



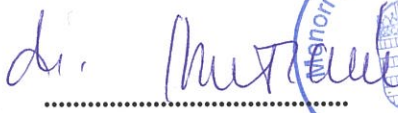
MONORI TANKERÜLETI KÖZPONT

A Monori Tankerületi Központ 3/2025. (I. 28.) számú szabályzata

a panaszokkal, közérdekű bejelentésekkel és a visszaélés - bejelentésekkel kapcsolatos eljárásról

Kiadta:

Monor, 2025. január 28.


.....
dr. Hrutkáné Molnár Monika 04.
tankerületi igazgató

A Monori Tankerületi Központ jelen Szabályzatát az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdés 9. pontjában biztosított középírányítói hatáskörömben eljárva, a Klebelsberg Központ Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 61/2016. (XII. 29.) EMMI utasítás 1. mellékletének 40. §-a alapján jóváhagyom:

Budapest, 2025. február 6. ”


.....
Hajnal Gabriella
01
Elnök
Klebelsberg Központ

TARTALOMJEGYZÉK

I. Fejezet	3
Általános rendelkezések	3
1. A szabályzat célja	3
2. A szabályzat hatálya	3
3. Értelmező rendelkezések	3
4. Eljárási alapelvek	4
II. Fejezet.....	4
A panasz és a közérdekű bejelentés.....	4
5. A panaszokkal és közérdekű bejelentésekkel kapcsolatos eljárás megindítása.....	4
6. A panaszok és közérdekű bejelentések elbírálásának határideje	5
7. A panaszok és közérdekű bejelentések elbírálásának rendje.....	6
8. Intézkedések a panasz vagy közérdekű bejelentés elbírálását követően	6
9. A közérdekű bejelentő, a panaszos védelme	7
III. Fejezet	7
A visszaélések bejelentése.....	7
10. Belső visszaélés-bejelentési rendszer	7
11. A visszaélés- bejelentésekkel kapcsolatos eljárás	8
12. A visszaélés-bejelentő és a bejelentéssel érintett személyek adatainak védelme	9
13. A visszaélés-bejelentő védelme.....	9
IV. fejezet	10
Záró rendelkezések.....	10
1. melléklet.....	11
Panasz, közérdekű bejelentés megtételére szolgáló űrlap	11
2. melléklet.....	12
Jegyzőkönyv szóbeli panasz, közérdekű bejelentés felvételéről	12
3. melléklet.....	13
Jegyzőkönyv szóbeli visszaélés-bejelentés felvételéről	13
4. melléklet.....	14
Tájékoztató közérdekű bejelentésekhez, panaszokhoz, visszaélés bejelentésekhez kapcsolódó adatkezelésekről.....	14

A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény rendelkezései alapján a Monori Tankerületi Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának 5. § (2) bekezdés f) pontjában biztosított jogkörömben eljárva a közérdekű bejelentések és panaszok kezelésének rendjét az alábbiak szerint szabályozom.

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A szabályzat célja

1. § A szabályzat célja, hogy a polgárok törvényes érdekeinek védelmében – a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvényben (a továbbiakban: Panasztörvény) foglalt eljárási szabályok jogszerű és hatékony alkalmazása céljából – a Monori Tankerületi Központ (a továbbiakban: Tankerületi Központ) valamennyi szervezeti egységének (a továbbiakban: szervezeti egység) ügyintézése során a polgárok közérdekű, valamint visszaélésekkel kapcsolatos bejelentéseinek és panaszainak előterjesztésére, vizsgálatára, érdemi elintézésére vonatkozó eljárást egységesen szabályozza.

2. A szabályzat hatálya

2. § (1) A szabályzat személyi hatálya a tankerületi igazgatóra, Tankerületi Központ kormánytisztviselőire, munkavállalóira és egyéb foglalkoztatottjaira (a továbbiakban együtt: foglalkoztatottak), valamint a közérdekű bejelentőre és panaszosra (a továbbiakban együtt: bejelentő), valamint a belső visszaélést bejelentőre (a továbbiakban: visszaélést bejelentő) terjed ki.

(2) A szabályzat hatálya a Tankerületi Központhoz érkezett azon beadványokra terjed ki, amelyek a Panasztörvény rendelkezéseinek megfelelően panasznak, közérdekű bejelentésnek vagy visszaélésre vonatkozó, visszaélést bejelentő által tett bejelentésnek minősülnek.

(3) A szabályzat hatálya nem terjed ki bírósági vagy közigazgatási eljárás hatálya alá tartozó ügyekkel összefüggésben benyújtott beadványokra, kérelmekre, egyéb iratokra.

