

TK/203 - 790-1/2019



Külső-Pesti
Tankerületi
Központ

**A KÜLSŐ-PESTI TANKERÜLETI KÖZPONT
KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEINEK
KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSE**

2019.

KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

a Külső-Pesti Tankerületi Központ, mint munkáltató (a továbbiakban Tankerületi Központ)
székhelye: 1181 Budapest, Üllői út 453.

levelezési címe: 1181 Budapest, Üllői út 453.

adóigazgatási azonosító száma: 15835262-2-43

másrészről:

a Pedagógusok Szakszervezetének Külső-Pesti Tankerületi Központ – a munkáltatónál kollektív szerződés-kötési képességgel rendelkező szakszervezet-

székhelye: 1081 Budapest, Kenyérmező u. 6.

bejegyző határozat: 7. Pk. 60-200/1989/30.

nyilvántartási száma: 01-02-0000/200

(a továbbiakban együtt Felek) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel a Munka törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.), a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm.rendelet (a továbbiakban Vhr.) alapján (a továbbiakban: együtt alkalmazandó jogszabályok).

BEVEZETŐ

1. Általános rendelkezések

- 1.1 A köznevelés eredményességének segítése és a foglalkoztatás hatékonyabb megszervezése érdekében Felek megállapodnak abban, hogy a Tankerületi Központ részeként működő valamennyi köznevelési intézmény részére kollektív szerződést fogadnak el
- 1.2 A kollektív szerződés megkötésének célja, hogy Felek hozzájáruljanak az alkalmazott jogszabályok rendelkezéseinek végrehajtásához.
- 1.3 A Felek az Mt. 276. §-a alapján a jogszabályi keretek között kölcsönösen, jóhiszeműen és együttműködve szabályozzák a közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottakat érintő, munkavégzéssel kapcsolatos kérdéseket.
- 1.4. A Felek az Mt. 274.§-ában szabályozott szakszervezeti jog gyakorlása során a jogszerűség és tisztesség elvét betartva járnak el és arra törekszenek, hogy a szakszervezeti munkaidő-kedvezmény meghatározása és elosztása a szakszervezeti érdek-képviselési tevékenység és a pedagógiai munka sérelme nélkül valósuljon meg.

A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS HATÁLYA

2 kollektív szerződés személyi hatálya

- 2.1. A kollektív szerződés hatálya kiterjed
- a) a szerződést kötő Felekre.
 - b) a Tankerületi Központ fenntartásában lévő köznevelési intézményekben közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottakra és
 - c) a közalkalmazottak felett munkáltatói jogot gyakorlóakra.
- 2.2. A kollektív szerződésben foglaltakat a vezetői és magasabb vezetői megbízással rendelkezők esetében is alkalmazni kell.

3 A kollektív szerződés tárgyi hatálya

- 3.1. A kollektív szerződés a Kjt. és az Mt. közalkalmazottakra is alkalmazható rendelkezései által adott felhatalmazás alapján:
- a) a közalkalmazotti jogviszonyból származó vagy az ezzel kapcsolatos jogot és kötelezettséget, illetve ezek gyakorlása tekintetében alkalmazandó rendelkezéseket, valamint
 - b) a Feleknek a kollektív szerződés megkötésével, teljesítésével, megszüntetésével, jogaik gyakorlásával, kötelezettségeik teljesítésével kapcsolatos magatartását szabályozza.

4. A kollektív szerződés időbeli hatálya

- 4.1. A kollektív szerződést Felek határozatlan időre kötik.
- 4.2. A kollektív szerződés hatályát veszti, ha a kollektív szerződést kötő szakszervezet az Mt. 276. §. (2) –(3) bekezdés alapján, nem jogosult kollektív szerződés kötésére.
- 4.3. A kollektív szerződés kötésére vonatkozó igazolást a szakszervezet minden év március 31-ig köteles eljuttatni a Tankerületi Központhoz.

