

SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a:

Szombathelyi Tankerületi Központ

Székhely: 9700 Szombathely, Kossuth Lajos u. 11.
Adószám: 15835499-2-18
Számlasszám: 10047004-00336925-30005008
képviselőjében: Fodor István tankerületi igazgató, mint megrendelő – a továbbiakban:
Megrendelő/Tankerületi Központ,

valamint a

Pannon Famulus Kft.

Székhely: 9022 Győr, Liszt Ferenc u. 42.
Cégjegyzékszám: 08-09-014847
Adószám: 13934059-2-08
Számlasszám: 12096729-00149186-00100002
Képviselő: Knauz Péter ügyvezető, mint vállalkozó – a továbbiakban: Vállalkozó
között,

az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Megrendelő 2017. március 30-án az „Iskola 2020” Köznevelési intézmények infrastrukturális fejlesztése a hátránykompenzáció elősegítése és a minőségi oktatás megteremtése érdekében” című, EFOP-4.1.2-17 kódszámú, valamint „Az állami fenntartású köznevelési intézmények tanulást segítő tereinek infrastrukturális fejlesztése” című EFOP-4.1.3-17 kódszámú projektek keretében, „Szakmai terv és kapcsolódó előkészítési feladatok ellátása” tárgyában indított beszerzési eljárást, melyben a részletezett feltételek, továbbá Vállalkozó benyújtott, nyertes ajánlata alapján Felek a következőkben állapotodnak meg.

2. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a nevezett tevékenységek ellátását:

A Tankerületi Központ számára „Iskola 2020” Köznevelési intézmények infrastrukturális fejlesztése a hátránykompenzáció elősegítése és a minőségi oktatás megteremtése érdekében” című, EFOP-4.1.2-17 kódszámú, valamint „Az állami fenntartású köznevelési intézmények tanulást segítő tereinek infrastrukturális fejlesztése” című EFOP-4.1.3-17 kódszámú projektek keretében benyújtani kívánt pályázatokhoz szakmai terv készítése valamint az előkészítés teljes körű koordinációja, szakmai szervezési feladatok ellátása a Tankerületi Központ elvárásai szerint az alábbi intézményben, és tervezett projektnézetben:

1. rész: Az Őriszentpéteri Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése, 400 MFt.
2. rész: A csákánydoroszlói Csaba József Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése, 600 MFt.
3. rész: A Győrvári Béni Balogh Ádám Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése, 550 MFt.
4. rész: Szombathelyi Bercsényi Miklós Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése, 130 MFt.

5. rész: A Csehimindszenti Mindszenty József Általános Iskola tanulást segítő tereinek infrastrukturális fejlesztése, 70 MFt.
6. rész: Németh Pál Kollégium infrastrukturális fejlesztése, 130 MFt.
7. rész: A Körmenyi Kölcsey Ferenc Gimnázium tanulást segítő tereinek infrastrukturális fejlesztése, 105 MFt.
8. rész: Szentgotthárd és Térsége Iskola Magyarlak- Csörötnek Általános Iskolájának infrastrukturális fejlesztése, 70 MFt.
9. rész: Szentgotthárd és Térsége Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskolának infrastrukturális fejlesztése, 130 MFt.
10. rész: A Kardos László Általános Iskola (Vasvár) tanulást segítő tereinek infrastrukturális fejlesztése, 105 MFt.

A szakmai terv elkészítésének és a koordinációs feladatok ellátásának határideje a projekt benyújtási határideje és az esetleges hiánypótlások elkészítése.

A szakmai terv fejezetei:

1. Helyzetértékelés (1.1 A projekt indokoltsága, 1.1.1 A szakterület elemzése, 1.1.2 A projekt szükségességét alátámasztó probléma bemutatása, 1.1.3 Szakmapolitikai, jogi háttér)
2. A projekt céljai és tevékenységei (2.1 A projekt céljainak meghatározása, 2.2 A fejlesztések célcsoportjai, az érintettek köre, a fejlesztések hatásterülete, 2.3 Az elérendő célokhoz szükséges tevékenységek bemutatása, 2.4 Indikátorok, műszaki-szakmai tartalomhoz és a mérőföldkövekhez kapcsolódó mutatók)
3. A szakmai és pénzügyi megvalósítás részletes ütemezése (3.1 A tervezett fejlesztés bemutatása, 3.1.1 A megvalósulás helyszíne, 3.1.2 Az előkészítéshez és a megvalósításhoz kapcsolódó feladatok meghatározása, 3.1.3 A fejlesztés hatásainak elemzése, 3.1.4 Pénzügyi terv, 3.1.5 Kockázatelemzés, 3.1.6 Fenntartás, 3.2 Részletes cselekvési terv, 3.2.1 Az előkészítés és megvalósítás részletes feladatai és ütemezése)
4. A projekt megvalósításának szervezeti keretei (4.1 A projektgazda és partnereinek bemutatása, 4.1.1. A projektgazda bemutatása, 4.1.2 A projektgazdának a projekthez kapcsolódó tapasztalatának bemutatása, 4.2 A megvalósítás, projektirányítás és a fenntartás szervezete)

A szervezési és koordinációs feladatok ellátása kapcsán elvárás a folyamatos kapcsolattartás Megrendelővel a munkavégzés során az alábbiak szerint:

- A szerződéskötéstől a végteljesítésig Vállalkozó köteles hetente 1 alkalommal személyesen beszámolni Megrendelő irányába a munka előre haladásáról. A megbeszélések helyszíne Megrendelő székhelye, vagy a fejlesztéssel érintett intézmény székhelye (a Megrendelővel előre egyeztetettek szerint). Megrendelő – a munka jellegétől függően – ritkább beszámolási kötelezettséget is előírhat. Indokolt esetben (különös tekintettel arra az esetre, ha Vállalkozó neki felróható okból késedelembe esik a feladatok elvégzése során) Megrendelő a fentiekben meghatározott találkozóknál sűrűbb egyeztetési kötelezettséget is előírhat Vállalkozó számára.
- Vállalkozó köteles ezekre a megbeszélésekre prezentációt készíteni, melyben beszámol az előre haladásról, köteles továbbá a megbeszélésekről folyamatos írásos dokumentációt készíteni. Ennek sablonját Megrendelő a szerződéskötést követően rendelkezésre bocsátja.
- Vállalkozó köteles beépíteni Megrendelő észrevételeit, javaslatait, szakmai kéréseit.
- Vállalkozó a pályázati értékelés és döntés során előírt valamennyi javaslatot, hiánypótlási,

Handwritten mark

javítási kérést köteles az egyes pályázatokat érintő döntést követően haladéktalanul, a szerződéskötéshez kapcsolódó dokumentációk együttes elkészítésével elvégezni.

- A teljes tevékenység akkor tekinthető teljesítettnek, ha minden létrejött produktum a pályázati döntésnek megfelelően átdolgozásra kerül, és azt a Megrendelő teljesítési igazolás kiállításával jóváhagyja.

A munka során a Tankerületi Központ feladatai:

- Rendszeresen egyeztet Vállalkozóval, dönt Vállalkozó javaslatai alapján.

Átadja Vállalkozó számára a munkájához szükséges valamennyi rendelkezésre álló információt.

