



HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI
TANKERÜLETI
KÖZPONT

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ 2021. évi munkaterve

Készítette: Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ munkatársai
Hódmezővásárhely, 2021. január 12.

Miklós Anikó

tankerületi igazgató



Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ

A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ jelen Szabályzatát az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdés 9. pontjában biztosított középirányítói hatáskörömben eljárva, a Klebelsberg Központ Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 61/2016. (XII. 29.) EMMI utasítás 40. §-a alapján jóváhagyom:

Budapest, 2021. január 12. 01.



Hajnal Gabriella

elnök

Klebelsberg Központ

Tartalom

I. Fejezet.....	3
Általános rendelkezések.....	3
1. A munkaterv célja, hatálya	3
1. számú melléklet.....	4
2. számú melléklet.....	13

Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI.10.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdés 9. pontja alapján, a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ (továbbiakban: Tankerületi Központ) Szervezeti és Működési Szabályzat 5. § (2) bekezdés f) pontjában biztosított jogkörömben eljárva, a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ 2021. évi munkatervét az alábbiak szerint határozom meg:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A munkaterv célja, hatálya

1. § (1) A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ (továbbiakban: Tankerületi Központ) éves munkatervének (továbbiakban: Munkaterv) célja, hogy meghatározza a fenntartásába tartozó köznevelési intézmények felett gyakorolt fenntartói tevékenység adott évre vonatkozó feladatait és tervezet ütemezését.

(2) Jelen szabályzat hatálya kiterjed a Tankerületi Központ fenntartásában lévő valamennyi intézményre, valamint a Tankerületi Központ adott feladat ellátásában részt vállaló kormánytisztviselőre, és egyéb jogviszonyban foglalkoztatottakra.

2.§ (1) A Munkatervben rögzített határidők a vonatkozó jogszabályok változása esetén változhatnak.

3.§ A Munkatervet jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

4.§. Az integritási és korrupciós kockázatok kezelésére kidolgozott intézkedési terv (a továbbiakban: intézkedési terv) a kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet 15. alcíme szerinti intézményi munkaterv 2. sz. melléklete.

A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ 2021. évre vonatkozó munkaterve

Sorszám	Feladat megnevezése	Jogszabályi hivatkozás	Megvalósítás tervezett határideje	Felelőse
1.	<p>A felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. Az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervzetéről.</p> <p>A települési önkormányzat a véleményéről, az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzat az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.</p>	20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 24.§	2021. február utolsó napja, és 2021. október 15. napja	tankerületi igazgató, szakmai igazgatóhelyettes

	A tankerületi központ az (1a) bekezdés szerinti vélemény és egyetértés figyelembevételével kijelölt körzetekről február utolsó napjáig dönt.				
2.	A lejáró intézményvezetői megbízásokra vonatkozó pályázati felhívások megjelentetése, a pályázati eljárás előkészítésének feladatai, javaslatlattal az intézményvezető személyére. A szükséges dokumentumok előkészítése	134/2016. (VI.10.) Korm. rend. 2. § (1) bekezdés c) pontja	Az ütemezés az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Klebelsberg Központ döntésétől és tájékoztatásától függ	szakmai igazgatóhelyettes, humánpolitikai referens	
3.	Javaslatlattel intézmények átszervezésére, az átszervezéssel kapcsolatos véleményeztetési eljárás koordinálása, az átszervezésre vonatkozó dokumentáció összeállítása és döntésre továbbítása a Klebelsberg Központ illetve az Emberi Erőforrások Minisztériuma részére	134/2016. (VI.10.) Korm. rend. 2. § (1) bekezdés b) és d) pontjai	Az ütemezés az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Klebelsberg Központ döntésétől és tájékoztatásától függ. A miniszteri döntés határideje május utolsó munkanapja.	tankerületi igazgató, szakmai igazgatóhelyettes, jogi referensek	
4.	Az integritási és korrupciós kockázatok kezelésére kidolgozott intézkedési terv végrehajtását és annak eredményeit a hivatali szervezet vezetőjének integritásjelentésben kell összefoglalnia, amelyet a tárgyévet követő év február 15-éig meg kell küldeni a közigazgatás-fejlesztésért felelős miniszter és a rendészetért felelős miniszter számára. (Integritásjelentés)	50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet 3. § (2)	2021. február 15.	integritás tanácsadó, tankerületi igazgató	
5.	Belső ellenőri éves jelentés	370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 49.§ (2)	2021. február 15.	belső ellenőr	
6.	Az intézmények által előterjesztett és a nevelőtestület által elfogadott intézményi továbbképzési programok jóváhagyása	2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontja, 277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése	2021. március 15.	tankerületi igazgató	
7.	A Tankerületi Központ, mint ajánlatkérő a	2015. évi CXLIII. törvény	2021. március 31.	tankerületi igazgató,	

	költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről	42. § (1) bek.		szakmai igazgatóhelyettes, közbeszerzési referens
8.	Általános iskolai beiratkozásokkal kapcsolatos feladatok fenntartói koordinálása	20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 22. §	2021. április 1-30.	szakmai igazgatóhelyettes, tanügyigazgatási referens
9.	Intézményi tankönyvrendelések jóváhagyása	20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 184/F.	2021. április utolsó munkanapja	tankerületi igazgató, szakmai igazgatóhelyettes, tanügyigazgatási referens
10.	A köznevelési intézmények az adatszolgáltatás évét megelőző naptári évi pénzügyi és gazdasági adatairól adatszolgáltatás a KIR honlapján keresztül	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 19-20.§	2021. április 1. és május 31.	gazdasági vezető
11.	Intézményi felvételekkel kapcsolatos jogorvoslati kérelmek elbírálása A fenntartó jár el, és hoz másodfokú döntést a) a jogszabálysértésre vagy az intézmény belső szabályzatának megsértésére hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá b) az óvodai felvétellel és az óvodából való kizárással, a tanulói jogviszony, valamint a kollégiumi tagsági viszony létesítésével, megszüntetésével, a tanulói fegyelmi ügyekkel kapcsolatban érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tekintetében.	2011. évi CXCV. törvény 37. § (3) bekezdése	Az intézményi döntés ellen beadott jogorvoslati kérelem beérkezésétől a jogszabályban rögzített határidőn belül	tankerületi igazgató, szakmai igazgatóhelyettes, jogi referens
12.	Az aktuális tanévben indítható osztályok, csoportok számának meghatározása	2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés d) pontja	A beiratkozást követően, a várható létszámok	tankerületi igazgató

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ 2021. évi munkatervéről

				függvényében, legkésőbb 2021. május végéig	tankerületi igazgató, szakmai igazgatóhelyettes, tanügyi igazgatási referens
13.	Intézményi tankönyvrendelések módosításának jóváhagyása	20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 184/F		2021. június 30.	tankerületi igazgató, szakmai igazgatóhelyettes, tanügyi igazgatási referens
14.	Intézményvezetői tanévzáró értekezlet megtartása			2021 július első hetéig	tankerületi igazgató
15.	Lejáró intézményvezető-helyettesi, tagintézményvezetői beosztásokra vonatkozó pályázati eljárások lebonyolítása	326/2013. (VIII.30.) Korm. rend. 22.§		Döntéshozatal a megbízásokról legkésőbb 2021. augusztus 31. napjáig	tankerületi igazgató, szakmai igazgatóhelyettes, humánpolitikai/jogi referens,
16.	A tanév humánerőforrásának biztosítása érdekében szükséges feladatok ellátása	2011. évi CXCV. törvény 61. § (6) bekezdése		Alláspályázatokkal kapcsolatos fenntartói feladatok ellátása, tanév eleji alkalmazások engedélyezése 2021. augusztus 31. napjáig	humánpolitikai referens, tankerületi igazgató
17.	Tantárgyfelosztások ellenőrzése, jóváhagyása	20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 105.§ (3) bekezdése		Klebensberg Központ KRÉTA rendszerében rögzítettek szerint.	tankerületi igazgató
18.	Intézményvezetői tanévindító értekezlet megtartása			2021. augusztus 21. és szeptember 07. között	tankerületi igazgató
19.	Maximális osztály-és csoportlétszámoktól történő legfeljebb 20%-os eltérés engedélyezése	2011. évi CXCV. tv. 25.§ (7) bekezdése		2021. szeptember 15.	tankerületi igazgató
20.	Intézményi szakmai alapdokumentumok kiadása	134/2016. (VI.10.) Korm. rend. 2. § (1) bekezdés k) pontja		2021. szeptember 01.	tankerületi igazgató
21.	Intézményi tankönyv póttrendelésének jóváhagyása	20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 184/F		2021. szeptember 15.	szakmai igazgatóhelyettes,