A KINEVEZÉS TELJESÍTÉSE

5. A munkavégzéshez szükséges feltételek biztosítása

- 5.1. A munkáltató a Vhr. 17.§. (3) bekezdésében előírt munkáltatói jogkörének gyakorlásakor a döntésének meghozatalánál köteles figyelembe venni, hogy a pedagógus a neveléssel-oktatással lekötött munkaidőhöz tartozó tanórai és egyéb foglalkozások megtartása után akkor köteles benntartózkodni a köznevelési intézményben, ha az a munkaköri feladatainak ellátásához elengedhetetlen.
- 5.2. Elengedhetetlen a köznevelési intézményben történő benntartózkodás különösen:
- a) a munkaköri feladat teljesítéséhez,
 - b) ha a pedagógus munkakörbe tartozó közalkalmazott kizárólagosan a köznevelési intézmény által rendelkezésére bocsátott eszközök alkalmazásával tudja végrehajtani a feladatot, illetve
 - c) a munkakörébe tartozó feladat elvégzése kizárólagosan a köznevelési intézmény meghatározott helyiségében oldható meg.
 - d) Munkáltató eltekinthet a pedagógus munkakörbe tartozó feladatok köznevelési intézményen belüli ellátásától azon feladatok teljesítése tekintetében, amelyek ellátása jellegüknél fogva az intézményen kívüli külső helyszínhez kapcsolódnak, vagy ha azok ellátása külső helyszínen rendelkezésre álló feltételeket igényel.

6. Munkáltatói költségtérítés

- 6.1. A pedagógus munkakörben foglalkoztatott részére – az Mt. 51. § (2) bekezdése alapján – meg kell téríteni azokat az intézményvezető által támogatott és előzetesen a Tankerületi Központ által engedélyezett kötelezettségvállalási dokumentum alapján jóváhagyott, indokolt és igazolt költségeket, amelyek:
- a) a foglalkozások, tanítási órák előkészítéséhez szükséges kiadásokat fedezik,
 - b) a szülőkkel történő kapcsolattartáshoz, valamint a tanulószerveződésekkel és a gyakorlati képzésekkel kapcsolatos ellenőrzésekkel összefüggésben keletkeztek, valamint
 - c) a munkaköri feladatok körében teljesített, intézmények közötti helyi, illetve helyközi utazások miatt keletkeztek.
- 6.2. A 6.1. pontban foglaltakat – értelemszerűen – alkalmazni kell a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben, a 6.1. pont c) pontjában foglaltakat pedig valamennyi munkakörben foglaltakat pedig valamennyi munkakörben foglalkoztatott tekintetében.
- 6.3. A 6.1. c) bekezdés alapján postázó munkakörben van lehetőség BKK helyi bérlet biztosítására, valamint az utazó gyógypedagógus esetében, amennyiben egy munkanapon belül a munkavégzés különböző köznevelési intézményben történik.
- 6.4. A munkában megtéríti a mindenkori tanév rendjében meghatározott tanulmányi, sport és művészeti versenyekkel kapcsolatos tanulót kísérő pedagógus indokolt és igazolt szállítás és utazási költségeit.

7. A munkahely

- 7.1. A pedagógus munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott a neveléssel-oktatással lekötött munkaidőt egy adott, vagy – a munkáltató és a pedagógus munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott megállapodása alapján – több, a kinevezésben, illetve annak módosításában feltüntetett köznevelési intézményben teljesíti (munkahely).
- 7.2. Több köznevelési intézményben egyoldalú munkáltatói intézkedéssel elrendelt foglalkoztatásra akkor kerülhet sor, ha a pedagógus számára az adott tanítási év, adott félévében nem biztosítható a foglalkoztatására irányadó neveléssel-oktatással lekötött munkaidő alsó határának megfelelő számú tanórai vagy egyéb foglalkozás. E rendelkezések a Mt. 53. §. (3) bekezdésében meghatározott esetekben csak a pedagógus hozzájárulásával alkalmazhatók.
- 7.3. A 7.2. pont szerinti foglalkoztatás tartama az adott tanítási év adott félévében összesen a kilencvenkilenc beosztás szerinti munkanapot vagy hétszázkilencvenkettő órát nem haladhatja meg. Ezt arányosan kell alkalmazni, ha a közalkalmazotti jogviszony évközből kezdődött, határozott időre vagy részmunkaidőre jött létre. A kinevezéstől eltérő foglalkoztatás vérható tartalmáról a pedagógust tájékoztatni kell.
- 7.4. A 7.1-7.3. pontban foglaltakat a nevelő és a oktató munkát közvetlenül segítő és az egyéb munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottak tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy több köznevelési intézményben egyoldalú munkáltatói intézkedéssel akkor kerülhet sor a foglalkoztatásra, ha az érintett részére egy köznevelési intézményben a heti teljes munkaidő legalább hetvenöt százalékáig nem biztosítható a foglalkoztatás.
- 7.5. A nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő és az egyéb munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottak változó munkavégzési helyen történő alkalmazásakor meg kell határozni az állandó munkavégzési helyet és azokat a telephelyeket, egységeket, amelyeken történő munkavégzésre az e munkakörben foglalkoztatottak beosztathatók.

