



DEBRECENI
TANKERÜLETI
KÖZPONT

A Debreceni Tankerületi Központ Esélyegyenlőségi Terve

Készítette: Dr. Csoba Eszter
esélyegyenlőségi referens

Debrecen, 2022. december 15.



Jóváhagyta:

Dr. Vántus András Istvánné
szakmai vezető

Pappné Gyulai Katalin h. tankerületi igazgató
hatáskör gyakorlója nevében és megbízásából

Tartalom

I. FEJEZET	3
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	3
1. Az esélyegyenlőségi terv hatálya	3
2. Általános célok és esélyegyenlőségi alapelvek	3
II. FEJEZET	4
III. FEJEZET	5
IV. FEJEZET	5
V. FEJEZET	6
VI. FEJEZET	7
3. Az esélyegyenlőségi referens feladatköre	7
4. Panasztétel egyenlő bánásmód megsértése esetén	7
VII. FEJEZET	8
1. számú melléklet	9
Helyzetfelmérés	9
A Debreceni Tankerületi Központ – foglalkoztatottak	9
2. számú melléklet	10
Nyilatkozat az eltartott (10 éven aluli, valamint a 18. életévét be nem töltött, középiskolai tanulmányait nappali tagozaton folytató) gyermekek számáról	10
3. számú melléklet	11
Nyilatkozat tartósan beteg szülő ápolásáról	11
4. számú melléklet	12
Nyilatkozat legalább 50%-os fogyatékosról, megváltozott munkaképességről	12
5. számú melléklet	13
Nyilatkozat tartósan beteg vagy fogyatékossgal élő gyermek neveléséről	13
6. számú melléklet	14
Esélyegyenlőséggel és egyenlő bánásmóddal kapcsolatos panasztételi űrlap	14



I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az esélyegyenlőségi terv hatálya

1. § Az esélyegyenlőségi terv szervezeti és személyi hatálya kiterjed:

- a) a Debreceni Tankerületi Központ (a továbbiakban: Tankerületi Központ) valamennyi szervezeti egységére,
- b) valamennyi, a Tankerületi Központ által fenntartott és működtetett köznevelési intézményre,
- c) a Tankerületi Központ kormánytisztviselőire és munkavállalóira, valamint a köznevelési intézmények közalkalmazottaira (a továbbiakban együtt: foglalkoztatott).

2. Általános célok és esélyegyenlőségi alapelvek

2. § (1) A Tankerületi Központ elkötelezi magát a munkahelyi esélyegyenlőség elvei mellett és ennek érdekében intézkedéseket tesz az alapelvek sérülése esetén.

(2) A Tankerületi Központ az egyenlő bánásmód elveinek tiszteletben tartása és az esélyegyenlőség elősegítése érdekében támogató intézkedéseket hozhat.

(3) A Tankerületi Központ az előmenetel során nem alkalmaz hátrányos megkülönböztetést.

(4) A Tankerületi Központ kötelezettséget vállal arra, hogy a bérezés, a szakmai előmenetel, a képzési lehetőségek, a munkakörülmények, a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok és a Tankerületi Központ belső szabályzatai alapján adható juttatások, illetve a gyermekneveléssel és a szülői szereppel kapcsolatos kedvezmények tekintetében a foglalkoztatottak között betartja az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség követelményeit, és fellép a hátrányos megkülönböztetés minden formája ellen.

(5) A Tankerületi Központ tilt minden közvetlen és közvetett hátrányos megkülönböztetést, amelynek eredményeként egy személy vagy csoport valós vagy vélt

- a) neme,
- b) faji hovatartozása,
- c) bőrszíne,
- d) nemzetisége,
- e) nemzetiséghez való tartozása,
- f) anyanyelve,
- g) fogyatékosága,
- h) egészségi állapota,
- i) vallási vagy világnézeti meggyőződése,
- j) politikai vagy más véleménye,
- k) családi állapota,
- l) anyasága (terhessége) vagy apasága,
- m) szexuális irányultsága,
- n) nemi identitása,
- o) életkora,

- p) társadalmi származása,
- q) vagyoni helyzete,
- r) foglalkoztatási jogviszonyának vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyának részmunkaidős jellege, illetve határozott időtartama,
- s) érdekképviselőhöz való tartozása,
- t) egyéb helyzete, tulajdonsága vagy jellemzője

miatt részesül kedvezőtlenebb bánásmódban, mint amelyben más, összehasonlítható helyzetben lévő személy vagy csoport részesül, részesült vagy részesülne.

