



**KLEBELSBERG
KÖZPONT**

Iktatószám: KK/08/00480-1/2022

**A Klebelsberg Központ
5/2022. (XII. 19.) szabályzata
a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok
elektronikus közzétételének rendjéről**

Kiadmányozom:

Budapest, 2022. december 19.



Hajnal Gabriella
elnök

Tartalomjegyzék

I. Fejezet	4
Általános rendelkezések	4
1. A szabályzat célja, hatálya	4
2. Értelmező rendelkezések	4
II. Fejezet	6
A közérdekű adatok közzétételének intézményi rendszere	6
3. A közérdekű adatok közzétételében részt vevők és feladataik a közzétételi eljárásban	6
III. Fejezet.....	8
A közérdekű adatok közzétételéről.....	8
4. Az elektronikus közzététel kötelezettsége, a közzétett adatok felülvizsgálata, frissítése, eltávolítása	8
5. Központi Információs Közadat-nyilvántartás	9
6. Egységes Közadatkereső Rendszer.....	9
IV. fejezet	10
Záró rendelkezések	10
1. számú melléklet	11
Általános közzétételi lista	11
2. számú melléklet	16
Kérelem közérdekű adat közzététele iránt	16
3. számú melléklet	17
A Központi Információs Közadat-nyilvántartásban közzéteendő adatok.....	17

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés h) pontjának felhatalmazása alapján az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, a Központi Információs Közadatnyilvántartás részletszabályairól szóló 499/2022. (XII. 8.) Korm. rendeletben, valamint a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendeletben foglalt rendelkezések végrehajtása érdekében – tekintettel a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendeletben foglaltakra – a Klebelsberg Központban a közérdekű adatok közzétételének rendjét – a Klebelsberg Központ Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 61/2016. (XII. 29.) EMMI utasítás 1. mellékletének 5. § (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörömben eljárva – az alábbiak szerint szabályozom.

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A szabályzat célja, hatálya

1. § A jelen szabályzat (a továbbiakban: szabályzat) célja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Info tv.), továbbá a kapcsolódó jogszabályokban foglalt előírások figyelembevételével elősegítse a közügyek átláthatósága, a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez és terjesztéséhez fűződő, Alaptörvényben rögzített jog érvényesülését azáltal, hogy meghatározza

- a) az adatok közzétételének rendjét,
- b) az ügyintézésben részt vevő személyeket, felelősöket, továbbá
- c) a Klebelsberg Központ (a továbbiakban: Központ) eljárási jogait és kötelezettségeit.

2. § (1) A szabályzat tárgyi hatálya a Központ kezelésében lévő közzétételi kötelezettség alá eső közérdekű adatokra, valamint a közérdekből nyilvános adatokra (a továbbiakban együtt: közérdekű adat) terjed ki.

(2) A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Központ közreműködésével megvalósított hazai és európai uniós projektekkel összefüggő közérdekű adatokra is azzal, hogy a hazai és az európai uniós projektek keretében történő adatkezelés esetén a szabályzatban foglaltak mellett a projekthez kapcsolódó dokumentumokban foglaltakra is figyelemmel kell eljárni.

(3) A szabályzat személyi hatálya kiterjed a Központban foglalkoztatott kormányzati szolgálati viszonyban, munkaviszonyban, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állókra (a továbbiakban együtt: foglalkoztatottak).

(4) A szabályzatban nem szabályozott fogalmak, eljárásrendek, valamint jogok és kötelezettségek tekintetében a Központ a szabályzatban hivatkozott vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint köteles eljárni.

2. Értelmező rendelkezések

3. § E szabályzat értelmében:

- a) *adatfelelős*: a Központ elnöke, továbbá a Központ azon szervezeti egységének vezetője, amely szervezeti egység az elektronikus úton kötelezően közzéteendő közérdekű adatot előállította, vagy működése során ez az adat keletkezett, valamint az elnök közvetlen irányítása alatt álló foglalkoztatott, aki kötelezően közzéteendő közérdekű adatot előállított, vagy akinél működése során ilyen adat keletkezett;