3. Értelmező rendelkezések

3. § E szabályzat értelmében:

- belső visszaélés-bejelentési rendszer:* az az egységes, független rendszer, amely lehetővé teszi a bejelentők számára a Panasztörvény, valamint jelen Szabályzat szerinti eljárás biztosítását arra az esetre, ha a jogaik sérelmet szenvednek;
- belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője:* aki a visszaélés-bejelentéseket fogadni, rögzíteni és kivizsgálni köteles a jelen Szabályzat, illetve a Panasztörvény rendelkezéseinek figyelembevételével;
- foglalkoztatott:* az a természetes személy, aki a Tankerületi Központ számára és annak irányítása alatt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében, ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi;
- foglalkoztatásra irányuló jogviszony:* minden olyan jogviszony, amelyben a foglalkoztatott a Tankerületi Központ részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi;

5. *közérdekű bejelentés*: olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja. A közérdekű bejelentés javaslatot is tartalmazhat;
6. *közérdekű bejelentésekkel és panaszokkal kapcsolatos eljárás*: olyan speciális eljárás, amelyekben az eljáró szervezeti egységnek a feladata, hogy a panaszban, illetve bejelentésben foglaltak kivizsgálását követően a megtett intézkedésről vagy az intézkedés mellőzésének indokairól az érdekelteket értesítse.
7. *panasz*: olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más – így különösen bírósági, közigazgatási – eljárás hatálya alá. A panasz javaslatot is tartalmazhat;
8. *visszaélés-bejelentés*: munkavégzéssel összefüggésben szerzett, jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ bejelentése.

4. Eljárási alapelvek

4. § (1) A Tankerületi Központhoz érkező panaszt, közérdekű bejelentést, valamint visszaélés-bejelentést e szabályzatban foglaltak szerint, a Panasztörvényben foglaltakkal összhangban kell kivizsgálni.

(2) A bejelentőt és a visszaélést bejelentőt – az e szabályzat 13. § (2) bekezdésében, a Panasztörvény 6. § (4) bekezdésében, és a 48. § (2) bekezdésében meghatározottak kivételével – nem érheti hátrány a panasz, közérdekű bejelentés vagy a visszaélés bejelentés megtétele miatt.

(3) Az eljárás lefolytatására és az ügy kivizsgálására kijelölt személynek (a továbbiakban: eljáró személy) a panasz, a közérdekű bejelentés és a visszaélés bejelentés vizsgálata során, minden esetben elfogulatlanul, tárgyilagosan, körültekintően és a tőle elvárható segítőkészséggel kell eljárnia.

(4) A jelen Szabályzat, valamint a Panasztörvény szerint kivizsgált bejelentésre nyújtott írásbeli válasznak határidőben kell elkészülnie, megfogalmazása pontos és közérthető kell, hogy legyen.

II. FEJEZET

A PANASZ ÉS A KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉS

5. A panaszokkal és közérdekű bejelentésekkel kapcsolatos eljárás megindítása

5. § (1) Panasszal és közérdekű bejelentéssel bárki fordulhat a panasszal vagy a közérdekű bejelentéssel (*ld. 1. melléklet*) érintett Tankerületi Központhoz az alábbi elérhetőségek bármelyikén:

- a) levelezési cím: Monori Tankerületi Központ, 2200 Monor, Petőfi Sándor utca 28.
- b) e-mail-cím: monor@kk.gov.hu
- c) telefonszám: +36-29/795-212;
- d) személyesen: ügyfélfogadási időben a Tankerületi Központ székhelyén.

(2) A bejelentés szóban is megtehető; ebben az esetben a panaszt vagy közérdekű bejelentést az eljáró személy jegyzőkönyvbe (*2. melléklet*) foglalja és a bejelentő számára másodpéldányban átadja. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) a bejelentő hozzájárulása esetén a bejelentő nevét, elérhetőségét (lakcím, telefonszám, e-mail cím),
- b) a panasz, közérdekű bejelentés előterjesztésének helyét, idejét,
- c) a panasz, közérdekű bejelentés rövid összefoglalását,
- d) a kapcsolódó folyamatban lévő ügy iktatószámát, amennyiben rendelkezésre áll,
- e) a bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzékét, illetve mellékletként azok eredeti példányát vagy az eredetiről készült hiteles másolatát,
- f) a bejelentő aláírását,
- g) az eljáró személy aláírását.

(3) Telefonon történő panasz vagy közérdekű bejelentés esetén a bejelentőt tájékoztatni kell, hogy a hívásról és a beszélgetésről feljegyzés készül, amelynek elkészítéséről a hívást fogadó ügyintéző köteles gondoskodni. A feljegyzés tartalmára a (2) bekezdésben foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

6. § (1) A korábbival azonos tartalmú, ugyanazon bejelentő által tett ismételt panasz vagy közérdekű bejelentés vizsgálata mellőzhető.

(2) A panasz vizsgálata mellőzhető az (1) bekezdésben meghatározott eseteken kívül akkor is, ha a bejelentő a sérelmezett tevékenységről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított hat hónap után terjesztette elő panaszát. A sérelmezett tevékenység vagy mulasztás bekövetkeztétől számított egy éven túl előterjesztett panaszt érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.

(3) Az azonosíthatatlan személy által tett panasz vagy közérdekű bejelentés vizsgálatát a Tankerületi Központ mellőzi.

(4) A (3) bekezdés alkalmazásától az eljáró személy eltekinthet és a panaszt vagy közérdekű bejelentést megvizsgálja, ha a panasz vagy a közérdekű bejelentés alapjául súlyos jog- vagy érdeksérelem szolgál.

7. § A Tankerületi Központot, valamint a Tankerületi Központ tevékenységét (mulasztását) érintő közérdekű bejelentést, panaszt, illetve a szóbeli bejelentésről készült jegyzőkönyvet, feljegyzést a tankerületi igazgató megvizsgálja, és amennyiben megállapítja, hogy az panasznak vagy közérdekű bejelentésnek minősül, kijelöli az ügyben eljáró személyt.

8. § (1) Ha a közérdekű bejelentést és panaszt törvényes képviselő vagy meghatalmazott útján – írásban – nyújtják be, az eljáró személy a képviseleti jogosultságot megvizsgálja.