(6) A Tankerületi Központ kötelezettséget vállal arra, hogy a foglalkoztatás során – az esélyegyenlőségi törvényben foglaltaknak megfelelően – érvényre juttatja az egyenlő bánásmód követelményét.

(7) A Tankerületi Központ tilt minden zaklatást, jogellenes elkülönítést, megfélemlítést és megtorlást.

3. § A fenti célokat szem előtt tartva a Tankerületi Központ folyamatosan figyelemmel kíséri a foglalkoztatott állomány összetételének alakulását, a tényleges helyzet felmérése alapján kijelöli az esélyegyenlőség szempontjából kiemelt célcsoportokat, és belső szabályzataiban meghatározza azokat a szempontokat, feltételeket és támogatási formákat, amelyek az esélyegyenlőség előmozdítását szolgálják.

4. § A Tankerületi Központ az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség követelményeinek vélt vagy valós megsértése esetén biztosítja az eset körülményeinek teljes körű, érdemi kivizsgálását, és e célból együttműködik mind a sérelmet szenvedett féllel, mind az ügyben eljáró hatósággal, továbbá gondoskodik az okok feltárásáról, indokolt esetben megteszi a személyi felelősség érvényesítéséhez, valamint a további jogsértés megelőzéséhez szükséges intézkedéseket.

II. FEJEZET

Kiemelt célcsoportok

5. § (1) Az esélyegyenlőségi törvény és jelen szabályzat keretein belül a Tankerületi Központ – különösen a jobb munkakörülmények biztosítása, a munkaszervezés és a létszámleépítés vonatkozásában – kiemelt célcsoportként kezeli az alábbi munkavállalói csoportokat:

- a) nők,
- b) 50 év felettiek,
- c) megváltozott munkaképességűek, fogyatékkal élők,
- d) roma származásúak,
- e) két vagy több 10 év alatti gyermeket nevelő,
- f) tartósan beteg vagy fogyatékossgal élő gyermeket nevelő, valamint
- g) gyermeket egyedül nevelő foglalkoztatottak.

(2) A Tankerületi Központ folyamatosan figyelemmel kíséri a kiemelt célcsoportba tartozók helyzetét, és a konkrét viszonyok ismeretében intézkedéseket dolgoz ki az életesélyek, továbbá a munkavégzéssel összefüggő körülmények javítása érdekében.

III. FEJEZET

Helyzetfelmérés

6. § (1) Az esélyegyenlőségi terv helyzetfelmérése kiterjed a Tankerületi Központ valamennyi szervezeti egységére és a szervezeti egységekben foglalkoztatottakra, valamint valamennyi, a Tankerületi Központ által fenntartott és működtetett köznevelési intézményre.

(2) A foglalkoztatottak esélyegyenlőségével kapcsolatban felhasználandó adatok egy része – így különösen a nemre, korra, iskolai végzettségre vonatkozó adatok – a humánpolitikai informatikai adatbázisból rendelkezésre állnak. A létszámadatok és statisztikák elkészítése 2022. október 1-jei állapot szerint készült. A helyzetfelmérést a szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

(3) A Tankerületi Központ két évente, következő alkalommal 2023. december 31-ig helyzetfelmérést készít. A helyzetfelmérés alapvető szempontjai:

- a) mely hátrányos helyzetű csoportok vannak jelen a munkáltatónál,
- b) éri-e hátrány, és ha igen, mely területeken az egyes foglalkoztatottakat,
- c) elégedettek-e az esélyegyenlőségi tervben foglaltak végrehajtásával,
- d) elégedettek-e az esélyegyenlőség intézményrendszerének működésével, eljárásrendjével,
- e) elégedettek-e a tájékoztatás színvonalával, az információkhoz való hozzáférés minőségével?

