (6) bek.) (részenként)
6. Annak a szakembernek a megnevezése, képzettsége, szakmai tapasztalata ismertetését tartalmazó nyilatkozatot, akit be kíván vonni a teljesítésbe.
7. Kapacitást biztosító szervezetek bevonása esetén az ajánlatban benyújtandó dokumentumok
8. Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás
9. Közös ajánlatot tevők megállapodása (adott esetben)
10. Előszerződés (adott esetben)
11. Felelős fordításról szóló nyilatkozat (adott esetben)
12. Üzleti titok körének meghatározása (adott esetben)
13. Nyilatkozat felelősségbiztosításról
14. Nyilatkozat teljesítési és jólteljesítési biztosíték nyújtásáról

**Az eljárás későbbi szakaszában benyújtandó dokumentumok jegyzéke** (a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján Ajánlatkérő külön felhívására nyújtandó csak be -adott esetben)

1. A műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok
2. Referenciaigazolás/nyilatkozat
3. a szakembertől származó, képzettségét, szakmai tapasztalatát, gyakorlatát bemutató, saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajz,
4. a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén részt vesz a teljesítésben,
5. a szakember végzettségét és képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolatát.

### Az ajánlatban benyújtandó dokumentumok részletezése

* 1. Tartalomjegyzék

A tartalomjegyzéket oldalszámozással kell ellátni, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon találhatók meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy az ajánlatban szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

* 1. Költségvetések

Az ajánlati árakra vonatkozóan ki kell tölteni és csatolni kell a kitöltött, árazott költségvetéseket és a főösszesítőt pdf formátumab, aláírva, dátumozva, lepecsételve, illetve excel formátumban is.

* 1. Nyilatkozat az alkalmassági feltételeknek való megfelelésről

Az Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy az előírt alkalmassági feltételeknek megfelel. Az ajánlatban benyújtandó a **1. számú mellékletnek megfelelő tartalmú** nyilatkozat. Az alkalmassági követelményeknek megfelelést az eljárás későbbi szakaszában, Ajánlatkérő külön felhívására kell (adott esetben) igazolni.

Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bekezdése értelmében a bírálatot az ajánlatok értékelését követően, csak a legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő – és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő – tekintetében végzi el, abban az esetben, ha az értékelés alkalmazott szempontjait és módszerét figyelembe véve valamely ajánlat érvénytelensége esetén a többi ajánlat egymáshoz viszonyított sorrendje egyébként nem változna. Az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően megfelelő határidő tűzésével ezen Ajánlattevő(ke)t hívja fel azon dokumentumok benyújtására, amelyek igazolják, hogy az Ajánlattevő megfelel az alkalmassági követelményeknek.

* 1. Nyilatkozat az az alvállalkozókról

Az Ajánlattevőnek ajánlatában meg kell jelölnie

1. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
2. az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat,

A 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint az Ajánlattevő az ajánlatában nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az alvállalkozó nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá. Ha az Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, az adott rész törlésével, kihúzással, vagy szövegesen kell jelezni.

Az alvállalkozókra vonatkozóan a **2. számú mellékletének** megfelelő tartalmú nyilatkozat ajánlatban csatolása szükséges.

* 1. Kapacitás szervezetek bevonása esetén az ajánlatban benyújtandó dokumentumok

A Kbt. 65. §-a szerint az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben az ajánlattételi nyilatkozatban meg kell jelölni ezt a szervezetet és az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

A Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglaltak alapján a törvény végrehajtási rendeletében foglaltak szerint előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A Kt. 65. § (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel.

Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként – a jogelőd kapacitás szervezetként való bevonása nélkül – maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy – ha a jogelőd megszűnt – megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

Az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozatát (**3. számú melléklet**), valamint a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot (**10. sz. melléklet**), amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az előszerződésben meg kell adni azt a konkrét feladatot/tevékenységet, melynek elvégzésére Ajánlattevő a kapacitást nyújtó szervet be kívánja vonni, továbbá szükséges megadni benne a felhívás releváns pontjának pontos hivatkozási számát. Az előszerződésben foglaltaknak összhangban kell lennie a Kbt. 65. § (7) bek. szerinti nyilatkozatban foglaltakkal

* 1. Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás

Az Ajánlattevő és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet részéről egyszerű másolatban benyújtandó azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek aláírási címpéldánya/mintája, akik az ajánlatot aláírják, az ajánlatban szereplő egy dokumentumot aláírnak, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást is csatolni kell.

