

Közép-Budai Tankerületi Központ adatbázisai, nyilvántartásai						
Adatbázis/nyilvántartás neve	Formátuma	Adatkezelés célja	Jogalapja	Időtartama	Az érintettek köre	A kezelt és felidőzött adatok fajtái
Értekezletti és iktatott iratok nyilvántartása	elektronikus iktatókönyv (Pozidon program)	irattári anyag szakzerű kezelése és rendszerezése	Jogszabályi kötelezettség - a köznevelési köznevelési törvény és a magánéleti iratok védelméről szóló 1995. évi LXIV. Törvény 9. § (1)	10 év	valamennyi dolgozó	Az iratkezelési szabályzat (30/2017. (VIII. 25.) szabályzat) 37. §-ban meghatározott adatok: iktatószám, iktatási időpontja, beérkezési időpontja, módja, ékeztetési azonosító, adathordozó típusa (papír alapú, elektronikus), fajtája, küldési időpontja, módja, küldő adatai, a címzett adatai, a hivatközi szám, mellékletek száma, típusa, az ügyintéző neve és szervezeti egysége, az irat tárgya, az elő- és utóiratok kizártsága, a kezelési feljegyzések, az intézés határidője, módja és az elintézés időpontja, az irattári tételek száma, az irattárba helyezés
Közalkalmazotti alapsnylvántartás	elektronikus	jogviszonyai kapcsolatosan előírt adatok nyilvántartása	Jogszabályi kötelezettség - a közalkalmazottak jogellátásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kj.) 183/B. §, 5. sz. melléklet	50 év	a Tankerületi Központ fenntartásában lévő intézmények közalkalmazotti jogviszonyban lévő dolgozói	A Kjt. 5. sz. mellékletében felsorolt személyes adatok
Közfoglalkoztatási alapsnylvántartás	elektronikus	jogviszonyai kapcsolatosan előírt adatok nyilvántartása	Jogszabályi kötelezettség - a közalkalmazottak jogellátásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kj.) 174. § 3. sz. melléklet	50 év	a Tankerületi Központ Kft. hatálya alá tartozó dolgozói	A Kjt. 3. számú mellékletében részletezett adatok
Személyi anyag	papír alapú	felgátlókkal kapcsolatos adatok nyilvántartása	Jogszabályi kötelezettség - a munkatörvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 10. § (2), Kt. 179. §	50 év	valamennyi dolgozó	minden dolgozó esetében: közalkalmazotti, közfoglalkoztatási alapsnylvántartás adatai, önéletrajz, kinevezés és módosítás, jogviszony megzáró irat, korábbi foglalkoztatási jogviszonyok igazolása szolgáló iratok, végzettséget igazoló okiratok másolata, erkölcsi biográfiák, foglalkozási-egészségügyi alkalmasság, kormánytisztviselői esetében továbbá: arckép, lakcímkönyv, teljesítményértékelés, hatályban lévő foglalkozási-igazolás másolata, korábbi foglalkoztatási jogviszony- igazolás másolata, végzettséget, szakképzettséget, szakképzését igazoló okiratok másolata, személyes adatainak igazolására szolgáló okiratok másolata, az álláshely betöltéséhez, a feladat elvégzéséhez szükséges egyéb engedélyek
Munkajogi nyilvántartási rendszer	KIRA/SAP elektronikus rendszer	Munkavégzésre irányuló jogviszonyokkal kapcsolatos adminisztráció, nyilvántartás, illetményzámfejtés, egyéb juttatások számfejtése	Jogszabályi kötelezettség - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. r. (Ávr.) 60. § (3) bekezdése	10 év	valamennyi dolgozó	Munkavégzésre irányuló jogviszonyokkal kapcsolatos valamennyi adat (nemzetiségi személyazonosító adatak, kicéln, bankszámlaszám, jogviszonyai kapcsolatos adatok, juttatásokkal kapcsolatos adatok)
Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer	KRÉTA elektronikus rendszer	tanügyi (igazgatói, adminisztrációs és oktatásmenedzsment feladatok) ellátása	Közfeladat ellátása - az állami köznevelési köznevelési feladatokat ellátásban részt vevő szervek, valamint a Klebelsberg Központokról szóló 134/2016. (VI.10.) Korm. rend. 8/A §		tanulói adatai esetében 10 év, dolgozó adatak esetében 5 év	iskolai tanulók és dolgozók