(2) A benyújtott irományon fel kell tüntetni a bejelentő bejelentéséhez szükséges adatain kívül a törvényes képviselő vagy meghatalmazott szükséges adatait (a képviselő születési nevét, anyja nevét, személyazonosító igazolvány számát), továbbá csatolni kell a képviseleti jogosultság megfelelő – közokiratban, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban történő – igazolását.

(3) Amennyiben a képviselő a képviseleti jogosultságát nem megfelelően igazolja, a panasz vagy közérdekű bejelentés kivizsgálása mellőzhető.

6. A panaszok és közérdekű bejelentések elbírálásának határideje

9. § (1) A panaszt és a közérdekű bejelentést – ha törvény eltérően nem rendelkezik – a Tankerületi Központhoz történő beérkezésétől számított harminc napon belül kell elbírálni.

(2) Ha az elbírálást megalapozó vizsgálat előreláthatólag harminc napnál hosszabb ideig tart, erről a bejelentőt tájékoztatni kell. A panasz vagy közérdekű bejelentés elintézésének határideje ebben az esetben sem haladhatja meg a hat hónapot. A tájékoztatásnak továbbá tartalmaznia kell:

- a) az eljáró ügyintéző nevét, beosztását és elérhetőségeit,

- b) elintézés várható időpontját,
- c) a határidő-hosszabbítás indokait,
- d) bejelentés iktatott, másolati példányát.

(3) Ha a panaszt vagy a közérdekű bejelentést nem az eljárásra jogosult szervhez tették meg, a panaszt vagy a közérdekű bejelentést a beérkezésétől számított nyolc napon belül az eljárásra jogosult szervhez át kell tenni. Az áttételről a panaszost vagy a közérdekű bejelentőt az áttétellel egyidejűleg értesíteni kell. Ha a közérdekű bejelentés jogszabály megalkotására vagy módosítására irányuló javaslatot tartalmaz, azt a jogalkotói hatáskörrel rendelkező személynek vagy szervnek is meg kell küldeni.

7. A panaszok és közérdekű bejelentések elbírálásának rendje

10. § (1) Az eljáró személy a bejelentőt meghallgatja, ha azt a panasz vagy a közérdekű bejelentés tartalma szükségessé teszi a bejelentőt a panasz vagy a közérdekű bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel.

(2) A panasz, közérdekű bejelentés kivizsgálása során az eljáró személy a Tankerületi Központ más szervezeti egységétől, illetve egyéb szervtől iratok, adatok rendelkezésre bocsátást kérheti. A vizsgálat történhet iratok tanulmányozásával, az érintettek jegyzőkönyvbe foglalt meghallgatásával, feljegyzések beszerzésével.

(3) A közérdekű bejelentésről, panaszról az érintett kormánytisztviselőt, egyéb alkalmazottat tájékoztatni kell. Az eljáró személy az érintettől írásbeli, szóbeli tájékoztatást, igazoló jelentést kérhet. Az érintett, felhívás hiányában is jogosult 8 napon belül írásbeli észrevételeit megtenni, illetőleg a közérdekű bejelentéssel, panasszal összefüggésben álláspontját kifejteni, vagy jegyzőkönyvi meghallgatását az elbírálásra jogosulttól kérni.

(4) A (2) - (3) bekezdés szerinti eljárásban figyelemmel kell lenni a 13. §-ban foglaltakra.

(5) A közérdekű bejelentéssel, panasszal érintett személy esetében az eljáró személy kiemelt felelősséggel tartozik a bejelentő személyes adatainak az adatvédelmi szabályoknak megfelelő kezeléséért, továbbá a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről kiadott, az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (általános adatvédelmi rendelet, GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megtartásáért.

(6) Ha az eljárásra jogosult a panasz vagy a közérdekű bejelentés vizsgálatának keretében azt észleli, hogy a panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézése más eljárás hatálya alá tartozik, erre vonatkozó feladat- és hatásköre hiányában a más eljárás megindítására, illetve lefolytatására jogosult szervhez való áttételről haladéktalanul gondoskodik, és ezzel egyidejűleg erről a panaszost vagy a közérdekű bejelentőt értesíti.

8. Intézkedések a panasz vagy közérdekű bejelentés elbírálását követően

11. § (1) A vizsgálat befejezésekor – a minősített adat, illetve törvény által védett titoknak minősülő adat kivételével – a megtett intézkedésről vagy annak mellőzéséről – az indokok megjelölésével – a bejelentőt haladéktalanul értesíti.

(2) Az írásbeli értesítés mellőzhető, ha a panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézéséről a bejelentőt szóban tájékoztatták, aki a tájékoztatást tudomásul vette. E tényt jegyzőkönyvben vagy rövid feljegyzésben szükséges rögzíteni.

12. § A panasz vagy a közérdekű bejelentés alapján – ha alaposnak bizonyul – gondoskodni kell

- a) a jogszerű vagy a közérdeknek megfelelő állapot helyreállításáról, illetve az egyébként szükséges intézkedések megtételéről,
- b) a feltárt hibák okainak megszüntetéséről,
- c) az okozott sérelem orvoslásáról és
- d) indokolt esetben a felelősségre vonás kezdeményezéséről.