A meghatalmazáshoz a **8. számú melléklet** felhasználható.

* 1. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az Ajánlattevők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogaikat és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és a képviseleti meghatalmazásának körét.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők mindegyike külön nyilatkozatot nyújt be a kizáró okok fenn nem állásáról, az előírt alkalmassági követelményeknek megfelelésről, a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban előírt feltételeknek való megfelelésről, a kapacitás szervezet bevonása esetén a kapacitás szervezetre vonatkozóan, valamint adott esetben a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás

* 1. Nyilatkozat a felelős fordításról

Az Ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat. Az idegen nyelven benyújtott iratok esetében vagy a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet a szakfordításról és tolmácsolásról - szerinti hiteles magyar nyelvű fordítást vagy az Ajánlattevő által készített vagy készíttetett felelős fordítást kell benyújtani. Utóbbi esetben az Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó. A felelős fordításról Ajánlattevőnek ajánlatában kifejezetten nyilatkoznia szükséges, legalább a **8. számú melléklet** szerinti tartalommal.

* 1. Üzleti titok körének meghatározása

A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz *indokolást köteles csatolni*, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az *adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala* ***miért és milyen módon*** *okozna számára aránytalan sérelmet.* A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen az alábbiakat: (Kbt.44. § (2) bek.)

*a)* azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,

*b)*az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

*c)* az Ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

*ca)* korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

*cb)* gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

*d)* az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

*e)* ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az Ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg továbbá nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést közzétenni.

Amennyiben Ajánlattevő ajánlatának egyes részeit üzleti titoknak nyilvánítja, abban az esetben az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz *indokolást köteles csatolni*, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az *adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala* ***miért és milyen módon*** *okozna számára aránytalan sérelmet. Az üzleti titokra vonatkozó nyilatkozatát a* ***7. számú mellékletnek*** *megfelelő tartalommal kérjük benyújtani. Felhívjuk ajánlattevő figyelmét, hogy nem elegendő az ajánlat egyes részeit üzleti titoknak nyilvánítani és arról nyilatkozni, az üzleti titokká nyilvánítás indokolását is csatolni kell az ajánlathoz*

**Az eljárás későbbi szakaszában, Ajánlatkérő külön felhívására - adott esetben - benyújtandó dokumentumok jegyzéke**

Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása az ajánlatok bírálata során (Ajánlatkérő külön felhívása esetén)

Az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4) bekezdése értelmében a bírálatot az ajánlatok értékelését követően végzi el. Az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően megfelelő határidő tűzésével ezen Ajánlattevő(ke)t hívja fel azon dokumentumok benyújtására, amelyek igazolják, hogy az Ajánlattevő megfelel az alkalmassági követelményeknek.

A 69. § (4) bekezdése kapcsán benyújtandó igazolások tekintetében felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy a gazdasági szereplő által ajánlatában, az ajánlatkérő erre vonatkozó, e § szerinti felhívása nélkül benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő figyelmen kívül hagyhatja és elegendő azokat csak az eljárást lezáró döntést megelőzően, kizárólag azon ajánlattevők tekintetében bevonni a bírálatba, amely ajánlattevőket ajánlatkérő az igazolások benyújtására kívánt felhívni. Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be – és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

A fentiek szerinti igazolást vagy nyilatkozatot legalább a jelen dokumentáció **11. és 12. számú melléklete**, vagy az abban szereplő adatokat tartalmazó dokumentum kitöltésével kell teljesíteni.

