

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ

Debreceni Tankerületi Központ
4026 Debrecen, Kálvin tér 11.

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalkozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények).

tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 117. §-a szerinti eljárásban

I. KÖTET SEGÉDLET AZ AJÁNLATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ

Ellenjegyzem az alábbi
közbeszerzési dokumentumokat

KD - Segédlet
(DTK)

Hely: Debrecen

Dátum: 2018. 04. 04.

Aláírás:

DR. KERÉKES FERENC
4060 Balmazújváros, Batthyány köz 4
Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó
Nyilvántartási száma: 00140

DEBKÖZ Közbeszerzés Tanácsadó Kft.
4032 Debrecen, Porószlay út 27.

2018.

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK.....	2
I. FEJEZET BEVEZETŐ, ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK.....	3
BEVEZETŐ.....	4
I. FEJEZET.....	5
I/A. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK.....	5
1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK.....	5
2. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ BESZERZÉSÉNEK FELTÉTELEI ÉS HASZNÁLATA.....	5
3. A KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA.....	6
4. ELJÁRÁS NYELVE, FORDÍTÁS.....	7
5. IRÁNYADÓ IDŐ.....	7
6. IRÁNYADÓ JOG.....	8
7. ÁRFOLYAMOK.....	8
8. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL.....	8
9. SZAKMAI AJÁNLAT.....	9
10. ÜZLETI TITOK.....	10
11. SZERZŐI JOG.....	10
12. TÁJÉKOZTATÁS A KBT. 73.§ (5) BEKEZDÉSE ALAPJÁN.....	10
II. FEJEZET ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK.....	12
II/A. AZ AJÁNLATTÉTELLEL ÉS AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK.....	13
1. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS.....	13
2. HELYSZÍNI BEJÁRÁS.....	13
3. KONZULTÁCIÓ.....	13
4. FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS.....	14
5. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK.....	14
6. ÁRKÉPZÉS.....	19
7. AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSE.....	19
8. AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÍRÁSA.....	20
9. AJÁNLAT BENYÚJTÁSA, LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE.....	21
10. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA, TARTALOMJEGYZÉK.....	22
III. FEJEZET AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK.....	26

I. FEJZET
BEVEZETŐ, ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

BEVEZETŐ

Tisztelt Ajánlattevő!

Tájékoztatjuk, hogy Ajánlatkérő a Kbt. 57.§ (1) bekezdése alapján jelen Közbeszerzési Dokumentációban (a továbbiakban: Dokumentáció) bocsátja Ajánlattevők rendelkezésére az alábbi Részekben és Kötetekben megjelölt, Eljárást megindító felhívást –*továbbiakban „Felhívás”*- kiegészítő közbeszerzési dokumentumokat.

Kérjük, hogy az Eljárást felhívás részletes áttanulmányozását követően, annak kiegészítéseként jelen Dokumentáció tartalmát is gondosan szíveskedjenek feldolgozni a megfelelő ajánlattétel érdekében.

I. Kötet: SEGÉDLET AZ AJÁNLATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ

- I. FEJEZET: BEVEZETŐ, ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK**
- II. FEJEZET: ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK**
- III. FEJEZET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**

II. Kötet: SZERZŐDÉSTERVEZET:

Vállalkozási szerződés

III. Kötet: KÖLTSÉGVETÉS

Árazatlan költségvetés

IV. Kötet: MŰSZAKI ELŐÍRÁSOK

**Kiviteli tervdokumentáció
Engedélyek**

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a Dokumentáció II. és III. és IV. kötetei fizikailag elkülönítve kerül kiadásra.

A Debreceni Tankerületi Központ (a továbbiakban: az „Ajánlatkérő”) a jelen Dokumentációban meghatározott, nemzeti értékhatárt elérő nyílt eljárást a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (továbbiakban: Kbt.) és a vonatkozó végrehajtási rendeletekben foglaltak figyelembevételével alakította ki. Kérjük, a közbeszerzési törvény és a vonatkozó végrehajtási rendeletek, így különösen a *közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet*, illetőleg az *építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet* előírásai szerint készítsék el ajánlatukat.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Dr. Kerekes Ferenc
Levelezési címe: 4060 Balmazújváros, Batthyány köz 4.
E-mail címe: kerekes.ferenc@debkoz.hu
Lajstromszáma: 00140

I. FEJEZET

I/A. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1.1. A Kbt. 3.§-ának 21. pontja szerint: „**közbeszerzési dokumentum**: minden olyan dokumentum, amelyet az Ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító hirdetmény, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztató, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés.”

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a jelen Közbeszerzési dokumentáció a közbeszerzési dokumentumok szerves részét képezi, illetve, hogy a közbeszerzési dokumentumok magukba foglalják a Kbt. hivatkozott rendelkezésében foglalt dokumentumokat is.

2. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ BESZERZÉSÉNEK FELTÉTELEI ÉS HASZNÁLATA

2.1. Az ajánlatkérő az Közbeszerzési dokumentációt <http://kk.gov.hu/kozbeszerzesi-dokumentumok-debrecen> elérhetőség alatt jelszó nélkül teljes terjedelemben, térítés mentesen, elektronikus úton hozzáférhetővé teszi az eljárást megindító felhívás közzétételének napjától. A dokumentáció, ajánlattételi határidő előtti elektronikus úton történő letöltése az eljárásban való részvétel feltétele. A Kbt. 57. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő előírja, hogy a Dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, le kell töltenie.

A Dokumentáció sikeres elérésének és letöltésének igazolására a kitöltött és cégszerűen aláírt regisztrációs lap szolgál, amelyben a dokumentáció ajánlattételi határidőt megelőző letöltéséről nyilatkozik a gazdasági szereplő, egyben megadja a cégnevét, székhelyét, kapcsolattartóját, telefonszámát, faxszámát és email címét.

A regisztrációs lapot kitöltve és aláírva legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig meg kell küldeni:

- faxon Szegvári Szilvia részére címezve a +36 52502557 fax számra vagy
- elektronikus úton (a Kbt. 41.§ (4) bekezdése szerinti fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumba foglalva e-mail útján) a szegvari.szilvia@debkoz.hu vagy
- az Kbt. 41.§ (5) bekezdésre figyelemmel postai vagy közvetlen (személyes) kézbesítéssel vagy
- az ajánlatban be kell nyújtani.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a regisztrációs lap ajánlattételi határidő lejárt előtti megküldése azt a célt szolgálja, hogy az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárt előtt alkalmazandó eljárási cselekményekről közvetlen értesítést tudjon küldeni az eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplőknek. (A regisztrációs lap a dokumentáció iratmintái között megtalálható.)

A kitöltött és aláírt regisztrációs lap Ajánlatkérőnek fentebbiek szerint történő megküldése vagy az ajánlatban történő benyújtása az ajánlattétel feltétele. Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon regisztrációs lapok meglétéért, melyeket nem a felhívásban megadott fax számra vagy email címre vagy postacímre küldtek meg az ajánlattevők.

Felhívjuk Ajánlattevő figyelmét arra, hogy a regisztráció nélküli letöltés esetén az Ajánlatkérő az eljárás során nyújtott tájékoztatások megküldésért felelősséget nem vállal!

- 2.2. A közbeszerzési dokumentumokban és a közbeszerzési eljárás dokumentumaiban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelni, az Ajánlattevő azokat nem adhatja tovább, és nem publikálhatja. A közbeszerzési dokumentumokat csak a beszerzés tárgyára vonatkozó ajánlattétel, illetve annak megvalósítása céljából lehet felhasználni.
- 2.3. Az Ajánlattevőnek teljes körű ajánlatot kell adnia a feladat megvalósítására. Az Ajánlatkérő nem fogad el semmilyen kifogást azon az alapon, hogy az Ajánlattevő elmulasztotta a közbeszerzési dokumentumok valamely részének elektronikus úton történő elérését, tartalmának vizsgálatát.
- 2.4. Ajánlatkérő feltételezi, hogy Ajánlattevők ismerik a jelen közbeszerzési eljárásra, illetve a nyertessel kötendő szerződésre vonatkozó hatályos közösségi és hazai jogi előírásokat, különös tekintettel Kbt-t. Az Ajánlattevő ajánlata benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a hatályos, valamint az ajánlat megtételekor ismert jogszabályokkal, - kiemelten a teljesítéssel összefüggésben lévőkkel, - és ajánlatát mindezek figyelembevételével állítja össze.
- 2.5. Ajánlattevő köteles viselni ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé e költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolyásától, vagy kimenetelétől.
- 2.6. Ajánlattevő részéről tilos a közbeszerzési dokumentumok harmadik félnek történő továbbadása, kivéve a szerződés teljesítésébe bevont gazdasági szereplő részére szükséges információk biztosítását, továbbá tilos a közbeszerzési dokumentumok közzététele és a jelen közbeszerzési eljáráson kívüli egyéb felhasználása.
- 2.7. Az ajánlatok tartalma sem részben, sem egészben nem használható fel az Ajánlattevő kiválasztását célzó eljáráson kívül másra.
- 2.8. Az eljárásban Ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig köteles tiszteletben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.