- b) *adatállomány*: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;
- c) *általános közzétételi lista*: a Központnak a tevékenységéhez kapcsolódóan az Info tv. 1. melléklet szerint meghatározott adatoknak a jelen szabályzat 1. számú mellékletben foglaltak szerinti közzétett szerkezete;
- d) *elektronikus közzététel*: az Info tv. alapján kötelezően közzéteendő közérdekű adatokat internetes honlapon, valamint a Központi Információs Közadat-nyilvántartásban digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen kell hozzáférhetővé tenni. A közzétett adatok megismerése személyes adatok közléséhez nem köthető;
- e) *közérdekű adat*: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;
- f) *közérdekből nyilvános adat*: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;
- g) *közzététel*: a törvényben meghatározott adatoknak internetes honlapon, valamint a Központi Információs Közadat-nyilvántartásban és az Egységes Közadatkereső Rendszerben digitális formában, bárki számára személyazonosítás nélkül történő hozzáférhetővé tétele;
- h) *közzétevő*: a közérdekű adatoknak a honlapon, valamint a jelen szabályzat III. fejezetében megjelölt szervek részére való közzétételéért felelős személy(ek);
- i) *közzétételi egység*: az a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet (a továbbiakban: IHM rendelet) 2. mellékletében meghatározott, összefüggő tárgyú közzétett adatokat egybefoglaló tartalmi egység;
- j) *Központi Információs Közadat-nyilvántartás*: az Info tv.-ben szabályozott nyilvános és az interneten bárki számára elérhető nyilvántartás. A nyilvántartás egy egységes központi adatbázisban teszi elérhetővé a költségvetési szervek, illetve a helyi és nemzetiségi önkormányzatok legfontosabb gazdálkodási adatait.
- k) *Egységes Közadatkereső Rendszer*: a Központ közérdekű adataihoz való egységes szempontok szerinti elektronikus hozzáférést és a közérdekű adatok közötti keresés lehetőségét a közigazgatási informatika infrastrukturális megvalósíthatóságának biztosításáért felelős miniszter által működtetett egységes közadatkereső rendszer biztosítja.

II. FEJEZET

A KÖZÉRDEKŰ ADATOK KÖZZÉTÉTELÉNEK INTÉZMÉNYI RENDSZERE

3. A közérdekű adatok közzétételében részt vevők és feladataik a közzétételi eljárásban

4. § (1) A közzéteendő közérdekű adatok honlapon valamint a Központi Információs Közadatnyilvántartásban és az Egységes Közadatkereső Rendszerben való közzétételének érdekében a Központ **elnöke**:
- a) kiadja a Központ közérdekű és közérdekből nyilvános adatainak elektronikus közzétételének rendjéről szóló szabályzatát;
 - b) gondoskodik a Központ által kezelt közérdekű adatok kezeléséhez, feldolgozásához, megismerhetőségéhez, közzétételéhez szükséges személyi, tárgyi, technikai feltételek megteremtését biztosító intézkedések megtételéről, ennek keretében kijelöli a közérdekű adatok közzétételéért felelős személyeket a Központ foglalkoztatottjai közül (a továbbiakban: közzétevő);
 - c) felügyeli a Központ közérdekű adatok kezelésével, feldolgozásával, megismerhetőségének biztosításával, közzétételével kapcsolatos tevékenységét;
 - d) felelős a közérdekű adatkezeléssel, feldolgozással, az adatok megismerésével, közzétételével kapcsolatban feltárt hiányosságok megszüntetéséért, az ehhez kapcsolódóan szükséges eljárások lefolytatásáért;
 - e) a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság előzetes véleményének figyelembevételével a Központra, valamint az irányítása, felügyelete alá tartozó Tankerületi Központokra vonatkozóan, vagy azok egy részére kiterjedő hatállyal további kötelezően közzéteendő adatkört határozhat meg (egyedi közzétételi lista).
- (2) A közzétett tartalom tekintetében azon szervezeti egység, vagy az elnök közvetlen irányítása alatt álló foglalkoztatott felelős, akinek feladatkörébe az adott közérdekű adatok kezelése tartozik. A szervezeti egység vezetője, valamint az elnök közvetlen irányítása alatt álló – a közérdekű adatok kezelésében érintett - foglalkoztatott, mint **adatfelelős**:
- a) felelős az irányítása alatt álló szervezeti egység vonatkozásában, ennek hiányában az elnök közvetlen irányítása alatt álló foglalkoztatott a munkaköri leírása vagy a rá vonatkozó ügyrendben szereplő feladatok alapján, illetőleg bármelyik adatfelelős vonatkozásában az elnök által számára írásban meghatározott feladatokkal összefüggésben számára írásban meghatározott feladatokkal összefüggésben a jogszabályokban és a Központ szabályzataiban foglalt közérdekű adatok kezelésével, feldolgozásával, megismerésével, közzétételével kapcsolatos rendelkezések betartásáért és betartatásáért;
 - b) a felelősségi körébe tartozó közzéteendő adatok közzétételét e szabályzat *1. és a 3. számú mellékletében* meghatározott időközönként a közzétevőnél, az e szabályzat *2. számú melléklete* szerinti iratminta használatával elektronikus úton továbbított levélben kezdeményezi;
 - c) a jelen szakasz (4) bekezdés a) pontjában meghatározott kezdeményezést követő három munkanapon belül ellenőrzi a közzététel megtörténtét, valamint a közzétett adatok helytállóságát, illetve teljes körűségét, valamint ellenőrzi a közzétett adatok és a közzétételre átadott adatok egyezőségét;