Kapacitást biztosító szervezet igénybevétele esetén Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok

Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4) bek. szerinti felhívására -amennyiben ajánlatával együtt azt nem nyújtotta be - a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

# MELLÉKLETEK

* + 1. sz. melléklet:

**nyilatkozat az alkalmassági feltételnek való megfelelőségről**

* + 1. sz. melléklet:

**nyilatkozat AZ ALVÁLLALKOZÓKRÓL ÉS A KAPACITÁST RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEKRŐL**

* + 1. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT kapacitást biztosító szervezet (vagy személy) részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint**

* + 1. sz. melléklet:

**Nyilatkozat felelősségbiztosításról**

* + 1. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT teljesítési és jólteljesítési biztosíték nyújtásáról**

**AJÁNLATTÉTELHEZ FELHASZNÁLHATÓ EGYÉB NYILATKOZATMINTÁK**

* + 1. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT FORDÍTÁSRÓL (ADOTT ESETBEN)**

* + 1. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL (ADOTT ESETBEN)**

* + 1. sz. melléklet:

**Meghatalmazás minta**

* + 1. sz. melléklet:

**Együttműködési megállapodás minta**

* + 1. sz. melléklet:

**Előszerződés minta**

**Az eljárás későbbi szakaszában, Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok jegyzéke-adott esetben**

* + 1. sz. melléklet

**REFERENCIA NYILATKOZAT**

* + 1. sz. melléklet:

**REFERENCIA IGAZOLÁS**

**Külön mellékletBEN ELÉRHETŐ DOKUMENTUMOK**

**ÁRAZATLAN Költségvetések**

**MŰSZAKI LEÍRÁS**

**SZERZŐDÉS-TERVEZET**

**Jegyzék az Ajánlattételi Felhívás 3.sz értékelési részszempont (a környezet építési és bontási törmelékkel való terhelésének mértéke ) vonatkozásában**

1. **számú melléklet**

**Nyilatkozat az alkalmassági feltételeknek való megfelelésről**

Alulírott ................................., mint a(z) ...................................................... képviseletére jogosult személy az **„EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”** tárgyú eljárásbannyilatkozom, hogy társaságunk

**megfelel / nem felel meg**[[1]](#footnote-1)

az ajánlattételi felhívásban meghatározott műszaki és szakmai alkalmassági feltételnek, valamint

**megfelel / nem felel meg**[[2]](#footnote-2)

az ajánlattételi felhívásban meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételnek.

………………………….…….,2018. év……………….. hó …... nap

…………………………………

cégszerű aláírás

1. **számú melléklet**

**Nyilatkozat az alvállalkozókról és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetekről**

**Nyilatkozat az alvállalkozókról (Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pont)**

Alulírott ................................., mint a(z) ...................................................... képviseletére jogosult személy az **„EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”** tárgyú eljárásban nyilatkozom, hogy társaságunk a szerződés teljesítése során alvállalkozót

**igénybe kíván / nem kíván igénybe[[3]](#footnote-3)**

venni.

Alulírott ................................., mint a(z) ...................................................... képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk a közbeszerzés következő részeinek teljesítéséhez kíván alvállalkozót igénybe venni.

|  |  |
| --- | --- |
| A közbeszerzés részei | Alvállalkozók neve és székhelye  (amennyiben az ajánlat benyújtásakor már ismert) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Nyilatkozom, hogy az előzőekben megjelölt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók nem tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

………………………….…….,2018. év……………….. hó …... nap

…………………………………

cégszerű aláírás

1. **számú melléklet**

**Nyilatkozat a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetekről**

**(Kbt. 65. § (7) bekezdés)**

Alulírott ................................., mint a(z) ...................................................... képviseletére jogosult személy az **„EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”** tárgyú eljárásbannyilatkozom, hogy társaságunk az alkalmassági feltételek igazolására kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet

igénybe kíván / nem kíván igénybe[[4]](#footnote-4)

venni.

Alulírott ................................., mint a(z) ...................................................... képviseletére jogosult személy az **„EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”** tárgyú eljárásbannyilatkozom, hogy társaságunk az alkalmassági feltételek igazolására a következő kapacitás szervezeteket veszi igénybe.

|  |  |
| --- | --- |
| Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye | Azon alkalmassági minimum követelmény (követelmények), melynek igazolása érdekében az Ajánlattevőezen szervezet kapacitására (is) támaszkodik  (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Nyilatkozom, hogy az előzőekben megjelölt kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nem tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

………………………….…….,2018. év……………….. hó …... nap

…………………………………

cégszerű aláírás

1. **számú melléklet**

**NYILATKOZAT**

**A FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSRÓL**

**..... rész tekintetében**

Alulírott …………………………………………………………………, mint a(z) ……………….………………….............................................................. (székhely: ………...................................…….......................................) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője az **Egri Tankerületi Központ**, mint Ajánlatkérő által az ***„*EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”** tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem.