3. A KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA

Ajánlatkérő neve, címe, elérhetősége:

Debreceni Tankerületi Központ
4026 Debrecen, Kálvin tér 11.

Kapcsolattartó adatai (Ajánlatkérő képviselője):

DEBKÖZ Közbeszerzés Tanácsadó Kft
4032 Debrecen, Poroszlay út 27.
Címzett: Szegvári Szilvia
Telefonszám: + 36 52/502-554
Telefaxszám: +36 52/502-557
E-mail: szegvari.szilvia@debkoz.hu
Fax: +36 52502557

3.1. A Kbt. 41. § (1) bekezdésének megfelelően az Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos minden nyilatkozattétel - ha a Kbt.-ből más nem következik - írásban történik. Az Ajánlatkérő visszautasít minden egyéb úton történő, személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

3.2. A Kbt. 41.§ (2) bekezdésére szerint, Ajánlatkérő az alábbi – joghatás kiváltására alkalmas - kapcsolattartási formákat határozza meg és a (3) bekezdés alapján írja elő, az eljárás során valamennyi eljáráscelegmény dokumentálása, írásbeli nyilatkozatok tekintetében:

- fax;
- az Kbt. 41.§ (5) bekezdésre figyelemmel postai vagy közvetlen (személyes) kézbesítés;
- elektronikus út (a Kbt. 41.§ (4) bekezdése szerinti fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumba foglalva e-mail útján).

A fentiekre tekintettel nyomatékosan felhívja Ajánlatkérő Ajánlattevő figyelmét arra, hogy azon email útján megküldött dokumentumot/nyilatkozatot/kiegészítő tájékoztatás kérést mely nincsen fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva, Ajánlatkérő nem tekinti joghatással bíró dokumentumnak/nyilatkozatnak/kiegészítő tájékoztatás kérésnek és ezen dokumentumot/nyilatkozatot/kiegészítő tájékoztatás kérést az eljárás során figyelmen kívül hagyja!

Ajánlatkérő nem tekinti joghatással bíró dokumentumnak és nem fogadja el, a kézjeggyel (aláírással) ellátott, majd csatolmányként egyszerű e-mailben megküldött dokumentumot sem.

4. ELJÁRÁS NYELVE, FORDÍTÁS

4.1. Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és Ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve egységesen a magyar. Joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű iratok alkalmasak.

4.2. Ajánlattevő a megadott nyelven kívül más nyelven is becsatolhat dokumentumokat. Nem magyar nyelvű irat (okirat, igazolás, nyilatkozat, dokumentum stb.) benyújtása esetén a nem magyar nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Ajánlatkérő a Kbt. 47.§ (2) bekezdése alapján az ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az Ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. Ajánlatkérő a fentiekén túl elfogadja az eredetileg két nyelven készült iratokat, nyilatkozatokat is. A fordítás tartalmának a helyességéért az Ajánlattevő a felelős.

5. IRÁNYADÓ IDŐ

5.1. Az ajánlati felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő. Kétség esetén ajánlatkérő a pontos időt a <http://pontosido.info/> oldalon ellenőrzi.

6. IRÁNYADÓ JOG

- 6.1. Az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), valamint annak végrehajtási rendeletei szerint kell eljárni. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

7. ÁRFOLYAMOK

- 7.1. Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmazni, árbevétel tekintetében az érintett év, beszámoló évek tekintetében az üzleti év utolsó napján, referenciák tekintetében a teljesítés időpontjában érvényes devizaárfolyamokat kell alkalmazni. Ha az adott nap nem munkanap, akkor azt megelőző munkanapon meghatározott árfolyamot kell figyelembe venni. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által az eljárást megindító Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladásának napján érvényes árfolyamon számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint. A nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.

8. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 8.1. Ajánlattevő a Kbt. 35. § (1) bekezdése alapján jogosult más ajánlattevőkkel közös ajánlatot benyújtani.
- 8.2. Közös Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a Közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
- 8.3. A Közös Ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a Közös Ajánlattevők megjelölését. Tehát **valamennyi közös ajánlattevők által tett nyilatkozatnak tartalmazni kell a közös ajánlattevők megnevezését!**
- 8.4. Ahol a Kbt. az Ajánlatkérő számára az Ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [Kbt. 56. §], a hiánypótlás [Kbt. 71. §], a felvilágosítás [Kbt. 71. §] és indokolás [Kbt. 72. §] kérése esetében az Ajánlatkérő a Közös Ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a 3.2. pont szerinti képviselőnek küldi meg.
- 8.5. A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- 8.6. A Közös Ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az Ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

8.7. Közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek az ajánlatukban csatolniuk kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt Közös Ajánlattevői megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését;
- b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
- c) tartalmazza a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében, és egyebekben is kapcsolatot tartson az ajánlatkérővel;
- d) tartalmazza valamennyi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítéséért.

9. SZAKMAI AJÁNLAT

9.1. Ajánlatkérő szakmai ajánlaton a Kbt. 3. § 37. pontban megadottaknak megfelelő dokumentumokat érti. Szakmai ajánlatnak minősülnek az értékelési rész-szemponatok vonatkozásában csatolt dokumentumok:

- 2. értékelési résszemponat vonatkozásában bemutatott szakember SZAKMAI ÖNÉLETRAJZA.
- BEÁRAZOTT KÖLTSÉGVETÉS

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét a következőkre:

- a kiadott ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉSBEN szereplő valamennyi munkanem, valamennyi tételét be kell áraznia Ajánlattevőnek!

- Az árazatlan költségvetés gazdasági szereplők által történő önálló — Ajánlatkérő hozzájárulása nélkül történő — módosítása vagy kiegészítése az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti. A gazdasági szereplők a költségvetéssel kapcsolatos észrevételeiket a kiegészítő tájékoztatás kérésre nyitva álló határidő lejártáig jelezzék az Ajánlatkérő képviselőjének. Az Ajánlatkérő a beérkezett kiegészítő tájékoztatás kérés alapján — amennyiben a műszaki dokumentáció változtatása szakmailag indokolt — a Dokumentációt a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdésével és Kbt. 113. § (4) bekezdésével összhangban módosítja.

A kiadott KÖLTSÉGVETÉSBEN szereplő képletek, hivatkozások felülvizsgálata Ajánlattevő felelőssége, annak esetleges hibájáért Ajánlatkérő felelősséget nem vállal.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, hogy a Közbeszerzési dokumentumban a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozások a közbeszerzés tárgyának egyértelmű, pontos és közérthető meghatározását szolgálják. Minden esetben a hivatkozás mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell. Abban az esetben, ha az Ajánlattevő a kiadásra kerülő árazatlan költségvetésben – a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozással– meghatározott tétel(ek) helyett, azzal egyenértékű tétel(ek)e)t ajánl meg, az ajánlatában csatolja az eredetileg kiadott költségvetést beárazottan (a tételek megváltoztatása nélkül), egyúttal csatoljon egy külön nyilatkozatot (Nyilatkozat Egyenértékű megajánlásokról) is, amelyben szakáganként sorszám, illetve tételszám, illetve tételmegnevezés feltüntetésével ismerteti, hogy mely egyenértékű gyártmányt, illetve mely egyenértékű típust ajánlja meg az ajánlattevő az árazott költségvetésben meghatározott mennyiségben.

Az egyenértékűség megállapítása vonatkozásában az Ajánlattevőt vita esetén bizonyítási kötelezettség terheli.

Az Ajánlatkérő egyenértékű teljesítésnek tekinti azon megoldásokat, amelyek a kiadott tervdokumentációban rögzített funkciókat biztosítják, és működésük során azonos biztonságot nyújtanak és azonos hatásfokkal működnek. Az alkalmazott megoldásoknak a hatályos jogszabályoknak meg kell felelniük.

Az ajánlattételi árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot és vállalkozói hasznot is.

10. ÜZLETI TITOK

10.1. A gazdasági szereplő a Kbt. 44. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkok (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

10.2. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

10.3. Az üzleti titok védelmének és a fenti iratok üzleti titokká nyilvánításának részletes szabályait a Kbt. 44. § tartalmazza. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

10.4. A Kbt. 73. § (1) bekezdés fb) alpontja lapján érvénytelen az ajánlat, ha a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő. A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak a Kbt. 44. § (2) bekezdésében, és nem tilthatja meg a Kbt. 44. § (3) bekezdésében rögzítetteket.