3. A szerződés szerkesztését képezi Vállalkozó ajánlata, illetve az ajánlattételi felhívás és dokumentáció.
4. Megrendelő vállalja, hogy folyamatosan tájékoztatja Vállalkozót jelen szerződés tárgyát érintő minden körülményről, ellátja a fenti tevékenységek teljes körű elvégzéséhez szükséges információkkal, valamint biztosítja a teljesítéshez szükséges, érintett szakemberek és szervezeti egységek együttműködését. Felek az előrehaladás menetéről, illetve a szerződés teljesítését érintő minden lényeges körülményről egymást haladéktalanul tájékoztatják.
5. Az előkészítési munka során Vállalkozó köteles folyamatosan egyeztetni Megrendelővel.
6. Vállalkozó a pályázat mellékletét képező tanulmányt támogató szervezet által meghatározott formai és tartalmi követelmények betartásával, a részletes pályázati útmutatóban, illetve annak mellékleteiben megadott formátumban és struktúrában köteles kidolgozni. Amennyiben a dokumentum szerkezetére, formátumára, elvárt tartalmára vonatkozóan támogató szervezet nem határoz meg feltételeket, Vállalkozó a dokumentum szerkezetére vonatkozóan javaslatot fogalmaz meg, melyet egyeztetni Megrendelővel, és annak jóváhagyását követően kezdi meg az érintett dokumentum részletes összeállítását.
7. A szerződés teljesítésének határideje: az esetleges hiánypótlások és tisztázó kérdésekre adott válaszok beküldése, de legkésőbb 2017.08.31. A felek közös írásos megegyezése alapján – a teljesítési határidő módosulhat.
8. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozónak felróható késedelmes teljesítés esetén Vállalkozó a nettó vállalkozói díj 2%-ának megfelelő mértékű kötbér fizetésére köteles.
9. Vállalkozó munkavégzési helyét saját belátása szerint jogosult meghatározni, annak figyelembe vételével, hogy a kiválasztott helyszín milyen mértékben járul hozzá a feladat szakszerű elvégzéséhez. Amennyiben a feladat ellátása ezt jelen szerződés szabta kereteken belül igényli, Megrendelő saját székhelyén – előzetes egyeztetés alapján - ideiglenes jelleggel tanácskozási, értekezési lehetőségeket biztosít Vállalkozó képviselői részére.
10. Vállalkozó biztosítani köteles a folyamatos rendelkezésre állást. Rendelkezésre állás alatt Felek a Vállalkozó telefonon és e-mailen történő elérhetőségét értik.
11. Vállalkozó a megbízás keretében elkészült dokumentációt a pályázati kiírásban meghatározott feltételekkel összhangban, elektronikus adathordozón 1 példányban köteles átadni jelen szerződés 19. pontjában megadott kapcsolattartó részére.

41

12. Vállalkozót jelen szerződésben rögzített feladatok ellátásáért ajánlatának megfelelően összesen nettó **14.900.000** forint + ÁFA, azaz nettó **Tizennégy millió-kilencszázezer** forint + általános forgalmi adó díjazás illeti meg. A vállalkozói díj Vállalkozót, a Megrendelő által írásban igazolt teljesítést követően, az alábbiak szerinti részösszegben illeti meg:

Rész	Feladat megnevezése	Nettó (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó (Ft)	Bruttó összesen részenként (Ft)
1. rész	Őriszentpéteri Általános Iskola: Szakmai terv készítése	1.000.000	270.000	1.270.000	2.032.000
	Őriszentpéteri Általános Iskola: Szervezési és koordinációs feladatok ellátása	600.000	162.000	762.000	
2. rész	Csákánydoroszlói Csaba József Általános Iskola: Szakmai terv készítése	1.500.000	405.000	1.905.000	3.429.000
	Csákánydoroszlói Csaba József Általános Iskola: Szervezési és koordinációs feladatok ellátása	1.200.000	324.000	1.524.000	
3. rész	Győrvári Béri Balogh Ádám Általános Iskola: Szakmai terv készítése	1.500.000	405.000	1.905.000	3.429.000
	Győrvári Béri Balogh Ádám Általános Iskola: Szervezési és koordinációs feladatok ellátása	1.200.000	324.000	1.524.000	
4. rész	Bercsényi Miklós Általános Iskola Szakiskola: Szakmai terv készítése	800.000	216.000	1.016.000	1.651.000
	Bercsényi Miklós Általános Iskola Szakiskola: Szervezési és koordinációs feladatok ellátása	500.000	135.000	635.000	
5. rész	Csehimindszenti Mindszenty József Általános Iskola: Szakmai terv készítése	800.000	216.000	1.016.000	1.016.000
6. rész	Németh Pál Kollégium: Szakmai terv készítése	800.000	216.000	1.016.000	1.651.000
	Németh Pál Kollégium: Szervezési és koordinációs feladatok ellátása	500.000	135.000	635.000	
7. rész	Körmendi Kölcsey Ferenc Gimnázium: Szakmai terv készítése	800.000	216.000	1.016.000	1.524.000
	Körmendi Kölcsey Ferenc Gimnázium: Szervezési és koordinációs feladatok ellátása	400.000	108.000	508.000	
8. rész	Szentgotthárd és Térsége Iskola Magyarlak-Csörötnek Általános Iskolája: Szakmai terv készítése	800.000	216.000	1.016.000	1.016.000
9. rész	Szentgotthárd és Térsége Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola: Szakmai terv készítése	800.000	216.000	1.016.000	1.651.000
	Szentgotthárd és Térsége Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola: Szervezési és koordinációs feladatok ellátása	500.000	135.000	635.000	
10. rész	Kardos László Általános Iskola: Szakmai terv készítése	800.000	216.000	1.016.000	1.524.000
	Kardos László Általános Iskola: Szervezési és koordinációs feladatok	400.000	108.000	508.000	

