

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ ÉS FOLYAMATLEÍRÁS

A KORMÁNYZATI SZOLGÁLATI JOGVISZONYRA JELENTKEZŐK ADATKEZELÉSÉRŐL

A **Monori Tankerületi Központ** az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerint ezúton tájékoztatja Önt, jelen tájékoztatóval és folyamatleírással az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről. A folyamatban való részvétellel Ön, mint érintett a jelen folyamatleírás szerint válik az adatkezelés érintettjévé.

AZ ADATKEZELŐ PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

Adatkezelő megnevezése: Monori Tankerületi Központ
Adatkezelő adószáma: 15835310-2-13
Adatkezelő székhelye: 2200 Monor, Petőfi Sándor utca 28.

Adatkezelő e-elérhetősége: monor@kk.gov.hu

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: info@gdprofessionals.hu

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

a megüresedő álláshelyek betöltésére megfelelő munkavállaló kiválasztása, a jelentkezők személyes adatainak kezelése.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

a GDPR 6. cikk (1) e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, amely magába olvasztja, elnyeli az egyéb jogalapokat, ebben az esetben a GDPR 6. cikk (1) a) szerinti érintetti hozzájárulást. Az adatkezelést a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Kit.) határozza meg. (NAIH B/4542. számú beszámolójában foglalt elnöki álláspont alapján)

KEZELT ADATOK KÖRE:

A Kit. 83. § (5) bekezdése értelmében az önéletrajz tartalmazza a Kormány rendeletében meghatározott kötelező adatköröket, valamint az önéletrajzhoz csatolandó, az önéletrajzban foglaltakat igazoló mellékleteket, illetve tartalmazhat egyéb kiegészítő információkra vonatkozó adatokat. Az adatok körét a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. melléklete határozza meg.

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

A **Tankerület** az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi a **Tankerületet**, úgy a **Tankerület** jogszabályi

kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

A megismert adatokat a Tankerület a kormányzati szolgálati jogviszony létesítéséről meghozott döntés időpontjáig vagy – kormányzati szolgálati jogviszony létesítése és fennállása esetén – a kormányzati szolgálati jogviszony megszűnéséig, illetve megszüntetéséig kezelheti.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

A Tankerület állaspályázatot a <https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/> weboldalon keresztül hirdet.

Jogszabály vagy a munkáltatói jogkör gyakorlójának döntése alapján a kinevezés meghívásos vagy pályázati eljárás alapján történhet. Pályázati eljárás esetén kinevezést adni csak olyan személynek lehet, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt (Kit. 83. § (1) bekezdés).

A Tankerülethez elektronikusan beérkezett önéletrajzok alapján a jelöltek egy személyes meghallgatáson vesznek részt. A meghallgatást követően a jelölt felvételéről a Tankerület igazgatója dönt. A Tankerület a 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. mellékletében meghatározott önéletrajzi adatokat kezeli a pályázókról mind papír alapon, mind pedig elektronikusan.

A pályázatok a monor@kk.gov.hu email címre érkeznek, majd ezt követően feltöltésre kerül a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (továbbiakban NISZ) által üzemeltetett szerveren levő mappába. A Tankerület az önéletrajzokból nem épít adatbázist, ez a személyügyi központ feladata.

A papír alapú önéletrajzok irattározásra kerülnek, továbbá a Poszeidon iktató programba is rögzítésre kerülnek.

Amennyiben a pályázó kiválasztásra kerül, abban az esetben az önéletrajza a személyügyi anyag részévé válik. A pályázatok kezeléséért és tárolásáért a Humánpolitikai Osztály a felelős.

A **Tankerület** gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a GDPR és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

A **Tankerület** tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,

- kérheti személyes adatai törlését, ha azok kezelése véleménye szerint jogellenes vagy az azokkal elérendő célból a Tankerületnek már nincs rá szüksége,
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat az adatkezelés ellen.

ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNYOK

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

Annak ellenőrzése, hogy a jelentkező büntetlen előéletű, illetve nem áll a munkakörének megfelelő vagy a munkakörének részét képező foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

A GDPR 6. cikk (1) e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, amely magába olvasztja, elnyeli az egyéb jogalapokat, ebben az esetben a GDPR 6. cikk (1) c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges. (NAIH B/4542. számú beszámolójában foglalt elnöki álláspont alapján). A jogi kötelezettséget a Kit 84. § (1) bekezdése teremti meg.

KEZELT ADATOK KÖRE:

A bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány által tartalmazott minden személyes adat [Kit. 84. § (6) bekezdés a) pontja].

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

A **Tankerület** az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi a **Tankerületet** úgy a **Tankerület** jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

A kormányzati igazgatási szerv a kormányzati szolgálati jogviszony létesítéséről meghozott döntés időpontjáig tárolja a pályázati eljárás során kezelt adatokat.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

A kormányzati szolgálati jogviszonyt létesíteni szándékozó személynek a kinevezést megelőzően hatósági bizonyítvánnyal igazolnia kell, hogy büntetlen előéletű, továbbá nem áll büntetőeljárás hatálya alatt. Ezt a Kit. 84 § (1) bekezdése írja elő.

Az adatokat az adatkezelő a kormányzati szolgálati jogviszony létesítéséről meghozott döntés időpontjáig kezeli.

Ezen szabályokról az adatkezelő a GDPR 13. cikk szerint elkészített és nyilvánosságra hozott tájékoztatójában tájékoztatja az érintetteket.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

A **Tankerület** tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet jelen adatkezelési folyamat tekintetében:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatai törlését, ha azok kezelése véleménye szerint jogellenes vagy az azokkal elérendő célból a Tankerületnek már nincs rá szüksége,
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat az adatkezelés ellen.

A **Tankerület** törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az adatvédelmi tisztviselőnknek címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben Ön azonban szóbeli tájékoztatást kér, úgy személyazonossága igazolását követően a **Tankerület** erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésére állnak. Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Ha Ön úgy véli, hogy az adatkezelés során sérelem érte, annak tényét a joggyakorlás érdekében a Tankerület adatvédelmi tisztviselője felé jelezheti.

Amennyiben a Tankerület megkeresése nem vezetett eredményre, Ön a GDPR 77. cikke és az Infotv. 52. § alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentést tehet, továbbá az Infotv. 22. § szerint, valamint a GDPR 79. cikke és a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény Második Könyvének III. része alapján akár a lakóhelye szerint illetékes törvényszékhez is fordulhat.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság:

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Elektronikus postacím: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: www.naih.hu