IV. FEJEZET

Konkrét célok

7. § (1) A munkáltató a megüresedett állásra kiírt pályázatok megfogalmazásánál, a foglalkoztatottak kiválasztásánál és a napi munkavégzés során - az esélyegyenlőségi terv 2. §-ában foglaltak szerint - nem tesz különbséget.

(2) A munkáltató a kiválasztás során elősegíti a megváltozott munkaképességű, fogyatékkal élő munkatársak alkalmazását.

8. § A munkáltató törekszik az azonos végzettséggel, azonos munkakört, azonos színvonalon ellátók bérezési rendszerében előforduló hátrányos eltérések megszüntetésére.

9. § A munkáltató a vezetői utánpótlásnál – a jogszabályi keretek között és a mérlegelési jogkör fenntartása mellett – elsősorban a belső kiválasztásra épít.

10. § A munkáltató támogatja a foglalkoztatottak szakmai képzéseken, tanfolyamokon való részvételét.

11. § (1) A 10 éven aluli gyermeket nevelő foglalkoztatottak rendes évi szabadságának kiadása során a munkáltató – lehetőségeihez mérten – figyelembe veszi a gyermekgondozási és oktatási intézmények működése során elrendelt szünetek idejét.

(2) A CSED-en, GYED-en, GYES-en és GYOD-on lévő szülővel a munkáltató a gyermekgondozás ideje alatt is tartja a kapcsolatot, kisgyermekével együtt meghívja a munkáltató gyermek-, illetve családi rendezvényeire; segíti a CSED-ről, GYED-ről, GYES-ről és GYOD-ról visszatérő foglalkoztatottak munkahelyi beilleszkedését.

(3) Az átlagosnál nagyobb családi kötelezettséggel terhelt (különösen a 10 éven aluli gyermeküket egyedül nevelő szülők), a gyermek otthoni gondozásáról visszatérő szülő, a fogyatékkal élő és a megváltozott munkaképességű foglalkoztatottak számára a munkáltató lehetőséget biztosít a részmunkaidőben történő foglalkoztatásra.

12. § A munkáltató a nyugdíj előtt álló foglalkoztatottak szakmai képességét és tapasztalatát

felhasználja a pályakezdő munkavállalók betanítására.

13. § A munkakörülmények, különös tekintettel az 50 éven felüli, a fogyatékkal élő és megváltozott munkaképességű foglalkoztatottak helyzetének javítására a munkáltató:

- a) az előzetes képzéshez, betanuláshoz kötött munkakörök betöltésénél az 50 év felettiek pályázatát nem utasítja el arra hivatkozva, hogy a képzés és a betanítás a korukból következően már nem kifizetődő befektetés,
- b) az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtése érdekében a munkahelyi körülményeket stratégiai tervezéssel, állandó kontrollal, fejlesztéssel kedvezőbbé és ellenőrzöttebbé teszi.

14. § (1) A kedvezmények kihasználhatósága érdekében a Tankerületi Központ az átlagosnál nagyobb családi kötelezettséggel terhelt, a fogyatékkal élő és a megváltozott munkaképességű foglalkoztatottakról – a személyügyi nyilvántartástól elkülönítetten – nyilvántartást vezet. A nyilvántartásban kizárólag olyan, a foglalkoztatottak által önkéntes alapon szolgáltatott adatok szerepelhetnek, amelyek vonatkozásában a foglalkoztatottak kifejezett írásbeli hozzájárulásukat adják a szolgáltatott adatok kezeléséhez. A nyilvántartásban szereplő különleges és személyes adatok csak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint kezelhetők. A nyilatkozatok bármikor megtehetők.

