

ADATBÁZIS/NYILVÁNTARTÁS NEVE	FORMÁTUMA	ADATKEZELÉS CÉLJA	JOGALAPJA	MEGŐRZÉSI IDŐ	AZ ÉRINTETTEK KÖRE	A KEZELT ADATOK FAJTÁI
A működés során keletkezett iratok nyilvántartása.	elektronikus (Poszeidon program)	az iratok jogszabályokban írtaknak megfelelő kezelése	jogi kötelezettség - 1995. évi LXVI. tv. 9.§	10 év	a kezelt iratokban személyes adataikkal szereplő természetes személyek	Az Egyedi iratkezelési szabályzat (TK/188/00291-1./2018. (V. 29.) szabályzat) 37. § alapján.
Közalkalmazotti alapnyilvántartás	elektronikus	jogviszonnal kapcsolatosan előírt adatok nyilvántartása	jogi kötelezettség - a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. (Kjt.) 83/B.§, 5. sz. melléklet	50 év	a fenntartott köznevelési intézményekben közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak	A Kjt.5. sz. mellékletében felsorolt személyes adatok.
Közszolgálati alapnyilvántartás	elektronikus	jogviszonnal kapcsolatosan előírt adatok nyilvántartása	jogi kötelezettség - a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (Kit.) 174.§ 3. sz.melléklet	50 év	a Tankerületi Központban kormányzati szolgálati jogviszonyban foglalkoztatottak	A Kit. 3. számú mellékletében részletezett adatok.
Személyi anyag	papír alapú a köznevelési intézményekben	foglalkoztatással kapcsolatos adatok nyilvántartása	jogi kötelezettség - a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 10.§ (1), Kit. 179.§	50 év	Kjt. és Mt. Alapján a köznevelési intézményekben foglalkoztatottak	minden foglalkoztatott esetében: közalkalmazotti, közszolgálati alapnyilvántartás adatlapja, önéletrajz, kinevezés és módosításai, jogviszonyt megszüntető irat, korábbi foglalkoztatási jogviszonyok igazolására szolgáló iratok, végzettséget igazoló okiratok másolata, erkölcsi bizonyítvány, foglalkozásegészségügyi alkalmasság, kormánytisztviselő esetében továbbá: arcképe, esküokmánya, teljesítményértékelése, hatályban lévő fegyelmi büntetését kiszabó határozat, korábbi foglalkoztatási jogviszony- igazolásának másolata, végzettségét, szakképzettségét, szakképesítését igazoló okiratának másolata, személyes adatainak igazolására szolgáló okiratok másolata, az álláshely betöltéséhez, a feladat ellátásához szükséges egyéb engedélyek
	papír alapú a Tankerületi Központban				Kit. és Mt. alapján a Tankerületi Központban foglalkoztatottak + a köznevelési intézményekben vezető beosztású foglalkoztatottak (intézményvezetők)	

Munkaügyi nyilvántartási rendszer	KIRA/SAP elektronikus rendszer	Munkavégzésre irányuló jogviszonyokkal kapcsolatos adminisztráció, nyilvántartás, illetményszámfejtés, egyéb juttatások számfejtése	jogi kötelezettség - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. r. (Ávr.) 62/B.§	10 év	valamennyi foglalkoztatott	Munkavégzésre irányuló jogviszonnyal kapcsolatos valamennyi adat (természetes személyazonosító adatok, lakcím, bankszámlaszám, jogviszonnyal kapcsolatos adatok, juttatásokkal kapcsolatos adatok)
Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer	KRÉTA elektronikus rendszer	tanügy-igazgatási, adminisztrációs és oktatásmenedzsment feladatok ellátása	közfeladat ellátása - az állami köznevelési közfeladat ellátásában részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központtól szóló 134/2016. (VI.10.) Korm. Rend. 8/A.§	tanuló adatai esetében 10 év, dolgozói adatok esetében 5 év	köznevelési intézményekben tanulók, szüleik és alkalmazottak	A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 41. § - 44/C §-ában meghatározott adatok, a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet szerinti tanügyi nyilvántartásokban meghatározott adatok.
Munkaidő-pihenőidő nyilvántartás	elektronikus	a munkaidő teljesítésének és a pihenőidő kiadásának nyomon követése és igazolása, a kötelezettségek teljesítése és a járandóságok kifizetése érdekében	jogi kötelezettség - Mt. 134.§, Kit. 133.§	8 év	valamennyi foglalkoztatott	Foglalkoztatott neve, rendes-rendkívüli munkaidő, szabadság, készenlét adatai.
Kötelezettségvállalásra, érvényesítésre, ellenjegyzésre, utalványozásra, teljesítésigazolásra jogosultak nyilvántartása	elektronikus/papír alapú	jogosultságok nyomon követhetősége, ellenőrizhetősége	jogi kötelezettség - Ávr. 13.§ (2) bek. a)	8 év	a kötelezettségvállalási, érvényesítési, ellenjegyzési, illetve teljesítésigazolási jogosultsággal rendelkező foglalkoztatottak	Foglalkoztatott neve, jogosultság hatóköre, kezdete-vége.
Gépjárművek nyilvántartása	elektronikus/papír alapú	a Tankerületi Központ üzemeltetésében lévő gépjárművek legfontosabb adatainak rögzítése, nyomon követhetősége	jogi kötelezettség - Ávr. 13.§ (2) bek. f)	8 év	a gépjárművek üzemeltetéséért felelős foglalkoztatottak	a 198-36./2017. (06.30.) számú szabályzat 8. §-ban meghatározott adatok