9. A közérdekű bejelentő, a panaszos védelme

13. § (1) A bejelentő személyes adatai csak a közérdekű bejelentés, panasz alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatók át, amennyiben a szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a bejelentő egyértelműen hozzájárult. A bejelentő adatai, egyértelmű hozzájárulása nélkül, nem hozhatók nyilvánosságra.

(2) A közérdekű bejelentő, a panaszos igénybe veheti a jogi segítségnyújtásról szóló 2003. évi LXXX. törvényben meghatározott támogatásokat az ott meghatározott feltételek szerint.

(3) Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a panaszos vagy a közérdekű bejelentő rosszhiszeműen, döntő jelentőségű valótlan információt közölt és

- a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,
- b) alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.

III. FEJEZET

A VISSZAÉLÉSEK BEJELENTÉSE

10. Belső visszaélés-bejelentési rendszer

14. § (1) A Tankerületi Központ, mint foglalkoztató belső visszaélés-bejelentési rendszert működtet.

(2) A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentés megtételére jogosult

- a) a Tankerületi Központ által foglalkoztatott,
- b) az a foglalkoztatott, akinek a foglalkoztatónál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt, és
- c) a foglalkoztatóval foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött.

Továbbá

- d) az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolatban áll,
- e) a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy,
- f) a foglalkoztatónál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,
- g) a foglalkoztatóval a d) vagy f) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és

h) az a személy, akinek az d) vagy f) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a foglalkoztatóval megszűnt.

(3) A belső visszaélés-bejelentési rendszert működtetése során a Tankerületi Központ integritás tanácsadója közreműködik.

11. A visszaélés- bejelentésekkel kapcsolatos eljárás

15. § (1) A visszaélés-bejelentést írásban és szóban a Tankerületi Központ levelezési címén (2200 Monor, Petőfi Sándor utca 28.), továbbá a monor.integritas@kk.gov.hu e-mail címen, vagy személyesen a Tankerületi Központ integritás tanácsadójánál lehet megtenni.

(2) A szóban tett visszaélés-bejelentést az integritás tanácsadó - akadályoztatása esetén a Tankerületi Központ igazgatója által kijelölt helyettes személy - teljes és pontos jegyzőkönyvbe foglalja és annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett a bejelentő számára másodpéldányban átadja. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) a személyazonosságát felfedő visszaélés-bejelentő nevét, elérhetőségét (lakcím, telefonszám, e-mail cím),
- b) a visszaélés-bejelentés előterjesztésének helyét, idejét,
- c) a visszaélés-bejelentés rövid összefoglalását,
- d) a kapcsolódó folyamatban lévő ügy iktatószámát,
- e) a bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzékét, valamint mellékletként azok eredeti példányát vagy az eredetiről készült hiteles másolatát,
- f) a visszaélés-bejelentő aláírását,
- g) az integritás tanácsadó – vagy akadályoztatása esetén kijelölt helyettes személy - aláírását.

(3) A szóbeli visszaélés-bejelentés felvételéről szóló jegyzőkönyvet e szabályzat 3. melléklete tartalmazza.

(4) A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője az írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított hét napon belül a visszaélés-bejelentés megtételéről visszaigazolást küld a visszaélést bejelentő számára, amelyben általános tájékoztatást nyújt a Panasztörvény szerinti eljárási és adatkezelési szabályokról.

(5) A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a visszaélés-bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a visszaélés-bejelentés beérkezésétől számított harminc napon belül kivizsgálja.

(6) Az (5) bekezdésben foglalt határidőt indokolt esetben – különösen amennyiben a visszaélés-bejelentés kiegészítése, pontosítása, a tényállás tisztázása, valamint további információk rendelkezésre bocsátása válik szükségessé – és a visszaélés-bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet meghosszabbítani. A visszaélés-bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbításának indokairól a Tankerületi Központ tájékoztatja. A visszaélés-bejelentés kivizsgálásának és a visszaélés-bejelentő – jelen szabályzat szerinti – tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot.

(7) A visszaélés-bejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha

- a) a visszaélés-bejelentést azonosíthatatlan visszaélés-bejelentő tette meg,
- b) a visszaélés-bejelentést nem a 14. § (2) bekezdése szerint erre jogosult személy tette meg,
- c) a visszaélés-bejelentés ugyanazon visszaélés-bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés, illetve

d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: bejelentésben érintett személy) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

16. § (1) A visszaélés-bejelentés kivizsgálása során a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője értékeli a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és meghozza azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a visszaélések orvoslására.

(2) Ha a visszaélés-bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor intézkedni kell a feljelentés megtételéről.

(3) A Központ a visszaélés-bejelentés jogszerűségének vizsgálatát a Panasztörvény ide vonatkozó rendelkezései alapulvételével végzi el.

17. § (1) A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról, a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről a visszaélés-bejelentőt írásban tájékoztatja.

(2) Az írásbeli tájékoztatás mellőzhető, ha a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője az (1) bekezdésben foglaltakról a visszaélés-bejelentőt szóban tájékoztatta, aki a tájékoztatást tudomásul vette.

12. A visszaélés-bejelentő és a bejelentéssel érintett személyek adatainak védelme

18. § A visszaélés-bejelentő és a bejelentéssel érintett személyek adatainak kezelését, védelmét a Tankerületi Központ az Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint végzi. Az Adatkezelési tájékoztató e szabályzat 4. mellékletét képezi.