(2) A munkáltató az alábbi, a foglalkoztatott által önkéntesen tett nyilatkozatok tartalmát kezeli a nyilvántartásban:

- a) nyilatkozat az eltartott (10 éven aluli, valamint a 18. életévét be nem töltött, középiskolai tanulmányait nappali tagozaton folytató) gyermekek számáról *(2. számú melléklet)*,
- b) nyilatkozat tartósan beteg szülő ápolásáról *(3. számú melléklet)*,
- c) nyilatkozat legalább 50%-os fogyatékoságról, megváltozott munkaképességről *(4. számú melléklet)*,
- d) nyilatkozat tartósan beteg vagy fogyatékossgal élő gyermek neveléséről *(5. számú melléklet)*.

V. FEJEZET

Konkrét intézkedések, programok

15. § A munkáltató a 2023. évre vonatkozóan az alábbi konkrét esélyegyenlőségi intézkedések megtételéről határozott:

- a) A munkaerő felvétel során, az álláshirdetések közzétételénél fő cél a megfelelő képzettségű, motivált, tanulást, továbbképzést is vállaló munkaerő kiválasztása.

Sem az álláshirdetéseken, sem a felvételi eljárások nem dominálhat a jelentkező kora, az 50 év feletti kor nem képezheti elutasítás tárgyát.

felelős: tankerületi igazgató

határidő: folyamatos

- b) A Tankerületi Központ egyedi elbírálás mellett igyekszik figyelembe venni a gyermekgondozási, oktatási intézmények nyitva tartását, és szükség esetén hozzájárul a kisgyermekes szülők munkarendjének módosításához, amennyiben az nem gátolja, akadályozza a Tankerületi Központ tevékenységét.

A Tankerületi Központ 14 éven aluli gyermeket egyedül nevelő munkavállaló esetében, szabadságolásnál az óvodai - iskolai szüneteket figyelembe veheti, munkaidőn kívüli berendelésről eltekinthet, a kisgyermekes munkavállalók esetében mérlegelheti, felajánlhatja

a rugalmas munkaidő lehetőségét.

felelős: tankerületi igazgató

határidő: folyamatos

- c) A Tankerületi Központ vállalja, hogy a közsférát érintő leépítést rugalmasan, humánus szervezéssel végzi.

felelős: tankerületi igazgató

határidő: folyamatos

- d) A Tankerületi Központ igyekszik biztosítani, hogy az ügyintézésben minimálisra csökkenjen a bürokrácia, a szabályzó rendelkezések egyértelműek legyenek, biztosítsák a napra készséget, ugyanakkor biztosítsák a munkavállalók számára a feladataik határidőben történő befejezését.

felelős: tankerületi igazgató

határidő: folyamatos

VI. FEJEZET

Az esélyegyenlőségi referens

3. Az esélyegyenlőségi referens feladatköre

16. § (1) A munkahelyi esélyegyenlőség elősegítése érdekében a Tankerületi Központ folyamatosan biztosítja esélyegyenlőségi referens foglalkoztatását. Az esélyegyenlőségi referens a Tankerületi Központ igazgatójának közvetlen irányítása, vezetése alatt működő szervezeti egység.

(2) Az esélyegyenlőségi referens feladata:

- a) a Tankerületi Központ foglalkoztatottjainak bevonásával elkészíti a Tankerületi Központ esélyegyenlőségi tervét,
- b) felügyeli az esélyegyenlőségi tervben megfogalmazott intézkedések megvalósulását,
- c) elősegíti a jelen esélyegyenlőségi tervben foglaltak teljesítését előmozdító intézkedések előkészítését és annak egyeztetését,
- d) kivizsgálja a panaszokat és közérdekű bejelentéseket,
- e) elvégzi az esélyegyenlőségi tervben foglaltak teljesülésének vizsgálatát, és erről a tankerületi igazgató részére beszámolót készít,
- f) figyelemmel kíséri a kiemelt célcsoportba tartozók helyzetét, helyzetfelmérést készít, és a konkrét viszonyok ismeretében intézkedéseket dolgozik ki az esélyegyenlőség biztosítására.