4
BE

8. A munkaidő-beosztás és a munkaidőben ellátandó feladatok

- 8.1. A köznevelési intézményben pedagógus munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott munkaidő beosztását (munkarendjét) oly módon kell meghatározni és nyilvántartani, hogy abból egyértelműen meg lehessen állapítani a neveléssel-oktatással lekötött munkaidő terhére végzett feladatokat, továbbá a kötött munkaidő terhére ellátott feladatokat.
- 8.2. A köznevelési intézményben magasabb vezetői, vezetői megbízással rendelkező közalkalmazott – ha a kinevezése pedagógus munkakörre szól – a vezetői feladatokat a teljes munkaidőnek a Nkt.5. számú melléklet vagy a pedagógiai szakszolgálatokra vonatkozó miniszteri rendelet szerinti tanórákkal, illetve gyakorlati és egyéb foglalkozásokkal le nem kötött részében látja el.
- 8.3. Az intézmény vezetője köteles gondoskodni arról, hogy az Oktatási Hivatal által a Vhr. 17/A §. (6)-(7) bekezdésében foglalt rendelkezések úgy érvényesüljenek, hogy az intézmény napi működését ne zavarja. Ennek érdekében az elektronikus felületen az OH által kiadott igazolás alapján a munkavégzést úgy kell szervezni, hogy tanítási napokon az intézményben legalább egy magasabb vezetői megbízással – tagintézmény esetében magasabb vezetői, vagy vezetői megbízással – rendelkező közalkalmazott tartózkodjon teljes munkaidőben.
- 8.4. A munkavállaló munkaköri leírásában az „egyéb” kifejezés törlésre kerüljön.
- 8.5. A Külső-Pesti Tankerület egységesen szabályozza valamennyi intézményében a helyettesítés egyenlő arányú elosztását a munkavállalók számára. A munkaterhelés nyomon követése miatt igényelje azok dokumentálását.

9. Mentesülés a munkavégzési kötelezettség alól

- 9.1. A közalkalmazottat az Mt. 55.§. (1) bekezdésében felsoroltak mellett – előzetes kérésére – a munkáltató mentesíti a rendelkezésre állási és munkavégzési kötelezettségének teljesítése alól a következő esetekben:
 - a) ha a közalkalmazott az intézmény beiskolázási tervében meghatározottak szerint kapcsolódik be a pedagógus továbbképzésbe (277/1997. (XII.22.) Korm.-rendelet 6.§ (2)-(7) bekezdése) a mentesülés a továbbképzésen való megjelenés napjára, valamint a vizsgák napjára és vizsgánként további kettő-kettő munkanapra szól,
 - b) a minősítő vizsgán való részvételre a vizsga napján, továbbá a vizsgára történő felkészüléshez további egy munkanapra,
 - c) a minősítési eljárásban való részvétel napjára, valamint a minősítési eljárásra történő felkészüléshez további egy munkanapra,
 - d) a továbbképzési program, illetve a munkáltató egyedi engedélye alapján felsőfokú iskolai rendszerű képzésben való részvétel esetén a kötelező foglalkozásokon, szakmai gyakorlaton való igazolt részvétel, továbbá vizsgánként – a vizsga napját is beszámítva – négy munkanap idejére.
- 9.2. A kiesett munkaidőre a 9.1. pont a)-c) alpontjában foglaltak esetében a résztvevők számára távolléti díj jár, a 9.1. pont d) alpontja szerinti esetben a felek megállapodása szerint jár a díjazás.
- 9.3. A 9.1 pont a) - illetve d) alpontja, valamint a 9.2. pont rendelkezéseit alkalmazni kell a nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak tekintetében minden olyan esetben, ha érettségi végzettség megszerzése érdekében végez iskolai tanulmányokat, továbbá akkor is, ha a munkáltató egyedi engedélye alapján vesz részt iskolai rendszerű vagy iskola-rendszeren kívüli oktatásban.