13. A visszaélés-bejelentő védelme

19. § Minden, a visszaélés-bejelentő számára hátrányos, a Panasztörvény 41. §-ban meghatározott intézkedés,

- a) amelyre a bejelentés jogszerű megtétele miatt kerül sor és
- b) amelyet a 14. §-ban meghatározott jogviszonnyal vagy kapcsolattal összefüggésben valósítanak meg,

jogellenesnek minősül akkor is, ha egyébként jogszerű lenne. A bejelentés jogszerűségének feltételeit a Panasztörvény szabályozza.

20. § (1) A bejelentés jogszerű megtétele esetén a visszaélés-bejelentő nem tekinthető a Panasztörvény által védett titok nyilvánosságra hozatalával összefüggő korlátozást vagy más, az információfelfedésre vonatkozó jogszabályi korlátozást megszegőnek, és az ilyen bejelentés tekintetében nem terheli felelősség, ha a visszaélés-bejelentő alapos okkal feltételezte azt, hogy a bejelentés szükséges volt a bejelentéssel érintett körülmények feltárásához.

(2) A bejelentés jogszerű megtétele esetén a visszaélés-bejelentőt nem terheli felelősség a bejelentésben szereplő információk megszerzése vagy az azokhoz való hozzáférés tekintetében, kivéve, ha a visszaélés-bejelentő az információk megszerzésével vagy az azokhoz való hozzáféréssel bűncselekményt követett el.

(3) A visszaélés-bejelentő a bejelentés jogszerű megtételéért nem vonható felelősségre, ha alapos okkal feltételezte azt, hogy a bejelentés szükséges volt a bejelentéssel érintett körülmények feltárásához.

21. § A visszaélés-bejelentő igénybe veheti a jogi segítségnyújtásról szóló 2003. évi LXXX. törvényben meghatározott támogatásokat az ott meghatározott feltételek szerint.

22. § (1) A védelemmel kapcsolatos szabályozás irányadó arra a visszaélés-bejelentőre, aki személyazonosságának felfedése nélkül – így különösen neve, azonosításához szükséges személyes

adatai megadása nélkül – tesz jogszerű bejelentést és későbbi azonosítását követően vele szemben a Panasztörvény 41. § (2) bekezdése szerinti hátrányos intézkedést tesznek meg.

(2) Védelemben részesül továbbá az is, aki

- a) a jogszerű bejelentést tevő visszaélés-bejelentő részére segítséget nyújt a bejelentés megtétele során,
- b) a jogszerű bejelentést tevő visszaélés-bejelentővel kapcsolatban álló olyan személy – így különösen a bejelentő munkatársa vagy családtagja –, akit a Panasztörvény 41. § (2) bekezdése szerinti hátrányos intézkedés érhet.

IV. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

23. § (1) Jelen szabályzat a Klebelsberg Központ elnökének jóváhagyását követő 5. napon lép hatályba.

(2) Jelen Szabályzat rendelkezéseit a hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

(3) Jelen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszíti az e tárgykörben kiadott 2/2023. (I. 31.) számú szabályzat.

Panasz, közérdekű bejelentés megtételére szolgáló űrlap¹

I.	Címzett	
	eljárásra jogosult szerv:	
	panasszal érintett szervezeti egység:	
II.	A bejelentő	
	neve:	
	lakcíme:	
	telefonszáma:	
	e-mail-címe:	
	értesítés módja:	
III.	A bejelentés alapjául szolgáló esemény észlelésének	
	helye:	
	ideje:	
IV.	A bejelentés rövid összefoglalása	
V.	Bemutatott, csatolt iratok, dokumentumok, egyéb bizonyítékok (pl. képviselő meghatalmazása, szerződés, stb.)	

.....

.....

bejelentő

¹ Az eljárásra jogosult szervezetnek megküldött panaszt célszerű tértivevényes vagy ajánlott küldeményként postázni. E-mailben megküldött panaszbeadványról kérjen beérkezési visszaigazolást. A panasszal érintett szervezetnek a panasz kézhezvételét követően 30 nap áll rendelkezésére, hogy az ügyet érdemben megvizsgálja és a panasszal kapcsolatos álláspontját, illetve intézkedéseit indoklással ellátva az ügyfélnek írásban megküldje.

Iktatószám:

Jegyzőkönyv szóbeli panasz, közérdekű bejelentés felvételéről

I.	A bejelentő	
	neve:	
	lakcíme:	
	telefonszáma:	
	e-mail-címe:	
II.	A bejelentés előterjesztésének	
	helye:	
	ideje:	
III.	A bejelentés rövid összefoglalása	
IV.	Bemutatott, csatolt iratok, dokumentumok, egyéb bizonyítékok	
V.	Kapcsolódó folyamatban lévő ügy iktatószáma:	

.....

.....

.....

.....

bejelentő

eljáró személy

3. melléklet

Iktatószám:

Jegyzőkönyv szóbeli visszaélés-bejelentés felvételéről

I. ²	A visszaélés-bejelentő	
	neve:	
	lakcíme:	
	telefonszáma:	
	e-mail-címe:	
II.	A bejelentés előterjesztésének	
	helye:	
	ideje:	
III.	A bejelentés rövid összefoglalása	
IV.	Bemutatott, csatolt iratok, dokumentumok, egyéb bizonyítékok	
V.	Kapcsolódó folyamatban lévő ügy iktatószáma:	

.....

.....

.....