- d) előkészíti a közzétételi egység leíró adatait az egységes közadatkereső rendszerre való feltöltés céljából és megküldi a kijelölt közzétevő számára;
 - e) a közzétett adatok pontosságát, időszerűségét és értelmezhetőségét a közzétételt követően is folyamatosan figyelemmel kíséri, a közzététellel érintett adatok tekintetében gondoskodik azok helyességéről, pontosságáról és időszerűségéről. A tévesen vagy pontatlanul közzétett adatok helyesbítését, kicserélését a hiba tudomására jutását követően a frissített adatok továbbításával azonnal kezdeményezi a közzétevőnél;
 - f) a közzétett közérdekű adatok pontatlanná vagy időszerűtlenné válása esetén, illetve a felelősségi körébe tartozó pontatlan vagy időszerűtlen közérdekű adatok feltárása esetén előállítja a helyesbített vagy frissített közérdekű adatokat tartalmazó közzétételi egységeket, és azokat közzététel végett átadja a b) pont szerint;
 - g) a közzétételi kötelezettségek teljesítéséről évente egy alkalommal, minden év december 31. napjáig írásban beszámol a Központ elnökének. A beszámoló a folyamatba épített vizsgálat során elkészülő jelentés része lesz.
- (3) Az **adatvédelmi tisztviselő** közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos feladatai:
- a) közreműködik a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzétételével kapcsolatos feladatokban, ezzel összefüggésben részt vesz az egységes közadatkereső rendszer, valamint a Központi Információs Közadat-nyilvántartás számára végzett adatszolgáltatásban;
 - b) kérésre tájékoztatást ad az adatfelelősöknek arra vonatkozóan, hogy az általuk irányított szervezeti egységekben kezelt adatok közül melyek a kötelezően közzéteendő adatok, és azokat milyen eljárás szerint és milyen határidővel kell közzétenni.
- (4) A **közzétevő** közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos feladatai:
- a) a *honlapon közzétevő* a (2) bekezdés b) pontja szerinti kezdeményezés kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül gondoskodik a honlap szerinti adatstruktúrában, tartalmi és formai előírásoknak megfelelően a közérdekű adatok közzétételéről. A *Központi Információs Közadat-nyilvántartásban közzétevő* gondoskodik a meghatározott adatstruktúrában, tartalmi és formai előírásoknak megfelelően a részére az adatfelelős útján megküldött adatok közzétételéről. Az *Egységes Közadatkereső Rendszerben* közzétevő gondoskodik a (2) bekezdés d) pontja szerinti leíró adatok megfelelő módon történő közzétételéről;
 - b) a közzététel megtörténtéről elektronikus levélben értesíti az adatfelelőst;
 - c) gondoskodik az adatfelelősök által hozzá megküldött adatok közzétételéről, az adatfelelős ezirányú jelzésére az adatok vagy leíró adatok frissítéséről, illetve eltávolításáról;
 - d) gondoskodik a tévesen vagy pontatlanul közzétett adatok vagy leíró adatok helyesbítéséről, kicseréléséről a (2) bekezdés e) pont szerint kezdeményezést követően haladéktalanul, valamint az adatfelelős jelzésére gondoskodik az időszerűtlenné vált és eltávolítható adatok eltávolításáról;
 - e) kapcsolatot tart a honlap, valamint a Központi Információs Közadat-nyilvántartás, valamint az Egységes Közadatkereső Rendszer üzemeltetőjével a Korm. rendeletben, a Központi Információs Közadat-nyilvántartás részletszabályairól szóló 499/2022. (XII. 8.) Korm. rendeletben, valamint az Info tv.-ben meghatározottak folyamatos megvalósítása érdekében;
 - f) nyilvántartja a hozzá beérkezett adatfelelősi kezdeményezéseket és tárolja az ebben szereplő adatokat vagy leíró adatokat a (8) bekezdésben meghatározott helyreállíthatóság érdekében.