					tanügyigazgatási referens
22.	Belső ellenőrzés éves ellenőrzési terve	370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 32. § (2)		2021. október 31.	belső ellenőr
23.	Intézményvezetői évről-évre értekezlet			2021. december 21.	tankerületi igazgató
24.	Intézményi ellenőrzések megvalósítása	2011. évi CXCV. törvény 83. §. (2) bekezdés e) pontja		Folyamatosan, belső ellenőrzés esetén az éves ellenőrzési terv szerint	tankerületi igazgató, belső ellenőr
25.	Beszámoló benyújtása az aktuális informatikai környezetről, továbbá az előző év informatikai fejlesztéseinek és beszerzéseinek tapasztalatairól	301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet 5. § (10) bekezdése alapján		2021. január 30.	rendszergazda, informatikai referens
26.	2022. évi informatikai beszerzési terv és informatikai fejlesztési terv feltöltése	301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet 7. § a) pontja		legkésőbb 2021. szeptember 30.	rendszergazda, informatikai referens
27.	Pályázattfigyelés, projekt generálás.			Folyamatos	projektkoordinátor
28.	A projektek, illetve a fenntartási időszakokra vonatkozó kötelezettségek megvalósítása.	272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján; 1043/2020. (II. 17.) Korm. határozat alapján.		Folyamatos	adott pályázatban érintett projektmenedzser
29.	Projektekhez kapcsolódó közbeszerzési/ beszerzési eljárások iratanyagának előkészítésében való részvétel.	272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján. 1043/2020. (II. 17.) Korm. határozat alapján.		Folyamatos	adott pályázatban érintett projektmenedzser és pénzügyi vezető
30.	Adatszolgáltatás az EFOP pályázatok kapcsán a Klebelsberg Központ részére.	272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján.		Folyamatos minden hónap 10. napjáig.	adott pályázatban érintett projektmenedzser és pénzügyi vezető
31.	Adatszolgáltatás Magyar Falu pályázatok kapcsán a Klebelsberg Központ részére.	1043/2020. (II. 17.) Korm. határozat alapján.		Folyamatos	adott pályázatban érintett projektmenedzser és pénzügyi vezető

32.	Intézményi munka- és tűzvédelmi feladatok ellátásának biztosítása munkavédelmi és tűzvédelmi megbízottak által	A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ Beszerzési szabályzata szerint	Folyamatos	Műszaki Csoport vezetője
33.	Intézményi irodaszer ellátás beszerzési eljárás lefolytatása, póttendelések ügyintézése	KEF	Gimnáziumok évi 2 alkalom: 2. és 3. negyedév vége, Általános iskolák évi 1 alkalom: 3. negyedév, tanévkezdésre	Műszaki Csoport vezetője
34.	Intézményi üzemeltetéssel összefüggő szerződések áttekintése, javaslat összeállítás módosításra, vagy új beszerzési eljárás kiírására	A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ Beszerzési szabályzata szerint	Évente 1 alkalommal: második félév	Műszaki Csoport vezetője
35.	Intézményi munkavédelmi öltözet (munkaruha, munkacipő stb.) biztosítása, beszerzési eljárás lefolytatása	9/2011. (II.23.) BM rendelet, valamint a 44/2011. (III.23.) Korm. rendelet szerint (KESZ)	Évente 2 alkalommal, félévente	Műszaki Csoport vezetője
36.	Intézményi higiéniai papíráru biztosítása, beszerzési eljárás lefolytatása	9/2011. (II.23.) BM rendelet, valamint a 44/2011. (III.23.) Korm. rendelet szerint (KESZ)	Szükség szerint évi 1, illetve 2 alkalommal	Műszaki Csoport vezetője
37.	Intézményi tisztítószer biztosítása a tankerületi irodákkal együttműködve	A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ Beszerzési szabályzata szerint	Évi 1 alkalommal, tanévkezdésre	Műszaki Csoport vezetője, és a tankerületi irodák munkatársai
38.	Intézményi és tankerületi központi (iskolabútor, irodabútor) bútorbeszerzési igények összegyűjtése, beszerzési eljárás lebonyolítása	9/2011. (II.23.) BM rendelet, valamint a 44/2011. (III.23.) Korm. rendelet szerint (KESZ)	A közbeszerzési tervnek megfelelően	Műszaki Csoport vezetője, és a tankerület közbeszerzési referense
39.	Intézményi textil igények felmérése, (abroszok, ágyneműk, törölközők) összegyűjtése,	9/2011. (II.23.) BM rendelet, valamint a	Igény szerint	Műszaki Csoport vezetője