Handwritten signature

ellátása				
Mindösszesen bruttó				18.923.000

Az ellenszolgáltatás összegét Megrendelő az 1-3. rész esetében az EFOP-4.1.2-17, valamint a 4-10. rész esetében az az EFOP-4.1.3-17 azonosítószámú pályázati konstrukció keretében benyújtott pályázatból tervezi biztosítani, melyre tekintettel a teljesítésnek mindenben meg kell felelnie a pályázati követelményeknek. Megrendelő előleget nem fizet. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellenszolgáltatására csak az egyes pályázati konstrukció keretében benyújtott pályázathoz kapcsolódó támogatási szerződés megkötését követően jogosult.

Az ellenszolgáltatás az igazolt teljesítést követően Vállalkozó által benyújtott számla alapján átutalással kerül kiegyenlítésre, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

13. Vállalkozó számlájának kiállításához és annak megfizetéséhez Megrendelő részéről - a projektelszámolás követelményeinek megfelelően - teljesítésigazolás kiállítása szükséges. A teljesítést Megrendelő a támogató döntésről szóló levél beérkezését követően igazolja. Megrendelő a szakmai szolgáltatásokért járó díjat a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül egyenlíti ki, a Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással. A kifizetések vonatkozásában az adózás rendjéről szóló törvény (Art.)36/A. § szerint kell eljárni.
14. A teljesítés során a Vállalkozó tevékenységével összefüggésben felmerülő mindennemű költség Vállalkozót terheli.
15. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés Vállalkozónak felrőható meghíúsulás esetére Vállalkozó a szerződéses nettó ellenérték 5%-nak megfelelő mértékű meghíúsulási kötbér megfizetésére köteles. Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is érvényesíteni.
16. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés Megrendelő érdekkörében felmerülő ok miatt a teljesítés előtt szűnik meg, Vállalkozó a jelen szerződésben rögzített díjnak tevékenységével arányos részét követelheti.
17. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés teljesítése során egymás tudomására jutott információkat üzleti – az erre vonatkozó jogszabály szerinti minősítés esetén – ennél szigorúbb minősítésű titokként kezelni, és azokat Felek semmilyen formában sem tehetik harmadik személy részére hozzáférhetővé.
18. Megrendelő kijelenti, hogy a Vállalkozó által készített dokumentációkat csak a szerződésben meghatározott célokra használja fel.
19. Szerződő Felek kötelesek a teljesítés érdekében együttműködni. A Felek részéről kapcsolattartásra jogosultak:

Megrendelő részéről:

Név: Marosfalvi Tamás
 Telefon: 06 (94) 795-202
 Fax: -
 E-mail: tamas.marosfalvi@kk.gov.hu

Vállalkozó részéről:

Név: Knauz Péter
 Telefon: 06 (70) 335-2226
 Fax: -
 E-mail: knauzp@sze.hu

- 19.1 Szerződő Felek közötti bármely írásos kommunikációt telefaxon vagy e-mail útján kell végezni, a szerződés teljesítése vagy a szerződést biztosító mellékkötelezettségek tekintetében fontos adatszolgáltatást, nyilatkozatot postai küldeményként való továbbítással is meg kell erősíteni, kivéve, ha a címzett telefaxon vagy e-mail-ben visszajelezte a kommunikáció megtörténtét.
- 19.2 A szóbeli közléseket utólagosan, késedelem nélkül írásban meg kell erősíteni. A szóbeli közlésekre hivatkozni csak akkor lehet, ha azt utólag írásba foglalták.
20. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Szerződő felek jogvita esetén a győri székhelyű járásbírósághoz vagy törvényszékhez fordulnak.
21. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bek. 1. pontjaiban meghatározott átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó ezen nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. (368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50.§ (1) bekezdés (1a) pontja alapján). A szerződéshez 1. sz. mellékletként a Vállalkozó csatolja az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot.
22. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó. Szerződő Felek jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt írják alá.
23. Jelen szerződés magyar nyelven egymással mindenben megegyező – hat számozott oldalból és 23 pontból álló – négy példányban készült, amelyből – miután azt Felek elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak – kettő példány Megrendelő, kettő példány pedig Vállalkozó birtokában marad.