(5) A közzétevő a szolgáltatott közzéteendő adatok teljeskörűségét és a valóságnak megfelelő tartalmát nem vizsgálja. A részére megküldött adatok vagy leíró adatok teljeskörűségéért és valóságnak megfelelő tartalmáért a (2) bekezdés c) pontjára tekintettel az adatfelelős felel.

(6) A közzétevő - az adatfelelős egyidejű értesítésével - visszautasíthatja az átvett adat vagy leíró adat közzétételének kezdeményezését, ha az az előírt, jelen szabályzatban meghatározott vagy megállapodott formátum szerinti követelményeknek nem felel meg, és így közzétételre formai okokból nem alkalmas (formai ellenőrzés).

(7) A Korm. rendeletben kijelölt szerv a Korm. rendeletben meghatározottak szerint az adat közzétételével, helyesbítésével, frissítésével vagy eltávolításával kapcsolatban naplózza az esemény bekövetkezéének dátumát és időpontját, valamint az esemény kiváltásában közreműködő személy nevét.

(8) Amennyiben az adatok ismételt előállítása és közzététele más módon nem, vagy csak aránytalan költségekkel lenne biztosítható, a jogosulatlan megváltoztatás, törlés, megsemmisülés vagy sérülés esetére a közzétett adatokról biztonsági másolatot kell készíteni. Megsemmisülés, sérülés vagy jogosulatlan megváltoztatás, törlés esetén az adatfelelős szervezeti egység, vagy az elnök közvetlen irányítása alatt álló foglalkoztatott köteles együttműködni a közzétevővel a helyreállításban, és az adatokat szükség esetén újra átadni.

III. FEJEZET

A KÖZÉRDEKŰ ADATOK KÖZZÉTÉTELÉRŐL

4. Az elektronikus közzététel kötelezettsége, a közzétett adatok felülvizsgálata, frissítése, eltávolítása

5. § (1) A Központ a tevékenységéhez kapcsolódóan az általános közzétételi listában szereplő adatokat az Info tv. 33. § (3) bekezdése alapján a Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései szerinti módon és tartalommal a hivatalos honlapján (kk.gov.hu) elektronikusan, a közzététel dátumának megjelölésével teszi közzé.

(2) A Központ honlapjának szerkesztéséért és az azon való közzétételért a Stratégiai és Kommunikációs Főosztály felel.

(3) A Központ a honlapján közzéteendő közérdekű adatokat a Központ honlapjának nyitólapjáról közvetlenül, a „Közérdekű adatok” hivatkozás alatt elérhető oldalon teszi közzé az Info tv., a Korm. rendelet, továbbá az IHM rendelet vonatkozó rendelkezéseire figyelemmel a 4. § (6) bekezdés szerinti formai ellenőrzést követően.

(4) Az általános közzétételi lista szerinti adatokat tartalmazó közzétételi egységek kialakítása során legalább az IHM rendelet 2. melléklete szerinti közzétételi egységeket kell létrehozni azzal, hogy nem lehet az eltérő közzétételi egységhez sorolt adatokat azonos közzétételi egységben elhelyezni.

(5) A különös és egyedi közzétételi listák szerinti adatokat tartalmazó közzétételi egységeket - azok tartalmától függően - az IHM rendelet 1. melléklet szerinti tagolásban kell közzétenni.

(6) A közzétételi egységek részét képező, önálló közzétételi egységnek nem minősülő önálló adatállományokat széles körű olvashatóságot biztosító formátumban kell közzétenni.