Munkaidő-pihentető nyilvántartás	elektronikus	a munkaidő teljesítésének és a pihentető kiadásának nyomon követése és igazolása, a kötelezettségek teljesítése és a felelősségek kijelölése érdekében	Jogszabályi kötelezettség - Mt. 134. §, Kt. 133. §	8 év	valamennyi dolgozó	A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szerinti tanügyi nyilvántartások adatai
Kötelezettségvállalás, érvényesítés, ellenjegyzés, utalványozás, teljesítésigazolásra jogosultak nyilvántartása	elektronikus/papír alapú	jogviszonyok nyomon követésége, ellenőrizhetősége	Jogszabályi kötelezettség - Ávr. 60. § (3) bek.		valamennyi dolgozó	dolgozók, akik kötelezettségvállalás, érvényesítés, ellenjegyzés, illetve teljesítésigazolásra jogosultak voltak
Tűz-és munkavédelmi oktatás nyilvántartás		jogszabályban előírt tűz-és munkavédelmi ismeretek elsajátítása, ennek nyilvántartása	Jogszabályi kötelezettség - 1996. évi XXXI. Törvény 22. § (közvetlen oktatás), 1993. évi XCIII. Törvény 55. § (munkavédelem)	5 év	valamennyi dolgozó	oktatásban részesülő neve, oktatás dátuma
Gépjárművek nyilvántartása		A Tankerületi Központ üzemeltetésében lévő gépjárművek legfontosabb adatainak rögzítése, nyomon követhetősége	Közfeladat ellátása - Ávr. 13. § (2) bek. f)	8 év	a gépjárművek üzemeltetéséért felelős dolgozók	a 15/2017. szabályzat 12. §-ban meghatározott adatok: gépjármű típusa, forgalmi rendszám, forgalmi engedélyének száma, beszerzési értéke, árforgalmi értéke, üzembe helyezésének éve, üzemeltetésének módja, az üzemeltetésért felelős gépjárművezető neve, foglalkoztatásának időszakos normája (f/100 km), területi helyje, egyéb releváns adatok
Üzemanyagkártya használatának nyilvántartása	elektronikus	A Tankerületi Központ üzemeltetésében lévő gépjárművekre tartozó üzemanyagkártyák használatának nyomon követése	Közfeladat ellátása - Ávr. 13. § (2) bek. f)	8 év	gépjárműhasználók	a 15/2017. szabályzat 8. számú mellékletében meghatározott adatok: kártyát használó intézmény neve, személyi igazolványának száma, kártya felvételének neve, aláírása, felvétel és leadás időpontja, vásárló üzemanyag típusa, mennyisége, összege, vásárlásról leadott biográfiák száma
Beszerezések nyilvántartása	elektronikus	A beszerzésekkel kapcsolatos legfontosabb adatok rögzítése, az adatszolgáltatások elvégzésének megkönyvitése céljából	Közfeladat ellátása - Ávr. 13. § (2) bek. f)	a beszerzések érintett dolgozók és külső partnerek	A 22/2017. (VII. 11.) számú beszerzési szabályzat ajánlatkérésnek, az ajánlatkérésnek megfelelően beírtetett valamennyi ajánlat, az azok kiértékelését tartalmazó összegzés	
Szerződés nyilvántartása	elektronikus	Szerződésben vállalt kötelezettségek nyomon követése	Közfeladat ellátása - Ávr. 56. §	8 év	szerződés partnerek	szerződés tárgya, értéke, hatálya, szerződés partner neve
Költségvetési számviteli nyilvántartások	elektronikus (SAP)	az államháztartási gazdálkodási feladatokhoz tartozó nyilvántartás-vezetési kötelezettségek teljesítése	Közfeladat ellátása - az államháztartás-számviteli törvény 4/2013. (II. 11.) Korm. Rend. (ÁhSz), a számviteli törvény 2000. évi C. törvény	8 év	számviteli kötelezettséggel érintett személyek	
Bélyegző nyilvántartása	papír alapú	jogszabályi megfelelés, kiadományozás hitelesítésének ellenőrizhetősége	Közfeladat ellátása - 335/2005. (XII. 28.) Korm. Rendelet 34. §		valamennyi bélyegzőhasználattal érintett dolgozó	szűkösk, források, gazdasági műveletek adatai az Szt és az ÁhSz szerint