10. A közalkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettségek vétkes megszegése

- 10.1. A közalkalmazotti jogviszonyból származó lényeges kötelezettség vétkes megszegése esetén – meghallgatását követően, az eset súlyától függően – a közalkalmazottal szemben hátrányos következmény alkalmazható.
- 10.2. A közalkalmazotti jogviszonyból származó kötelezettség vétkes megszegése esetén a közalkalmazottal szemben az alábbi hátrányos következmények alkalmazhatók:
 - a) szóbeli figyelmeztetés
 - b) írásbeli figyelmeztetés
- 10.3. A 10.2. pontban foglalt jogkövetkezményeket felsorolása szerinti sorrendnek megfelelően, a fokozatosság elvének betartásával lehet alkalmazni.

11. Tájékoztatási kötelezettség

- 11.1. A munkáltató a Mt. 61. §. (1) bekezdésén túl tájékoztatja a vezetése alatt álló közalkalmazottat a határozott időre szóló munkavégzés lehetőségéről, az óraadó munkavégzés lehetőségéről, a munkakörbe nem tartozó feladatok óraadóként történő ellátásának lehetőségéről.
- 11.2. A munkáltató a közalkalmazott kérelmére gyermeke három éves kora után is, a gyermek legfeljebb hét éves koráig az intézmény működésének veszélyeztetése nélkül a napi munkaidő felének megfelelő tartamú részmunkaidőre módosíthatja a közalkalmazotti jogviszonyt, ha erre a közalkalmazottnak gyermeke ellátása érdekében, vagy más méltányolható ok miatt szüksége van.

12. A munkaközi szünet

- 12.1. A munkaközi szünet valamennyi közalkalmazotti munkakörben része a beosztás szerinti napi teljes munkaidőnek.
- 12.2. A közalkalmazottak részére harminc perc munkaközi szünetet kell biztosítani.
- 12.3. A munkaközi szünetet a neveléssel-oktatással lekötött munkaidőben teljesítendő tanórák, foglalkozások időpontját figyelembe véve kell kiadni.

13. A szabadság

- 13.1. Felek megállapodnak abban, hogy az Mt. 123.§. (15) bekezdése alapján a közalkalmazott éves szabadságának legfeljebb egynegyedét a munkáltató az esedékességet követő év március 31-ig adhatja ki, abban az esetben, ha a szabadság esedékesség évében történő kiadása a munkáltató működését közvetlenül és súlyosan érintő okból nem lehetséges. Ilyen oknak minősül különösen, ha a közalkalmazott jogviszonya tárgyév augusztus 1-jét követően létesül a munkáltatónál és az időarányos szabadság maradéktalan kiadására a tanév megkezdésére tekintettel – a tanév rendjének figyelembe vételével – nincs lehetőség

14. A felmentési idő

- 14.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Kjt. 30.§. (1) bekezdés d) pontjában foglalt felmentési indok esetén a munkáltató a közalkalmazott felmentési idejét a Kjt. 33.§-ában foglalt felmentési időt a nevelő-oktató tevékenység zavartalan ellátásának érdekében a tanév rendjéhez igazodóan akként állapíthatja meg, hogy a munkavégzés alóli felmen-

tés időtartama lehetőség szerint február 1-től vagy június 15-től kezdődjön. A felmentési idő nem lehet kevesebb, mint a Kjt. 33.§. (1) bekezdésében, valamint a (2) bekezdés a-f) pontjaiban rögzített időtartam, és nem lehet több nyolc hónapnál.