	beszerzési eljárások lebonyolítása	44/2011. (III.23.) Korm. rendelet szerint (KESZ)			
40.	Intézményi nyomtatvány igények felmérése, összegyűjtése, beszerzési eljárás lebonyolítása	9/2011. (II.23.) BM rendelet, valamint a 44/2011. (III.23.) Korm. rendelet szerint (KESZ)	3. negyedév, tanévkezdésre	Műszaki Csoport vezetője	
41.	Intézményi mosatási szolgáltatás biztosítása, beszerzési eljárás lefolytatása	9/2011. (II.23.) BM rendelet, valamint a 44/2011. (III.23.) Korm. rendelet szerint (KESZ)	Évente 1 alkalommal, utolsó negyedévben, a következő évre	Műszaki Csoport vezetője	
42.	A Tankerületi Központnál- a Intr. szerinti integrált kockázatkezelési rendszer keretében - évente december 31-éig fel kell mérni működéssel kapcsolatos integritási és korrupciós kockázatokat, és a felmérés alapján egyéves intézkedési tervet kell megfogalmazni a kockázatok kezelésére. (Integritási és korrupciós kockázatok kezelésére kidolgozott intézkedési terv)	50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet (Intr. 3. § (1) bekezdés	2021. december 31.	integritás tanácsadó, tankerületi igazgató	
43.	Napi kifizetések pénzügyi teljesítése	-	Tárgynap 15 óráig	gazdasági vezető	
44.	Előirányzat-módosítások (EG-03D) továbbítása a Klebelsberg Központ és az Emberi Erőforrások Minisztériuma felé	-	Tárgynapot követő 3. napig	gazdasági vezető	
45.	Heti kötelezettségvállalások elküldése a Klebelsberg Központnak tájékoztatás, illetve engedélyeztetés céljából	-	Tárgyhét utolsó napja	gazdasági vezető	
46.	Hóvégi tartozás-, vevőállomány és pénzkészlet összegéről adatszolgáltatás (AT-01)	368/2011.(XII.31.) Korm. rend. (Ávr.) 5. sz. melléklet 4. pont	Tárgyhónapot követő hónap 5. napja	gazdasági vezető	
47.	Hóvégi devizaszámla egyenlegéről	-	Tárgyhónapot követő hónap	gazdasági vezető	