11. SZERZŐI JOG

11.1. Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, mely kiterjed az alkotás (terv) átdolgozására is. Ha az ajánlatkérő bármely okból a projektet nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

12. TÁJÉKOZTATÁS A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉSE ALAPJÁN

12.1. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az alábbiak szerint adja meg azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal
1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95
Tel.: +36-1-301-2900
Fax: +36-1-301-2903

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály
H-4028 Debrecen, Rózsahegy utca 4.
Telefon:+36 / 52 / 420-015
Fax:+36 / 52 / 420-015

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztály
4024 Debrecen, Piac u. 42-48.
Postacím: 4002 Debrecen, Pf. 14.
tel: 06-52-417-340
fax: 06-52-451-063

Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Környezetvédelmi kérdésekben: Városépítési Osztály
H-4024 Debrecen, Piac u. 20.
Telefon: +36 / 52 / 511 - 511
Fax: +36 / 52 / 511 – 438
Adóügyi kérdésekben: Adóügyi Osztály
H-4026 Debrecen, Kálvin tér 11.
Telefon: +36 / 52 / 517 - 710
Fax: +36 / 52 / 517 – 712

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
4029 Debrecen, Faraktár u. 29/C.
Tel.: 52/517-200

Tiszántúli Környezetvédelmi Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség
H-4025 Debrecen, Hatvan u. 16.
Telefon: 52/511-000
Fax: 52/511-040

II. FEJEZET
ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

II. FEJEZET

II/A. AZ AJÁNLATTÉTELLEL ÉS AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

1. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 1.2. Bármely gazdasági szereplő, aki az eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban, írásban (a Kbt. 56. § szerint) kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérő képviselőjében eljáró szervezettől.
- 1.3. Felhívjuk a tisztelt gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető.
- 1.4. A kiegészítő tájékoztatás kérését:
- fax útján a +36 52502551; telefax számra Szegvári Szilvia nevére címezve vagy elektronikus úton – figyelemmel a Kbt. 41. § (4) bekezdésben foglaltakra – a szegvari.szilvia@debkoz.hu címre szíveskedjenek megküldeni.
- 1.5. **Az Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét hogy minden kiegészítő tájékoztatás kérését meg kell küldeni szerkeszthető (Word) formátumban is a szegvari.szilvia@debkoz.hu email címre! (a szerkeszthető formátum megküldését kizárólag ajánlatkérő munkájának elősegítése céljából kéri, joghatás kiváltására nem alkalmas, ezért a szerkeszthető verzió megküldése történhet egyszerű e-mailben is, nem szükséges fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumba foglalva küldeni).**

Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon kérdések megválaszolásáért, melyeket a gazdasági szereplők nem a felhívásban megadott elérhetőségekre küldtek meg!

- 1.6. Ajánlatkérő a Kbt. 56. § (5) bekezdésben foglalt kötelezettségét olyan módon teljesíti, hogy az ajánlattevő által esetlegesen feltett kérdésekre adott kiegészítő tájékoztatást a <http://internet.kozut.hu/kozbeszerzes/Forms/AllItems.aspx> elérhetőség alatt jelszó nélkül teszi elérhetővé. Tekintettel erre, kérjük, hogy ajánlattevők folyamatosan kísérjék figyelemmel a honlapon jelen közbeszerzési eljárással összefüggésben fellelhető információkat. Ajánlatkérő külön nem értesíti az ajánlattevőket arról, ha a kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó válaszait feltette a honlapra.
- 1.7. Az így megadott válaszok, kiegészítő iratok a dokumentáció részévé válnak, így arra tekintettel köteles valamennyi Ajánlattevő ajánlatát elkészíteni.
- #### 2. HELYSZÍNI BEJÁRÁS
- 2.2. Az ajánlatkészítési időszakban az Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem szervez az Ajánlattevők számára.
- #### 3. KONZULTÁCIÓ
- 3.2. Jelen eljárásban Ajánlatkérő konzultációt nem kíván tartani.

4. FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

- 4.1. Szolgáltatói felelősségbiztosítás: a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. § alapján építési beruházás esetében az Ajánlattevőként szerződő fél köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni az Ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban vagy a dokumentációban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra. Az Ajánlatkérő által előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosítás RÉSZENKÉNT: legalább 10.000.000 Ft/szerződéses időtartam és legalább 5.000.000 Ft/káresemény értéket elérő kivitelezői (építési-szerelési) felelősségbiztosítás, amelyet ki kell terjeszteni a tárgyi építési beruházásra. Abban az esetben, amennyiben a nyertes Ajánlattevő a szerződéskötés időpontjáig nem rendelkezik az előírt felelősségbiztosítással, azt Ajánlatkérő az ajánlattól való visszalépésként értékeli, amely esetben Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) alapján a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.
- 4.2. Abban az esetben, amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződéskötés időpontjáig nem rendelkezik az előírt biztosítással, azt ajánlatkérő az ajánlattól való visszalépésként értékeli, amely esetben Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) alapján, a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.
- 4.3. Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha csak a Közös Ajánlattevő egyik tagja rendelkezik a szükséges felelősségbiztosítással, amennyiben az a Közös Ajánlattevő minden tagjára kiterjed. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben a Közös Ajánlattevő tagjai külön-külön rendelkeznek felelősségbiztosítással, a kártérítési értékhatárok (limitek) nem adhatóak össze.

5. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

5.1. Értékelési részszerzőpontok:

Ajánlatkérő akkor értékeli a benyújtott ajánlatot, ha a Kbt. 69. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel megállapította, hogy az Ajánlati felhívásban és Dokumentációban meghatározott követelményeknek maradéktalanul megfelel, nem állnak fenn az ajánlattal szemben a Kbt.-ben meghatározott érvénytelenségi okok, a 69. § (3) bekezdésre figyelemmel a nyertes ajánlattevő kiválasztásának nincs további akadálya.

Értékelési részszerzőpontok az 1., 3. és 4. részek vonatkozásában:

S.sz	Értékelési szempont	Súlyszám
1	Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)	70
2	A jelen közbeszerzés eljárás során megvalósuló építési beruházásban résztvevő műszaki vezető szakember magasépítési kivitelezés során szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (min:0 hónap - max: 36 hónap)	20
3	A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 24 hónap)	10

Értékelési résszempontok a 2. rész vonatkozásában:

S.sz	Értékelési szempont	Súlyszám
1	Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)	70
2	A jelen közbeszerzés eljárás során megvalósuló építési beruházásban résztvevő műszaki vezető szakember műfüves sportpálya kivitelezése során szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (min: 0 hónap - max: 12 hónap)	20
3	A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 24 hónap)	10

Az ajánlatok bírálati szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa **valamennyi rész** esetében: 0-100

A pontozás mindegyik rész-szempont esetében két tizedesjegy pontossággal történik.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelése és bírálata során a Kbt. 81.§ (5) bekezdése szerint jár el.

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) e) pontjában foglaltakat.

5.2. Alkalmazott értékelési módszerek valamennyi rész vonatkozásában

1. értékelési rész-szempont: Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)

1-4. részek vonatkozásában

Az Egyösszegű ajánlati árat, nettó ár módon magyar **FORINTBAN** (HUF) kell megadni a felolvasólapon, s az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) szerint relatív, a „fordított arányosítás” módszere.

Ajánlattevőknek a Felolvasólapon a megajánlott Egyösszegű nettó ajánlati árat (A) kell megjeleníteniük. A Dokumentáció részeként kiadott ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS-ben kell megadniuk az Egyösszegű nettó ajánlati ár részletezését, a KÖLTSÉGVETÉS beárazásával. **A KÖLTSÉGVETÉS beárazása vonatkozásában Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét a Dokumentáció 9.) pontjában foglaltakra!** A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a következő képlet alapján kerül meghatározásra:

$$P = A_{\text{legkedvezőbb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált Ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legkedvezőbb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. értékelési rész-szempon

1., 3. és 4. részek vonatkozásában: A jelen közbeszerzés eljárás során megvalósuló építési beruházásban résztvevő műszaki vezető szakember magasépítési kivitelezés során szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (min:0 hónap-max: 36 hónap)

2. rész vonatkozásában: A jelen közbeszerzés eljárás során megvalósuló építési beruházásban résztvevő műszaki vezető szakember műfüves sportpálya kivitelezése során szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (min: 0 hónap-max: 12 hónap)

A szerződés teljesítésében részt vevő (maximum 1 fő) műszaki vezető szakember szakmai tapasztalatát az alábbiak figyelembe vételével szükséges megadni Ajánlattevőnek.

A szakmai tapasztalat időtartamát a FELOLVASÓLAPON egész számmal, HÓNAP egységben kell megadni.

A nem egész számot tartalmazó ajánlatot Ajánlatkérő a kerekítési szabályoktól eltérően minden esetben lefelé kerekíti.

Ajánlattevő 0 hónap megajánlást is tehet.

Ajánlatkérő számára a legmagasabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legmagasabb (1,3,4 részek esetében 36 hónap-, 2. rész esetében 12 hónap szakmai tapasztalat időtartamára a maximális (100) pontot adja, a többi megajánlásra az alábbi képlet alapján számolja ki a pontszámokat: A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. A relatív értékelési módszerek 1. bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer „egyenes arányosítás” módszere: $P = \text{Avizsgált} / \text{Alegkedvezőbb} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált Ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}= a pontskála felső határa

P_{min}= a pontskála alsó határa

A_{Legkedvezőbb}= a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált= a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az 1., 3. és 4. részek vonatkozásában a 36 hónap feletti megajánlást tartalmazó ajánlatok nem kerülnek többlet pontozásra, ezen megajánlások a maximális (100) pontot kapják. A 0 hónap megajánlás minden esetben 0 pontot kap.