Ezúton

**n y i l a t k o z o m, hogy**

nyertességem esetén vállalom, hogy a szerződéskötés időpontjában az ajánlattételi felhívás egyéb információkban foglalt legalább *......(adott rész esetében az ajánlatételi felhívás V.2.10. pontja szerinti)*.........,- Ft/év és legalább ......( *adott rész esetében az ajánlatételi felhívás V.2.10 pontja szerinti*)..........,- Ft/káresemény mértékű építési- és szerelésbiztosítással (C.A.R.) a szerződéskötés időpontjában rendelkezni fogok.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülök és a szerződéskötés időpontjában nem rendelkezem az Ajánlatkérő által a felhívásban előírt kritériumoknak megfelelő felelősségbiztosítással, abban az esetben az a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján és az ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlattevővel köt szerződést.

……………, 2018. év ………….… hó …..nap.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sajátkezű aláírás)

1. **számú melléklet**

**NYILATKOZAT**

**teljesítési és jólteljesítési biztosíték nyújtásáról**

Alulírott …………………………………………………………………, mint a(z) ……………….………………….............................................................. (székhely: ………...................................…….......................................) ajánlattevő szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője az **Egri Tankerületi Központ**, mint Ajánlatkérő által az ***„*EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”** tárgyban kiírt közbeszerzési eljárással összefüggésben nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén az ajánlattételi felhívásban/közbeszerzési dokumentációban előírt mértékű teljesítési és jólteljesítési biztosítékot - a közbeszerzési dokumentumban meghatározottak szerint - az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátjuk.

……………, 2018. év ………….… hó …..nap.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sajátkezű aláírás)

**Ajánlattételhez felhasználható nyilatkozatminták**

1. **számú melléklet**

**NYILATKOZAT A FELELŐS FORDÍTÁSRÓL*[[5]](#footnote-5)***

Alulírott ................................., mint a(z) ...................................................... képviseletére jogosult személy az **„EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”** tárgyú eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlatban becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának[[6]](#footnote-6) tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

………………………….…….,2018. év……………….. hó …... nap

…………………………………

cégszerű aláírás

1. **számú melléklet**

**NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL**[[7]](#footnote-7)

**„EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”**

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott ................................., mint a(z) ...................................................... képviseletére jogosult személy az **„EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”** tárgyú eljárásban felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az ajánlat üzleti titkot

tartalmaz / nem tartalmaz[[8]](#footnote-8)

Az ajánlat alábbiakban megjelölt részei üzleti titoknak minősülnek, ezért azok nyilvánosságra hozatalát megtiltom:

Az üzleti titkot tartalmazó dokumentumok üzleti titokká történő minősítésének indokai az alábbiak[[9]](#footnote-9):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Kelt: ………………, 2018. ……………. hó …… nap

……………………………..

cégszerű aláírás

1. **számú melléklet**

**MEGHATALMAZÁS**

(minta)

Alulírott …………………………………, mint a(z) ……………………………………………… (székhely: ………………………………………………) Ajánlattevő/közös Ajánlattevő/alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó/alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel meghatalmazom ……………………………… (szig.sz.: …; szül.: …; an.: …; lakcím: …) és ……………………………… (szig.sz.: …; szül.: …; an.: …; lakcím: …), cégünk munkavállalóit, hogy a Egri Tankerületi Központ által **„EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”** tárgyban kiírt közbeszerzési eljárásban eljárva az ajánlatunkat/az ajánlattételhez kapcsolódó alábbi iratokat, nyilatkozatokat: …………………………………….. aláírásukkal lássák el.