	adatszolgáltatás		5. napja	
48.	Működéskiegészítő ellátmányok kiadása az intézményvezetőknek		Tárgyhónap 8. napja	gazdasági vezető
49.	Működéskiegészítő ellátmányokkal való elszámolás		Tárgyhónapot követő hónap 8. napja	gazdasági vezető
50.	Havi előrejelzés készítése (3.; 6.; 9.; 10.; 11.; 12. hó)	2011. évi CXCV. törvény 108/A. §	Tárgyhónap 3. napja	gazdasági vezető
51.	Havi beruházási keretösszeg lekérése (EG-02T)	368/2011. (XII. 31.) Korm. Rend. 5. sz. melléklet 15. pont	Tárgyhónapot megelőző hónap 12. napja	gazdasági vezető
52.	Havi devizaprognózis a következő hónapra és egész évre	368/2011. (XII. 31.) Korm. Rend. 5. sz. melléklet 10. pont	Tárgyhónapot megelőző hónap 15. napja	gazdasági vezető
53.	Áfa-bevallás elkészítése, benyújtása, befizetése	2007. évi CXXVII. törvény 4/A. számú melléklet 2. pont	Tárgyhónapot követő hónap 20. napja	gazdasági vezető
54.	Rehabilitációs hozzájárulás bevallása, befizetése	2011. évi CXCI. törvény 24. §	Tárgynegyedévet követő hónap 20. napja	gazdasági vezető
55.	Cégaadóadó bevallása, befizetése	2017. évi CL. törvény 2. melléklet 1. pont	Tárgynegyedévet követő hónap 20. napja	gazdasági vezető
56.	Negyedéves beruházásstatisztikai jelentés	549/2013/EK számú rendelet	Tárgynegyedévet követő hónap 20. napja	gazdasági vezető
57.	Egyenlegközlők kiküldése		2021. január 31.	gazdasági vezető
58.	Jelentés a nem üzleti céllal üzemeltetett közösségi, szabadidős szálláshelyekről	2016. évi CLV. törvény 24. és 26. §	2021. február 28.	gazdasági vezető
59.	Éves jelentés a beruházások összetételéről	549/2013/EK számú rendelet	2021. március 31.	gazdasági vezető

60.	Éves beruházásstatisztikai jelentés	549/2013/EK számú rendelet	2021. március 31.	gazdasági vezető
61.	Jövő évi költségvetés tervezése	2011. évi CXCV. törvény 108. §	2021. április 30.	gazdasági vezető
62.	2020. évi beszámoló szöveges részének elkészítése	2011. évi CXCV. törvény 108. §	2021. április 30.	gazdasági vezető
63.	Jelentés a folyó környezetvédelmi ráfordításokról és a környezetvédelmi beruházásokról	2016. évi CLV. törvény 24. és 26. §	2021. május 31.	gazdasági vezető
64.	Fizetési felszólítók kiküldése	-	2021. augusztus 15.	gazdasági vezető
65.	Jövő évi elemi költségvetés elkészítése, rögzítése	2011. évi CXCV. törvény 108. §	2021. november 30.	gazdasági vezető
66.	Leltározás végrehajtása		2021. február 15.	gazdasági vezető
67.	Éves beszámoló és mérleg elkészítése	2011. évi CXCV. törvény 108. §	2021. február 28.	gazdasági vezető
68.	Időközi (havi) költségvetési jelentések elkészítése	2011. évi CXCV. törvény 108. §	Tárgyhónapot követő hónap 25. napja	gazdasági vezető
69.	Időközi (negyedévi) mérlegjelentés elkészítése	2011. évi CXCV. törvény 108. §	Tárgynegyedévet követő hónap 20. napja	gazdasági vezető
70.	EMMI részére állami, önkormányzati és bérelt ingatlanokról adatfeltöltés és -aktualizálás	2007. évi CVI. törvény 33. § (1b)	2021. április 15.	gazdasági vezető
71.	Kincstári vagyongatászeri jelentés elkészítése	2011. évi CXCVI. törvény 10. § (1)	2021. május 30.	gazdasági vezető

2. számú melléklet



**A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ 2021. évi
korrupció megelőzési intézkedési terve
(Az intézményi munkaterv 2. sz. melléklete)**

Készítette: dr. Soós Hajnalka Zsuzsanna integritás tanácsadó
Hódmezővásárhely, 2020. december 31.

Jóváhagyta:

Miklós Anikó

tankerületi igazgató

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ



Az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet (Intr.) 3. § (1) bekezdés alapján az államigazgatási szerveknél - a Intr. szerinti integrált kockázatkezelési rendszer keretében - évente december 31-éig fel kell mérni az államigazgatási szerv működésével kapcsolatos integritási és korrupciós kockázatokat, és a felmérés alapján egyéves intézkedési tervet kell megfogalmazni a kockázatok kezelésére. Az integritási és korrupciós kockázatok kezelésére kidolgozott intézkedési terv (a továbbiakban: intézkedési terv) a kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet 15. alcíme szerinti intézményi munkaterv melléklete.

