

## Álláshirdetés TK/106/HR/KORISZ/00025-1/2024

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 61225

Intézményi iktatószám: TK/106/HR/KORISZ/00025-1/2024

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

ESZTERGOMI TANKERÜLETI KÖZPONT  
Gazdálkodási, Üzemeltetési és Pályázati Főosztály - Költségvetési és  
Gazdálkodási Osztály  
pályázatot hirdet Kormányzati szolgálati jogviszony (Kit.) keretében

## pénzügyi ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Ellátja az Esztergomi Tankerületi Központ, valamint az általa fenntartott köznevelési intézményekhez kapcsolódóan a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott pénzügyi / gazdálkodási feladatokat. Kötelezettségvállalások naprakész nyilvántartása; beérkező szállítói számlák ellenőrzése, rögzítése, kontírozása, érvényesítése; szállítói folyószámlák kezelése, egyeztetés; pénztárhelyettesítési feladatok ellátása; kimenő vevői számlák rögzítése, kontírozása, ügyintézése; adatszolgáltatások, jelentések, beszámolók teljesítésében való közreműködés. A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások: - A pályázó szakmai életútját részletesen bemutató fényképes önéletrajz a a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint; - Az álláshely betöltéséhez szükséges végzettség, szakképzettség meglétét igazoló okmányok másolata; - 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (vagy annak igénylését tanúsító dokumentum), amely igazolja, hogy a Pályázó büntetlen előéletű, továbbá nem áll a Kit. 82. §-a szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, továbbá igazolja, hogy a Kit. 82. § (3) és (4) bekezdésében meghatározott kizáró feltételek nem állnak fenn vele szemben; - A Pályázó aláírt nyilatkozata arról, hogy hozzájárul személyes adatainak kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben; - A Pályázó aláírt nyilatkozata arról, hogy a kormányzati szolgálati jogviszony létesítéséhez kapcsolódó vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségnek eleget tesz; - A Pályázó aláírt nyilatkozata arról, hogy nem áll a Kit. 117. § (6) és (8) bekezdése, továbbá a Kit. 166. § (4) bekezdése szerinti újraalkalmazási korlátozás hatálya alatt. A Pályázatok benyújtásának módja: Elektronikus úton Muszela Szabolcs tankerületi igazgató részére az esztergom@kk.gov.hu e-mail címen keresztül vagy postai úton az Esztergomi Tankerületi Központ (2500 Esztergom, Széchenyi tér 6.) címére küldve. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: TK/106/HR/KORISZ/00025-1/2024, valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi ügyintéző. A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt: Kósa Borbála főosztályvezető nyújt, a +36-30-3186963-as telefonszámon. A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.kk.gov.hu/esztergom](http://www.kk.gov.hu/esztergom) honlapon szerezhethet.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** gazdasági**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi**Betöltendő állás jogviszonya:** Kormányzati szolgálati jogviszony (Kit.)**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:**

Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Esztergom**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény rendelkezései, az illetményen felüli juttatások és támogatások megállapítására az Esztergomi Tankerületi Központ közszolgálati szabályzata az irányadó. Probaidő: 6 hónap. Az álláshely besorolása: 2 - vezető-hivatalitanácsos. Kezdő illetmény: bruttó 400.000-480.000 Ft. A Pályázatot a pályáztatás eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

## Feltételek, előnyök

## Pályázati feltételek

### Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- › Büntetlen előélet
- › Cselekvőképesség
- › Magyar állampolgárság
- › Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- › Erkölcsi bizonyítvány

### Elvárt végzettség/képesítés:

- › 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, Felsőfokú alapképzés (bachelor, főiskola) gazdaságtudományi, közszolgálati szakképzettség, pénzügyi számviteli végzettség, vagy
- › Középfok - szakképzettség, Egyéb végzettség, Gazdasági középiskolai vagy középiskolai és pénzügyi-számviteli ügyintézői, vagy mérlegképes könyvelői végzettség

### Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- › MS Office, Excel, Word felhasználószintű ismerete és gyakorlata
- › A pályázó nem áll a Kit. 117. § (6) és (8) bekezdése, továbbá a Kit. 166. § (4) bekezdése szerinti újraalkalmazási korlátozás hatálya alatt.

## Pályázat elbírálása során előnyt jelent

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

### Egyéb pályázati előnyök:

- › mérlegképes könyvelői képesítés (államháztartási)
- › SAP rendszer felhasználói szintű ismerete és gyakorlata
- › azonnali munkakezdés vállalása
- › szakmai elhivatottság, rendszerező képesség
- › önálló munkavégzési képesség
- › jó kommunikációs képesség (írásban és szóban)
- › jó együttműködési és problémamegoldó képesség
- › megbízhatóság, kötelességtudat
- › csapatmunka, döntési képesség

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.05.10. 14:00

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.05.17. 14:00

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.05.21.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.04.22.

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Köszolgálat**