Keltezés: ………., 2018. …. hó ….. nap

……………………………………… ……………………………………………

……………………., Meghatalmazott ………………………..., Meghatalmazott

………………………………………

……………………., Meghatalmazó

Tanúk:

…………………………………….... ……………………………………………

Név: Név:

Cím: Cím:

Szem ig, sz. Szem. ig.sz.

1. **számú melléklet**

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

**(minta)[[10]](#footnote-10)**

**„EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”**

……………………………………………………………….… (név, székhely) ajánlattevő és

…………………………………………………………….…… (név, székhely) ajánlattevő

(továbbiakban: Felek) között,

A Egri Tankerületi Központ által az **„EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”** tárgyban indított közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésével kapcsolatban - a későbbi konzorciumi szerződés fontosabb tartalmi kérdéseiben - előzetesen - az alábbi megállapodást kötjük:

**1. Képviselet:**

A tárgyi közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők teljes jogú képviseletére (az ajánlattétellel kapcsolatos valamennyi jognyilatkozat megtételére, a közös ajánlattevők teljes jogú képviseletére, az ajánlat aláírására, az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor a közös ajánlattevők képviseletére) ………………………………………... (cégnév) részéről ………………………………….... (név, beosztás, telefon és telefax száma) teljes joggal jogosult[[11]](#footnote-11).

A tárgyi közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők képviseletében a kapcsolattartásra a ……….......................(cégnév) …….......................(név) teljes joggal jogosult.

**2. A szerződés teljesítésének irányítása:**

A szerződés teljesítésének irányítására az alábbi megbízott személy(ek) kerül(nek) kijelölésre:

…………………………………………...…. (cégnév) részéről: ………………………………

……………………………………………… (cégnév) részéről: ………………………………

**2. Felelősség vállalás**

Felek kijelentik, hogy az ajánlati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismerték, megértették és azokat elfogadják.

Felek kijelentik, hogy nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak az ajánlatkérő irányába.

**3. Feladatmegosztás**

A szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztása a felek között a következő:

| **Feladat** | **Cég** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

A Felek álláspontjukat a kijelölt megbízottak útján egyeztetik.

A Felek a jelen együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, véleményeltérés nélkül elfogadják és cégszerű aláírással hitelesítik.

Kelt: …….., 2018. …… hónap ….. nap

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| cégszerű aláírás |

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| cégszerű aláírás |

1. **számú melléklet**

**ELŐSZERZŐDÉS**

Előszerződés

amely létrejött egyrészről:

székhely:

cégjegyzékszám:

adószám:

képviselő:

mint Vevő (a továbbiakban: **Ajánlattevő**)

másrészről:

székhely:

cégjegyzékszám:

adószám:

képviselő:

mint Eladó (a továbbiakban: **Kapacitást nyújtó szerv**)

- Megrendelő és Vállalkozó együttesen a továbbiakban: Szerződő felek - között az alulírott napon és helyen, az alábbiak szerint:

1. **Az előszerződés tárgya**

Eladó, mint ajánlattevő az Egri Tankerületi Központ, mint Ajánlatkérő által ***„*EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”** tárgyú közbeszerzési eljárás megvalósításában Kapacitást nyújtó szervet kívánja bevonni.

Eladó jelen előszerződés alapján megbízást ad a Kapacitást nyújtó szervnek az alábbi feladatok elvégzésére/kapacitások biztosításra, amennyiben az Egri Tankerületi Központ, mint Ajánlatkérő **„EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, mint nyertes ajánlattevőt kihirdetik.

Elvégzendő feladatok:[[12]](#footnote-12)

Biztosított kapacitások:[[13]](#footnote-13)

1. **Hatály, rendelkezésre állás**

Jelen előszerződés alapján a Szerződő felek között szerződéskötési kötelezettség jön létre, mely az előszerződés aláírásának napjától áll fenn. Az előszerződés alapján létrejövő szerződés feltétele, hogy Megrendelőt az Egri Tankerületi Központ, mint Ajánlatkérő „**EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, mint nyertes ajánlattevőt kihirdessék. Amennyiben Megrendelő a fenn hivatkozott közbeszerzési eljárásban nem nyer, úgy a szerződő felek között a szerződéskötési kötelezettség megszűnik.