15. Óradíj és Pótlék

15.1. A köznevelési intézményben pedagógus munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott munkabeosztását (munkarendjét) oly módon kell meghatározni és nyilvántartani, hogy ebből egyértelműen meg lehessen állapítani a neveléssel-oktatással lekötött munkaidő terhére végzett feladatokat, továbbá a kötött munkaidő terhére ellátott feladatokat.

15.2. Felek rögzítik, hogy a rendkívüli munkavégzés óra nyilvántartását közös megállapodás keretében rögzítik.

15.3. A pedagógiai asszisztensek részesüljenek gyógypedagógiai pótlékban, hasonlóan a pedagógusokhoz, a törvény által biztosított mérték figyelembe vételével.

16. Munkáltatói költségtérítés, kifizetések

16.1. A munkáltató gondoskodik arról, hogy a közalkalmazott a havi illetményét legkésőbb a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig megkapja.

16.2. A munkába járással kapcsolatos, igazolt utazási költségeket a munkáltató havonta a számlák beérkezését követő hónap 15. napjáig téríti meg.

16.3. A pedagógus munkakörben foglalkoztatott részére – az Mt.51§(2) bekezdése alapján – meg kell téríteni azokat az intézményvezető által előzetesen jóváhagyott, indokolt és igazolt költségeket, amelyek

a) a szülőkkal történő kapcsolattartással kapcsolatban, valamint

b) a munkaköri feladatok körében teljesített, intézmények közötti helyi, illetve helyközi utazások miatt keletkeztek.

16.4. A 16.3. pontban foglaltakat – értelemszerűen – alkalmazni kell a nevelő-és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben, a 16.3. pont c) alpontjában foglaltakat pedig valamennyi közalkalmazotti munkakörben foglalkoztatott tekintetében.

17. Jóléti juttatások

17.1. A munkáltatónál legalább 6 hónapja közalkalmazotti jogviszonyban álló közalkalmazott részére – átmeneti anyagi gondjai enyhítésére, legfeljebb a tárgyév végéig történő visszafizetéssel – illetményelőleg adható. Az illetményelőleg maximális összege a hitelnnyújtás napján érvényes minimálbér ötszöröse. Az előleg egy naptári éven belül csak egyszer igényelhető, maximum hat havi visszafizetési kötelezettség mellett. A visszafizetési kötelezettség teljesítéséig újabb előleg nem igényelhető, illetve adható.

17.2. A munkáltató a mindenkori költségvetésének függvényében lakásalapot képezhet és ebből – külön szabályzatban foglaltak szerint – a közalkalmazottak számára lakásvásárláshoz, házépítéshez, lakásfelújításhoz kamatmentes kölcsönt nyújthat.

17.3. A munkáltató a mindenkori költségvetésének függvényében biztosíthat béren kívüli juttatást a közalkalmazott részére. Erről a Felek minden évben külön tárgyalásokat folytatnak.

17.4. A 17.1. – 17.3 pont alatt felsorolt juttatások igénybevételéhez az szükséges, hogy a Tankerületi Központ igazgatója – legkésőbb az adott év március 31-éig – nyilatkozatot tegyen közzé az igénybevétel feltételeiről.

17.5. Felek rögzítik, hogy a munkaszemüveg és a munkaruha juttatással kapcsolatos kérdéseket külön megállapodás keretében rendezik.

A! BE Ref 7

- 17.6. Felek rögzítik, hogy a munkáltató legalább a bérminimum alatti keresetűek számára, külön szabályzat alapján biztosítja a temetési segély igénylésének lehetőségét.

A SZAKSZERVEZETI JOGOSULTSÁGOK ÉRVÉNYRE JUTTATÁSA

18. Tájékoztatáshoz való jog gyakorlása

- 18.1. A munkáltatói jogkör gyakorlója abban az esetben, ha a választott szakszervezeti tisztségviselő valamely munkáltatói intézkedéssel (döntéssel) vagy annak tervezetével kapcsolatban véleményt nyilvánított, konzultációt kezdeményezett – a kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött része terhére – öt munkanapon belül egyeztetést kezdeményez.
- 18.2. A munkáltatói jogkör gyakorlója – a közalkalmazottak gazdasági és szociális érdekeivel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségével összefüggésben – a választott szakszervezeti tisztségviselőt bevonja különös tekintettel a munkaterhek arányos ellátásával összefüggő döntések előkészítésébe.