4. Panasztétel egyenlő bánásmód megsértése esetén

17. § (1) A Tankerületi Központ lehetőséget biztosít a panasztételre a (2)-(7) bekezdésben, illetve a Debreceni Tankerületi Központ Panaszokkal és közérdekű bejelentésekkel kapcsolatos eljárásról szóló szabályzatában meghatározott módon.

(2) Az egyenlő bánásmód megsértése, zaklatás, jogellenes elkülönítés, megfélemlítés, valamely hátrány kilátásba helyezése, megtorlás előfordulása esetén a foglalkoztatott az esélyegyenlőségi törvényben részére biztosított eljárások megindítását megelőzően az érdekképviselői szervhez vagy az esélyegyenlőségi referenshez panasszal fordulhat.

(3) Az érdekképviselői szerv és az esélyegyenlőségi referens kölcsönösen tájékoztatják egymást (a foglalkoztatottak nagyobb csoportját érintő ügyekben valamennyi érdekképviselői szervet) a beérkezett panaszról és kialakítják saját, vagy közös álláspontjukat az ügygel kapcsolatosan. Az esélyegyenlőségi referens a *6. számú melléklet* szerinti formanyomtatvány kitöltésével veszi nyilvántartásba a beérkezett panaszt. A panasztétel nem korlátozza a foglalkoztatottat abban, hogy a rendelkezésére álló törvényes eszközök igénybevételeivel az ügyet jogi útra terelje.

(4) Az esélyegyenlőségi referens, illetve az érdekképviselői szerv a panaszt – ha az ügy jellege lehetővé teszi – anonim módon, álláspontjával együtt, a panasz megtételétől számított 5 munkanapon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója elé tárja. A munkáltatói jogkör gyakorlója az ügy megoldása érdekében köteles a panasz kivizsgálásáról haladéktalanul intézkedni. A vizsgálatot a munkáltatói jogkör gyakorlója által kijelölt szervezeti egység folytatja le, legfeljebb 10 munkanapon belül. A kijelölt szervezeti egység a vizsgálat eredményéről tájékoztatja a munkáltatói jogkör gyakorlóját.

(5) Amennyiben a panasz nem a munkáltatói jogkör gyakorlójának intézkedése ellen irányul, és a kivizsgálás megerősíti a foglalkoztatott által kifogásolt eset meglétét (különösen zaklatás, emberi méltóság megsértése), a munkáltatói jogkör gyakorlója haladéktalanul köteles intézkedni a kifogásolt esemény megszüntetése érdekében. Amennyiben a résztvevők nem tudnak megegyezni, közvetítőt vonhatnak be az eljárásba. Az eljárás eredményéről a panaszt benyújtó foglalkoztatottat tájékoztatni kell.

(6) Ha az egyeztetés során az egyenlő bánásmód követelményének megsértése megállapítható, a sérelmezett munkáltatói intézkedést megfelelően korrigálni kell.

(7) Amennyiben az ügy az egyeztetés során nem oldható meg, az esélyegyenlőségi referens az érintett munkatársat tájékoztatja az általa igénybe vehető eljárásokról.

VII. FEJEZET

Záró rendelkezések

18. § (1) Jelen esélyegyenlőségi terv a 2022. december 15. napjától a 2023. december 15. napjáig tartó időszakra vonatkozik.

(2) A Tankerületi Központ kötelezettséget vállal arra, hogy a következő időszakra vonatkozó esélyegyenlőségi tervet legkésőbb 2023. december 15. napjáig elfogadják.

(3) A munkáltatói jogkör gyakorlója gondoskodik arról, hogy az esélyegyenlőségi terv minden foglalkoztatott számára hozzáférhető és megismerhető legyen.