Vagyonnyilvántartás-tételi kötelezettség nyilvántartása	papír alapú	közpénzek álláshatósága, korrupcióellenességi biztosítása	Jogszabályi kötelezettség - 2007. évi CLII. Törvény 11 §	10 év	valamennyi, vagyonnyilvántartás-tételre köteles dolgozó	közfeladat neve, nyilvántartási azonosítója, szervezeti egysége, munkaköre, vagyonnyilvántartás-tétel jogcíme, gyakorlatsága, következő nyilvántartás-tétel időpontja, vagyonnyilvántartás-tételének időpontja
Nyilvántartás a kezelt személyes adatokról	elektronikus	Jogszabályi előírások teljesítése	Jogszabályi kötelezettség - az információs örendekelési jogokról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 25/F. § (1) bekezdés	10 év	valamennyi adatkezeléssel érintett természetes személy	az adatkezelő, az adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetősége, az adatkezelés célja, az adattovábbítás címzettjeinek köre, az érintettek és a kezelt adatainak köre, a profilalkotás ténye, ha releváns, a nemzetközi adattovábbításra vonatkozó adatok, az adatkezelés műveletek jogalapja, az adatok törlésének időpontja, a műszaki és biztonsági intézkedések általános leírása
Adatvédelmi incidensek nyilvántartása	elektronikus	Jogszabályi előírások teljesítése	Jogszabályi kötelezettség - Info tv. 25/F. § (1) bekezdés	10 év	valamennyi adatkezeléssel érintett természetes személy	a kezelt adataikkal kapcsolatban bekevertetett adatvédelmi incidensek következménye, hatása, a kezelőre tett intézkedések
Nyilvántartás az adatkezeléssel érintettek hozzájárulási jogával kapcsolatos intézkedésekről	elektronikus	Jogszabályi előírások teljesítése	Jogszabályi kötelezettség - Info tv. 25/F. § (1) bekezdés	10 év	hozzáférési joggal érintettek	az érintett hozzáférése jogának érvényesítését tartalmazó vagy megtagadói intézkedésekről (nemzeti és jogi indokai) kapcsolatos adatok
Adatfeldolgozó nyilvántartás	elektronikus	Jogszabályi előírások teljesítése	Jogszabályi kötelezettség - Info tv. 25/F. § (2) bekezdés	10 év	adatkezelő és adatfeldolgozó	adatkezelő, adatfeldolgozó neve, adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége, az adatkezelő megbízásából végzett adatkezelés típusa, a nemzetközi adattovábbítás esetleges adatai, a végrehajtott műszaki és biztonsági intézkedések általános leírása
Nyilvántartás a közérdekű adatszolgáltatásokról	papír alapú	közérdekű adatszolgáltatás nyomon követése, éves adatszolgáltatás teljesítése	Jogszabályi kötelezettség - Info tv. 30. § (3) bekezdés	3 év	közérdekű adatszolgáltatást benyújtók	Előzetes megítélés
Külső ellenőrzések nyilvántartása	elektronikus	A külső ellenőrzések megállapítását és javaslatát alapján készült intézkedési tervek és végrehajtásuk nyomon követése, a fejezetet irányító szerv felé történő éves beszámoló elkészítése érdekében	Jogszabályi kötelezettség - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. R. (Bkr.) 14. §	15 év	az intézkedési terv készítésével érintettek, belső ellenőr	Ellenőrzést végző, megállapítások, javaslatok, intézkedési tervek
Belső ellenőrzések nyilvántartása	elektronikus	A belső ellenőrzési jelentésekben tett megállapítások, javaslatok, intézkedési tervek nyomon követése	Jogszabályi kötelezettség - Bkr. 47. §, 50. §	15 év	az intézkedési terv készítésével érintettek, belső ellenőr	a Bkr. 50. §-ban meghatározott adatok: az ellenőrzés azonosítása, az ellenőrzést szervező, illetve szervezeti egységek megnevezése, az ellenőrzés tárgya, az ellenőrzés kezdetének és lezárásának időpontja, az ellenőrzés lefolytatásában részt vett vizsgálóvezető, a belső ellenőr és a szabályt neve, a vizsgált időszak, az intézkedési terv készítésének szükségessége