A 36 hónapnál kedvezőbb megajánlás esetében Ajánlatkérő a legkedvezőbbnek meghatározott időtartamot, azaz a 36 hónapot helyettesíti be minden esetben a fentebbi képlet „Alegkedvezőbb” pontjába.

2. rész vonatkozásában: a 12 hónap feletti megajánlást tartalmazó ajánlatok nem kerülnek többlet pontozásra, ezen megajánlások a maximális (100) pontot kapják. A 0 hónap megajánlás minden esetben 0 pontot kap.

A 12 hónapnál kedvezőbb megajánlás esetében Ajánlatkérő a legkedvezőbbnek meghatározott időtartamot, azaz a 36 hónapot helyettesíti be minden esetben a fentebbi képlet „Alegkedvezőbb” pontjába.

Valamennyi rész esetében:

a 2. értékelési szempont vonatkozásában tett megajánlás alátámasztása céljából az ajánlatba csatolni szükséges az értékelési szempont vonatkozásában bemutatott szakember saját kezűleg aláírt SZAKMAI ÖNÉLETRAJZÁT (szakmai ajánlat) és RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZATÁT!

A részszepontra tett megajánlást ajánlatkérő a szakember által saját kezűleg aláírt SZAKMAI ÖNÉLETRAJZÁBÓL ellenőrzi, erre tekintettel az önéletrajzot olyan módon kell elkészíteni, hogy a jelen részszepontról szempontjából releváns szakmai tapasztalat egyértelműen megállapítható, ellenőrizhető legyen.

Ajánlatkérő kiemelten felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a nyilatkozatban a projektek (építési szerződések) ismertetésének szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a minimális fordulatokat, melyeket Ajánlatkérő a szakmai tapasztalat esetén előírt (pl. a 2. részre történő ajánlattétel esetében műfüves sportpálya kivitelezés).

Ajánlatkérő műszaki vezetőként elfogad minden olyan pozíciót, amely során az adott szakember legalább az alábbi feladatköröket (amelyik az adott munka során releváns) teljes körűen ellátta:

- a szakmunka irányítása
- szakszerű munkavégzés biztosítása
- az építési-szerelési munkára vonatkozó jogszabályok (szakmai és minőségi követelmények), munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi, természetvédelmi, közegészségügyi és más kötelező hatósági előírások betartatása, azok betartásának az általa vezetett építkezésen való ellenőrzése,
- az építmény, építményrész jogerős és végrehajtható építési engedélynek és a hozzá tartozó jóváhagyott engedélyezési terveknek, illetve a jogszabályban meghatározott kivitelezési terveknek megfelelő megvalósításának biztosítása, azok betartatása és betartásának az általa vezetett építkezésen való ellenőrzése
- az építési tevékenységre vonatkozó szakmai, minőségi és biztonsági előírások
- az építőipari kivitelezési tevékenység munkafolyamatainak szakszerű megszervezése,
- a kivitelezés során a technológiai előírások betartatása,
- a minőségi vizsgálatok és mintavételek elvégeztetése,
- az azonnali intézkedést igénylő építési műszaki feladatok meghatározása és irányítása,
- annak ellenőrzése, hogy az építménybe csak a tervező által a kivitelezési dokumentációban meghatározott, legalább az elvárt műszaki teljesítményű építési termék kerüljön beépítésre, és a szakszerű beépítés ellenőrzése.

Valamennyi rész esetében, a szakmai tapasztalat tekintetében azon hónap számítható be 1 hónapnak, amelyben a szakember legalább 15 naptári napot releváns munkakörben töltött!

Amennyiben ajánlattevő több részre tesz ajánlatot, úgy ugyanaz a szakember több részre vonatkozóan is megajánlható!

Az értékelési szempont vonatkozásában megajánlott szakemberek(ek) személye a szerződés teljesítése során csak az Ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

3. rész-szempontról: A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 24 hónap)

1.-4. részek tekintetében:

A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartamát egész számmal kell megadni.

A nem egész számot tartalmazó ajánlatot Ajánlatkérő a kerekítési szabályoktól eltérően minden esetben lefelé kerekíti.

Ajánlattevő 0 hónap megajánlást is tehet.

Ajánlatkérő számára a kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartamát (min. 0 hónap- max. 24 hónap) illetően a legmagasabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legmagasabb azaz 24 hónap, többlet jótállás vállalásra a maximális (100) pontot adja, a többi megajánlásra az alábbi képlet alapján számolja ki a pontszámokat: A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. A relatív értékelési módszerek 1. bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer „egyenes arányosítás” módszere:

$$P = \text{Avizsgált} / \text{Alegkedvezőbb} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált Ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legkedvezőbb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A 24 hónap feletti többlet jótállásra vonatkozó megajánlások nem kerülnek többlet pontozásra, ezen megajánlások is a maximális (100) pontot kapják. A 0 hónap megajánlás minden esetben 0 pontot kap. A 24 hónapnál kedvezőbb megajánlás esetében Ajánlatkérő a legkedvezőbbnek meghatározott időtartamot, azaz a 24 hónapot helyettesíti be minden esetben a fentebbi képlet „Alegkedvezőbb” pontjába.

Összpontszám meghatározása:

A pontozás valamennyi rész-szempontról esetében két tizedesjegy pontossággal történik.

Ajánlatkérő a rész-szempontról pontszámait megszorozza a rész-szempontról eljárást megindító felhívásban meghatározott súlyszámával és ezeket a súlyozott pontszámokat összesíti. Az így kapott eredmény adja az ajánlat összesített pontszámát. A nyertes a legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő lesz.

Ha több ajánlatnak azonos a fentiek szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési részszempontról közül a legmagasabb súlyszámú értékelési részszempontról nagyobb értékelési pontszámot kapott. Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat e módszerrel sem határozható meg

6. ÁRKÉPZÉS

- 6.1. Ajánlatkérő hangsúlyozza, hogy ahol a közbeszerzési dokumentumokban gyártóra és/vagy típusra való hivatkozás található, az csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt. Ajánlattevők ajánlatukban bármely más olyan eszközt szerepeltethetnek, amely az adott funkciójának megfelel, és a megnevezettel egyenértékű. Az egyenértékűség igazolása Ajánlattevők feladata.
- 6.2. Ajánlattevők ajánlati áruk kialakítása során vegyék figyelembe az alábbiakat:
- Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.
 - A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, stb.
 - Az összegű ajánlati árak tartalmaznia kell a szerződés időtartama alatti árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot és vállalkozói hasznot is.
 - Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.
 - Az összegű ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

7. AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSE

- 7.1. Az Ajánlattevő a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján csatoljon be Felolvasólapot a Kbt. 68. § (4) bekezdés szerinti tartalommal. Ajánlatkérő valamennyi értesítést a felolvasólapon megadott faxszámra vagy e-mail címre küldi meg az ajánlattevő részére. Ajánlatkérő felhívja T. ajánlattevő figyelmét, hogy ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha a megküldött értesítések a címzett oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz a megadott kapcsolattartási adatok pontatlansága miatt.
- 7.2. Ajánlati nyilatkozat: Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdésére vonatkozóan. Ezen nyilatkozat eredeti példányban csatolandó az ajánlatba.
- 7.3. Nyilatkozat KKV minősítésről: Az ajánlatban ajánlattevő nyilatkozzon a Kbt. 66. § (4) bekezdésére vonatkozóan.
- 7.4. Képviselési jogosultság igazolása: Ajánlattevőnek és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:
- az ajánlatot illetve az ajánlathoz csatolt nyilatkozatokat aláíró(k) aláírási címpéldányát vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§-a szerinti ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját;
 - a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást.
 - Nem cégformában működő ajánlattevő vagy alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet esetében az ajánlathoz csatolni kell közjegyző által hitelesített aláírási mintát.
 - Egyéni vállalkozónál, az egyéni vállalkozóról és egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 10. § (1) bekezdése rendelkezései figyelembevételével, egyéni vállalkozó csatolja a képviselőre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az igazolványszámát, vagy az adószámát.

Egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának ajánlatában történő csatolását, amely alkalmas a képviseletre való jogosultság igazolására (pl. személyi igazolvány, aláírás minta, közjegyző által hitelesített nyilatkozat).

- Nem magyarországi gazdasági szereplők esetében, amennyiben a gazdasági szereplő országának joga szerint nem ismeri az aláírási címpéldányt, vagy nem létezik aláírási címpéldány, vagy nem cégformában működő gazdasági szervezet esetében az ajánlathoz csatolni kell közjegyző által hitelesített aláírási mintát.

- 7.5. Kapacitást nyújtó szervezet megjelölése: A Kbt. 65.§ (7) bekezdés alapján amennyiben az Ajánlattevő alkalmassága igazolásához más szervezet kapacitására támaszkodik, az ajánlatában meg kell jelölnie azt a szervezetet vagy személyt, akinek a kapacitására az alkalmassági követelményeknek megfelelés végett támaszkodik, valamint meg kell jelölnie az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt, melyet ezen szervezettel vagy személlyel igazol.
- 7.6. **Hiánypótlás ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplő esetében: Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § szerint biztosítja azzal, hogy a Kbt. 71. § (6) bekezdése szerinti korlátozást nem alkalmazza új gazdasági szereplők bevonása esetén.**
- 7.7. Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy a szerződés teljesítéséhez magyar nyelvtudás szükséges, illetve ennek hiányában a szerződés teljesítésének ideje alatt az ajánlattevő kötelezettsége szaktolmács folyamatos biztosítása, amelynek költsége az ajánlattevőt terheli.
- 7.8. Amennyiben az ajánlattevő, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.
- 7.9. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 7.10. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját.

8. AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

- 8.1. Az ajánlatot írásban 1 (egy) eredeti papír alapú példányban, zárt csomagolásban, valamint 1 (egy), az eredeti papír alapú példányról készített elektronikus adathordozón (pl. CD vagy DVD) példányban jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható.pdf vagy azzal egyenértékű formátumban kell benyújtani felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton. A CD-t, vagy DVD-t a nyomtatott papír alapú példányhoz kell oly módon rögzíteni, hogy az biztosítsa a bontási eljárásig az elektronikus adathordozó és az ajánlat egységét. A postán feladott ajánlatokat az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Postai feladás esetén postázási késedelem miatti kockázatot az ajánlattevő viseli. **A CD-nek vagy DVD-nek tartalmaznia kell a beárazott költségvetést szerkeszthető Excel formátumban is.**
- 8.2. Az ajánlat átvétele az ajánlatok felbontását megelőző munkanapokon hétfőtől csütörtökig: 8.00-16.00 óra között, pénteken és az esetleges szombati munkanapokon 8.00-14.00 óra között az ajánlatok felbontásának napján 11.00 órától az ajánlatok felbontásának időpontjáig.

- 8.3. Az elektronikus másolat benyújtása elsődlegesen zöld, környezetvédelmi szempont, amely az Ajánlatkérő értékelő munkájának gyorsítása, könnyítése céljából is szükséges, ugyanakkor a papíralapon az előírt módon benyújtott ajánlat képezi az elbírálás tárgyát. Amennyiben a papír alapú eredeti és az elektronikus adathordozón beadott ajánlat között eltérés van, úgy az ajánlat az eredeti papír alapú példány szerint kerül értékelésre, Ajánlatkérő azt tekinti irányadónak.
- 8.4. Az ajánlatot géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni. Az ajánlatban lévő, minden – az Ajánlattevő vagy más szervezet által készített – rá vonatkozó nyilatkozatot a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. Ez utóbbi esetben az ajánlatba meghatalmazást is kérünk csatolni, mely tartalmazza a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is.
- 8.5. Az ajánlatot zártan, minden oldalát (szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat) folyamatosan sorszámozva, kell benyújtani. Az ajánlat fedlapját/borítólapját nem szükséges oldalszámmal ellátni, de lehet. Folyamatosan, 1-től kezdődően pozitív egész számokkal, egyesével növekvő sorrendben haladva (1,2,3,...) kell sorszámozni. Ajánlattevő a számformátum esetében az egész számok előtt nullát alkalmazhat (azaz elfogadott a 001, 002... sorszámozás is, ahol a nulla darabszáma nem kötött). Az Ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható.
- 8.6. A „zártan” kifejezés alatt az Ajánlatkérő olyan bekötési módot ért, ami nem teszi lehetővé, hogy a benyújtott dokumentumban annak jól látható megsértése nélkül lapokat cseréljenek, vagy pótoljanak. Az eredeti papír alapú példányát zsinórral, vagy egyéb - a bonthatatlanságot biztosító - módon, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az Ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.
- 8.7. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy felülírásokat, azt az esetet kivéve, ha ajánlattevő javítja ki saját hibáját. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjegyükkal kell ellátniuk.
- 8.8. Az ajánlatban lévő, minden – az Ajánlattevő vagy más szervezet által készített – rá vonatkozó nyilatkozatot a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 8.9. Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

9. AJÁNLAT BENYÚJTÁSA, LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE

- 9.1. Ajánlattevőnek az ajánlatot és a CD-t/DVD-t egy darab borítékban, vagy csomagolásban kell benyújtani.
- 9.2. A csomagolásnak biztosítani kell, hogy egyértelműen látható legyen, hogy a csomag, doboz sértetlen, annak lezárását követően abból semmit sem vettek ki és/vagy abba semmit sem tettek be,

- 9.3. Az ajánlat csomagolásán a következőket kell feltüntetni: „**Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalkozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények).**” – **AJÁNLAT** - „Az ajánlattételi határidő lejárta előtt nem bontható fel!”
- 9.4. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.
- 9.5. A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére a felhívásban meghatározott címen az ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat Ajánlattevőt terheli.

10. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA, TARTALOMJEGYZÉK

- 10.1. Amely nyilatkozatokhoz a dokumentáció mintát tartalmaz, az ajánlattevő ezekkel egyező tartalmú nyilatkozatokat is benyújthat. Minden – az eljárást megindító felhívásban, és jelen segédletben, valamint a Kbt.-ben előírt – igazolást, nyilatkozatot csatolni kell akkor is, ha erre vonatkozó külön mintát vagy útmutatást a jelen segédlet nem tartalmaz.
- 10.2. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a felhívásban és a dokumentációban előírt dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatóak, kivéve az alábbi tartalomjegyzékben megjelölt dokumentumok esetében kér Ajánlatkérő eredeti példányban történő benyújtást.

Az ajánlatnak a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

Tartalomjegyzék	
<p>Felolvasólap a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint (2. sz. iratminta – kötelező iratminta!) <i>Eredeti példányban kérjük benyújtani</i> <i>Ajánlatkérő valamennyi értesítést (így különösen: összegezés) a Felolvasólapon megadott faxszámra vagy e-mail címre küldi meg Ajánlattevő részére. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy kapcsolattartási adataikat szíveskedjenek a Felolvasólapon úgy megadni, hogy Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha a megküldött értesítések a címzett oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz.</i></p>	
<p>Ajánlattételi nyilatkozat (3. sz. iratminta) <i>Eredeti példányban kérjük benyújtani</i> <i>Több részre történő ajánlatadás esetén, az Ajánlattételi nyilatkozatot egyetlen nyilatkozatban is meg lehet tenni oly módon, hogy a nyilatkozat tartalmazza az összes megpályázott rész számát és megnevezését pontosan megjelölve: < ...rész : szerződés (rész) megnevezése>) vagy az Ajánlattételi nyilatkozatot részenként kell Ajánlattevőnek megtennie.</i></p>	
<p>Közös ajánlattevők esetén a közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása <i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i></p>	

<p>Alírási címpéldány/ ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás minta / letelepedése szerinti országában elfogadott más, cégjegyzési jogosultságot igazoló okirat vagy</p> <p>A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult(ak)tól származó közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű – a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) - magánokiratba foglalt meghatalmazás (Annak igazolására, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá.)</p> <p><i>Ajánlattevőknek és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet(ek) részéről szükséges csatolni! Közös ajánlattétel esetén valamennyi konzorciumi tag csatolja a tárgyi dokumentumot.</i></p> <p><i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i></p>	
<p>Nyilatkozat kizáró okokról a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjai tekintetében (4. sz. iratminta)</p> <p><i>Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában!</i></p> <p><i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i></p>	
<p>Nyilatkozat kizáró okokról a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontja tekintetében (5. sz. iratminta)</p> <p><i>Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában!</i></p> <p><i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i></p>	
<p>A műszaki alkalmasság (M.1.) előzetes megállapításához szükséges nyilatkozat a Kbt.114. § (2) bekezdésében foglaltaknak szerint (6. számú melléklet)</p> <p><i>Ajánlattevőknek és adott esetben (amennyiben a tárgyi alkalmasságot erőforrás szervezet bevonásával kívánja igazolni Ajánlattevő) az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet(ek) részéről szükséges csatolni! Közös ajánlattétel esetén az együttműködési megállapodás szerint, jognyilatkozatra jogosult konzorciumi tag csatolja a tárgyi dokumentumot.</i></p> <p><i>A tárgyi nyilatkozatot <u>részenként</u> kell Ajánlattevőknek megtennie!</i></p> <p><i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i></p>	
<p>A szakmai alkalmasság (Sz.1.) előzetes megállapításához szükséges nyilatkozat a Kbt.114. § (2) bekezdésében foglaltaknak szerint (7. számú melléklet)</p> <p><i>Ajánlattevőknek és adott esetben (amennyiben a tárgyi alkalmasságot erőforrás szervezet bevonásával kívánja igazolni Ajánlattevő) az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet(ek) részéről szükséges csatolni! Közös ajánlattétel esetén az együttműködési megállapodás szerint, jognyilatkozatra jogosult konzorciumi tag csatolja a tárgyi dokumentumot.</i></p> <p><i>A tárgyi nyilatkozatot <u>pályázott részenként</u> kell Ajánlattevőknek megtennie!</i></p> <p><i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i></p>	
<p>Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján a mikro-, kis-, vagy középvállalkozói minőségről (8. sz. iratminta)</p> <p><i>Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában!</i></p> <p><i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i></p>	
<p>Nyilatkozat az alkalmasság igazolásához igénybe venni kívánt más szervezetről a Kbt. 65.§ (7) bekezdése alapján (9. sz. iratminta)</p> <p><i>A tárgyi nyilatkozatot <u>pályázott részenként</u> kell Ajánlattevőknek megtennie!</i></p> <p><i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i></p>	