Helyzetfelmérés

A Debreceni Tankerületi Központ – foglalkoztatottak
2022. október 1. adatok alapján

Kormánytisztviselők						
Foglalkoztatottak életkor szerinti megoszlása	Foglalkoztatottak száma					
	Nők (fő)	százalék	Férfiak (fő)	Százalék	Összesen	százalék
30 év alattiak	7	12%	3	19%	10	13%
31-40 év közöttiek	20	33%	8	50%	28	36%
41-50 év közöttiek	19	31%	2	12%	21	27%
50 év felettiak	15	24%	3	19%	18	23%
Összesen	61		16		77	

A Debreceni Tankerületi Központ fenntartásában működő 41 köznevelési intézményre vonatkozóan a
2022. október 1. - statisztikai adatok alapján

Kategória		Létszám (fő)
Tanulói létszám (összesen)		21 135
(ebből) Alapfokú művészetoktatásban részt vevők létszáma		2 717
Kollégiumi ellátásban részesülők létszáma		1 523
Egyéni munkarendes tanulók száma	általános iskolában	91
	középiskolában	18
Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók száma	általános iskolában	100
	középiskolában	9
Bejárók száma	általános iskolában	513
	középiskolában	667
Tanulók megoszlása ellátási formájuk szerint	SNI	1019
	BTMN	1331
Hátrányos helyzetű tanulók létszámának megoszlása	RGYK	1379
	HH tanulók	545
	HHH tanulók	907
Kormánytisztviselők száma		77
Közalkalmazottak száma	Pedagógusok	2311
	Nevelő-oktató munkát segítő	309
	Technikai dolgozók	426
Közfoglalkoztatottak száma		0

A Tankerületi Központ által fenntartott és működtetett köznevelési intézmények létszámadatait a KIR STAT 2022. statisztika tartalmazza.

Nyilatkozat az eltartott (10 éven aluli, valamint a 18. életévét be nem töltött, középiskolai tanulmányait nappali tagozaton folytató) gyermekek számára

A nyilatkozat és az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint, az érintett önkéntes adatszolgáltatásán alapul.

Foglalkoztatott neve:	
Adóazonosító jele:	
Gyermek neve (1):	
Születési ideje:	
Gyermek neve (2):	
Születési ideje:	
Gyermekeket/gyermekeimet egyedül nevelem: igen/nem	
Személyes adataim kezeléséhez hozzájárulok.	

....., 20.....

.....

foglalkoztatott aláírása

Nyilatkozat tartósan beteg szülő ápolásáról

A nyilatkozat és az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint, az érintett önkéntes adatszolgáltatásán alapul.

Munkahely megnevezése:	
Foglalkoztatott neve:	
Adóazonosító jele:	
Szülő neve:	
Születési ideje:	
Személyes adataim kezeléséhez hozzájárulok.	

....., 20.....

.....

foglalkoztatott aláírása

Nyilatkozat legalább 50%-os fogyatékosról, megváltozott munkaképességről

A nyilatkozat és az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint, az érintett önkéntes adatszolgáltatásán alapul.

Munkahely megnevezése:	
Foglalkoztatott neve:	
Adóazonosító jele:	
Fogyatékoság mértéke, megnevezése:	
Fenti adataim kezeléséhez hozzájárulok.	

....., 20.....

.....

foglalkoztatott aláírása

Nyilatkozat tartósan beteg vagy fogyatékossggal élő gyermek neveléséről

A nyilatkozat és az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint, az érintett önkéntes adatszolgáltatásán alapul.

Munkahely megnevezése:	
Foglalkoztatott neve:	
Adóazonosító jele:	
Gyermek neve (1):	
Születési ideje:	
Gyermek neve (2):	
Születési ideje:	
Gyermekeket/gyermekeimet egyedül nevelem: igen/nem	
Személyes adataim kezeléséhez hozzájárulok.	

....., 20.....

.....

foglalkoztatott aláírása

Esélyegyenlőséggel és egyenlő bánásmóddal kapcsolatos panasztételi űrlap

Foglalkoztatott neve, beosztása:	
Munkáltató neve, címe:	
A panasztétel dátuma:	
A panasz rövid leírása (az esélyegyenlőségi referens tölti ki):	
Az esélyegyenlőségi referens véleménye, javaslata:	

....., 20.....

.....
esélyegyenlőségi referens