Vállalkozó jelen előszerződés aláírásával kijelenti, hogy a Megrendelő (ajánlattevő) nyertessége esetén részt vesz a fent említett közbeszerzési eljárás eredményeképpen kötött szerződés teljesítésében.

1. **Nyilatkozattétel, kapcsolattartás**

A Megrendelő által a kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Értesítési cím:

FAX/Telefon:

Email:

A Vállalkozó által a kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

Értesítési cím:

FAX/Telefon:

Email:

**4. Vegyes rendelkezések**

A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Szerződő Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A Felek a jelen előszerződést elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés kettő (2) darab eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből egy-egy példány illeti a Szerződő feleket.

……………………………, 2018. …………. hónap ….. nap

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Képviseli:**Ajánlattevő** | Képviseli: **Kapacitást nyújtó szerv** |

**Figyelem! A további dokumentumokat az eljárás későbbi szakaszában Ajánlatkérő külön felhívására kell csak benyújtani -adott esetben**

1. **számú melléklet**

**reFerencianyilatkozat**

Alulírott ................................., mint a(z) ...................................................... képviseletére jogosult személy **„EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”** tárgyú eljárásban nyilatkozom, hogy társaságunknak az eljárás tárgya szerinti referenciái az alábbiak:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Teljesítés ideje (év/hónap)** | **Szerződést kötő másik fél megnevezése** | **Beszerzés tárgya** | **Teljesítés mennyisége** | **Az ellenszolgáltatásból való részesedés %-os aránya** | **Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e** | **A referenciát igazoló személy neve, elérhetősége** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

………………………….……., 2018. év……………….. hó …... nap

…………………………………

cégszerű aláírás

1. **számú melléklet**

**REFERENCIA IGAZOLÁS**

az **„EFOP-4.3.1-17 beruházások az ETK részére”**

tárgyú eljáráshoz kapcsolódóan

*(Referenciát adó által töltendő ki!)*

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése:
2. A referencia igazolást kiállító személy
   1. neve:
   2. beosztása:
   3. elérhetősége:
3. A szállítást teljesítő cég megnevezése:
4. A teljesítés adatai:
   1. A szállítás tárgya:
   2. A teljesítés ideje (év, hó, nap):
   3. A teljesítés helye:
   4. Teljesítés mennyisége:
   5. Az ellenszolgáltatásból való részesedés %-os aránya:………………………….
   6. A szállítás mennyisége (adott esetben): …………………………………………………………………
5. Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:

……………, 2018. év ………….… hó …..nap.

*Cégszerű aláírás*

(*a referenciát kiállító részéről*)

1. megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával) [↑](#footnote-ref-1)
2. megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával) [↑](#footnote-ref-2)
3. megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával) [↑](#footnote-ref-3)
4. megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával) [↑](#footnote-ref-4)
5. Abban az esetben töltendő ki, ha ajánlatevő idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatban, és annak fordítását nem hiteles fordítással nyújtotta be. [↑](#footnote-ref-5)
6. A felelős fordítás alatt ajánlatkérő azt érti, hogy az adott fordítást az ajánlattevő cégszerű aláírással hitelesíti és tartalmáért is az ajánlattevő a felelős. [↑](#footnote-ref-6)
7. Abban az esetben töltendő ki, ha ajánlat üzleti titkot tartalmaz [↑](#footnote-ref-7)
8. megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával) [↑](#footnote-ref-8)
9. A Kbt. 44.§ alapján az üzleti titokká nyilvánítást ajánlattevőnek indokolnia szükséges. [↑](#footnote-ref-9)
10. Opcionális - csak közös ajánlattétel esetében töltendő ki! [↑](#footnote-ref-10)
11. Kérjük, ez után a megállapodás után csatolják a képviseletre jogosult személy részére adott meghatalmazást. [↑](#footnote-ref-11)
12. az elvégzendő feladatokat a Kbt. 65. § (7) bek. szerinti kapacitást nyújtó szervről szóló nyilatkozatban foglaltakkal összhangban szükséges megadni [↑](#footnote-ref-12)
13. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti nyilatkozatban foglaltakkal összhangban. [↑](#footnote-ref-13)