6. § (1) A közzétételi listában közzétett adatok felülvizsgálatát a közzétételi egység tárgyköre szerint érintett adatfelelős végzi, évente egy alkalommal, minden év december 31. napjáig. A felülvizsgálat eredménye a 4. § (2) bekezdés g) pontja szerinti beszámoló részét képezi.

(2) A felülvizsgálat nem helyettesíti az adatfelelősnek a közzéteendő adatok szabályzatban meghatározott frissítésére vonatkozó kötelezettségét.

- (3) A frissített adat új állapota mellett fel kell tüntetni a frissítés tényét és idejét, illetve az adat előző állapotának archív állományban való elérhetőségét.
- (4) Az elektronikusan közzétett adatok – ha az Info tv. vagy más jogszabály eltérően nem rendelkezik – a honlapról nem távolíthatók el. A Központ megszűnése, vagy átalakulása esetén a közzététel kötelezettsége a Központ jogutódját terheli.
- (5) A közzétételi lista felülvizsgálatára bárki javaslatot tehet a Jogi, Igazgatási és Személyügyi Főosztálynál. A Jogi, Igazgatási és Személyügyi Főosztály a javaslatot – a tárgykör szerint érintett adatfelelőssel egyeztetve – megvizsgálja, és a jelentős arányban vagy mennyiségben felmerült adatigénylések alapján az általános közzétételi lista kiegészítését, illetve egyedi közzétételi lista meghatározását kezdeményezheti a Központ elnökénél.

5. Központi Információs Közadat-nyilvántartás

7. § (1) A Központ a tevékenységéhez kapcsolódóan az általános közzétételi listában szereplő adatokat az Info tv. 37/C. §-a vonatkozó rendelkezései szerinti módon és tartalommal a Központi Információs Közadat-nyilvántartásban elektronikusan teszi közzé.

(2) A Központi Információs Közadat-nyilvántartásban való közzétételért a Központ elnöke által a jelen szabályzat 4. § (1) bekezdésének b) pontja szerint kijelölt személy felel.

(3) A Központ a Központi Információs Közadat-nyilvántartásban az Info tv. 37/C. § (2) bekezdése szerinti adatokat a felületen folyamatosan, de első alkalommal legkésőbb 2023. február 28-ig teszi közzé. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti nemzeti értékhatárt meg nem haladó beszerzések esetén az európai uniós forrás felhasználásának tényét a 2023. március 31-én vagy azt követően megvalósított beszerzések esetén kell megjelölni.

8. § (1) A Központ az Info tv. 37/C. § (2) bekezdése szerinti adatok közzétételét kéthavi rendszerességgel végzi. A közzétett adatok a közzétételt követő legalább tíz évig elérhető módon kerülnek közzétételre. A közzététel során a közzétevő elvégzi a Központi Információs Közadat-nyilvántartással kapcsolatos felülvizsgálatot is. A felülvizsgálat eredménye a 4. § (2) bekezdés g) pontja szerinti beszámoló részét képezi.

(2) A felülvizsgálat nem helyettesíti az adatfelelősnek a közzéteendő adatok frissítésére vonatkozó kötelezettségét.

(3) A frissített adat új állapota mellett fel kell tüntetni a frissítés tényét és idejét, illetve az adat előző állapotának archív állományban való elérhetőségét.

(4) Az elektronikusan közzétett adatokat a közzétételtől számított tíz évig elérhető módon kell közzétenni. A Központ megszűnése, vagy átalakulása esetén a közzététel kötelezettsége a Központ jogutódját terheli.

6. Egységes Közadatkereső Rendszer

9. § (1) A Központ a tevékenységéhez kapcsolódóan a közérdekű adatokat az Info tv. 37/B. §-a vonatkozó rendelkezései szerinti módon az Egységes Közadatkereső Rendszerben elektronikusan teszi közzé.

(2) Az Egységes Közadatkereső Rendszerben való közzétételért a Központ elnöke által a jelen szabályzat 4. § (1) bekezdésének b) pontja szerint kijelölt személy felel. A közzététel során a közzétevő elvégzi az Egységes Közadatkereső Rendszerrel kapcsolatos felülvizsgálatot is.