Az intézményi munkatervet a kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet 32. § az államigazgatási szerv vezetője készíti elő, és azt a tárgyév január 15-ig az irányító vagy felügyelő miniszternek megküldi. Az intézményi munkatervet a szervet irányító vagy felügyelő miniszter tárgyév február 15-ig fogadja el. Elfogadását követően az államigazgatási szerv munkatársai számára elérhetővé kell tenni a szerv intézményi munkatervét.

A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ, mint a csongrádi, szentesi, makói és hódmezővásárhelyi járás alap- és középfokú köznevelési intézményeinek fenntartója, elkötelezett a közszféra szakmailag magas színvonalú, átlátható és etikus működése, illetve a korrupció elleni harc mellett.

Ezen elveknek való megfelelés érdekében a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ – az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: integritásrendelet) előírásainak megfelelően – integritásirányítási rendszert működtet, amelynek tevékenységét a tankerületi igazgató irányítása mellett az integritás tanácsadó koordinálja.

Az integritás tanácsadó feladatai:

- közreműködik az államigazgatási szerv működésével kapcsolatos integritási és korrupciós kockázatok felmérésében, az azok kezelésére szolgáló intézkedési terv, valamint az annak végrehajtásáról szóló integritásjelentés elkészítésében;
- az intézkedési terv alapján javaslatot tesz az államigazgatási szerv hivatásetikai és antikorrupciós témájú képzései megtartására, valamint közreműködik ezek végrehajtásában;
- a hatályos jogszabályok és hivatásetikai szabályok alapján tájékoztatást és tanácsot ad a hivatali szervezet vezetői és munkatársai részére a felmerült hivatásetikai kérdésekben;

- gondoskodik a belső kontrollrendszer vonatkozásában a kontrollkörnyezet kialakításának és az integrált kockázatkezelésnek a koordinációjáról, valamint
- ellátja a szervezet működésével összefüggő integritási és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadásával és kivizsgálásával kapcsolatos feladatokat;

A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központnál 2020 novemberében integritás tanácsadói feladatokkal megbízott kormánytisztviselő került kijelölésre. A kijelöléssel való feladatellátás oka, hogy az érintett integritás tanácsadói feladatokat ellátó kormánytisztviselő nem rendelkezik legalább három éves közigazgatási szakmai gyakorlattal.

Főbb tervezett intézkedések:

- Integritás tanácsadói feladatok meghatározása szervezeten belül
- Kockázatkezelési rendszer működtetése
- Szervezet integritási és korrupciós kockázatainak felmérése, intézkedési terv és integritás jelentés készítése
- Belső kontrollrendszer kiépítése, etikai kódex ismertetése
- Szervezet szabályzatainak áttekintése, azok jogszabályoknak való megfeleltetése

Az egyes intézkedések külön táblázatban kerültek részletezésre.

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ 2021. évi
munkatervéről

Az államigazgatási szerv megnevezése:	Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ (HTK)
Melyik évre vonatkozik az intézkedési terv?	2021
Az intézkedés korrupciómegelőzési intézkedési terven belüli sorszáma:	1.
Az intézkedés megnevezése:	Az HTK működésével összefüggő visszaélésekre, szabálytalanságokra, illetve az integritási és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadására és kivizsgálására készítendő szabályzat alapján az integritás tanácsadó fogadja az HTK integritás irányítási rendszerével kapcsolatos illetve az integritási és korrupciós kockázatokra vonatkozó esetleges bejelentéseket, illetve gondoskodik az esetleges bejelentések kivizsgálásáról.
A feladat intézményi munkaterven belüli azonosító száma:	
A feladat eredete (jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás, egyéb):	50/2013. Korm rendelet
A feladat tervezett eredménye:	A szervezet dolgozói az integritás tanácsadóhoz fordulhatnak a szervezet integritás alapú működésével kapcsolatos esetleges kérdéseikkel, panaszaikkal, meglátásaikkal.
Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja:	Az HTK integritási elveinek megfelelő működésének biztosítása.
A szervezeten belüli felelős:	Integritás tanácsadó
A végrehajtásban közreműködő munkatársak száma:	-
Külső közreműködő/szervezet/társminisztérium:	-
Határidő:	Folyamatosan az esetlegesen felmerülő bejelentésekkel kapcsolatban.
A feladat ellátásnak költsége:	-
A költség forrása:	-
Felülvizsgálat időpontja:	2021.12.15.
Egyéb (megjegyzés):	-
Az intézkedés tartalmának kifejtése:	Az integritás tanácsadó fogadja az HTK integritás irányítási rendszerével kapcsolatos, illetve az

