



# Önéletrajz\*

fénykép  
helye

## 1. Személyi adatok

Vezetéknév/Utónév: **Michl József**

Születési név: **u.a.**

Anyja neve: **Fáncsik Éva Gizella**

Neme:

Születési hely, idő: **Budapest, 1960. 09.15.**

Családi állapot: **nős**

Állampolgárság: **magyar**

Állandó lakcím: **2890 Tata, Építők útja 11.**

Ideiglenes lakcím (tartózkodási hely):

Telefonszám(ok): **06308284828**

Fax:

E-mail: [polgarmester@tata.hu](mailto:polgarmester@tata.hu)

Honlap:

## 2. Betöltött/betölteni kívánt beosztás, munkakör, foglalkozási terület

Milyen munkakörben, illetve foglalkozási területen  
dolgozik/kíván dolgozni:

## 3. Szakmai tapasztalat

*(minden betöltött állás feltüntetése a legutóbbtól  
kezdve, és visszafelé haladva, a jelenleg betöltött  
állást is beleértve)*

Időtartam: **1994-2005**

Foglalkozás/beosztás: **főtitkár**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Tanulmányi osztályvezető**

A munkáltató neve és címe: **Apor Vilmos Katolikus Főiskola**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony  
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

Időtartam: **2006 -**

Foglalkozás/beosztás: **polgármester**

Főbb tevékenységek és feladatkörök:

A munkáltató neve és címe:

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony  
megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

Időtartam: **2010 - 2014**

Foglalkozás/beosztás: **országgyűlési képviselő**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Oktatási és Önkormányzati Bizottság tagja**

A munkáltató neve és címe:

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe,  
minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):  
Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés

#### Iskolarendszeren kívüli képzés esetén

Időtartam:

Képesítés megnevezése:

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve:

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés  
során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított  
szakmai tudás összefoglalása):

#### Közigazgatási vizsgák

Vizsga megnevezése:

Vizsga időpontja:

Vizsga megnevezése:

Vizsga időpontja:

### 5. Készségek és kompetenciák

#### Nyelvismeret (önértékelés)

(Kérjük, az Europass önértékelési rendszere szerint  
adja meg a nyelvismeret szintjét.)

Nyelv	Szövegértés		Beszéd		Írás
	Hallás utáni	Olvasás	Társalgás	Folyamatos	

#### Nyelvismeret (okmánnyal igazolt)

Nyelv	Nyelvvizsga típusa	Nyelvvizsga foka

#### Szervezési készségek és kompetenciák

(pl. munkatársak, projektek koordinációja,  
adminisztrációja - kérjük jelölje X-szel)

	vezető	koordi-nátor	tag	adminiszt-rátor	pénzügyi referens
projekt					
egyéb					

Részletes leírás:

#### Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Felhasználói szintű ismeretek (pl. szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, internet) vagy magasabb szintű készségek (pl. programozás):

#### **Egyéb készségek és kompetenciák**

(amelyek a korábbi címszavaknál nem szerepelnek, pl. hobbi, sport, stb.):

#### **Járművezetői engedély**

Jogosítvány, járműkategória: **B**

#### **Katonai szolgálatra vonatkozó adatok**

Szolgálatteljesítés helye:

Szolgálat kezdete:

Szolgálat vége:

Az ott szerzett szakképesítés megjelölése:

### **6. Kiegészítő információk**

*(kitöltése nem kötelező)*

#### **Tagság gazdasági társaságban**

Társaság megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

#### **Tagság egyéb szervezetben**

(a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil szervezetben, köztisztviselői szervezetben, alapítvány kuratóriumában)

Társaság megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

#### **Delegátság közigazgatási szakmai szervezetekben, testületekben**

#### **Kisvárosok Szövetsége**

(pl. tanácsadó, koordinációs testületek, kormány- és tárcaközi bizottságok, szakértői munkacsoportok)

Szervezet, testület megnevezése:

Delegáló megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése: **alelnök**

#### **Delegátság közigazgatási szakmai szervezetekben, testületekben**

#### **Pons Danubii EGTC**

(pl. tanácsadó, koordinációs testületek, kormány- és tárcaközi bizottságok, szakértői munkacsoportok)

Szervezet, testület megnevezése:

Delegáló megnevezése:

Tagság kezdete:  
Tagság vége:  
Tisztség megnevezése: **elnök**

**Által-ér Szövetség**

(pl. tanácsadó, koordinációs testületek, kormány- és tárcaközi bizottságok, szakértői munkacsoportok)

Szervezet, testület megnevezése:  
Delegáló megnevezése:  
Tagság kezdete:  
Tagság vége:  
Tisztség megnevezése: **elnök**

Képzési idő (intézmény által ajánlott):  
Aktuális évfolyam:

**Delegátság közigazgatási szakmai szervezetekben, testületekben**

(pl. tanácsadó, koordinációs testületek, kormány- és tárcaközi bizottságok, szakértői munkacsoportok)

Szervezet, testület megnevezése:  
Delegáló megnevezése:  
Tagság kezdete:  
Tagság vége:  
Tisztség megnevezése: **elnök**  
Kitüntetés ideje:

**Tatai Kistérségi Többcélú Társulás**

**Folyamatban lévő releváns eljárásokra (pl. fegyelmi) vonatkozó adatok**

Eljárás típusa:  
Eljáró neve:  
Eljárás oka:

**Egyéb információk**

Tagság titkos társaságban:

Társaság megnevezése:

1990 előtt volt-e tagja erőszakszervezetnek:

Erőszakszervezet megnevezése:

Saját háztartásában nevelt vagy gondozott gyermekei száma:

Az önéletrajz kitöltésének időpontja:

## **7. Mellékletek**

*(csatolásuk akkor kötelező, ha a pályázatot kiíró szerv vagy a munkáltató előírja)*

Kérjük, jelölje a csatolás tényét a melléklet neve

mellel!  
Diplomák és egyéb végzettségek másolata  
Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos fokozat esetén témavázlat

Papír alapú kitöltés/benyújtás esetén aláírás:



Michl József