IV. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 10. §** (1) Jelen szabályzat a kiadmányozását követő napon lép hatályba.
- (2) Jelen szabályzat rendelkezéseit a hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

1. számú melléklet

Általános közzétételi lista

Szervezeti, személyzeti adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés	Megjegyzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme).	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	
5.	Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	A Központ esetében nem értelmezhető.
6.	A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Tankerületi Központok
7.	A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	Nincs a Központ többségi tulajdonában álló vagy részvételével működő gazdálkodó szervezet.
8.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	A Központ nem alapított közalapítványt.
9.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	A Központ nem alapított költségvetési szervet.
10.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	A Központ nem rendelkezik általa alapított lappal.
11.	A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	

	ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai.			
--	---	--	--	--

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés	Megjegyzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	
2.	Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	A Központ esetében nem értelmezhető.
3.	A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai.	Negyedévente.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	A Központ esetében nem értelmezhető.
4.	Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárás típusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfélfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	A Központ esetében nem értelmezhető.
5.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	A Központ – a feladatai ellátásán túl – nem nyújt, és nem finanszíroz a költségvetéséből közszolgáltatást.

6.	A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az Info tv. szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	
7.	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke.	Negyedévente.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	A Központnál nem keletkezik ebben a közzétételi egységben releváns információ.
8.	A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	A Központ esetében nem értelmezhető.
9.	A törvény alapján közzéteendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától.	Törvény eltérő rendelkezése hiányában a benyújtás időpontját követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	A Központ esetében nem értelmezhető.
10.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetések, közlemények.	Folyamatosan.	Legalább 1 évig archívumban tartásával	
11.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk.	Folyamatosan.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	
12.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai.	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	
13.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, és ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi felelős, vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve	Negyedévente.	Az előző állapot törlendő.	
14.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változások.	Negyedévente.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	
15.	A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai.	Negyedévente.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	
16.	Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél.	Negyedévente.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	A Központ esetében nem értelmezhető.

17.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	A Központ esetében nem értelmezhető.
18.	A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista.	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.	A Központnál nincs különös és egyedi közzétételi lista.
19.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével.	A változásokat követő 15 napon belül.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.	A Központ esetében nem értelmezhető.
20.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata.	A változásokat követő 15 napon belül.	Az előző állapot törlendő.	A Központ esetében nem értelmezhető.
21.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen.	A változásokat követő 15 napon belül.	Az előző állapot törlendő.	A Központ esetében nem értelmezhető.
22.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás.	A változásokat követő 15 napon belül.	Az előző állapot törlendő.	A Központ esetében nem értelmezhető.
23.	A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése.	A változásokat követő 15 napon belül.	Az előző állapot törlendő.	A Központ esetében nem értelmezhető.
24.	A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege.	A változásokat követő 15 napon belül.	Az előző állapot törlendő.	A Központ esetében nem értelmezhető.
25.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére.	A változásokat követő 15 napon belül.	Az előző állapot törlendő.	A Központ esetében nem értelmezhető.

III. Gazdálkodási adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés	Megjegyzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója.	A változásokat követően azonnal.	A közzétételt követő 10 évig.	
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve	Negyedévente.	A külön jogszabályban	

	összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségterítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve.		meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával.	
3.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond.	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig.	A közzétételt követő 5 évig.	A Központ esetében nem értelmezhető.
4.	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerezésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével. A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani.	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig.	A közzétételt követő 5 évig.	
5.	A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye).	Negyedévente.	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával.	A Központ esetében nem értelmezhető.
6.	A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottjai szakmai és munkavállalói érdek-képviselési szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések.	Negyedévente.	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával.	
7.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések.	Negyedévente.	Legalább 1 évig archívumban tartásával.	
8.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről).	Negyedévente.	Legalább 1 évig archívumban tartásával.	