.....

visszaélés-bejelentő aláírása

eljáró személy aláírása

² Nem kötelező adat, a Panasztörvény lehetőséget nyújt az azonosíthatatlan személy által tett visszaélés-bejelentés vizsgálatának mellőzésére

4. melléklet



**TÁJÉKOZTATÓ
KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSEKHEZ, PANASZOKHOZ, VISSZAÉLÉS
BEJELENTÉSEKHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEKRŐL**

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (a továbbiakban **GDPR**) 12. cikk (1) bekezdésében foglaltaknak való megfelelés érdekében az alábbi előzetes tájékoztatást nyújtjuk:

A tájékoztatóban szereplő fogalmak alatt a GDPR-ban meghatározottakat kell érteni.

**I. ADATKEZELŐRE, KÉPVISELŐRE, ADATVÉDELMI TISZTVISELŐRE, CÍMZETTEKRE
VONATKOZÓ INFORMÁCIÓ:**

Adatkezelő elérhetősége	neve,	Név: Monori Tankerületi Központ Székhely: 2200 Monor, Petőfi Sándor utca 28. Honlap: https://kk.gov.hu/monor Telefon: +36/29-795-212, e-mail: monor@kk.gov.hu
Képviselő elérhetősége	neve,	dr. Hrutkáné Molnár Monika igazgató telefon: +36/29-795-212, e-mail: monika.molnar@kk.gov.hu
Adatvédelmi tisztviselő:		
Adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetősége		dr. Kozma Gergely e.v. 52286010 https://gdprofessionals.hu/kapcsolat/ , e-mail: info@gdprofessionals.hu , Telefon: 06-30-3889943
Lehetséges címzettek:		
Név	Cím	Tevékenység, adatkezelési cél
Magyar Nemzeti Levéltár Pest Vármegyei Levéltára	1097 Budapest, Vágóhíd utca 7.	levéltári őrzés
NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.	1081 Budapest, Csokonai u. 3.	internet, e-mail tárhely, hivatali kapu

Magyar Posta Zrt.	1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.	postai tevékenység
Alapvető Jogok Biztosának Hivatala	1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. https://www.ajbh.hu/forduljon-a-biztoshoz	közérdekű bejelentések védett elektronikus rendszere

II. KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSEKHEZ, PANASZOKHOZ, VISSZAÉLÉS BEJELENTÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉS

A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (továbbiakban: Törvény) 2. § (1) bekezdés alapján panasszal, közérdekű bejelentéssel bárki az adatkezelőhöz fordulhat. Visszaélés bejelentést a Törvény 20. § (2) bekezdés szerint meghatározott személy tehet.

Kezelt adatok köre	-Név, - posta cím (személyes, telefonos, postai megkeresés esetén), - telefonszám, - elektronikus elérhetőség (elektronikus megkeresés esetén), - e-mail elérhetőség (e-mail megkeresés esetén), - e-papír esetén további azonosító adatok (elektronikus megkeresés esetén),, - bejelentésben önként megadott adatok, tényállás tisztázásához szükséges más személyes adatok
Adatkezelés célja	A panasz, közérdekű bejelentés, visszaélés bejelentés (továbbiakban: Beadvány) előterjesztőivel (továbbiakban: Beadványozó) való kapcsolattartás, értesítés.
Jogalap	Az adatkezelés a GDPR 6. cikke (1) bekezdésének e) pontja alapján közérdekű feladat végrehajtása érdekében szükséges. A kapcsolattartást, értesítést a Törvény 5. § (2) bekezdés és 24. § (1) bekezdés írja elő.
Időtartam	Adatkezelő a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó jogszabályi követelmények szerint iktatja, és az iktatott iratok között a mindenkor hatályos irattári tervben meghatározott selejtezési időig, illetve – ennek hiányában – levéltárba adásáig kezeli. Az adatokat a Hatóság archiválási céllal az iratokkal együtt selejtezésig, illetve levéltárba adásig kezeli. Ezt követően az Ltv. szerint levéltárba adandó iratokban foglalt adatok és az iratkezelési rendszerben a jogszabálynál fogva kezelendő személyes adatok kivételével a Hatóság az adatot törli (iratokat selejtezi), illetve a levéltárba adással a személyes adatok kezelése a Hatóságnál megszűnik.

