

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Mezőkövesdi Tankerületi Központ a(z) Emberi Erőforrások Operatív Program **A köznevelés támogató szerepének erősítése** tárgyú felhívására **EFOP-4.1.6-16-2017-00003** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet Emberi Erőforrások Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a **2018.12.06**-án kelt, IKT-2018-104-I1-00158145 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: Borsod-Abaúj-Zemplén megyei EGYMI épületeinek infrastrukturális fejlesztése (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést kötött a Mezőkövesdi Tankerületi Központtal.

A projekt Támogatási Szerződésben megítélt támogatás összege 497 826 413 Ft.

A projekt megvalósításába konzorciumi tagként belépő Kazincbarcikai és Sárospataki Tankerületi Központok 2019. szeptember 1-jét követően felmerülő költségeit jelen megállapodás 3.3 és 3.4 pontjai tartalmazzák.

2019. július 1-vel és 2019. szeptember 1-vel történő intézményi átszervezések miatt konzorcium felállítása szükséges. Az **EFOP-4.1.6-16-2017-00003** projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Mezőkövesdi Tankerületi Központ
Postacím:	3400 Mezőkövesd Mátyás király út 223.
Székhely:	3400 Mezőkövesd Mátyás király út 223.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	835288
Adószám:	15835286-2-05
Aláírásra jogosult képviselője:	Gál János
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10027006-00336554-30005503

Szervezet neve:	Kazincbarcikai Tankerületi Központ
Postacím:	3700 Kazincbarcika Eszperantó utca 2.
Székhely:	3700 Kazincbarcika Eszperantó utca 2.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	835190
Adószám:	15835190-2-05
Aláírásra jogosult képviselője:	Markovicsné Demeter Edina
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10027006-00336547-30005101

Szervezet neve:	Sárospataki Tankerületi Központ
Postacím:	3950 Sárospatak, Kossuth Lajos utca 44.
Székhely:	3950 Sárospatak, Kossuth Lajos utca 44.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	835387
Adószám:	15835389-2-05
Aláírásra jogosult képviselője:	Donkó József Béla
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10027006-00336592-30005008

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Konzorciumi tagok vállalják, hogy a szerződés aláírását követően a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 110/A § szerint projektszintű, a kincstár program szintű elkülönített számviteli nyilvántartást vezetnek, a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten nyilvántartanak, és legalább 2027. december 31-ig megőrzik.

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2019. november 25-én hatályba lépő „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására” dokumentum alapján a Mezőkövesdi Tankerületi Központ Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átveteti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhasssa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	Költség típus	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	58 965 321	58 965 321
2	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	34 351 098	34 351 098
3	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	9 750 835	9 750 835
4	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	10 078 860	10 078 860
5	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	26 233 614	26 233 614
6	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	42 362 873	42 362 873
7	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	999 996	999 996
8	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	1 077 514	1 077 514
9	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	964 057	964 057

10	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Projekt előkészítés	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	3 250 000	3 250 000
11	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Projekt előkészítés	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	13 800 000	13 800 000
12	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Projekt előkészítés	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	4 000 000	4 000 000
13	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Projekt előkészítés	Közbeszerzési költségek	1 500 000	1 500 000
14	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Projekt menedzsment	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	12 600 000	12 600 000
15	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Projekt menedzsment	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	2 772 000	2 772 000
16	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	3 240 000	3 240 000
17	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	712 800	712 800
18	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	4 900 000	4 900 000
19	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	600 000	600 000
20	MEZŐKÖVESDI TANKERÜLETI KÖZPONT	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások	Projektszintű könyvvizsgálat költsége	500 000	500 000
21	SÁROSPATAKI TANKERÜLETI KÖZPONT	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	29 250 414	29 250 414
22	SÁROSPATAKI TANKERÜLETI KÖZPONT	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	158 240 482	158 240 482
23	SÁROSPATAKI TANKERÜLETI KÖZPONT	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	2 999 994	2 999 994
24	KAZINCBARCIKAI TANKERÜLETI KÖZPONT	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	1 476 211	1 476 211
25	KAZINCBARCIKAI TANKERÜLETI KÖZPONT	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	73 200 344	73 200 344

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Mezőkövesdi Tankerületi Központ	232 658 968 Ft	232 658 968 Ft
2.	Kazincbarcikai Tankerületi Központ	74 676 555 Ft	74 676 555 Ft

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

3.	Sárospataki Tankerületi Központ	190 490 890 Ft	190 490 890 Ft
----	---------------------------------	----------------	----------------

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének _____%-kát képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	NR	NR	NR	NR
2.	NR	NR	NR	NR
3.	NR	NR	NR	NR
4.				
5.				