2. számú melléklet

Kérelem közérdekű adat közzététele iránt				
1.	Kezdeményezés jellege:	új közzététel	módosítás	törlés
2.	A közzéteendő anyag címe:			
3.	A közzététel indoka:			
4.	A közzététel helye:			
5.	A honlapon elhelyezett más adatra vonatkozó rendelkezés (a módosítandó vagy törlendő adat pontos megnevezésével):			
6.	Mellékelt adat file-ok megnevezése:			
7.	Egyéb rendelkezés a közzététellel kapcsolatban:			
8.	Az ügyintéző neve, munkaköre, telefonszáma, e-mail címe			

Kelt:

.....
adatfelelős

A Központi Információs Közadat-nyilvántartásban közzéteendő adatok

	Adat	Az adatok közzétételének bontási követelményei	Frissítés	Megőrzés	Megjegyzés
I.	<p>Ötmillió forintot meghaladó, a közzétételre kötelezettek által hazai vagy európai uniós forrásból megvalósulóan nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások - kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond - adatai</p> <p>valamint</p> <p>Ötmillió forintot meghaladó, a közzétételre kötelezettek által hazai vagy európai uniós forrásból megvalósulóan, nem alapfeladataik ellátására - így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottjai szakmai és munkavállalói érdekképviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre fordított kifizetések adatai</p>	<p>1. A felhasznált hazai és európai uniós forrás arányának feltüntetése mellett:</p> <p>1.1. A Szerződés megnevezése (típusa), a kedvezményezett neve - nem természetes személy esetén az e személy megnevezése, székhelye -, adószáma, a támogatás tárgya, és a támogatási program megvalósítási helye, kezdő és záró, illetve - amennyiben megtörtént - a kifizetés időpontja, a támogatás összege és pénzneme;</p> <p>1.2. Az Info tv. 2. mellékletben meghatározott, az Európai Unió kötelező jogi aktusa hatálya alá tartozó állami támogatás esetén - az 1.1. ponton túlmenően - a kedvezményezett besorolása, a támogatás felhasználásával érintett tevékenység szakágazati besorolása (ha nem azonosítható ilyen tevékenység, a kedvezményezett főtevékenységének szakágazati besorolása), a támogatás formájának megjelölése, odaítélésének napja, az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló kormányrendelet szerinti támogatási kategória megjelölése, a támogatás európai bizottsági hivatkozási száma.</p>	kéthavonta	A közzételt követő legalább 10 évig	

<p>II.</p>	<p>Ötmillió forintot meghaladó, a közzétételre kötelezettek által hazai vagy európai uniós forrásból megvalósulóan árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyónértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések - kivéve a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések adatai</p>	<p>1. A felhasznált hazai és európai uniós forrás arányának feltüntetése mellett: 1.1. A szerződés megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő fél vagy felek neve - nem természetes személy esetén az e személy megnevezése, székhelye -, adószáma, a szerződés tárgya és értéke, a szerződés teljesítésének helye, kezdő időpontja, határozott időtartam esetében annak záró időpontja; 1.2. A közbeszerzés vagy beszerzési eljárás esetén – az 1.1. ponton túlmenően - az ajánlattevő (ajánlattevők) neve, a Kbt. szerinti elektronikus közbeszerzési rendszerben rögzített, az eljárás egyedi azonosítója (EKR azonosító) az arra mutató hivatkozással együtt, a nevesített alvállalkozó (alvállalkozók) neve, illetve - amennyiben annak díja meghatározott - annak összege (összegei), valamint annak megjelölése, ha a közbeszerzés vagy beszerzés - beleértve a Kbt. szerinti nemzeti értékhatárt meg nem haladó értékű beszerzéseket is - részben vagy egészben európai uniós forrás felhasználásával valósul meg</p>	<p>kéthavonta</p>	<p>A közzétételt követő legalább 10 évig</p>	
<p>III.</p>	<p>Az Infotv. 2. mellékletében meghatározott, az Európai Unió kötelező jogi aktusa hatálya alá tartozó állami támogatások esetén</p>	<p>A kedvezményezett besorolása a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3-5. §-a alapján, a kedvezményezett azon tevékenységének szakágazati besorolása (TEÁOR-szám, ennek hiányában ÖVTJ-kód),</p>			

		amely keretében a támogatást felhasználja (ha nem azonosítható ilyen tevékenység, akkor a kedvezményezett főtevékenységének szakágazati besorolása), a támogatás formájának megjelölése, a támogatás odaítélésének napja (adókedvezmény vagy adómentesség esetén a bevallás esedékességének napja), a támogatás az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti kategóriája, a támogatás európai bizottsági hivatkozási száma			
--	--	--	--	--	--