<p>A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat (a Kbt. 65. § (7) és (9) bekezdése alapján) (adott esetben) Egyszerű másolatban is benyújtható!</p>	
<p>Nyilatkozat Változás-bejegyzési eljárás tekintetében (10. sz. iratminta) Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek), a folyamatban lévő változás bejegyzési eljárás esetében, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13.§ apján az ajánlathoz csatolni szükséges a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás [=ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum 1-1 nyomtatott példányát, továbbá .xml file-ként nyomtatva a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példánya (mellékletek nélkül)]. Amennyiben ajánlattevő (közös ajánlattevő) tekintetében nincs folyamatban cégbírósági változásbejegyzési eljárás, abban az esetben az erre vonatkozó nemleges tartalmú nyilatkozat benyújtása szükséges Egyszerű másolat</p>	
<p>Nyilatkozat ajánlatok egyezőségéről (11. sz. iratminta) Egyszerű másolatban is benyújtható!</p>	
<p>Nyilatkozat felelős fordításról (adott esetben) (12. sz. iratminta) Egyszerű másolatban is benyújtható!</p>	
<p>2. Értékelési résszempont vonatkozásában bemutatott szakember SZAKMAI ÖNÉLETRAJZA (szakmai ajánlat) és RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZATA (13. sz. iratminta) KÖLTSÉGVETÉS BEÁRAZVA (szakmai ajánlat) valamennyi megpályázott rész esetében, részenként elkülönítve! - a kiadott költségvetésben szereplő valamennyi munkanem, valamennyi tételét be kell áraznia Ajánlattevőnek! - A kiadott költségvetésben az Ajánlatkérő hozzájárulása nélkül semmilyen formában nem módosítható, sorok nem törölhetőek és plusz sorokkal nem egészíthető ki. Amennyiben Ajánlattevő megítélése szerint, a kiadott árazatlan költségvetés, bármilyen formában korrekcióra, kiegészítésre szorul, Ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani a korrekció szükségességét és tájékoztatást kérni a szükségesnek ítélt költségvetés korrekció Ajánlatkérő által elfogadott módjáról. Ezen rendelkezés alól kivételt képeznek a költségvetésben szereplő képletek, hivatkozások valamint az egyenértékű megajánlásokat megjelenítő sorok. A Létesítmény beárazott költségvetését szerkeszthető xls, vagy xlsx (excel) formátumú verzióját is tartalmaznia kell az ajánlat adathordozón benyújtott elektronikus másolati példányának!</p>	
<p>Nyilatkozat egyenértékű megajánlásokról (14. sz. iratminta) Adott esetben Egyszerű másolatban is benyújtható!</p>	
<p>Regisztrációs lap (amennyiben ajánlattételi határidőig nem került kitöltve, aláírva megküldésre Ajánlatkérő részére) (1. sz. iratminta) Egyszerű másolatban is benyújtható!</p>	
<p>Ajánlat elektronikus másolata</p>	

Az alábbi nyilatkozatokat, igazolásokat kizárólag az értékelési sorrendben a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevő(k) részéről kell csatolni ajánlatkérő erre irányuló felszólítása esetén, a Kbt. 69.§ (4) és (6) bekezdése szerint!

Tartalomjegyzék	
Referencia igazolások <i>a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. § alapján a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő – a szerződést kötő másik fél által adott – igazolás(ok)</i> <i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i>	
Nyilatkozat ajánlatok egyezőségéről (12. sz. iratminta) <i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i>	
A benyújtott dokumentumok elektronikus másolati példánya	

11. MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA – KIEGÉSZÍTÉS AZ AJÁNLATI FELHÍVÁS III.1.3.) MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁG – PONTJÁHOZ

11.1. Az M.1. és SZ.1. pontban előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. (Kbt. 65.§ (6) bekezdésére tekintettel).

11.2. Az M.1.pontban előírt alkalmassági követelménynek ajánlattevő (közös ajánlattevő) a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltak szerint is megfelelhet. Ebben az esetben csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltak szerinti, kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet szerződésének vagy előszerződésének az alábbiakat is tartalmaznia kell:

- alá kell támaszsa, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt
- előszerződés esetén a felek arra vonatkozó megállapodása, hogy későbbi időpontban egymással szerződést kötnek

11.3. Az M.1. pontban előírt alkalmassági követelmények esetében az ajánlattevő vegye figyelembe a Kbt. 65.§ (11) bekezdésében foglaltakat.

11.4. Az M.1. és Sz.1. alkalmassági követelmények igazolásához szükséges Eljárást megindító felhívás szerint meghatározott dokumentumokat csak Ajánlatkérő, Kbt. 69.§ (4) és (6) bekezdése szerinti felhívására szükséges benyújtani.

III. FEJEZET
AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

A benyújtott igazolásoknak és nyilatkozatoknak alkalmasnak kell lennie az alkalmasság, illetve az adott érvényességi követelményeknek való megfelelés megállapítására, ellenőrzésére.

A nyilatkozatok megtétele során a részek szerinti nyilatkozattételre is figyelemmel kell lenni! Ezt megkönnyítendő, az egyes nyilatkozat mintákon külön szerepel a "<rész : szerződés (rész) megnevezése>" megjelölés, ahová annak a résznek a számát és AF. szerinti elnevezését kell beírni, melyre az Ajánlattevő ajánlatot kíván benyújtani, valamint az adott résznek megfelelően kell kitölteni. Az Ajánlatkérő bármely dokumentum, igazolás, nyilatkozat eredeti formátumban történő benyújtását is elfogadja.

Ahol Ajánlatkérő valamely irat benyújtását írta elő, ott az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott iratminta kitöltése és benyújtása **javasolt**, de Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó ajánlattevői nyilatkozatot is elfogadja, amennyiben annak alapján az alkalmasság, érvényesség feltétele egyértelműen megállapítható.

A Dokumentáció mellékleteként meghatározott nyilatkozat mintákat Ajánlatkérő kitölthető formában (doc formátumban) is rendelkezésre bocsátja.

Az iratmintákon kívül, az ajánlathoz csatolandó az Ajánlati felhívás/Dokumentáció alapján előírt, további dokumentumok, okiratok is!

REGISZTRÁCIÓS LAP

a

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalkozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények)

tárgyú közbeszerzési eljárásban

A közbeszerzési eljárásban részt vevő gazdasági szereplő adatai:

Neve	
Kapcsolattartó személy neve	
Székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Kelt....., 2015 hó napján.

.....

cégszerű aláírás

A regisztrációs lap visszaküldésével kell jeleznie az Ajánlatkérő számára, ha a meghirdetett közbeszerzési eljárásban, mint gazdasági szereplő kíván szerepelni.

Ajánlatkérő biztosítja, hogy a fent megadott adatokat csak és kizárólag az adott közbeszerzési eljárással kapcsolatosan használja fel, harmadik személy számára azokat ki nem adja.

FELOLVASÓLAP

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények)

tárgyú közbeszerzési eljárásban

I. Ajánlattevő adatai

Neve	
Székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Közös Ajánlattevők esetén a konzorciumot alkotó tagok adatai (szükség esetén bővíthető):

Neve	
Székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Konzorciumot vezető tag megjelölése:

Neve	
Székhelye:	

Kapcsolattartó adatai:___

Neve	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

I. Az ajánlat számszerűsíthető adatai*

1. rész: Vállalkozási szerződés a Bagamér-Kokad Általános Iskola és AMI tanulást segítő tereinek fejlesztése (EFOP-4.1.3-17-2017-00323) tárgyú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére vonatkozóan.	
Értékelési részszerzőpont	megajánlott érték
Minőségi szempont	
1. A jelen közbeszerzés eljárás során megvalósuló építési beruházásban résztvevő műszaki vezető szakember magasépítési kivitelezés során szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (min:0 hónap-max: 36 hónap)	... hónap
2. A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 24 hónap) hónap
Ár szempont	
Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft) Ft

2. rész: Vállalkozási szerződés a Nyírmártonfalvai Általános Iskola tanulást segítő tereinek fejlesztése (EFOP-4.1.3-17-2017-00247) tárgyú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére vonatkozóan.	
Minőségi szempont	
1. A jelen közbeszerzés eljárás során megvalósuló építési beruházásban résztvevő műszaki vezető szakember műfüves sportpálya kivitelezése során szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (min: 0 hónap-max: 12 hónap)	... hónap
2. A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 24 hónap) hónap
Ár szempont	
Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft) Ft

3. rész: Vállalkozási szerződés a Kiss Zoltán Általános Iskola tanulást segítő tereinek fejlesztése (EFOP-4.1.3-17-2017-00328) tárgyú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére vonatkozóan.	
Értékelési részszerzőpont	megajánlott érték
Minőségi szempont	
1. A jelen közbeszerzés eljárás során megvalósuló építési beruházásban résztvevő műszaki vezető szakember magasépítési kivitelezés során szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (min:0 hónap-max: 36 hónap)	... hónap
2. A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 24 hónap) hónap
Ár szempont	
Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft) Ft

4. rész: Vállalkozási szerződés a Nyíradonyi Kölcsei Ferenc Gimnázium és Általános Iskola tanulást segítő tereinek fejlesztése (EFOP-4.1.3-17-2017-00343) tárgyú projekt kivitelezési munkálatainak elvégzésére vonatkozóan.