19. Az érdekképviselettel összefüggő jogok érvényre juttatása

- 19.1. A munkahelyi választott szakszervezeti tisztségviselő és a munkáltatói jogkör gyakorlója rendszeresen értékeli a közalkalmazottak szociális helyzetét, valamint élet-és munkakörülményeit. A munkáltatói jogkör gyakorlója ezen tárgykörökbe tartozó döntései előtt meghallgatja a képviseleti jogot gyakorló választott szakszervezeti tisztségviselőt.
- 19.2. Ha a munkahelyi egyeztetés – annak megkezdésétől számított öt munkanapon belül – nem jár sikerrel, illetve annak kezdeményezésére a munkáltatói jogkör gyakorlója két munkanapon belül nem ad választ a munkahelyi választott tisztségviselő a Pedagógus Szakszervezet Alapszabályában meghatározott felsőbb szakszervezet segítségét kérheti. A PSZ elnöke a Klebelsberg Központtal történő egyeztetést kezdeményezhet a vitás kérdések eldöntése érdekében. A kezdeményezéssel egyidejűleg kérheti a döntés meghozatalának, illetve végrehajtásának felfüggesztését.
- 19.3. Felek megállapodnak, hogy a munkaidő-kedvezményrel kapcsolatos részletes rendelkezésekről külön állapodnak meg. Felek rögzítik, hogy a szakszervezeti-érdekképviseleti tevékenységet ellátó közalkalmazott, valamint – figyelemmel a Vhr. vonatkozó rendelkezéseire is – a munkahelyi választott szakszervezeti tisztségviselő munkaidő-kedvezménye tekintetében a Mt. 274.§. (2) bekezdése és a 326/2016.(VIII. 30.) Kormányrendelet 18. §. alkalmazandó.
- 19.4. A szakszervezet a vállalja, hogy legkésőbb az adott tanév kezdetét megelőzően – legkésőbb – augusztus 15. napjáig írásban tájékoztatja a Tankerületi Központot arról, hogy mely közalkalmazottak jogosultak a munkaidő-kedvezmény igénybevételére. Amennyiben a megjelölt tisztségviselő helyére időközben bármely más okból, más személy megjelölésénél a szakszervezet a KSZ 3.2. pontját szem előtt tartva jár el, és ennek érdekében a szakszervezet a munkáltatóval előzetesen konzultációt kezdeményezni köteles.

20. A szakszervezet helységhasználati joga

- 20.1. A szakszervezet jogosult arra, hogy munkaidő után vagy munkaidőben a munkáltató helyiségeit érdekképviseleti tevékenysége céljából az adott intézmény Házirendjében meghatározott nyitvatartási időn belül használhassa. A nyilvántartási időn kívül helyiséghasználathoz, az intézmény vezetőjének írásos engedélye szükséges. A helyiség

35 8

használata a köznevelési alapfeladat-ellátást és az azzal összefüggő tevékenységeket nem zavarhatja.

21. A felsőbb szakszervezeti szerv

- 21.1. A választott szakszervezeti tisztségviselő tekintetében a felettes szerv jogait a Pedagógus Szakszervezet Alapszabályában meghatározott felsőbb szerv gyakorolja.