Lehetséges címzettek, adattovábbítás	Irattári megőrzést követően a maradandó értékű iratokat a Magyar Nemzeti Levéltár Pest Vármegyei Levéltára részére átadjuk. A Törvény 6. § (2) bekezdés szerint a panaszos vagy a közérdekű bejelentő személyes adatai – a (4) bekezdésben foglaltak kivételével – csak a panasz vagy a közérdekű bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, ha e szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a panaszos vagy a közérdekű bejelentő hozzájárult. A panaszos és a közérdekű bejelentő személyes adatai hozzájárulása nélkül nem hozhatóak nyilvánosságra. Az értesítés kommunikációs csatornájának megfelelő szolgáltató (postai, elektronikus, AJBH)
Az érintettet megillető jogok	Hozzáférés (tájékoztatás, másolat), helyesbítés, törlés, adatkezelés korlátozása, tiltakozás, adathordozhatóság.
Céltól eltérő adatkezelés	közérdekű archiválás, illetve tudományos és történelmi kutatási céljából, illetve statisztikai célból kerül sor a GDPR 89. cikkére figyelemmel.
Adatszolgáltatás alapja	A név megadása hiányában Ön nem azonosítható, a Beadvány vizsgálata mellőzzük (Törvény 4. § (3) bekezdés, 22. § (6) bekezdés a) pontja). - posta cím: személyes, telefonos, postai megkeresés esetén, hiányában nem tudjuk értesíteni. - telefonszám: megadása nem kötelező, hiányában nem tudjuk a kapcsolatot rövid úton felvenni Önnel. - elektronikus elérhetőség: elektronikus megkeresés esetén szükségszerű, hiányában nem tudjuk értesíteni. - e-mail elérhetőség: e-mail megkeresés esetén szükségszerű, hiányában nem tudjuk értesíteni. - e-papír esetén további azonosító adatok: elektronikus megkeresés esetén szükségszerű, hiányában nem tudjuk értesíteni. - bejelentésben önként megadott adatok, tényállás tisztázásához szükséges más személyes adatok a Beadvány kivizsgálása, mellőzése, vagy áttétele érdekében szükséges információ kapcsán szükséges.
Adatkezelés kockázata	Az adatkezelést az Adatkezelő közepes kockázatúnak értékeli, az adatvédelmi szabályzatban és az adatfeldolgozó megfelelő kiválasztásával ügyel az adatok megfelelő kezelésére, biztonságára, külön tájékoztatót is alkalmaz. A Beadványozó adatait a bejelentett személy nem ismerheti meg, a kivizsgálás során ezért nem indokolt a jelenléte.

III. ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

Az adatkezelő számítástechnikai rendszerei és adatmegőrzési helyei a székhelyén működtetett informatikai eszközökön találhatók meg, illetve az általa igénybe vett adatfeldolgozóknál (elektronikus kapcsolattartás szolgáltatója).

Az adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a szolgáltatás nyújtása során alkalmazott informatikai eszközöket és szoftvereket részben jogszabály alapján alkalmazza, részben úgy választja meg és üzemelteti, hogy a kezelt adat:

- a jogosultak számára hozzáférhető;
- hitelessége és hitelesítése megfelelő;
- a változatlansága biztosított;
- a jogosulatlan hozzáférés ellen védett.

Az adatkezelő olyan szervezési, szervezeti és informatikai intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban felmerülő kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt.

Az adatkezelő az adatkezelés során megőrzi

- a titkosságot, hogy csak az férhessen hozzá, aki erre jogosult;
- a sértetlenséget, hogy az információk és a feldolgozás pontos és teljes legyen;
- a rendelkezésre állást, hogy a jogosult használó szükség esetén, valóban hozzá tudjon férni a kívánt információhoz, és rendelkezésre álljanak az ezzel kapcsolatos eszközök.

Az adatkezelő informatikai rendszere és hálózata védett az informatikai eszközökkel megvalósítható csalás, kémkedés, szabotázs, továbbá a számítógépes vírusok, betörések ellen. Az üzemeltető a biztonságról alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik.

Az adatkezelő a rendszereket naplózza annak érdekében, hogy minden biztonsági eltérést rögzíthessen, és bizonyítékkal szolgálhasson biztonság sérülése esetében. A rendszermegfigyelés lehetővé teszi az alkalmazott óvintézkedések hatékonyságának ellenőrzését is.

Az adatkezelő az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintetbe veszi a technika mindenkori fejlettségét, az adatkezelés körülményeit. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül az Adatkezelő azt választja, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az Adatkezelőnek. Az Adatkezelő ezen követelményeket az adatfeldolgozók irányában is érvényesíti.

Az Adatkezelő kötelezi magát arra, hogy minden olyan harmadik felet, akik részére az adatokat esetlegesen továbbítja vagy átadja, felhívja a fenti vállalások betartására. Az Adatkezelő általi jogszerű adattovábbítás esetén ugyanakkor az Adatkezelő nem vállal felelősséget a címzett által okozott károkért.

Az Adatkezelő valamennyi munkatársa, munkaviszonya vagy más jogviszonya alapján köteles az adatkezelésre, valamint adatbiztonságra vonatkozó fenti elvek betartására.

IV. ADATKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ JOGOK ISMERTETÉSE

Az egyes jogok ismertetését követően táblázatban is megjelenítjük az egyes adatkezelésekhez kapcsolódóan gyakorolható jogokat.

Hozzáférés: Ön, mint érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőnél érdeklődjön, és választ kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen, jogosult arra, hogy az alábbiakról tájékoztatást kapjon:

- az adatkezelés céljai;
- a személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- ha az adatokat nem Öntől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- a GDPR 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és Önre nézve milyen várható következményekkel jár.

Amennyiben Ön saját személyes adatairól másolatot kér, az adatkezelő azt díjmentesen rendelkezésére bocsátja.

Az ön által kért további másolatokért az Adatkezelő a közérdekűadat-megismerési igényekre vonatkozó költségtérítési szabályok szerint díjat számolhat fel. A költségtérítés lehetséges mértékéről az adatkezelő a kapcsolatfelvételkor tájékoztatást ad.

Ha ön elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat az Adatkezelő elektronikus formátumban bocsátja rendelkezésére, kivéve, ha azokat más formátumban kéri.

A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait, így például mások személyes adata nem igényelhető.

A tanuló testi, érzelmi, értelmi, szellemi fejlődésére figyelemmel, a személyes adatokkal kapcsolatos tájékoztatás, hozzáférés korlátozható.