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ 2021. évi
munkatervéről

	integritási és korrupciós kockázatokra vonatkozó esetleges bejelentéseket, illetve gondoskodik az esetleges bejelentések kivizsgálásról.
Az intézkedés megvalósítása összességében várhatóan mennyire bonyolult, erőforrás-igényes és kockázatos?	kevésbé – <u>közepesen</u> – nagyon
Az intézkedés megvalósítása várhatóan milyen mértékben erősíti a közigazgatási szerv integritását?	kevésbé – közepesen – <u>nagyon</u>

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ 2021. évi
munkatervéről

Az államigazgatási szerv megnevezése:	Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ (HTK)
Melyik évre vonatkozik az intézkedési terv?	2021

Az intézkedés korrupciómegelőzési intézkedési terven belüli sorszám:	2.
Az intézkedés megnevezése:	Olyan kockázatkezelési rendszer kialakítása és bevezetése, melynek keretén belül sor kerül a kockázatok rendszerszerű felmérésére, elemzésére és az elemzés eredményeinek értékelésére. Az eredmény alapján konkrét kockázatkezelési tevékenység kialakítására.
A feladat intézményi munkaterven belüli azonosító száma:	
A feladat eredete (jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás, egyéb):	50/2013. Korm rendelet
A feladat tervezett eredménye:	A kockázatkezelési rendszerben a működési, szabálytalansági, informatikai és korrupciós kockázatok felmérése, értékelése a hatékony működés biztosítása érdekében. Belső kontrollrendszer és integritás erősítése
Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja:	Az HTK integritási elveinek megfelelő működésének biztosítása.
A szervezeten belüli felelős:	Integritás tanácsadó
A végrehajtásban közreműködő munkatársak száma:	-
Külső közreműködő/szervezet/társminisztérium:	-
Határidő:	Folyamatos
A feladat ellátásnak költsége:	-
A költség forrása:	-
Felülvizsgálat időpontja:	2021.12.15.
Egyéb (megjegyzés):	-
Az intézkedés megvalósítása összességében várhatóan mennyire bonyolult, erőforrás-igényes és kockázatos?	kevésbé – <u>közepesen</u> – nagyon

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ 2021. évi
munkatervéről

Az intézkedés megvalósítása várhatóan milyen mértékben erősíti a közigazgatási szerv integritását?	kevésbé – közepesen – <u>nagyon</u>
--	-------------------------------------

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ 2021. évi
munkatervéről

Az államigazgatási szerv megnevezése:	Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ (HTK)
Melyik évre vonatkozik az intézkedési terv?	2021
Az intézkedés korrupciómegelőzési intézkedési terven belüli sorszáma:	3.
Az intézkedés megnevezése:	Az HTK integritás tanácsadója közreműködik az államigazgatási szerv működésével kapcsolatos integritási és korrupciós kockázatok felmérésében, az azok kezelésére szolgáló intézkedési terv, valamint az annak végrehajtásáról szóló integritás jelentés elkészítésében.
A feladat intézményi munkaterven belüli azonosító száma:	
A feladat eredete (jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás, egyéb):	50/2013. Korm rendelet
A feladat tervezett eredménye:	Az éves intézkedési terv és integritásjelentés elkészülte.
Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja:	Az HTK integritási helyzetének évenként felmérése, illetve abból következtetések levonása. A következő évi intézkedési tervet az integritás tanácsadó az integritási kockázatok felmérése alapján végzi el.
A szervezeten belüli felelős:	Integritás tanácsadó
A végrehajtásban közreműködő munkatársak száma:	-
Külső közreműködő/szervezet/társminisztérium:	-
Határidő:	2021.12.31.
A feladat ellátásnak költsége:	-
A költség forrása:	-
Felülvizsgálat időpontja:	Alapvetően évenként. Szükség szerint folyamatosan.
Egyéb (megjegyzés):	-
Az intézkedés tartalmának kifejtése:	Éves korrupció és integritási kockázatfelmérés, integritásjelentés, illetve intézkedési terv készítése.