A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA ÉS FELMONDÁSA

22. A kollektív szerződés módosítása

- 22.1. A kollektív szerződésben foglaltakat Felek szükség szerint felülvizsgálják és a módosítások tekintetében tárgyalásokat folytatnak.
- 22.2. Felek rögzítik, hogy a kollektív szerződés költségvetési kihatású rendelkezéseinek végrehajtását évenként, legkésőbb a következő és költségvetése előkészítésének befejezéséig értékeli, és a szükséges változtatások vonatkozásában a költségvetés jóváhagyását követően legkésőbb 15 munkanapon a kollektív szerződést módosítják.
- 22.3. A kollektív szerződés módosítását bármelyik fél kezdeményezheti azzal, hogy a módosított indítványt a másik félhez írásban eljuttatja, megindokolva, a módosítás szükségességét. A módosító indítványra annak kézhezvételéről számított 15 munkanapon belül érdemi választ kell adni. A módosítás elutasítását indokolni szükséges.
- 22.4. Felek a módosítás tervezetének előkészítése céljából előkészítő bizottságot hozhatnak létre. A kollektív szerződés módosítását előkészítő bizottság a viták lebonyolítása után értékeli a beérkezett észrevételeket, javaslatokat. A bizottság tagjai indoklással ellátott javaslatot tehetnek a felmerült észrevételek elfogadására vagy elutasítására, a tervezet szövegének módosítására. A Szakszervezet saját működési szabályai szerint gondoskodik arról, hogy a tervezettel kapcsolatban a közalkalmazottak véleményét kikérje.
- 22.5. A módosítás hatályba lépésének időpontjáról minden esetben külön kell rendelkezni. Az eredeti aláírásokkal ellátott, sorszámozott módosítást a szerződés eredeti példányához csatoltan kell őrizni, és jelen kollektív szerződésben meghatározott módon közzétenni.
- 22.6. A közalkalmazotti jogviszonyt jelentősen befolyásoló és kollektív szerződéses rendelkezéseket érintő jogszabályi változások esetén a Felek a kollektív szerződést felülvizsgálják és azt szükség esetén módosítják.

23. A kollektív szerződés felmondása

- 23.1. A kollektív szerződést az azt megkötő bármelyik fél hat hónapos felmondási idővel, a naptári év június 30. illetve december 31. napján a másik félhez írásban megküldött írásbeli nyilatkozattal – a megkötésre vonatkozó szabályok betartásával – felmondhatja. A felmondási jogot a kollektív szerződés megkötésétől számított hat hónapon belül egyik fél sem gyakorolhatja.
- 23.2. A 23.1. pontban meghatározott szabályok betartásával a kollektív szerződés valamely része, vagy egyes rendelkezése is felmondható.
- 23.3. Felek megállapodnak abban, hogy a felmondás bejelentését követő 7 munkanapon belül egyeztető bizottságot hoznak létre a felmondás okainak megvitatására, és az új kollektív szerződés megkötése lehetőségeinek megvizsgálása céljából.
- 23.4. A felmondás átvétele jogszerűen nem tagadható meg.

ZÁRADÉK

24. Egyéb rendelkezések

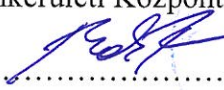
- 24.1. A kollektív szerződés a szerződés aláírását követő napon lép hatályba, rendelkezéseit e naptól kell alkalmazni.
- 24.2. A kollektív szerződést és a módosításait a közalkalmazottakkal ismertetni kell és biztosítani szükséges, hogy ahhoz minden közalkalmazott hozzáférhessen. Ennek érdekében az aláíró Felek a kollektív szerződést és módosításait – az aláírást követően – a honlapjukon nyilvánosságra hozzák, ezen kívül az egyes köznevelési intézményekben a helyben szokásos módon közzé kell tenni (kifüggeszteni).
- 24.3. A kollektív szerződés egy példányát
- a) a köznevelési intézmény, tagintézmény vezetőjének,
 - b) a köznevelési intézmény, tagintézmény szakszervezeti vezetőjének,
 - c) amennyiben Közalkalmazotti Tanács megválasztására sor került, a Közalkalmazotti Tanács elnökének,
 - d) a nevelőtestületnek
- a rendelkezésére kell bocsátani.
- 24.4. A kollektív szerződés bejelentése, regisztráltatása a munkáltató feladata.

Budapest, 2019. október 9.

A Szakszervezet részéről:


.....
Balázs Erzsébet
PSZ tankerületi képvisellel
megbízott

A Tankerületi Központ részéről:


.....
Bak Ferenc
tankerületi igazgató




Sinkovicsné Pirigyi Katalin

PSZ Budapesti Szervezete
elnök