Helyesbítés: Ön jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Önre és a tanulóra vonatkozó pontatlan személyes adatokat, továbbá kérheti a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését. Az azonosító adatok változását igazolni kell.

Az Adatkezelő kéri, hogy az adatváltozás bejelentésére haladéktalanul, legkésőbb 8 napon belül kerüljön sor.

Nem tartoznak a helyesbítéshez való jog hatálya alá azok az adatkezelések, amelyek Ön- biológiai vagy fizikai- jellegzetességeinek megfigyelése vagy mérése útján dokumentáltak.

Törlés: Ön, mint érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje az önre vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy Önre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, amennyiben a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében felsorolt indokok valamelyike fennáll.

A személyes adatok törléséhez való jog a tájékoztatóban szereplő adatok tekintetében a GDPR 17. cikke (3) bekezdésének b) pontja alapján a jogi kötelezettség teljesítése keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges adatkezelések tekintetében nem alkalmazandó.

Az adatkezelő a törlési kérelem elbírálásáig az adatkezelést korlátozza.

A hozzájárulás visszavonása: A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Adatkezelés korlátozása: Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Ön, mint érintett az alábbi esetekben jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést:

- vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

Adatkezelés elleni tiltakozás: A tiltakozáshoz való jog gyakorlása esetén az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos

okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az Ön hozzájárulásán, szerződésen és a jogi kötelezettségen alapuló adatkezeléseknél a GDPR 21. cikk (1) bekezdésében foglaltak alapján nem gyakorolható.

Adathordozhatósághoz való jog: ön jogosult az általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott adatait megkapni

- tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban
- jogosult más adatkezelőhöz továbbítani
- kérheti az adatok közvetlen továbbítását a másik adatkezelőhöz – ha ez technikailag megvalósítható
- kivéve: közérdekű, vagy közhatalmú jog gyakorlása céljából végzett adatkezelés

Ez a jog akkor gyakorolható, ha automatizált módon történik az adatkezelés, és az adatkezelő az adatokat Ön hozzájárulása vagy a szerződéses jogalap alapján kezeli.

V. AZ ADATKEZELÉSEK SORÁN ÉRVÉNYESÍTHETŐ JOGOK

Az érintetti jogok az Ön megfelelő azonosítását lehetővé tevő akár személyesen, vagy elektronikusan, akár postai úton előterjesztett kérelemnek az adatkezelő 1. pontban megjelölt címére történő eljuttatásával gyakorolhatók. A 16 év alatti érintett jogainak gyakorlásához törvényes képviselőjének eljárása, engedélye szükséges.

A kérelmek ügyintézési határideje 25 nap, a tiltakozási jog esetén 15 nap. A kérelem elbírálásának eredményéről tájékoztatjuk. Amennyiben a jogok gyakorlása során kétség merül fel, hogy a kérelem valóban Öntől származik, saját jogszerű adatkezelése és az érintett védelme érdekében további információkat kérhetünk.

Az adatkezelő, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja. Az adatkezelő az adatok helyesbítése, törlése, az adatkezelés korlátozása esetén mindenkit tájékoztat, akihez Ön adatait továbbította, amennyiben ez nem bizonyul lehetetlennek, vagy nem igényel aránytalan erőfeszítést, amelynek tényéről és okáról Önt a kérelemre adott válaszában tájékoztatja.

Hová fordulhat, ha jogorvoslattal szeretne élni, vagy ha kérdése van?

Ha Önnek az adatkezelő által kezelt adataival kapcsolatban kérdése merül fel, vagy úgy véli, hogy az adatkezelés során sérelem érte, kérem elsődlegesen az adatkezelő adatvédelmi tisztviselője felé jelezze.

Önnek a személyes adataik kezeléséhez és a GDPR szerinti jogaik gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak (GDPR 38. cikk (4) bek.).

Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket Ön kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy Ön panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával. (GDPR 12. cikk (4) bek.)

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (továbbiakban: NAIH)

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Honlap: www.naih.hu

Tel.: +36-1-391-1400

A NAIH-nál bejelentéssel **bárki vizsgálatot kezdeményezhet** arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

A névtelen, bejelentést a NAIH érdemi vizsgálat nélkül elutasíthatja. A további elutasítási indokokat az Infotv. 53. §-a tartalmazza.

A NAIH vizsgálata **ingyenes**, a vizsgálat költségeit a Hatóság előlegezi és viseli. Az eljárás lefolytatására vonatkozó részletes szabályokat az Infotv. 54.§, 55. § (1)-(2) bekezdése, 56-58. §-ai tartalmazzák. A NAIH főszabály szerint a bejelentés érkezésétől számított két hónapon belül hoz döntést.

Bíróság

Magyarországon a pert - a választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja.

A jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat, mivel minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak a GDPR-nak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a GDPR-ban rögzített jogait.

A pert az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szemben, az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható Ön szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve.

Magyarországon a pert – választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja.

Ön, mint érintett a perben kártérítést/sérelemdíjat követelhet az adatkezelőtől:

- ha az adatkezelő az Ön adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni;
- ha az adatkezelő az Ön adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével megsérti a személyiségi jogát (pl. személyes adat illetéktelen személlyel való közlése vagy nyilvánosságra hozatala), sérelemdíjat követelhet az adatkezelőtől.