Kelt: Szombathely, 2017. április 19.

Melléklet:

- átláthatósági nyilatkozat,
- ajánlattételi felhívás és benyújtott ajánlat,
- aláírás-minta,

Megrendelő:

Szombathelyi Tankerületi Központ

Fodor István 01

tankerületi igazgató

Fodor István

Szombathelyi Tankerületi Központ

Varga Béláné

gazdasági igazgatóhelyettes

Vállalkozó:

Knauz Péter

Pannon Famulus Kft.

Knauz Péter

ügyvezető

Pannon Famulus Kft.

9022 Győr, Liszt Ferenc u. 47

Adószám: 13934059-2-08

Bsz: 10103379-51939600-01004009

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

A Pannon Famulus Kft.
9022 Győr, Liszt Ferenc u. 42.
13934059-2-08
Knauz Péter

(cég neve)
(székhely)
(adószám)
(képviselő neve)

képviselőjeként tudomásul veszem, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bek. szerint központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint az általam képviselt szerv **átlátható szervezetnek minősül** az alábbiak szerint:
(* = a megfelelőt alá kell húzni!)

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet

tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezettéről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni. Kijelentem büntetőjogi felelősségem tudatában, hogy a fentieknek megfelelő adatok az alábbiak:

ha a kedvezményezett az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja szerinti szervezet,

ba) a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosának természetes személyazonosító adatai:.....,**

bb) a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet

neve: Széchenyi István Egyetem, tulajdoni hányada: 100 %, befolyásának és szavazati jogának mértéke: 100 % **

bc) a *bb*) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tényleges tulajdonosának természetes személyazonosító

adatai:....., tulajdoni hányada:....., befolyásának és szavazati jogának mértéke:

bd) a *bb*) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adóilletősége:.....,

be) a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet és a *bb*) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet ellenőrzött

külföldi társaság jogállásának megítéléséhez szükséges, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott adatok:.....

.....

.....

.....

c) ha a kedvezményezett az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontja szerinti szervezet,

ca) a civil szervezet, vízitársulat vezető tisztségviselők természetes személyazonosító adatai:.....

.....

.....,**

cb) a civil szervezet, vízitársulat és a vezető tisztségviselőinek 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedésével működő szervezet neve:.....**

cc) a civil szervezetnek, vízitársulatnak és a vezető tisztségviselőjének a *cb*) alpont szerinti szervezetben fennálló tulajdoni hányadának mértéke:.....**

cd) a *cb*) alpont szerinti szervezet tényleges tulajdonosának természetes személyazonosító adatai:.....

....., tulajdoni hányada:, befolyásának és szavazati jogának mértéke:,**

.....,**

** = szükség esetén pótlapon folytatható, vagy bővíthető a sorok száma

(*** = Az 1. és 2. pont közül a relevánsat kérjük aláhúzni ill. kiegészíteni)

EW

Jelen nyilatkozatot a Szombathelyi Tankerületi Központ 2017. április 19-én az „Iskola 2020” Köznevelési intézmények infrastrukturális fejlesztése a hátránykompenzáció elősegítése és a minőségi oktatás megteremtése érdekében” c. EFOP-4.1.2-17 azonosítószámú felhívás(ok)ra benyújtani tervezett projektötlet(ek) „„Szakmai terv és kapcsolódó előkészítési feladatok ellátása”” tárgyban kötött szerződéshez állítottam ki.

Kelt: Győr, 2017. április 19.



Knauz Péter
ügyvezető
Pannon Famulus Kft.

Pannon Famulus Kft
9022 Győr, Liszt Ferenc u. 47
Adószám: 13934059-2-08
Bsz.: 10103379-51939600-01004092

FELADATLEÍRÁS

Az „Iskola 2020” Köznevelési intézmények infrastrukturális fejlesztése a hátránykompenzáció elősegítése és a minőségi oktatás megteremtése érdekében”c. felhívás(ok)ra benyújtott, EFOP-4.1.2-17 felhívás(ok) keretében.