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

Mérőföldköhöz kötött elszámolások, szakmai beszámolók esetén a Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérőföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges dokumentumokat, illetve a Támogatási Szerződésben előírt mellékleteket a Konzorciumvezető részére megküldeni.

Mérőföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbi pontban részletezettek szerint, de ebben az esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérőföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra. A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a szerint tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képvisellete

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

A projekt 1. rész cél B. moduljában és a 3. rész B. moduljában az eszközpark bővítése érdekében infokommunikációs és SNI gyermekek fejlesztéséhez nélkülözhetetlen eszközök kerülnek beszerzésre.

A sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók oktatási szolgáltatásokhoz való hozzáférését segítő speciális (fejlesztő) eszközök, illetve a súlyos és halmozottan fogyatékos gyermekek számára speciális terápiás, illetve kommunikációs eszközök (feladatellátási helyenként 4 db), továbbá az oktatási szolgáltatásokhoz való hozzáférést segítő informatikai eszközök, illetve a speciális digitális és IKT eszközök a Magyar Állam javára, a Kedvezményezett Konzorciumi Tagok vagyonkezelésébe kerülnek beszerzésre.

A 2019. szeptember 1-e előtt beszerzett eszközök a Mezőkövesdi Tankerületi Központ vagyonkezelésében vannak, azonban az intézményát szervezési eljárások során a BAZ-Megyei EGYMI Ózdi Tagintézménye részére beszerzett eszközök a Kazincbarcikai Tankerületi Központ vagyonkezelésébe, míg a BAZ-Megyei EGYMI Sárospataki és Sátorajaujhelyi Tagintézményei részére beszerzett eszközök a Sárospataki Tankerületi Központ vagyonkezelésébe kerülnek át.

A Konzorciumi Tagok vállalják a beszerzett eszközök fenntartását.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges más jogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti. A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.






8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁵

9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 11 oldalon és 5 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja Kazincbarcikai Tankerületi Központ esetében 2019. július 1., Sárospataki Tankerületi Központ esetében 2019. szeptember 1. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

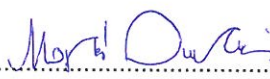
⁵ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője


Gál János
Mezőkövesdi Tankerületi
Központ
P.H.
Aláírás dátuma:
2019 DEC 09.

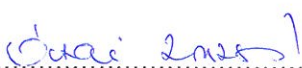
Konzorciumi Tag


Markovicsné Demeter Edina
Kazincbarcikai Tankerületi
Központ
P.H.
Aláírás dátuma:
2019. 11. 27.

Konzorciumi Tag


Donkó József Béla
Sárospataki Tankerületi
Központ
P.H.
Aláírás dátuma:
2019. 11. 26.

Pénzügyi ellenjegyzés:


Ócsai Zsuzsanna
gazdasági igazgató helyettes

Pénzügyi ellenjegyzés:


Tömösi Katalin
gazdasági igazgató helyettes

Pénzügyi ellenjegyzés:


Batta-Istók Sándor
gazdasági igazgató helyettes

Pénzügyi ellenjegyzés
dátuma:

2019 DEC 09.

Pénzügyi ellenjegyzés
dátuma:

2019. 11. 27.

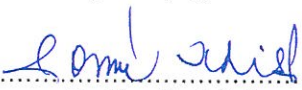
Pénzügyi ellenjegyzés
dátuma:

2019. 11. 26.

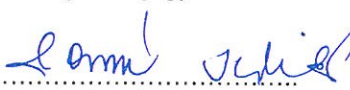
Jogi ellenjegyzés:

Fülöp Ügyvédi Iroda
Dr. Fülöp Tamás
3525 Miskolc, Pálffy u. 8. fsz/4.
Adószám: 137082-05

Jogi ellenjegyzés:


Dr. Osváth Ildikó

Jogi ellenjegyzés:


Dr. Osváth Ildikó

Jogi ellenjegyzés dátuma:

Miskolc, 2019. december 10.
K. ÁBZ: 3600301

Jogi ellenjegyzés dátuma:

2019 DEC. 03

Jogi ellenjegyzés dátuma:

2019 DEC. 03