Értékelési részszerpont	megajánlott érték
Minőségi szempont	
1. A jelen közbeszerzés eljárás során megvalósuló építési beruházásban résztvevő műszaki vezető szakember magasépítési kivitelezés során szerzett szakmai tapasztalata (hónap) (min:0 hónap-max: 36 hónap)	... hónap
2. A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 24 hónap) hónap
Ár szempont	
Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft) Ft

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

***: A Felolvasólapon csak azon részt(eket) szükséges feltüntetnie Ajánlattevőnek, mely rész(ek) tekintetében ajánlatot kíván adni. A nem releváns rész TÖRLENDŐ!**

Közös ajánlattétel esetén valamennyi Ajánlattevő adatait fel kell tüntetni!

Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő köteles aláírnia.

Eredeti példányban, vagy egyszerű másolatban kérjük benyújtani

az „Ár” értékelési szempont vonatkozásában, a „0” HUF értékű megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után!

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT*

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalkozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények)

<rész : szerződés (rész) megnevezése >

Alulírotttársaság (ajánlattevő**/.....elnevezésű közös ajánlattevők képviselettel megbízott tagja**), melyet képvisel: (közös ajánlattétel esetén a Közös ajánlattevői megállapodásban rögzített, aláírási jogosultsággal rendelkező képviselő személy*)

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás Közbeszerzési dokumentációjának feltételeit.
2. Az Ajánlati felhívásban, dokumentációban és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a Kbt. 66.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően- ezennel kijelentjük, hogy az Ajánlati felhívásban, dokumentációban, az esetleges módosításokban, valamint a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.
3. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, akkor a szerződést megkötjük és a munkát a közbeszerzési dokumentációban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint, az ajánlatunkban megajánlott ellenszolgáltatás erejéig szerződés szerűen teljesítjük.
4. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitételeket tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az Ajánlati felhívással, vagy a kapcsolódó dokumentációval illetve azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
5. Eltekintünk saját szerződéses feltételeink alkalmazásától, és elfogadjuk az Közbeszerzési dokumentációban lévő szerződés-tervezetet és szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául.
6. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy nyertességünk esetén, a szerződéskötés időpontjában rendelkezni fogunk Magyarország területére érvényes, a szerződés tárgyára vonatkozó (vagy arra kiterjesztett), az Eljárást megindító felhívás VI.3.4) pontjában foglalt mértékű és feltételű érvényes kivitelezői (építési-szerelési) felelősségbiztosítással és azt fenntartjuk a szerződés teljes időtartama alatt. A felelősségbiztosítási szerződést úgy kötjük meg, módosítjuk, hogy kizárólag a vis maior esetekre tartalmaz korlátozó feltételeket. Vállaljuk, hogy amennyiben a szerződéskötés időpontjáig nem rendelkezünk az előírt felelősségbiztosítással, azt Ajánlatkérő az ajánlattól való visszalépésként értékeli, amely esetben Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) alapján a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
cégszerű aláírás

**Az Ajánlattételi nyilatkozatot megpályázott részenként szükséges megtenni! Több részre történő ajánlatadás esetén, az Ajánlattételi nyilatkozatot egyetlen nyilatkozatban is meg lehet tenni oly módon, hogy a nyilatkozat tartalmazza az összes megpályázott rész számát és megnevezését pontosan megjelölve: <rész : szerződés (rész) megnevezése>) vagy az Ajánlattételi nyilatkozatot részenként kell Ajánlattevőnek megtennie. Eredeti példányban nyújtandó be.*

Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő köteles aláírnia.

***** a nem releváns rész törlendő!***

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL¹

Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjai tekintetében

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalkozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények)

Alulírotttársaság (ajánlattevő¹/.....elnevezésű közös ajánlattevők tagja¹), melyet képvisel: (képviselőre jogosult tisztviselő), az Ajánlattételi felhívásban és a kapcsolódó Közbeszerzési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

I. Nyilatkozom, hogy nem állnak fenn velünk, Ajánlattevővel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok.

II. Nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.*

III. Nyilatkozom továbbá, hogy az általunk alkalmasság követelmény(ek) igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok.**

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
cégszerű aláírás

¹ Közös ajánlattevők esetén minden tagnak külön-külön kell nyilatkoznia

*: Minden esetben kötelezően benyújtandó nyilatkozatrész!

** : Törlenő/áthúzandó amennyiben az ajánlattevő az alkalmasság igazolására nem vesz igénybe más szervezetet!

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

(a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában, meghatározott kizáró okok tekintetében

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalkozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények)

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírotttársaság (ajánlattevő¹/.....elnevezésű közös ajánlattevők tagja¹), melyet képvisel: (képviselőre jogosult tisztviselő), az Ajánlattételi felhívásban és a kapcsolódó Közbeszerzési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot teszem

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében:

- olyan társaságnak minősülünk, mely
 - o a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3.§ 38. pont a)-b) vagy d) alpontjai szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakhelye a következő:

név:..... állandó lakhely:.....³
 - o társaságunk a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3.§ 38. pont a)-b) vagy d) alpontjai szerint definiált tényleges tulajdonossal nem rendelkezik⁴
 - o társaságunk a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3.§ 38. pont a)-b) vagy d) alpontjai szerint definiált tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni.⁵

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
cégszerű aláírás

² Ha nem releváns, törölendő/áthúzandó.

³ Szükség szerint bővíthető.

⁴ Ha nem releváns, törölendő/áthúzandó.

⁵ Ha nem releváns, törölendő/áthúzandó. Felhívjuk a figyelmet, amennyiben e bekezdés szerint nyilatkozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont tekintetében a kizáró okok hatálya alatt áll!

Közös ajánlattevők esetén minden tagnak külön-külön kell nyilatkoznia!

A MŰSZAKI ALKALMASSÁG ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES NYILATKOZAT

(Kbt.114. § (2) bekezdésében foglaltaknak szerint)

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalkozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények)

tárgyú közbeszerzési eljárás

<rész : szerződés (rész) megnevezése >

vonatkozásában nyilatkozom

Alulírott, társaság (ajánlattevő¹/.....elnevezésű közös ajánlattevők képviseletre jogosult tagja¹/az alkalmasság igazolása érdekében igénybe vett más szervezet¹ (székhely:)) melyet képvisel..... (név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az Ajánlattételi felhívásban és a kapcsolódó Közbeszerzési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után a Kbt. 114. § (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően nyilatkozom, hogy az **Eljárást megindító felhívás III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság pontjában meghatározott M.1. műszaki alkalmassági minimumkövetelmény teljesül.**

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
cégszerű aláírás

Ajánlattevőnek és adott esetben (amennyiben a tárgyi alkalmasságot erőforrás szervezet bevonásával kívánja igazolni Ajánlattevő) az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet(ek) részéről szükséges csatolni! Közös ajánlattétel esetén az együttműködési megállapodás szerint, jognyilatkozatra jogosult konzorciumi tag csatolja a tárgyi dokumentumot.
A tárgyi nyilatkozatot pályázott részenként kell Ajánlattevőnek megtennie!

A SZAKMAI ALKALMASSÁG ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES NYILATKOZAT

(Kbt.114. § (2) bekezdésében foglaltaknak szerint)

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények)

<rész : szerződés (rész) megnevezése>

vonatkozásában nyilatkozom

Alulírott, társaság (ajánlattevő¹/.....elnevezésű közös ajánlattevők képviselőre jogosult tagja¹/az alkalmasság igazolása érdekében igénybe vett más szervezet¹ (székhely:)) melyet képvisel..... (név és képviselői jogkör/titulus megnevezése) az Ajánlattételi felhívásban és a kapcsolódó Közbeszerzési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után a Kbt. 114. § (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően nyilatkozom, hogy az **Eljárást megindító felhívás III.1.1) Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó SZ.1. szakmai alkalmassági minimumkövetelmény teljesül.**

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
cégszerű aláírás

Ajánlattevőnek és adott esetben (amennyiben a tárgyi alkalmasságot erőforrás szervezet bevonásával kívánja igazolni Ajánlattevő) az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet(ek) részéről szükséges csatolni! Közös ajánlattétel esetén az együttműködési megállapodás szerint, jognyilatkozatra jogosult konzorciumi tag csatolja a tárgyi dokumentumot.
A tárgyi nyilatkozatot pályázott részenként kell Ajánlattevőnek megtennie!