Üzemanyagkártya használatának nyilvántartása	elektronikus	A Tankerületi Központ üzemeltetésében lévő gépjárművekhez tartozó üzemanyagkártyák használatának nyomon követhetősége	jogi kötelezettség - Ávr. 13.§ (2) bek. f)	8 év	gépjárműhasználók	a 198-36./2017. (06.30.) számú szabályzat 8. számú mellékletében meghatározott adatok
Beszerezések nyilvántartása	elektronikus	A beszerzésekkel kapcsolatos legfontosabb adatok rögzítése, az adatszolgáltatások elvégzésének megkönnyítése céljából	jogi kötelezettség - Ávr. 13. § (2) bek. b)	8 év	a beszerzéssel érintett dolgozók és külső partnerek	A 198-38./2017. (06.30.) számú beszerzési szabályzat 26. §-a szerint.
Kötelezettségvállalási nyilvántartás	elektronikus	Vállalt kötelezettségek nyomon követése	jogi kötelezettség - Ávr. 56.§	8 év	kötelezettségvállalással érintett jogosultak	A 3/2021. (VIII.3.) szabályzat 13. §-a szerint
Költségvetési számviteli nyilvántartások	elektronikus (SAP)	az államháztartási gazdálkodási feladatokhoz tartozó nyilvántartás-vezetési kötelezettségek teljesítése	jogi kötelezettség - az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. r. (Áhsz), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.)	8 év	számviteli feladatokat ellátó foglalkoztatottak	eszközök, források, gazdasági műveletek adatai az Számv.tv. és az Áhsz. szerint
Bélyegzők nyilvántartása	papír alapú	jogszabályi megfelelés, kiadmányozás hitelességének ellenőrizhetősége	jogi kötelezettség - a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről rendelkező 335/2005. (XII. 29.) Korm. R. 54.§	nem selejtezhető	valamennyi bélyegzőhasználattal érintett foglalkoztatott	bélyegzőt átadó, átvevő, kezelő, használó neve, aláírása, használattal érintett szervezeti egység megnevezése, átadásátvétel, visszavétel, érvénytelenítés, elvesztés időpontja

Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség nyilvántartása	papír alapú	közpénzek átláthatósága, korrupcióellenesség biztosítása	jogi kötelezettség - 2007. évi CLII. törvény	10 év	valamennyi, vagyonnyilatkozat-tételre köteles foglalkoztatott	kötelezett neve, nyilvántartási azonosítója, szervezeti egysége, munkaköre, vagyonnyilatkozat jogcíme, gyakorisága, következő nyilatkozattétel időpontja, vagyonnyilatkozat átvételének időpontja
Adatkezelői nyilvántartás	elektronikus	a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírások teljesítése	jogi kötelezettség - AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016. április 27-i (EU) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) 30. cikk	10 év	valamennyi adatkezeléssel érintett természetes személy	a Tankerületi Központ 4/2021 (X.26.) számú Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata 1. sz. mellékletében írtak
Adatfeldolgozói nyilvántartás	elektronikus	a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírások teljesítése	jogi kötelezettség - GDPR 30. cikk	10 év	valamennyi adatkezeléssel érintett természetes személy	a Tankerületi Központ 4/2021 (X.26.) számú Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata 2. sz. mellékletében írtak
Adatvédelmi incidensek nyilvántartása	elektronikus	a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírások teljesítése	jogi kötelezettség - GDPR. 33. cikk (5) bekezdés	10 év	valamennyi adatkezeléssel érintett természetes személy	a Tankerületi Központ 4/2021 (X.26.) számú Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata 5. sz. mellékletében írtak
Érintett-tájékoztatási nyilvántartás	elektronikus	a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírások teljesítése	jogi kötelezettség - GDPR 15.cikk, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (Infotv.) 15. § (3) bekezdés. 17. §.	10 év	hozzáférési joggal rendelkező érintettek	a Tankerületi Központ 4/2021 (X.26.) számú Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata 3. sz. mellékletében írtak

Adattovábbítási nyilvántartás	elektronikus	a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírások teljesítése	jogi kötelezettség - GDPR 30. cikk	10 év	valamennyi adatkezeléssel érintett természetes személy	a Tankerületi Központ 4/2021. (X.26.) számú Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata 4. sz. mellékletében írtak
Nyilvántartás a közérdekű adatigénylésekről	papír alapú/elektronikus	közérdekű adatigénylések nyomon követése, éves adatszolgáltatás teljesítése	jogi kötelezettség - Info tv. 30. § (3) bekezdése	3 év	közérdekű adatigénylést benyújtók	a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) által előírt éves adatszolgáltatás szerint
Külső ellenőrzések nyilvántartása	elektronikus	A külső ellenőrzések megállapításai és javaslatai alapján készült intézkedési tervek és végrehajtásuk nyomon követése, a fejezetet irányító szerv felé történő éves beszámoló elkészítése érdekében	jogi kötelezettség - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31) Korm. r. (Bkr.) 14.§	15 év	az intézkedési terv készítésével érintettek, belső ellenőr	Bkr. 47. § (2) bekezdése szerint
Belső ellenőrzések nyilvántartása	elektronikus	A belső ellenőrzési jelentésekben tett megállapítások, javaslatok, intézkedési tervek nyomon követése	jogszabályi kötelezettség- Bkr. 47.§, 50.§	15 év	az intézkedési terv készítésével érintettek, belső ellenőr	a Bkr. 50.§. (2) bekezdése szerint