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ 2021. évi
munkatervéről

Az intézkedés megvalósítása összességében várhatóan mennyire bonyolult, erőforrás-igényes és kockázatos?	kevésbé – <u>közepesen</u> – nagyon
Az intézkedés megvalósítása várhatóan milyen mértékben erősíti a közigazgatási szerv integritását?	kevésbé – <u>közepesen</u> – <u>nagyon</u>

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ 2021. évi
munkatervéről

Az államigazgatási szerv megnevezése:	Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ (HTK)
Melyik évre vonatkozik az intézkedési terv?	2021
Az intézkedés korrupciómegelőzési intézkedési terven belüli sorszáma:	4.
Az intézkedés megnevezése:	A munkatársak etikai kódexszel kapcsolatban esetlegesen felmerülő kérdéseinek az integritás tanácsadó közreműködésével történő értelmezése.
A feladat intézményi munkaterven belüli azonosító száma:	
A feladat eredete (jogsabályi rendelkezés, eseti utasítás, egyéb):	50/2013. Korm rendelet
A feladat tervezett eredménye:	Aktualizált szabályzat létrejötte.
Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja:	Az integritás tanácsadó a hatályos jogszabályok és hivatásetikai szabályok alapján tájékoztatást és tanácsot ad a hivatali szervezet vezetői és munkatársai részére a felmerült hivatásetikai kérdésekben.
A szervezeten belüli felelős:	Integritás tanácsadó.
A végrehajtásban közreműködő munkatársak száma:	-
Külső közreműködő/szervezet/társminisztérium:	-
Határidő:	Folyamatosan.
A feladat ellátásnak költsége:	-
A költség forrása:	-
Felülvizsgálat időpontja:	Szükség szerint folyamatosan.
Egyéb (megjegyzés):	-
Az intézkedés tartalmának kifejtése:	Az integritás tanácsadó közreműködik az etikai kódexszel kapcsolatos kérdések értelmezésében.
Az intézkedés megvalósítása összességében várhatóan mennyire bonyolult, erőforrás-igényes és kockázatos?	kevésbé – <u>közepesen</u> – nagyon
Az intézkedés megvalósítása várhatóan milyen mértékben erősíti a közigazgatási szerv integritását?	kevésbé – <u>közepesen</u> – nagyon

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ 2021. évi
munkatervéről

Az államigazgatási szerv megnevezése:	Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ (HTK)
Melyik évre vonatkozik az intézkedési terv?	2021

Az államigazgatási szerv megnevezése:	Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ (HTK)
Melyik évre vonatkozik az intézkedési terv?	2021
Az intézkedés intézkedési terven belüli sorszáma:	5.
Az intézkedés megnevezése:	szabályzatok felülvizsgálata, aktualizálása és pótlása
Az intézkedés intézményi munkaterven belüli azonosító száma:	
Az intézkedés mely – az integrált kockázatkezelési rendszeren belül azonosított - kockázat(ok) kezelésére irányul? (A kockázat(ok) mértékének feltüntetésével.)	A tankerületi központ nem rendelkezik minden területet lefedő, aktualizált szabályzatokkal és belső eljárásrendekkel, ezáltal az egyes feladatok, problémák intézményi szintű kezelése nem egységes.
Az intézkedés tervezett eredménye:	A tankerületi központ a jogszabályi változásoknak megfelelően aktualizált, minden területet lefedő, egységes problémamegoldást biztosító szabályzatokkal rendelkezzen.
A szervezeten belüli felelős	tankerületi igazgató, szakmai vezető, gazdasági vezető
A végrehajtásban közreműködők:	jogi referensek
Határidő:	2021.12.15
Az intézkedés tartalmának kifejtése:	Valamennyi meglévő szabályzatot és belső eljárásrendet szükséges áttekinteni, a jogszabályi változásokat átvezetni, aktualizálni. Ezen kívül szükséges áttekinteni az egyes működési folyamatokat, és ahol nincs egységes eljárásrend, de indokolt, ott létrehozni a szabályozó eszközöket.