**NYILATKOZAT A KBT. 66. § (4) BEKEZDÉSE ALAPJÁN A MIKRO-, KIS-, VAGY KÖZÉPVÁLLALKOZÓI
MINŐSÉGRŐL***

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalkozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények)

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírotttársaság (ajánlattevő¹/.....elnevezésű közös ajánlattevők tagja¹), melyet képvisel: (képviseletre jogosult tisztviselő), az Ajánlattételi felhívásban és a kapcsolódó Közbeszerzési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után kijelentem, hogy az általam képviselt cég a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján:

- a) mikrovállalkozás
- b) kisvállalkozás
- c) középvállalkozás
- d) nem tartozik az a-c) kategóriákba.**

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

* Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában!

** Kérjük, tegyen a választásnak megfelelő jelölő négyzetbe x - et, a többit hagyja üresen!

„...3. §

(1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot"

NYILATKOZAT AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁHOZ IGÉNYBE VENNI KÍVÁNT MÁ S ZERVEZETRŐL*
A Kbt. 65.§ (7) bekezdése alapján

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalkozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények)

tárgyú közbeszerzési eljárásban

<rész : szerződés (rész) megnevezése >

Alulírotttársaság (ajánlattevő¹/.....elnevezésű közös ajánlattevők tagja¹), melyet képvisel: (képviseletre jogosult tisztviselő), az Ajánlattételi felhívásban és a kapcsolódó Közbeszerzési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nyilatkozom, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 65. § (7) bekezdése alapján, hogy az előírt alkalmassági követelményeknek az alábbi szervezet(ek) vagy személy(ek) kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni **::

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet neve, címe	Azon alkalmassági követelmény, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik, jelen Ajánlati felhívás vonatkozó pontjának(inak) megjelölésével.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

cégszerű aláírás

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők tagjai külön-külön, a tagok között fennálló konzorciumi megállapodás szerinti saját részesedésének arányában teszik meg egyszerű nyilatkozat formájában!

A tárgyi nyilatkozatot megpályázott részenként szükséges megtenni! Több részre történő ajánlatadás esetén, Ajánlattevő Kbt. 65.§ (7) bekezdése alapján teendő nyilatkozatát egyetlen nyilatkozatban is megteheti oly módon, hogy a tárgyi nyilatkozat megpályázott részenként elkülönítve tartalmazza az alkalmasság igazolásához igénybe venni kívánt más szervezetekről szóló Kbt. 65.§ (7) szerinti információkat, valamint meg kell jelölnie Ajánlattevőnek az összes megpályázott rész számát és megnevezését a nyilatkozat minta <rész : szerződés (rész) megnevezése > részében.

***:* Azon pályázott részek esetében, ahol a tárgyi nyilatkozat a nyilatkozatot tevő Ajánlattevőre nem vonatkozik, kérjük a táblázatba az alábbiakat rögzíteni: „Nem releváns”.

Nyilatkozat Változás-bejegyzési eljárás tekintetében⁶

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalkozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények)

tárgyú közbeszerzési eljárásban

A)⁷

Alulírott,(cégnév, székhely) (képviseli.....), mint ajánlattevő

n y i l a t k o z o m,

hogy szervezetünket illetően változás-bejegyzési eljárás van folyamatban, ezért csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolást [=ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum 1-1 nyomtatott példányát, továbbá .xml file-ként nyomtatva a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példányát (melléletek nélkül)].

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

VAGY

B)⁸

Alulírott,(cégnév, székhely) (képviseli.....), mint ajánlattevő

n y i l a t k o z o m,

hogy szervezetünket illetően **változás-bejegyzési eljárás nincs folyamatban.**

Kelt: Hely, év/hónap/nap

.....
cégszerű aláírás

⁶ Az Ajánlattevőnek, alkalmasságot igazoló szervezetnek az A) vagy a B) jelű nyilatkozatot kell kitöltetnie.

⁷ A megfelelő rész kitöltendő/aláhúzendó, vagy a nem kívánt rész törölendő/áthúzendó!

⁸ A megfelelő rész kitöltendő/aláhúzendó, vagy a nem kívánt rész törölendő/áthúzendó!

Közös ajánlattétel esetén a tagok külön-külön teszik meg ezt a nyilatkozatot.

NYILATKOZAT
az elektronikus ajánlat egyezőségéről

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények)

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírotttársaság (ajánlattevő*/.....elnevezésű közös ajánlattevők képvisellel megbízott tagja*), melyet képvisel: (közös ajánlattétel esetén a Közös ajánlattevői megállapodásban rögzített, aláírási jogosultsággal rendelkező képviselő személy*)

kijelentem, hogy a közbeszerzési eljárásban elektronikus formában benyújtott ajánlat (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf fájl) teljes mértékben megegyezik a papír alapon benyújtott ajánlattal.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
felelős fordításról*

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalkozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények)

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírotttársaság (ajánlattevő*/.....elnevezésű közös ajánlattevők képviselettel megbízott tagja*), melyet képvisel: (közös ajánlattétel esetén a Közös ajánlattevői megállapodásban rögzített, aláírási jogosultsággal rendelkező képviselő személy*)

kijelentem, hogy az ajánlat.....oldalán/oldalain becsatolt fordítás(ok) tartalma mindenben megfelel az eredeti szövegnek, annak tartalmáért felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

cégszerű aláírás

*Adott esetben.

**SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ
ÉS RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT**

A szerződés teljesítésében résztvevő szakember szakmai tapasztalata a 2. értékelési rész-szempont igazolásához

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalkozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények)

tárgyú közbeszerzési eljárásban

<rész : szerződés (rész) megnevezése >

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgársága	

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK	
Mettől (év, hónap)	Munkahely megnevezése

A SZAKEMBER SZAKMAI TAPASZTALATÁNAK BEMUTATÁSA A 2. ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONT IGAZOLÁSÁHOZ, (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)			
A szerződés ismertetése, leírása ⁹	betöltött pozíció vagy ellátott feladat	Szerződés keretében szerzett szakmai tapasztalat meghatározása	Szerződés keretében szerzett szakmai tapasztalat időtartama (év/hónap/nap)

⁹ **Figyelem:** A szerződés ismertetésének szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a minimális fordulatokat, melyeket ajánlatkérő a szakmai tapasztalat esetén előírt.

Alulírott (név, lakcím), mint a ajánlattevő teljesítésbe bevonni kívánt olyan szakembere, kijelentem, hogy a(z)..... (név, székhely) ajánlattevő nyertessége esetén részt veszek a „<rész : szerződés (rész) megnevezése>” tárgyú közbeszerzési eljárás szerződésének teljesítésében.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
szakember saját kezű aláírása

Nyilatkozat egyenértékű megajánlásokról*

Ajánlatkérő fenntartásában lévő köznevelési intézmények tanulást segítő terei infrastrukturális fejlesztésére irányuló kivitelezési munkálatok elvégzése az EFOP 4.1.3-17 számú program keretében, 4 rész ajánlattételi lehetőséggel, vállalkozási szerződés formájában (Debrecenen kívüli székhelyű intézmények) tárgyú közbeszerzési eljárásban

tárgyú közbeszerzési eljárásban

<rész : szerződés (rész) megnevezése >

Alulírotttársaság (ajánlattevő*/.....elnevezésű közös ajánlattevők képviselttel megbízott tagja*), melyet képvisel: (közös ajánlattétel esetén a Közös ajánlattevői megállapodásban rögzített, aláírási jogosultsággal rendelkező képviselő személy*)

nyilatkozom

hogy, a műszaki leírásban, árazatlan költségvetésben foglaltakkal kapcsolatban az ajánlatkérő által meghatározott műszaki tartalomtól (gyártmány, típusok) eltérő, de azzal egyenértékű műszaki tartalmat (gyártmány, típusok) kívánunk megajánlani.

Ezen tétel(ek) vonatkozásában **csatoljuk** továbbá **azon igazolásokat**, amely(ek) alapján az egyenértékűség egyértelműen és kétséget kizáró módon megállapítható.

Az észrevételekkel nem érintett műszaki tartalmat elfogadjuk, nyertességünk esetén ezen tételek tekintetében a költségvetési kiírásban és/vagy műszaki leírásban vagy bármely más a beszerzés során keletkezett dokumentumban az **ajánlatkérő által meghatározott típus szerinti** anyag, eszköz, berendezés **kerül majd beépítésre** a kivitelezés során.

Az eredeti költségvetési tétel (tételszám, típus, paraméter):

.....

Az egyenértékű termék (tételszám, típus, paraméter):

.....

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

cégszerű aláírás

*A nyilatkozatot kizárólag abban az esetben kell kitölteni, amennyiben a költségvetés valamely tétele helyett ajánlattevő egyenértékű terméket kíván megajánlani

A következő nyilatkozatokat, igazolásokat kizárólag a Kbt. 69.§ (4)-(6) bekezdése szerint, az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevő(k) részéről kell csatolni ajánlatkérő erre irányuló felszólítását követően!

Referencia igazolások

a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. § alapján a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő – a szerződést kötő másik fél által adott – igazolás(ok)

Egyszerű másolatban is benyújtható!

Nyilatkozat ajánlatok egyezőségéről (12. sz. iratminta)

Egyszerű másolatban is benyújtható!

A benyújtott dokumentumok elektronikus másolati példánya