1. Szakmai terv készítése esetén

A szakmai terv fejezetei:

1. Helyzetértékelés (1.1 A projekt indokoltsága, 1.1.1 A szakterület elemzése, 1.1.2 A projekt szükségességét alátámasztó probléma bemutatása, 1.1.3 Szakmapolitikai, jogi háttér)
2. A projekt céljai és tevékenységei (2.1 A projekt céljainak meghatározása, 2.2 A fejlesztések célcsoportjai, az érintettek köre, a fejlesztések hatásterülete, 2.3 Az elérendő célokhoz szükséges tevékenységek bemutatása, 2.4 Indikátorok, műszaki-szakmai tartalomhoz és a mérőföldkövekhez kapcsolódó mutatók)
3. A szakmai és pénzügyi megvalósítás részletes ütemezése (3.1 A tervezett fejlesztés bemutatása, 3.1.1 A megvalósulás helyszíne, 3.1.2 Az előkészítéshez és a megvalósításhoz kapcsolódó feladatok meghatározása, 3.1.3 A fejlesztés hatásainak elemzése, 3.1.4 Pénzügyi terv, 3.1.5 Kockázatelemzés, 3.1.6 Fenntartás, 3.2 Részletes cselekvési terv, 3.2.1 Az előkészítés és megvalósítás részletes feladatai és ütemezése)
4. A projekt megvalósításának szervezeti keretei (4.1 A projektgazda és partnereinek bemutatása, 4.1.1. A projektgazda bemutatása, 4.1.2 A projektgazdának a projekthez kapcsolódó tapasztalatának bemutatása, 4.2 A megvalósítás, projektirányítás és a fenntartás szervezete)

2. Szakmai terv készítése, valamint Szervezési és koordinációs feladatok ellátása esetén

A Tankerületi Központ fenti projektjeihez kapcsolódóan szakmai terv készítése valamint az előkészítés teljes körű koordinációja, szakmai szervezési feladatok ellátása a Tankerületi Központ elvárásai szerint.

A szakmai terv fejezetei:

1. Helyzetértékelés (1.1 A projekt indokoltsága, 1.1.1 A szakterület elemzése, 1.1.2 A projekt szükségességét alátámasztó probléma bemutatása, 1.1.3 Szakmapolitikai, jogi háttér)
2. A projekt céljai és tevékenységei (2.1 A projekt céljainak meghatározása, 2.2 A fejlesztések célcsoportjai, az érintettek köre, a fejlesztések hatásterülete, 2.3 Az elérendő célokhoz szükséges tevékenységek bemutatása, 2.4 Indikátorok, műszaki-szakmai tartalomhoz és a mérőföldkövekhez kapcsolódó mutatók)
3. A szakmai és pénzügyi megvalósítás részletes ütemezése (3.1 A tervezett fejlesztés bemutatása, 3.1.1 A megvalósulás helyszíne, 3.1.2 Az előkészítéshez és a megvalósításhoz kapcsolódó feladatok meghatározása, 3.1.3 A fejlesztés hatásainak elemzése, 3.1.4 Pénzügyi terv, 3.1.5 Kockázatelemzés, 3.1.6 Fenntartás, 3.2 Részletes cselekvési terv, 3.2.1 Az előkészítés és megvalósítás részletes feladatai és ütemezése)
4. A projekt megvalósításának szervezeti keretei (4.1 A projektgazda és partnereinek bemutatása, 4.1.1. A projektgazda bemutatása, 4.1.2 A projektgazdának a projekthez kapcsolódó tapasztalatának bemutatása, 4.2 A megvalósítás, projektirányítás és a fenntartás szervezete)

A szervezési és koordinációs feladatok ellátása kapcsán elvárás a heti rendszerességgel szervezett szakmai találkozók szervezése, előrehaladás bemutatása az érintett intézmény és a Tankerületi Központ között.

Teljesítési határidő: az esetleges hiánypótlások és tisztázó kérdésekre adott válaszok beküldése, de legkésőbb 2017.08.31.

G1